



Istituto Nazionale di Statistica

DIREZIONE GENERALE

Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse al conferimento dell'incarico dirigenziale di II fascia, di dirigente del Servizio Logistica, servizi tecnici e generali (LOG) nell'ambito della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) dell'Istituto nazionale di statistica

(codice MI-LOG-C5BIS-2026)

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del D. Lgs. 31 marzo 2011 n. 165 e s.m.i., l'Istituto nazionale di statistica avvia una raccolta di manifestazioni di interesse per il conferimento dell'incarico dirigenziale di II fascia, di dirigente del **Servizio Logistica, servizi tecnici e generali (LOG)** nell'ambito della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP).

L'incarico dirigenziale di livello non generale sarà conferito ai sensi dell'articolo 19, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001, mediante procedura di valutazione comparativa, previa acquisizione dei curricula dei soggetti interessati.

L'incarico avrà durata triennale a decorrere dalla data del conferimento.

L'incarico potrà essere revocato anticipatamente in conseguenza di sopravvenuti mutamenti dell'assetto organizzativo dell'ente, allorché tali modificazioni comportino la soppressione, la modifica ovvero la diversa articolazione delle strutture dirigenziali. La revoca potrà essere altresì disposta in conseguenza del rientro in servizio dei dirigenti di ruolo di II fascia dell'Istituto, precedentemente collocati in posizione di comando, qualora si determini l'indisponibilità di strutture alle quali preporre i medesimi.

In linea con quanto previsto dall'art. 13, comma 5, del Regolamento del personale, approvato dal Consiglio con deliberazione n. CDLXXXVII del 9 settembre 2019, *“Gli incarichi per la copertura degli uffici dirigenziali di seconda fascia sono conferiti dal Direttore centrale, sentito il Direttore generale. (...)”*.

L'Istat si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento il presente avviso, dandone comunicazione agli interessati attraverso apposita pubblicazione sul sito istituzionale, al link <https://www.istat.it/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/incarichi>.

Art. 1 - Posizioni da ricoprire

1. In linea con le modifiche organizzative varate dal Consiglio dell'Istituto, la posizione da ricoprire in base a quanto previsto dall'**Allegato alla Deliberazione del Consiglio n. 22/2024 del 12 novembre 2024** (<https://www.istat.it/wp-content/uploads/2024/11/strutture-dirigenziali-istat-gennaio-2025.pdf>), al quale si rinvia per il dettaglio delle competenze, è quella di seguito indicata:

- **Servizio Logistica, servizi tecnici e generali (LOG) nell'ambito della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP).**

Art. 2 - Criteri di valutazione

1. Fatto salvo quanto disposto dall'art. 19, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, i criteri di valutazione comparativa rilevanti per il conferimento dell'incarico dirigenziale di II fascia, con particolare riferimento alle materie di competenza del servizio, sono:

- ✓ attitudini e capacità professionali, percorsi formativi seguiti e competenze acquisite sia settorialmente che sotto il profilo organizzativo;
- ✓ risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e la relativa valutazione;
- ✓ esperienze di direzione e/o coordinamento maturate presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche;
- ✓ capacità organizzative, attitudine al lavoro in team.

Art. 3 – Requisiti

1. In linea con quanto previsto dall'**articolo 19, comma 5-bis, del decreto legislativo n. 165/2001**, possono partecipare alla procedura i “(...) dirigenti non appartenenti ai ruoli di cui all'articolo 23 del D. Lgs. n. 165/2001, purché dipendenti delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto, ovvero di organi costituzionali, previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti (...)”.

Art. 4 – Trattamento economico

1. Per il trattamento economico dei dirigenti di seconda fascia si rinvia ai Contratti collettivi nazionali e integrativi vigenti.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

1. Le manifestazioni di interesse potranno essere presentate a partire **dalle ore 10,00 del giorno 12 maggio 2026 ed entro le ore 12,00 del giorno 25 maggio 2026**, esclusivamente in modalità telematica, con autenticazione attraverso il Sistema pubblico di Identità Digitale (SPID) o la Carta d'Identità Elettronica (CIE) con PIN abilitato, compilando l'apposito modulo elettronico sul sistema “Selezioni On Line (SOL)”, raggiungibile al link **<https://selezioni.istat.it>**, disponibile sul sito www.istat.it - sezione “Amministrazione trasparente – bandi di concorso e selezioni – procedure per il conferimento di incarichi” (**codice MI-LOG-C5BIS-2026**), seguendo le istruzioni del sistema automatizzato.

L'avvenuta presentazione della manifestazione di interesse verrà attestata da un'apposita ricevuta protocollata e inviata dal sistema all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dei partecipanti.

Entro la data di scadenza del termine di presentazione della manifestazione di interesse, sarà possibile sostituire la domanda inoltrata con una nuova. In tal caso dovrà essere ricompilato il modulo elettronico, allegando nuovamente la documentazione, sempre al link <https://selezioni.istat.it>. L'avvenuta sostituzione della domanda sarà attestata da una nuova ricevuta protocollata e rilasciata dal sistema.

