

Modulo di richiesta di riesame accesso generalizzato

(ai sensi dell'art. 5, co. 7, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

All'Istituto Nazionale di Statistica

Via Cesare Balbo, 39 – 00184 Roma

**c.a. Responsabile per la prevenzione
della corruzione e la promozione della
trasparenza (RCPT)**

resp.anticorruzione@istat.it

anticorruzione@postacert.istat.it

DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo di residenza _____ cap _____

Città _____ Prov. _____ Stato _____

Domicilio (se diverso da residenza) _____

Telefono _____ e-mail/pec _____

Estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità _____

consapevole delle proprie responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della
Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità delle dichiarazioni,

OGGETTO DELLA RICHIESTA

considerato che in data _____ ha presentato richiesta di accesso
generalizzato ai seguenti documenti/informazioni, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del d.lgs. n. 33/2013:

Tenuto conto che ad oggi la richiesta:

- ☐ non è stata accolta;
- ☐ è stata accolta parzialmente;
- ☐ non è stata riscontrata entro i termini previsti per legge.

Chiede il riesame della summenzionata richiesta, ai sensi dell'art. 5, comma 7, del d.lgs. n. 33/2013.

DICHIARAZIONI

Dichiara di voler ricevere quanto richiesto

a) all'indirizzo di posta elettronica/PEC _____

oppure

b) al seguente indirizzo _____ mediante
raccomandata con avviso di ricevimento con spese a proprio carico.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza del fatto che il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, del costo effettivamente sostenuto dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali nonché dei costi di spedizione.

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Istat (www.istat.it/it/amministrazione-trasparente).

(Si allega copia del documento di identità - l'allegato non è necessario per le istanze sottoscritte con firma digitale).

Luogo e data _____

Firma (per esteso leggibile) _____