



Istituto Nazionale di Statistica

II DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo del 6 settembre 1989, n. 322, recante “Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica”;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 166 con il quale è stato adottato il “Regolamento recante il riordino dell'Istituto nazionale di statistica”;

Visto lo Statuto dell'Istituto nazionale di statistica approvato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. CDXLIV del 7 dicembre 2017, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218, concernente la “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”, così come modificato nella seduta del 13 dicembre 2019;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Istituto nazionale di statistica approvato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. CDLXXV del 29 aprile 2019, modificato con deliberazione n. CDXCVI del 13 dicembre 2019 e con deliberazione n. 14 dell'11 giugno 2024;

Viste le “Linee fondamentali di organizzazione dell'Istituto nazionale di statistica”, approvate dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell'art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell'art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Viste le “Strutture dirigenziali dell'Istituto nazionale di statistica” approvate con deliberazione del Consiglio dell'Istituto n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e, in particolare, l'art. 4 recante le competenze attribuite alla Direzione generale;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”;

Vista la Direttiva del Presidente n.1/2021 su “Informazioni e indicazioni sul quadro organico delle normative nazionali ed europee per il trattamento dati personali nelle attività statistiche, funzioni amministrative e gestionali dell'Istituto”;

Visto l'Atto organizzativo generale n. 3 (AOG 3) recante “Disciplina dell'esercizio del Diritto di accesso” approvato dal Consiglio dell'Istituto nella seduta del 14 gennaio 2013 e modificato nelle sedute dell'8 e del 15 aprile 2013;

Vista la deliberazione 131/DGEN/2017 del 13 luglio 2017 recante il disciplinare per l'acquisizione e la gestione delle istanze di accesso ex art. 5, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 33/2013;

Visto il Regolamento disciplinante le modalità di esercizio del diritto di accesso, approvato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 20/2025 del 27 ottobre 2025, e in particolare:



Istituto Nazionale di Statistica

II DIRETTORE GENERALE

- gli artt. 13 e 32, che subordinano il rilascio, anche parziale, di copie dei documenti al rimborso dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca, secondo importi e modalità di pagamento stabiliti con provvedimento del Direttore generale;
- gli artt. 6, 18, 20, 23 e 30, che richiamano e definiscono la modulistica da utilizzare per la presentazione e la gestione delle istanze di accesso;
- l'art. 37, che stabilisce che il Regolamento entra in vigore dal giorno successivo alla sua pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione “Provvedimenti – Provvedimenti degli organi di indirizzo politico”, e che, dalla medesima data, sono abrogati l'Atto organizzativo generale n. 3 (AOG 3), recante “Disciplina dell'esercizio del diritto di accesso”, approvato dal Consiglio dell'Istat nella seduta del 14 gennaio 2013 e successivamente modificato nelle sedute dell'8 e del 15 aprile 2013, nonché il “Disciplinare per la gestione delle richieste di accesso civico a dati, documenti e informazioni ex art. 5 del d.lgs. n. 33/2013”, adottato con deliberazione DGEN n. 131 del 13 luglio 2017;

Considerata la necessità di determinare gli importi dei costi di riproduzione e dei diritti di ricerca e di adottare la modulistica per la gestione delle richieste di accesso, come previsto nel richiamato Regolamento disciplinante le modalità di esercizio del diritto di accesso;

Vista la deliberazione DOP/576/2025 del 22 aprile 2025, con la quale è stato conferito al dott. Michele Camisasca, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001, l'incarico di Direttore generale dell'Istituto, per un triennio a decorrere dal 1° maggio 2025;

DELIBERA

Art. 1

I costi di riproduzione dei documenti e i diritti di ricerca connessi all'esercizio del diritto di accesso sono determinati negli importi indicati nell'Allegato 1.

Gli importi dovuti sono corrisposti secondo le modalità previste nel medesimo Allegato 1.

Il rilascio delle copie richieste è subordinato alla verifica dell'avvenuto pagamento dei predetti importi.

