



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale

Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Visto il D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322, recante “Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell’Istituto nazionale di statistica”;

Visto il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 166, “Regolamento recante il riordino dell’Istituto nazionale di Statistica”;

Visto lo Statuto dell’Istituto nazionale di statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXLIV del 7 dicembre 2017 e modificato con deliberazione n. CDXCV del 13 dicembre 2019;

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istituto approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDLXXV del 29 aprile 2019 e modificato con deliberazione n. CDXCVI del 13 dicembre 2019 e n. 14/2024 del 11/06/2024;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Istituto approvato dal Consiglio con deliberazione n. CDXCVII del 13/12/2019;

Visto il Manuale di amministrazione, finanza e contabilità, approvato dal Consiglio nella seduta del 17 dicembre 2020, in vigore a decorrere dall’esercizio finanziario 2021 ed aggiornato nella seduta del 20 dicembre 2023;

Viste le “Linee fondamentali di organizzazione dell’Istituto nazionale di statistica”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Viste le “Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Vista la L. 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, ed in particolare l’art. 15 in materia di accordi tra amministrazioni pubbliche;

Visto il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto l’art. 7 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;

Visto il budget economico annuale 2026 e il budget triennale 2026 – 2028, approvato dal Consiglio di Istituto in data 27 ottobre 2025 e approvato con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM del 26 gennaio 2026;

Vista la Deliberazione n. DOP/1124/2024 del 19/12/2024 con la quale è conferito al Dott. Matteo Mazziotta dirigente di ricerca di I l.p. di ruolo dell’Istat, l’incarico di Direttore della Direzione centrale Sistema e territorio (DCST), per un biennio a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Vista la Deliberazione n. DOP/455/2025 del 27/02/2025 con la quale, ai sensi dell’art. 19 del D.lgs. n. 165/2001, nonché dell’art. 13 del Regolamento del personale dell’Istituto nazionale di statistica, è conferito l’incarico



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale

Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP)

Servizio Approvvigionamenti (AST)

dirigenziale di prima fascia, di Direttore della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP), nell'ambito della Direzione generale, alla dott.ssa Roberta Piagneri, dirigente di II fascia di ruolo dell'Istituto, per un triennio a decorrere dal 1° marzo 2025;

Vista la Deliberazione n. DOP/564/2023 del 22/09/2026 con la quale è conferito al dott. Andrea Malafronte, primo tecnologo di I livello professionale di ruolo dell'Istat, l'incarico dirigenziale di seconda fascia, di dirigente del Servizio Programmazione, bilancio e contabilità (PBC), nell'ambito della Direzione Generale, per un triennio a decorrere dal 1° ottobre 2026. L'incarico è conferito ai sensi del comma 6-quater, dell'art. 19, del D.lgs. n. 165/2001;

Vista la nota prot. n. 2455858/26 del 24 settembre 2026, con la quale la Direzione centrale Sistan e territorio (DCST) ha richiesto l'attivazione della procedura finalizzata all'utilizzo della Sala Auditorium della Mole Vanvitelliana, di proprietà del Comune di Ancona, per lo svolgimento, in data 2 novembre 2026, del Convegno *"Cent'anni di Marche. Conoscere il territorio attraverso i dati"*;

Considerato che il predetto convegno è organizzato nell'ambito delle iniziative istituzionali connesse al Centenario dell'Istat e alla Giornata Italiana della Statistica e che l'iniziativa è finalizzata ad approfondire, attraverso l'utilizzo di dati e informazioni statistiche, le dinamiche demografiche, sociali ed economiche che hanno interessato nel lungo periodo il territorio della Regione Marche, con particolare riferimento al capoluogo Ancona;

Considerato, altresì, che l'iniziativa prevede la partecipazione di esponenti del mondo scientifico e istituzionale locale, nonché del Presidente e di Direttori di Dipartimento dell'Istituto, invitati a intervenire in qualità di relatori;

Tenuto conto che è stata individuata quale location per il convegno la Sala Auditorium della Mole Vanvitelliana di proprietà del Comune di Ancona, la cui gestione logistica, operativa e tariffaria è affidata ad Ancona Servizi S.p.A., società in house del Comune di Ancona;

Preso atto che, in ragione della rilevanza istituzionale dell'iniziativa, il Comune di Ancona ha ritenuto di concedere il suo patrocinio e di autorizzare, previa delibera della sua Giunta, l'applicazione di condizioni agevolative ad Istat riguardo alle tariffe ordinarie di utilizzo della sala comunale in argomento, corredata delle attrezzature necessarie, disponendone la riduzione del 40%;

