

DELIBERAZIONE	
Cod	
Area	



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio
Servizio Approvvigionamenti (AST)

Visto il Decreto Legislativo 06 settembre 1989, n. 322 recante “*Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell’Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell’articolo 24 della Legge n. 400 del 23 agosto 1988*”;

Visto il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”;

Visto il DPR 07 settembre 2010, n. 166, recante “*Regolamento per il riordino dell’Istituto Nazionale di Statistica*”;

Visto lo Statuto dell’Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCV del 13.12.2019, ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo 25.11.2016, n. 218 “*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’art. 13 della legge 07.08.2015, n. 124*” e pubblicato sul sito istituzionale www.istat.it e sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020);

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istituto Nazionale di Statistica, approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDLXXV del 29 aprile 2019 e modificato con deliberazione n. CDXCVI del 13 dicembre 2019 e n. 14/2024 dell’11 giugno 2024;

Viste le “*Linee fondamentali di organizzazione dell’Istituto nazionale di statistica*”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Viste le “*Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica*”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Visto il D.lgs. 50/2016 e *s.m.i.* recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori dei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCVII del 13 dicembre 2019 e pubblicato sul sito istituzionale www.istat.it e sul

DELIBERAZIONE	
Cod	
Area	



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio
Servizio Approvvigionamenti (AST)

sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica (GURI - Serie Generale n. 16 del 21 gennaio 2020);

Visto il Manuale di amministrazione, finanza e contabilità, approvato dal Consiglio dell'Istituto nella seduta del 17 dicembre 2020, in vigore a decorrere dall'esercizio finanziario 2021 e aggiornato nella seduta del 20 dicembre 2023;

Visto il Budget economico annuale 2026 e il budget triennale 2026-2028, adottato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 19/2025 in data 27 ottobre e approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM del 26 gennaio 2026.

Visto il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche negli appalti di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio dell'Istituto nella seduta del 29 aprile 2021;

Vista la Deliberazione DOP/576/2025 del 22 aprile 2025 con la quale è stato rinnovato l'incarico di Direttore Generale al dott. Michele Camisasca per un triennio a decorrere dal 01 maggio 2025;

Vista la Deliberazione DOP/455/2025 del 27 febbraio 2025 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) alla dott.ssa Roberta Piagneri per un triennio a decorrere dal 01 marzo 2025;

Vista la Deliberazione DOP/990/2023 del 26 settembre 2023 con la quale viene conferito l'incarico di dirigente del Servizio Programmazione, bilancio e contabilità (PBC), nell'ambito della Direzione Generale, al dott. Andrea Malafronte per un triennio a decorrere dal 1° ottobre 2023;

Premesso che, in vista del trasferimento presso la nuova sede di Cagliari da Viale Trieste n. 159 a Via Galassi nn. 2- 4, il Dirigente dell'Ufficio Territoriale Area Centro, richiede l'attivazione della procedura per l'affidamento del servizio di pulizia;

Premesso altresì che, con Deliberazioni DOP/963/2025 del 17 ottobre 2025 e DOP/995/2025 del 28 ottobre 2025, sono stati conferiti:

- a Giuseppe Musolino l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- a Maura Marras l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per la sede territoriale interessata;

Considerato che nella medesima Deliberazione DOP/963/2025 del 17 ottobre 2025 è stata nominata una struttura a supporto del RUP e del DEC, sino alla conclusione dell'affidamento, così composta:

DELIBERAZIONE	
Cod	
Area	



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio
Servizio Approvvigionamenti (AST)

- Collaboratore ambito giuridico-amministrativo a supporto del RUP: Roberta De Angelis e Riccardo Santomassimo;
- Collaboratore ambito giuridico-amministrativo a supporto del DEC: Tullia Pioli e Stefania Cecchino;

Considerato che la Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP), con nota prot. n. 1765495 del 09 ottobre 2025, ha incaricato Roberta De Angelis e Riccardo Santomassimo per l'esercizio della funzione di predisposizione e controllo delle procedure di gara ed esecuzione dei contratti pubblici come previsto dalla circolare DGEN n. 0519683/21 del 04 febbraio 2021 e nella successiva circolare DCAP n 1470299/22 del 01 agosto 2022;