Sono altresì approvati i moduli di domanda per la gestione delle richieste di accesso, riportati nell'Allegato 2.

Art. 2

Gli Allegati 1 e 2 costituiscono parte integrante della presente deliberazione e producono effetti a decorrere dalla data della sua adozione.

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato da MICHELE CAMISASCA
Data: 24/02/2026 11:31:17 CET

ALLEGATO 1 - -TARIFFARIO DEI COSTI DI RIPRODUZIONE

TARIFFARIO COSTI DI RIPRODUZIONE PER IL RILASCIO DI COPIE, DIRITTI DI RICERCA E MODALITA' DI PAGAMENTO NELLE IPOTESI DI ACCESSO DOCUMENTALE E ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(ai sensi degli articoli 13 e 32 del regolamento disciplinante le modalità di esercizio del diritto di accesso presso l'Istat)

Costi di riproduzione per il rilascio di copie	
a) documento analogico; b) documento digitale in formato analogico c) documento analogico in formato digitale	€ 0,25 a facciata (Formato UNI A4) € 0,50 a facciata (Formato UNI A3)
Diritti di ricerca (solo per accesso documentale)	
Rimborso dei diritti di ricerca di documenti formati prima della richiesta di accesso	- entro 1 anno: gratuito - oltre 1 e fino a 5 anni: € 2,00 - oltre 5 anni: € 5,00

Per il primo accesso, per gli importi inferiori a € 2, non è dovuto alcun rimborso. In caso di proposizione di successivi accessi relativamente alla medesima procedura, l'importo anche inferiore a € 2,00 sarà dovuto.

Nel caso di richiesta di rilascio di copia conforme, si applica l'imposta di bollo nella misura prevista dalla Tariffa allegato A al D.P.R. n. 642 del 1972. Al pagamento dell'imposta dovuta sull'istanza e sulla copia rilasciata provvede direttamente il richiedente fornendo all'ufficio competente al rilascio la marca da bollo.

L'eventuale supporto di memoria per la riproduzione in formato elettronico dei documenti, andrà rimborsato in base ai relativi costi sostenuti dall'amministrazione.

Per l'eventuale spedizione a mezzo posta, andrà rimborsato il relativo costo, secondo le tariffe applicate dall'operatore affidatario del servizio.

Il rimborso dei costi di riproduzione non è dovuto quando i documenti sono già disponibili in formato digitale e vengono inviati per via telematica. Rimangono dovuti i soli diritti di ricerca nel caso di documenti archiviati in formato non modificabile inviati tramite posta elettronica certificata o posta elettronica ordinaria.

Il rimborso dei costi di riproduzione è richiesto esclusivamente qualora sia necessario procedere a scansioni o riproduzioni per oscurare dati personali non pertinenti o non indispensabili.

Modalità di pagamento

Le somme di cui al presente tariffario devono essere corrisposte mediante il sistema pagamento "PagoPa" generando un avviso di pagamento spontaneo tramite accesso al sito www.istat.it/amministrazione-trasparente/pagamenti/ e successivamente selezionando il servizio "accesso agli atti" ed inserendo come causale: "Rimborso costi per l'accesso".

ALLEGATO 2 - - MODULISTICA



Modulo di richiesta accesso documentale

(legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni)

All'Istituto Nazionale di Statistica

c.a. [Struttura dirigenziale

"Responsabile del Procedimento"]

DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a:

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo di residenza _____ cap _____

Città _____ Prov. _____ Stato _____

Domicilio (se diverso da residenza) _____

Telefono _____ e-mail/PEC _____

Estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità _____

In qualità di:

☐ Diretto interessato

☐ Legale rappresentante di

(Allegare idonea documentazione, o autocertificazione, che attesti la carica ricoperta, la funzione svolta e i relativi poteri)

☐ Per conto di _____

(Allegare la delega, accompagnata dal documento di chi la rilascia)

In caso di richiesta di accesso da parte di dipendente dell'Istat

Dipartimento		Direzione		Ufficio		Livello		Profilo	
Sede				Telefono					

consapevole delle proprie responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità delle dichiarazioni,

