



# Istituto Nazionale di Statistica

**Direzione Generale**  
**Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP)**  
**Servizio Approvvigionamenti (AST)**

Visto il D.lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e s.m.i. recante *Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'ISTAT* ai sensi dell'art. 24 della Legge 23 agosto 1988 n. 400 e in particolare l'art. 15 che prevede, tra gli altri compiti dell'Istituto quello di provvedere all'esecuzione dei censimenti e delle altre rilevazioni statistiche previste nel Programma statistico nazionale (PSN);

Vista la L. 07.08.1990 n. 241/90 *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;

Visto il Regolamento (CE) n. 295 dell'11 marzo 2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alle statistiche strutturali sulle imprese e alla stima annuale delle variabili economiche settoriali delle imprese industriali e dei servizi;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*, in particolare l'art. 16 relativo alle funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*;

Visto il D.P.R. n. 166 del 7 settembre 2010 recante *Regolamento per il riordino dell'Istituto nazionale di Statistica*;

Visto lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. CDXCV del 13.12.2019, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 25.11.2016, n. 218 *Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'art. 13 della legge 07.08.2015, n. 124* e pubblicato sul sito istituzionale [www.istat.it](http://www.istat.it) e sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020);

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Istat approvato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. CDLXXV del 29 aprile 2019, come modificato con le deliberazioni n. CDXCVI del 13 dicembre 2019 e n. 14/2024 dell'11 giugno 2024;

Viste le *Linee fondamentali di organizzazione dell'Istituto nazionale di statistica*, approvate dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell'art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell'art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Viste le *Strutture dirigenziali dell'Istituto nazionale di statistica*, approvate dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell'art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell'art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Visto il piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione dell'Agenzia per l'Italia digitale (AGID) che costituisce il modello di riferimento per l'informatica pubblica tra cui i dati della P.A.;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici* e il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 *Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. CDXCVII del 13 dicembre 2019 e pubblicato sulla GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020;

Visto il manuale di amministrazione, finanza e contabilità, approvato dal Consiglio nella seduta del 17 dicembre 2020 e aggiornato dal Consiglio dell'Istituto nella seduta del 20.12.2023;

Visto il budget annuale 2025 e il budget triennale 2025-2027, adottato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 24/2024 del 19 dicembre 2024 e approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM del 30 gennaio 2025;

Visto il D.lgs. 25 novembre 2016, n. 218, recante *Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*, che ha avviato il processo di riforma degli enti pubblici



# Istituto Nazionale di Statistica

## Direzione Generale Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

di ricerca (EPR) al fine di semplificare le attività degli enti stessi, in particolare l'articolo 10 che recita *“Gli Enti adottano con proprio regolamento, anche ai sensi della normativa generale vigente in materia di contabilità pubblica di cui al decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91, sistemi di contabilità economico-patrimoniale anche per il controllo analitico della spesa per centri di costo.”*

Vista la deliberazione DOP/990/2023 del 26.09.2023 con la quale è stato conferito al dott. Andrea Malafrente l'incarico di dirigente del Servizio Programmazione, bilancio e contabilità (PBC) nell'ambito della Direzione generale a decorrere dal 1° ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1007/2023 del 28.09.2023 con la quale è affidato alla dott.ssa Cecilia Colasanti l'incarico di Direttore della Direzione centrale per le tecnologie informatiche (DCIT), nell'ambito del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica (DIRM), per un triennio a decorrere dal 18 ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1124/2024 del 19.12.2024 con la quale è conferito l'incarico di Direttore del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica (DIRM) al dott. Massimo Fedeli per un biennio a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Vista la deliberazione DOP/455/2025 del 27.02.2025 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Roberta Piagneri, ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. n. 165/2001 nonché dell'art. 13 del Regolamento del personale dell'Istat, l'incarico dirigenziale di prima fascia di Direttore della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) per un triennio, a decorrere dal 1° marzo 2025;

Vista la deliberazione DOP/576/2025 del 22.04.2025 con la quale è conferito al dott. Michele Camisasca l'incarico di Direttore Generale, per un triennio, a decorrere dal 1° maggio 2025;

Vista la deliberazione DOP/1085/2025 del 01.12.2025 con la quale è conferito a Barbara Paronetto l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e a Alexia Sasso di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. n. 36/2023 per la procedura di Acquisizione del servizio di assistenza e manutenzione del software Sebina Samira per complessivi € 158.600,00 = I.V.A. inclusa;

Considerato che con medesima deliberazione DOP/1085/2025 del 01.12.2025 il CDR ha nominato la struttura di supporto tecnico-amministrativo al Responsabile unico del progetto (RUP), così composta:

al Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Collaboratori ambito tecnico: Luca Gramigni

