



# Istituto Nazionale di Statistica

**Direzione Generale  
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio  
Servizio Approvvigionamenti**

Visto il D. Lgs n. 322 del 6 settembre 1989, recante “Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell’Istituto nazionale di statistica”;

Visto il D.P.R. n. 166 del 7 settembre 2010, “Regolamento recante il riordino dell’Istituto nazionale di Statistica”;

Visto lo Statuto dell’Istituto nazionale di statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXLIV del 7 dicembre 2017 e modificato con deliberazione n. CDXCV del 13 dicembre 2019;

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istat approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDLXXV del 29 aprile 2019, come modificato con le deliberazioni n. CDXCVI del 13 dicembre 2019 e n. 14/2024 del 11 giugno 2024;

Viste le “Linee fondamentali di organizzazione dell’Istituto nazionale di statistica”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Viste le “Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Istituto approvato dal Consiglio con deliberazione n. CDXCVII del 13 dicembre 2019 e pubblicato sul sito istituzionale [www.istat.it](http://www.istat.it) e sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica (GURI - Serie Generale n. 16 del 21 gennaio 2020);

Visto il Manuale di amministrazione, finanza e contabilità, approvato dal Consiglio nella seduta del 17 dicembre 2020, in vigore a decorrere dall’esercizio finanziario 2021 ed aggiornato nella seduta del 20 dicembre 2023;

Visto il D. Lgs. n. 159 del 6 settembre 2011, recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

Vista la L. n. 190 del 6 novembre 2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023 del 31/03/2023, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” ed il successivo D. Lgs. n. 209/2024, “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (c.d. Correttivo)”;



# Istituto Nazionale di Statistica

**Direzione Generale  
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio  
Servizio Approvvigionamenti**

Visto il budget economico triennale 2025-2027, adottato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 24/2024 in data 19 dicembre 2024 e approvato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri con DPCM del 30 gennaio 2025;

Vista la deliberazione n. DOP/990/2023 del 26 settembre 2023 con la quale è stato conferito al dott. Andrea Malafronte l'incarico di Dirigente del servizio Programmazione, Bilancio e Contabilità, per un triennio, a decorrere dal 1° ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/455/2025 del 28 febbraio 2025 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Roberta Piagneri, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 13 del Regolamento del personale dell'Istat, l'incarico Dirigenziale di prima fascia di Direttore della Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) per un triennio, a decorrere dal 1° marzo 2025;

Vista la deliberazione DOP/463/2025 del 1° marzo 2025, con la quale è stato conferito alla dott.ssa Sara Zaccaria, l'incarico Dirigenziale di livello non generale, di Dirigente del Servizio Logistica, Servizi Tecnici e Generali (LOG), nell'ambito della Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP), a decorrere dal 1° marzo 2025;

Vista la deliberazione DOP/576/2025 del 22 aprile 2025 con la quale è rinnovato al dott. Michele Camisasca l'incarico di Direttore Generale, per un triennio, a decorrere dal 1° maggio 2025;

Vista la deliberazione DOP/932/2025 del 13 ottobre 2025 con la quale è conferito al sig. Alessio Ciotola, l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), per la procedura relativa alla “Fornitura di materiali di consumo informatico occorrenti all'Istituto”, per un importo totale di € 58.516,61 (IVA esclusa”);

Considerato che risulta necessario ed urgente procedere all'acquisizione di materiale consumabile, quale toner e cartucce per stampanti, per garantire un approvvigionamento continuativo nel tempo per l'Istituto;

Vista la nota di avvio del procedimento, prot. n. 1691514/2025 del 06/10/2025, corredata dai relativi allegati, con la quale il Servizio Logistica, Servizi Tecnici e Generali (LOG), a firma del Dirigente Responsabile, ha rappresentato la necessità di procedere all'acquisizione di materiali di consumo informatico, quali toner e cartucce per stampanti, ritenuti indispensabili per garantire il regolare e continuo funzionamento degli uffici dell'Istituto e lo svolgimento delle attività istituzionali, proponendo l'attivazione di un contratto di fornitura della durata di un biennio, nella forma dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023, da affidare mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del medesimo decreto, da espletarsi sulla piattaforma Me.PA. tramite Trattativa Diretta (TD), nonché l'avvio delle conseguenti attività istruttorie da parte delle strutture competenti;

Dato atto che, dalla citata nota, emerge che il Servizio LOG ha:

- svolto una verifica di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici qualificati per la fornitura in oggetto, selezionando imprese in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, coerenti con le esigenze dell'Istituto;