Verificato che in Consip S.P.A., società Concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze, è attivo un Accordo quadro multi-fornitore, ai sensi dell'art. 54 comma 4 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento di servizi di pulizia degli immobili, denominato "*Servizi di pulizia uffici, università e enti di ricerca*" - ID 2076, suddiviso in 31 Lotti Territoriali e che i Lotti da 1 a 26 sono dedicati alle Amministrazioni con immobili/compendi immobiliari che presentino una superficie lorda inferiore o uguale a 5.000 mq;

Considerato che tutti gli immobili adibiti a sedi Territoriali ISTAT sono di misura inferiore a 5.000 mq e che i benefici e i punti di forza collegati all'adesione al citato Accordo Quadro Consip sono:

- Prestazioni diversificate che assicurano livelli standard per i servizi di pulizia;
- Personalizzazione delle richieste e delle modalità di erogazione del servizio;
- Razionalizzazione dei costi sostenuti per le attività di pulizia;
- Condizioni tecniche ed economiche fissate in fase di Accordo Quadro senza riapertura del confronto competitivo;
- Mantenimento della forza lavoro impiegata dall'attuale Fornitore con i medesimi dipendenti, le stesse ore di lavoro prestate e gli scatti contrattuali maturati;
- Incremento seppur lieve delle frequenze di pulizia;

Verificata la capienza del Lotto 26 (Province di Cagliari e Sud Sardegna - CIG master 78106353E7)

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento del servizio mediante Ordine Diretto di Fornitura (ODF), in adesione al predetto Accordo Quadro Consip, per una durata contrattuale di 48 mesi;

Dato atto che, sulla base del fabbisogno richiesto, lo strumento del Configuratore senza quantitativi, messo a disposizione da Consip per il Lotto n. 26, ha individuato quale migliore offerente il **RTI Gruppo Servizi Associati S.p.A. - Society Moderne Facility Management S.r.l. - Sistemi Integrati S.r.l.** con sede legale in Via di Cervara 143/B-C, 00155 - ROMA(RM) - P. IVA 01484180391;

DELIBERAZIONE	
Cod	
Area	



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio
Servizio Approvvigionamenti (AST)

Preso atto che a seguito di Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF), del sopralluogo e delle interlocuzioni con il RUP e il DEC per la definizione delle condizioni e delle frequenze del servizio, l'Operatore economico ha trasmesso il Piano Dettagliato delle Attività (PDA) unitamente al relativo progetto di assorbimento integrale del personale, e alla corrispondente sezione economica così riassunta:

- **Lotto 26** (Procedura di acquisto n. 1451173) per un importo complessivo dei servizi a canone € 80.122,48 IVA Inclusa (di cui € 65.674,16 + IVA 22% € 14.448,32)

Considerato inoltre che l'Accordo Quadro Consip prevede un importo forfetario a consumo pari al 5% del valore complessivo del servizio attivato già incluso nella rispettiva sezione economica del PDA come segue:

- € 3.944,26 IVA inclusa (di cui € 3.233,00 + IVA 22% € 711,26)

Tenuto conto che il valore complessivo del servizio richiesto, incluso l'importo a consumo, è pari ad 84.066,74 IVA inclusa (di cui € 68.907,16 + IVA 22% 15.159,58);

Considerato che il servizio offerto e il relativo corrispettivo economico è stato ritenuto dal RUP congruo sulla base di indagini di mercato recenti e della rivalutazione del corrispettivo previsto nel precedente contratto;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'adesione all'Accordo Quadro Consip "*Servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca*" ID 2076, mediante emissione dell'Ordine Diretto di Fornitura (OdF) per il Lotto di interesse dell'Ufficio Territoriale Area Centro – sede Cagliari – secondo i valori economici di cui sopra;