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo: Pier Franco Ghisu

al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)

Collaboratori ambito tecnico: Sergio Gaggiotti

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo: Demetrio Serra

Considerato che la Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) ha incaricato, con nota prot. n. 2580274/25 01.12.2025, Pier Franco Ghisu e Franca Valente per l'esercizio dell'attività di predisposizione dei documenti di gara al fine dell'erogazione degli incentivi ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs. n. 36/2023;

Viste la prenotazione di budget n. 1100002110, la prenotazione 1100002111, corredata dai relativi allegati, la richiesta di acquisto (RDA) n.2100001121 Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica - Direzione centrale per le tecnologie informatiche e la nota prot. 2528375/25 del 26.11.2025, con le quali la Direzione medesima chiede l'acquisizione del servizio di assistenza e manutenzione del software Sebina Samira per 24 mesi a decorrere presumibilmente dal 1° gennaio 2026, mediante Trattativa Diretta sul MEPA, rivolta alla Società Dot Beyond S.r.l.;

A tal fine:

- fa presente che il software Sebina/Samira è utilizzato per le attività della biblioteca e dell'archivio storico e la piattaforma è quotidianamente utilizzata dalla struttura e dagli utenti esterni. Il prodotto Sebina/Samira è in grado di permettere il collegamento del polo bibliotecario IST al servizio bibliotecario nazionale, la gestione del



# Istituto Nazionale di Statistica

## Direzione Generale Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

patrimonio archivistico, la consultazione dei documenti digitalizzati, la ricerca a testo pieno dei suddetti documenti e il collegamento tra il patrimonio bibliografico e quello archivistico.

- dichiara che il servizio è fornito in maniera esclusiva dalla società Dot Beyond S.r.l. (Partita Iva 14530051003), l'unica e legittima società sviluppatrice delle piattaforme applicative SebinaNEXT e Samira. La stessa si occupa direttamente dell'erogazione dei servizi di manutenzione/assistenza e sviluppo per software Samira, SebinaNext, SebinaYOU (eBiblio), Portale ArchiBiblio, finalizzati alla completa gestione del catalogo della Biblioteca e dell'Archivio Storico nel rispetto degli standard catalografici e archivistici di settore e alla conseguente valorizzazione dei contenuti nelle componenti di Front End indicate.

La piattaforma Sebina è qualificata ACN Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale: <https://www.acn.gov.it/portale/w/sa-462> e la piattaforma Samira è qualificata ACN Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale: <https://www.acn.gov.it/portale/w/sa-1061>; Inoltre, la Dot Beyond ha progettato e realizzato le banche dati e le componenti software oggetto di manutenzione e assistenza ordinaria, manutenzione adeguativa, ciò determina per Istat significativi benefici in termini di continuità d'uso, approfondimenti ed analisi congiunta, eventuali interventi su banche dati appositamente ideate per Istat., evidenziando che la sinergia tra le due piattaforme, Sebina e Samira, con possibilità di creare legami bibliografici, è condizione che garantisce la presenza e la gestione di relazioni tra materiale catalografico e archivistico afferente a diversi standard di settore.

- comunica, altresì, che Dot Beyond possiede le certificazioni ISO/IEC: ISO/IEC 27001 Gestione Sicurezza Informazione sui processi di controllo di servizio relativi al Data Center- ISO/IEC 27017 Information technology - Security techniques - Code of practice for information security controls based on ISO/IEC 27002 for cloud services- ISO/IEC 27018 Information technology - Security - Code of practice for protection of personally identifiable information (PII) in public clouds acting as PII processors;

- allega la dichiarazione della Società di esclusiva della Piattaforma Sebina Samira del 13.11.2025;

- comunica che il fornitore dovrà essere nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679;

- ha autorizzato la spesa prevista di € 158.600,00= I.V.A. inclusa sulle relative posizioni finanziari pluriennali e l'importo di € 2.600,00= per gli incentivi di cui all'art 45 del D.lgs n. 36/2023;

- fornisce la scheda tecnica che descrive l'oggetto delle prestazioni individuate dal CPV 72253100-4 (servizi di assistenza informatica).