2. Ciascun partecipante dovrà inoltre dichiarare:

- a) di appartenere ai dirigenti di cui all'**art. 19, comma 5-bis**, del decreto legislativo n. 165/2001;
- b) **l'assenza di cause di inconfiribilità** di cui al D. Lgs. n. 39/2013. Per la classificazione delle cause di inconfiribilità ai fini del conferimento di incarichi dirigenziali si rinvia al **Modello A** allegato al presente avviso;

c) **l'assenza di cause di incompatibilità** di cui al D. Lgs. n. 39/2013, ovvero le eventuali possibili cause di incompatibilità. Per la classificazione delle cause di incompatibilità ai fini del conferimento di incarichi dirigenziali si rinvia al **Modello B** allegato al presente avviso;

d) **l'assenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi** propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado anche potenziali, in relazione all'incarico da ricoprire ovvero la presenza di eventuali situazioni di conflitto di interesse¹ ;

e) **l'elenco delle cariche presso enti pubblici o privati**, nonché gli **altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica**, secondo quanto disposto dall'art. 14, comma 1, lett. d) ed e), e comma 1-bis, del D. Lgs. n. 33/2013, ricoperti nell'ultimo triennio.

3. Per mezzo del sistema telematico ciascun partecipante dovrà inoltre trasmettere:

a) una **sintetica lettera** (massimo una pagina) nella quale esplicitare le motivazioni della scelta di partecipare alla procedura, il contributo che si intende apportare nell'ambito della struttura per la quale si concorre;

b) il **curriculum professionale** redatto in formato europeo e allegato in formato .pdf.

La dimensione massima di ciascun allegato non dovrà superare i **2 MegaByte**.

4. Al fine di dare attuazione alla normativa concernente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e nel rispetto delle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al D. Lgs. n. 39/2013, successivamente al conferimento dell'incarico, saranno acquisite in formato digitale le dichiarazioni rese in fase di candidatura, per la pubblicazione sul sito Istituzionale.

Art. 6 - Valutazione

1. La valutazione sarà svolta dal Direttore generale e dal Direttore della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP). Coloro che risulteranno maggiormente qualificati, potranno essere invitati ad un colloquio.

Art. 7 - Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istat, con sede in Via Cesare Balbo, 16- 00184 Roma. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Istat - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Cesare Balbo, 16 - 00184 Roma, email: responsabileprotezionedati@istat.it. L'Istituto, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, raccoglie e tratta i dati dei candidati necessari per lo svolgimento della valutazione finalizzata al conferimento dell'incarico di Dirigente amministrativo. Le informazioni di cui al presente articolo sono rese ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. I dati sono trattati su supporti analogici e digitali esclusivamente da soggetti autorizzati, operanti sotto l'autorità dell'Istituto. I medesimi dati sono conservati in conformità agli obblighi di legge e alla normativa

¹ **Cause di conflitto di interesse** previste da:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 art. 6-bis., introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190 del 2012;

- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art. 53, comma 14, come modificato dall'art. 1 comma 42, lettere h) ed i) della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

- DPR 16 aprile 2013 n. 62 e s.m.i. - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici": Art. 3, comma 2, Art. 6, Art. 7, Art. 13, comma 3, Art. 14, commi 2 e 3;

- Codice di comportamento dell'Istituto nazionale di statistica" allegato alla Deliberazione del Consiglio n. 18/2022 del 29 luglio 2022 e in particolare l'articolo 7, comma 1 e 2, e art. 13, comma 3 (<https://www.istat.it/wp-content/uploads/2017/02/CODICE-COMPORTAMENTO-DIPENDENTI-ISTAT.pdf>).

in materia archivistica e non sono diffusi o comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui la diffusione o la comunicazione sia effettuata in adempimento ad un obbligo di legge. Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Istat ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo n. 679/2016 e, pertanto, non necessita del consenso. I candidati hanno diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai loro dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. reg. (UE) 2016/679) presentando apposita richiesta al Servizio RCD (servizio.rcd@istat.it). Qualora gli interessati ritengano che il trattamento dei dati che li riguardano sia effettuato in violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali, i candidati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 reg. (UE) 2016/679) o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79 reg. (UE) 2016/679).

Art. 8 - Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento è Roberta ROSATI, del Servizio Reclutamento, contenzioso e procedimenti disciplinari (RCD) della Direzione centrale risorse umane, Via Cesare Balbo 39, 00184 Roma, email: interessediramm@istat.it.

Art. 9 - Pubblicità

1. Del presente avviso è data pubblicità sul sito istituzionale dell'Istat al link <https://www.istat.it/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/incarichi> e sulla Intranet dell'Istituto.

IL DIRETTORE GENERALE