# Istituto Nazionale di Statistica

**Direzione Generale  
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio  
Servizio Approvvigionamenti**

- richiesto, in via informale, preventivi a n. 3 operatori economici ritenuti qualificati ed esperti nel settore e, precisamente, alle società Errebian S.p.A., Converge S.r.l. ed Eco Laser Informatica S.r.l.;
- preso atto che solo due delle tre società interpellate hanno riscontrato la richiesta, presentando preventivi rispettivamente pari a € 61.946,40 oltre IVA (Errebian S.p.A.) e a € 58.516,61 oltre IVA (Eco Laser Informatica S.r.l.);
- formulato, all'esito dell'istruttoria e della valutazione comparativa delle offerte pervenute, proposta di affidamento in favore della società Eco Laser Informatica S.r.l., mediante la stipula di un Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023, attraverso affidamento diretto da espletarsi sulla piattaforma Me.PA. tramite Trattativa Diretta (TD), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023;

Rilevato che le prestazioni di cui all'oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i, avuto riguardo in particolare al luogo di esecuzione e al valore dell'affidamento, ben inferiore alla soglia comunitaria stessa;

Vista la Trattativa Diretta n. 5846245/2025, espletata in data 25/11/2025 sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – Me.PA., con la quale la società Eco Laser Informatica S.r.l. è stata invitata a presentare offerta per la “Fornitura di materiali di consumo informatico occorrenti all'Istituto – biennio 2025/2026”;

Considerato che, all'esito della suddetta procedura, è stato definito un Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del medesimo decreto, per un importo complessivo pari a € 58.516,61 oltre IVA, di cui € 409,62 per costi della manodopera indicati dall'operatore economico, in favore della società Eco Laser Informatica S.r.l. – P. IVA 04427081007;

Considerato che con e-mail dell'11/12/2025 il RUP ha espresso parere favorevole sulla completezza della documentazione e sulla congruità dell'offerta economica ritenendola congrua rispetto ai prezzi medi di mercato;

Considerato che sono stati disposti in data 12/12/2025 i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, relativamente alla suddetta società, tramite il FVOE 2.0 istituito presso l'ANAC per:

- ✓ il certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato: risulta “nulla”;
- ✓ l'estratto delle annotazioni iscritte sul Casellario informatico ANAC delle imprese, dal quale risulta che, per il codice fiscale 04427081007 associato all'operatore economico ditta Eco Laser Informatica srl – P. IVA 04427081007: non sono presenti annotazioni;
- ✓ l'attestazione dell'esito di verifica della regolarità fiscale dalla quale risulta che, per il codice fiscale 04427081007 associato all'operatore economico ditta Eco Laser Informatica srl – P. IVA 04427081007: la posizione è risultata regolare;
- ✓ i certificati del casellario giudiziale, richiesti ai sensi della normativa vigente: risultano regolari;



# Istituto Nazionale di Statistica

**Direzione Generale  
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio  
Servizio Approvvigionamenti**

Considerato che è stato, altresì, richiesto il DURC per la regolarità con il versamento dei contributi assistenziali, previdenziali, nonché assicurativi, il quale è risultato regolare (scad. 17/01/2026);

Vista la prenotazione di budget n. 1100002058/2025 (pos. 01 - € 35.695,13 - anno 2025 e pos. 02 - € 35.695,13 - anno 2026) e relativa richiesta di acquisto (RDA) n. 2100001088/2025 della Direzione Generale, prot. n. 2198997/2025 del 10/11/2025, con le quali la Direzione medesima autorizza la spesa pari ad € 71.390,26, IVA 22% inclusa, sulle relative posizioni finanziarie per l'esecuzione della prestazione di cui alle premesse per il biennio 2025/26;

Per quanto premesso,

## DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, nell'ambito di un accordo quadro di cui all'art. 59 del medesimo decreto, la "Fornitura di materiali di consumo informatico occorrenti all'Istituto – biennio 2025/2026 (CIG: B98793AE73)" alla società Eco Laser Informatica S.r.l., con sede in via Padre Filippini Giovanni Antonio, Roma (00144) – P. IVA 04427081007, a seguito dell'espletamento della Trattativa Diretta n. 5846245/2025 sulla piattaforma Me.PA., per un importo massimo complessivo stimato pari ad € 58.516,61 oltre IVA di legge, quale limite di spesa dell'Accordo Quadro, precisando che gli acquisti saranno effettuati mediante singoli ordinativi, in funzione delle effettive esigenze dell'Istituto oltre IVA di legge, per il biennio 2025/2026."
2. di imputare l'importo di € 71.390,26 (compresa IVA 22%), a valere sulla posizione finanziaria C2.1.1.01.02.999.0005 - fondo SG.03564-1 – "Acquisizione di materiale informatico", sul budget economico annualità 2025 e 2026, del budget economico triennale 2025-2027, prenotazione di budget n. 1100002058/2025.
3. di dare atto che il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'area Amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituto in "Bandi di gara e contratti" nell'apposita sezione.

### IL DIRETTORE CENTRALE

*Dott.ssa Roberta Piagneri*

%firma%-1

### IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ IL DIRETTORE GENERALE

*Dott. Michele Camisasca*

%firma%-2

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PBC

*Dott. Andrea Malafronte*

%firma%-3