PROCEDIMENTO:

OGGETTO DELLA RICHIESTA (SPECIFICARE SE SI RICHIEDE LA VISIONE E/O LA COPIA)

Chiede, ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 della Legge 241/1990 e s.m.i. l'accesso al/i seguente/i documento/i:

1)	☐ visione ☐ copia ☐ copia autentica
2)	☐ visione ☐ copia ☐ copia autentica
3)	☐ visione ☐ copia ☐ copia autentica
4)	☐ visione ☐ copia ☐ copia autentica
5)	☐ visione ☐ copia ☐ copia autentica

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA

Nel rispetto di quanto previsto dal Capo V della legge 241 del 1990 e s.m.i., si rappresentano le seguenti motivazioni attestanti l'interesse diretto, concreto ed attuale del sottoscritto/a alla richiesta e, ad eventuale supporto, si allega la seguente documentazione:

- ---
- ---

- _____

COMUNICAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara di voler ricevere quanto richiesto

a) all'indirizzo di Posta Elettronica o/Posta Elettronica

Certificata _____

oppure

b) al seguente indirizzo _____ mediante
raccomandata con avviso di ricevimento, con spese a proprio carico.

oppure

c) accesso diretto (cd ritiro diretto)

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza del fatto che il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso dei diritti di ricerca e riproduzione, ivi compresi i costi effettivamente sostenuti dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali, nonché i costi di spedizione.

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Istat (www.istat.it/it/amministrazione-trasparente)

(Si allega copia del documento di identità - l'allegato non è necessario per le istanze sottoscritte con firma digitale).

Luogo e data _____

Firma (per esteso leggibile) _____

Modulo di richiesta di accesso civico semplice
(ai sensi dell'art. 5, co. 1 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

All'Istituto Nazionale di Statistica

Via Cesare Balbo, 39 – 00184 Roma

**c.a. Responsabile per la prevenzione della
corruzione e la promozione della
trasparenza (RCPT)**

accessocivico@istat.it

accessocivico@postacert.istat.it

DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a:

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo di residenza _____ Cap _____

Città _____ Prov. _____ Stato _____

Domicilio (se diverso da residenza) _____

Telefono _____ e-mail/PEC _____

Estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità _____

consapevole delle proprie responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica
28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità delle dichiarazioni

OGGETTO DELLA RICHIESTA

Considerata:

☐ l'omessa

ovvero

☐ la pubblicazione parziale

nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Istat
(www.istat.it/it/amministrazione-trasparente) del seguente documento/informazione

chiede, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs n. 33 del 14 marzo 2013, la pubblicazione di quanto indicato e la comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il relativo collegamento ipertestuale.

COMUNICAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara di voler ricevere il riscontro alla presente istanza al seguente indirizzo di posta o di posta elettronica o/Posta Elettronica Certificata:

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Istat (www.istat.it/it/amministrazione-trasparente).

(Si allega copia del documento di identità - l'allegato non è necessario per le istanze sottoscritte con firma digitale).

Luogo e data _____

Firma (per esteso leggibile) _____

Accesso civico semplice: modulo di richiesta di attivazione del potere sostitutivo per inerzia
(ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e art. 2, commi 9-bis e 9-ter della legge n. 241/1990)

All'Istituto Nazionale di Statistica
Via Cesare Balbo, 16 – 00184 Roma
c.a. Direttore Generale
dgen@istat.it
protocollo@postacert.istat.it

DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a:

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo di residenza _____ cap _____

Città _____ Prov. _____ Stato _____

Domicilio (se diverso da residenza) _____

Telefono _____ e-mail/Posta Elettronica Certificata _____

Estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità _____

consapevole delle proprie responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità delle dichiarazioni,

OGGETTO DELLA RICHIESTA

considerato che in data _____ ha presentato richiesta di accesso civico ai sensi dell'art. 5, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 per la pubblicazione dei seguenti documenti/informazioni:

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto:

? **risulta ancora non pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Istat** (www.istat.it/it/amministrazione-trasparente)

Ovvero

? **non ha ricevuto risposta**

Chiede Alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo, la pubblicazione dei documenti/informazioni sopra indicati e la comunicazione al/alla medesimo/a dell’avvenuta pubblicazione, indicando il relativo collegamento ipertestuale.