Vista la nota di avvio con prenotazione di budget n. 1100002293 e la richiesta di acquisto (RDA) n. 2100001168 della Direzione Generale con le quali viene autorizzata la spesa complessiva di 84.066,74 IVA inclusa (di cui € 68.907,16 + IVA 22% 15.159,58) per l'acquisizione del servizio di pulizia presso la Sede di Cagliari per la durata di 48 mesi decorrente dalla data del 09 marzo 2026, da porsi a carico del bilancio pluriennale dell'Istituto, del budget triennale 2026-2028, sulla posizione finanziaria C2.1.2.01.11.002.0002 del fondo SG.03567-1, sulla quale è stata accertata la necessaria disponibilità;

Vista la prenotazione di budget n. 1100002297 con la quale è stata autorizzata la spesa di € 1.313,48 per gli incentivi ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che i controlli in ordine al possesso dei requisiti soggettivi dell'Operatore economico aggiudicatario del citato Lotto sono stati effettuati da Consip;

DELIBERAZIONE	
Cod	
Area	



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio
Servizio Approvvigionamenti (AST)

Considerato che l'acquisizione di cui trattasi è prevista nel Programma triennale di forniture e servizi relativo al triennio 2026-2028;

- **Preso atto** che il Rup ha provveduto all'acquisizione del seguente CIG derivato: **BAAA1253C6**;

Tutto ciò premesso si

D E T E R M I N A

1. di **aderire** all'Accordo Quadro Consip "*Servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca*"- ID 2076 ai sensi dell'art. 54 comma 4 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 mediante l'emissione di Ordine Diretto di Fornitura (OdF) per il **Lotto 26 – Province di Cagliari e Sud Sardegna – CIG derivato BAAA1253C6**
2. di **affidare** il servizio di pulizia per la sede territoriale ISTAT di Cagliari al seguente operatore economico:
- **RTI Gruppo Servizi Associati S.p.A. - Society Moderne Facility Management S.r.l. - Sistemi Integrati S.r.l.** con sede legale in Via di Cervara 143/B-C, 00155 - ROMA(RM) - P. IVA 01484180391;

Il servizio comprende le attività di pulizia, come indicato nel Piano Dettagliato delle Attività (PDA) e prevede l'assorbimento integrale del personale attualmente impiegato, nel rispetto delle clausole sociali;

3. di **stabilire** che la durata del servizio di cui alla presente determinazione sia di 48 (quarantotto) mesi, con decorrenza dal 09 marzo 2026 e termine al 08 marzo 2029;
4. di approvare il **valore complessivo del servizio**, comprensivo degli importi a canone e degli importi a consumo, come di seguito riepilogato: IVA inclusa (di cui € + IVA 22%)

Lotto 26	Importo	IVA (22%)	Totale lordo
	68.907,16	15.159,58	84.066,74

5. di **dare atto** che:

- l'importo di € 84.066,74 IVA inclusa è stato prenotato sulle annualità 2026 – 2027 – 2028 – 2029 - 2030 del budget economico triennale 2026/2028 con le modalità indicate nel documento

DELIBERAZIONE	
Cod	
Area	



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
 Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio
 Servizio Approvvigionamenti (AST)

di prenotazione nr 1100002293 allegato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

- la somma di € 1.313,48, pari al 2% dell'imponibile della fornitura escluso l'importo a consumo, per gli incentivi ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 è stato prenotato sulle annualità 2026 – 2027 – 2028 – 2029 -2030 del budget economico triennale 2026/2028 con le modalità indicate nel documento di prenotazione nr 1100002297 allegato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'area Amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituto in “*Bandi di gara e contratti*” nella apposita sezione “Informazioni sulle singole procedure”.

IL DIRETTORE DCAP
dott.ssa Roberta Piagneri

%firma%-1

IL CENTRO DI RESPONSABILITA'
 IL DIRETTORE GENERALE
dott. Michele Camisasca

%firma%-2

DELIBERAZIONE	
Cod	
Area	



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio
Servizio Approvvigionamenti (AST)

FIRMA DI REGOLARITA' CONTABILE
IL DIRIGENTE PBC
dott. Andrea Malafronte

%firma%-3