Considerato che non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto;

Vista la trattativa diretta n. 5846266 sul portale degli acquisti della pubblica amministrazione (MEPA) con la quale è attivata la procedura negoziata sotto soglia con la Dot Beyond S.r.l. (P. I.V.A./C.F.: 14530051003);

Vista l'offerta del 05.12.2025 della suddetta Società che quota i servizi al costo complessivo, I.V.A. esclusa, di € 130.000,00=;

Considerato che il RUP con mail del 05.12.2025 ha ritenuto idonea l'offerta;

Considerato che sono stati disposti i controlli di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. sul possesso dei requisiti di ordine generale società Dot Beyond S.r.l che hanno dato i seguenti esiti:

- posizione regolare rispetto ai versamenti dei contributi nei confronti dell'INPS e dell'INAIL risultante dal DURC prot. INAIL\_52091683, con scadenza di validità in data 12.04.2026;
- il Servizio FVOE ha rilasciato, in data 14.11.2025, l'estratto delle annotazioni iscritte sul Casellario delle imprese dal quale risulta che per il codice fiscale 14530051003 associato all'operatore economico Dot Beyond S.r.l., non sono presenti Annotazioni che comportino l'automatica esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche;
- il Servizio FVOE ha rilasciato, in data 17.11.2025, l'attestazione dell'esito della richiesta di verifica della regolarità fiscale n.16513657 del 14.11.2025, dalla quale risulta che per il codice fiscale 14530051003, associato all'operatore economico Dot Beyond S.r.l., la posizione è regolare;



# Istituto Nazionale di Statistica

## Direzione Generale Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

- il Servizio FVOE ha rilasciato il certificato n. 7366146/2025/R, emesso in data 12.11.2025, con il quale si attesta che nell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato risulta nulla a carico della Società Dot Beyond S.r.l.;
- il Servizio FVOE ha rilasciato i certificati, dai quali nulla risulta nella banca dati del casellario giudiziale, relativamente ai soggetti sottoposti a verifica n. 7857763/2025/R, 7857746/2025/R, 7857742/2025/R, 7857726/2025/R, 7857648/2025/R, 7858203/2025/R emessi in data 05.12.2025 i certificati n. 8147116/2025/R, 8147077/2025/R, 8146994/2025/R, 8147009/2025/R, 8146980/2025/R, 8147150/2025/R emessi in data 22.12.2025 e il certificato n. 7858198/2025/R emesso il 05.12.2025 dal quale risulta un reato dichiarato estinto;

Vista l'attestazione di ottemperanza agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 rilasciata dal Servizio Inserimento Lavoro Disabili della Regione Lazio, prot. n. 2758 del 19.12.2025, relativa alla Società Dot Beyond S.r.l.;

Considerato che il centro di responsabilità competente ha autorizzato la spesa sulle relative posizioni finanziarie pluriennali e che il competente Servizio Programmazione Bilancio e Contabilità della Direzione generale dovrà, in sede di controllo, confermare tale autorizzazione;

Ritenuto pertanto di affidare i servizi di assistenza e manutenzione del software Sebina Samira per n. 24 mesi, per l'importo complessivo, I.V.A. inclusa, di € 158.600,00= (€ 130.000,00+ I.V.A. € 28.600,00);

Visto il supporto dell'Iniziativa *ICT Tecnologie* (OdS/85/2025 del 09.04.2025) della DCAP/Servizio AST alla predisposizione degli atti amministrativi di cui al presente procedimento;

Per quanto già premesso,

### D E T E R M I N A

1. di approvare la proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 del D.lgs n. 36/2023 della procedura negoziata senza pubblicazione del bando – ex art. 50 medesimo decreto- per l'acquisizione del servizio di assistenza e manutenzione del software Sebina Samira per n.24 mesi a decorrere dal 1° gennaio 2026 a favore della Società **Dot Beyond S.r.l.**, con sede legale in **Piazza di Sant'Andrea della Valle, 6 00186 – 00100 Roma** – per l'importo complessivo, I.V.A. inclusa, di € 158.600,00= (euro centocinquantottomilaseicento/00);
2. di contrarre, ai sensi degli artt. 17 e 18 del D.Lgs. n. 36/2023,
3. di dare atto che:
  - l'importo di 158.600,00= (€ 130.000,00+ I.V.A. € 28.600,00) è stato prenotato (prenotazione n. 1100002110) sulle annualità 2026 e 2027 del budget economico triennale 2025/2027, secondo il prospetto allegato;
  - l'importo di € 2.600,00= (prenotazione n. 1100002111) per gli incentivi ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è stato prenotato sulle annualità 2026 e 2027 del budget economico triennale 2025/2027, secondo il prospetto allegato;
  - il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'area Amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituto in Bandi di gara e contratti nella apposita sezione *Informazioni sulle singole procedure*;

IL DIRETTORE CENTRALE DCAP

IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ  
IL DIRETTORE DIPARTIMENTO DIRM

FIRMA DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IL DIRIGENTE IL SERVIZIO PBC



# Istituto Nazionale di Statistica

**Direzione Generale**  
**Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP)**  
**Servizio Approvvigionamenti (AST)**