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto dell’informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi dell’art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 pubblicata nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale dell’Istat (www.istat.it/it/amministrazione-trasparente).

(Si allega copia del documento di identità - l’allegato non è necessario per le istanze sottoscritte con firma digitale).

Luogo e data _____

Firma (per esteso leggibile) _____

Modulo di richiesta accesso civico generalizzato

(ai sensi dell'art. 5, co. 2, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

All'Istituto Nazionale di Statistica

Via Cesare Balbo, 16 – 00184 Roma

accessocivico@istat.it

accessocivico@postacert.istat.it

DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a:

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo di residenza _____ cap _____

Città _____ Prov. _____ Stato _____

Domicilio (se diverso da residenza) _____

Telefono _____ email/pec _____

Estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità _____

consapevole delle proprie responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità delle dichiarazioni,

OGGETTO DELLA RICHIESTA

chiede, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del d.lgs. n. 33/2013, come aggiornato dal d.lgs. n. 97/2016 l'accesso civico generalizzato ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'Istat (indicare l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi, una descrizione del loro contenuto e, laddove noto, l'ufficio competente, per una corretta assegnazione della domanda):

Dati	
Documenti	

--

DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara di voler ricevere quanto richiesto

a) all'indirizzo di posta elettronica o/Posta Elettronica Certificata

oppure

b) al seguente indirizzo _____ mediante
raccomandata con avviso di ricevimento con spese a proprio carico.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza del fatto che il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso di eventuali costi di riproduzione, ivi compresi i costi effettivamente sostenuti dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali, nonché i costi di spedizione.

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Istat (www.istat.it/it/amministrazione-trasparente)

(Si allega copia del documento di identità - l'allegato non è necessario per le istanze sottoscritte con firma digitale).

Luogo e data _____

Firma (per esteso leggibile) _____

Modulo di richiesta di riesame accesso generalizzato

(ai sensi dell'art. 5, co. 7, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

All'Istituto Nazionale di Statistica

Via Cesare Balbo, 39 – 00184 Roma

**c.a. Responsabile per la prevenzione
della corruzione e la promozione della
trasparenza (RCPT)**

resp.anticorruzione@istat.it

anticorruzione@postacert.istat.it

DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo di residenza _____ cap _____

Città _____ Prov. _____ Stato _____

Domicilio (se diverso da residenza) _____

Telefono _____ e-mail/pec _____

Estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità _____

consapevole delle proprie responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della
Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità delle dichiarazioni,

OGGETTO DELLA RICHIESTA

considerato che in data _____ ha presentato richiesta di accesso
generalizzato ai seguenti documenti/informazioni, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del d.lgs. n. 33/2013:

Tenuto conto che ad oggi la richiesta:

- ☐ non è stata accolta;
- ☐ è stata accolta parzialmente;
- ☐ non è stata riscontrata entro i termini previsti per legge.

Chiede il riesame della summenzionata richiesta, ai sensi dell'art. 5, comma 7, del d.lgs. n. 33/2013.

DICHIARAZIONI

Dichiara di voler ricevere quanto richiesto

a) all'indirizzo di posta elettronica/PEC _____

oppure

b) al seguente indirizzo _____ mediante
raccomandata con avviso di ricevimento con spese a proprio carico.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza del fatto che il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, del costo effettivamente sostenuto dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali nonché dei costi di spedizione.

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Istat (www.istat.it/it/amministrazione-trasparente).

(Si allega copia del documento di identità - l'allegato non è necessario per le istanze sottoscritte con firma digitale).

Luogo e data _____

Firma (per esteso leggibile) _____