Atteso che per l'accesso a tali condizioni economiche l'Istat deve presentare apposita istanza al Comune nelle forme previste dalla disciplina comunale;

Visto che, in ragione di quanto sopra, a fronte della quotazione ordinaria pari a euro 1.500,00 oltre IVA, la società Ancona Servizi S.p.A., ha previsto, come da suo preventivo del 7 luglio 2026, in subordine alla suddetta deliberazione, l'importo effettivo di euro 900,00 oltre IVA, corrispondente a euro 1.098,00 IVA inclusa, con un risparmio per l'Istituto pari a euro 732,00, IVA inclusa;

Considerato che l'importo indicato per il noleggio della predetta sala risulta coerente e altresì particolarmente conveniente rispetto ad altre sale con medesime dimensioni e arredi;



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale

Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP)

Servizio Approvvigionamenti (AST)

Vista la Nota di Avvio Procedimento n. 0009127/26 del 02.10.2026 con la quale è stata autorizzata la spesa complessiva di euro 1.098,00, IVA inclusa, da porre a carico del bilancio dell'Istituto per l'annualità 2026, sulla posizione finanziaria C2.1.2.01.02.005.0007 "Organizz. e partecipazione conferenza ed eventi" – Fondo CS.10386-1, nonché la relativa prenotazione di budget n. 1200000167;

Vista la RDA n. 2527811/26 del 05.10.2026 con la quale è stato autorizzato quanto previsto nella sopra citata Nota di Avvio Procedimento;

Richiamato il "Regolamento per la concessione di contributi, patrocini ed altri vantaggi economici del Comune di Ancona";

Rilevato che la fattispecie in argomento non integra un affidamento di servizi mediante procedura di scelta del contraente ai sensi del d.lgs 36/2023, bensì si inserisce nell'ambito del procedimento amministrativo avviato dal Comune di Ancona per la concessione di utilizzo a condizioni agevolate di uno spazio di proprietà dell'Ente per lo svolgimento di un'iniziativa istituzionale e come tale riconducibile ai contratti esclusi dall'applicazione al Codice degli appalti, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. e) del d.lgs 36/2023;

Ritenuto, pertanto, che la fattispecie debba essere valutata alla luce della disciplina concernente la concessione di patrocini e vantaggi economici da parte del Comune di Ancona, nonché delle disposizioni applicabili ai rapporti tra pubbliche amministrazioni, avuto riguardo alla concreta configurazione del procedimento e agli atti che saranno adottati dai soggetti coinvolti;

Considerato che la presentazione dell'istanza costituisce atto necessario per l'avvio e il perfezionamento del procedimento amministrativo presso il Comune di Ancona e non determina, di per sé, il perfezionamento della concessione della sala, che resta subordinata all'adozione del provvedimento da parte del Comune competente;

Dato atto che nella sopra citata richiesta di avvio procedimento è stata individuata quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, la dott.ssa Silvia Dini;

Per tutto quanto sopra esposto,

DETERMINA

1. di autorizzare, subordinatamente all'accoglimento dell'istanza di cui alle premesse, la corresponsione del contributo di euro 1.098,00 (IVA inclusa) a favore della Società Ancona Servizi S.p.A., società in house del Comune di Ancona, per la concessione della Sala Auditorium della Mole Vanvitelliana per lo svolgimento del Convegno "Cent'anni di Marche. Conoscere il territorio attraverso i dati", previsto per il giorno 2 novembre 2026;
2. di dare atto che la spesa complessiva prevista per l'utilizzo della sala, pari a euro 1.098,00, IVA inclusa, è stata prenotata sull'annualità 2026 del budget economico triennale 2026-2028, con prenotazione di budget n. 1200000167, sulla posizione finanziaria C2.1.2.01.02.005.0007 "Organizz. e partecipazione conferenza ed eventi" – Fondo CS.10386-1;
3. di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (CIG BD3697E983) e degli ulteriori adempimenti amministrativo-contabili applicabili;



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale

Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

4. di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia Dini, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni;
5. di procedere alla pubblicazione sul sito internet dell'Istituto nella sezione Amministrazione trasparente.

IL DIRETTORE CENTRALE DCAP
(dott.ssa Roberta Piagneri)

Firmato da Roberta Piagneri
Data: 08/10/2026 14:23:56
CEST

per approvazione
IL CENTRO DI RESPONSABILITA' DCST
(dott. Matteo Mazziotta)

Firmato da Matteo Mazziotta
Data: 08/10/2026 21:37:00
CEST

FIRMA DI REGOLARITA' CONTABILE
IL DIRIGENTE PBC
(dott. Andrea Malafronte)

Firmato da Andrea Malafronte
Data: 09/10/2026 11:16:19
CEST