



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

### **CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI A 46 POSTI DI TECNOLOGO DI TERZO LIVELLO PROFESSIONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA (cod. TEC-III-2025)**

Visto il decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322, recante “Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell’Istituto nazionale di statistica, ai sensi dell’art. 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400 e s.m.i.”;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 166 recante il “Regolamento recante il riordino dell’Istituto nazionale di statistica”;

Visto il decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218 e s.m.i., recante “Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i., recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto l’art. 11, comma 1 del decreto legislativo n. 218/2016 recante “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca”;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e in particolare gli artt. 35 e seguenti;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., con il quale è stato adottato il “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

Visto l’art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché il D.M. 9 novembre 2021 recante “Modalita’ di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell’apprendimento” attuativo di tale comma;

Visto il decreto legge 14 marzo 2025, n. 25 convertito con modificazioni in legge 9 maggio 2025, n. 69, recante “Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni”;

Visto altresì il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto “Istruzione e ricerca”;

Visto lo Statuto dell’Istat approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXLIV del 7 dicembre 2017 e modificato con deliberazione n. CDXCV del 13 dicembre 2019;

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istituto approvato dal Consiglio nella seduta del 29 aprile 2019 con deliberazione n. CDLXXV, modificato con deliberazione del Consiglio n. 14 del 11 giugno 2024;

Visto il Regolamento del Personale approvato dal Consiglio dell’Istituto in data 9 settembre 2019;

Viste le “Linee fondamentali di organizzazione dell’Istituto nazionale di statistica”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1°gennaio 2025;

Viste le “Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1°gennaio 2025;

Visto il “Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026”, adottato dal Consiglio dell’Istituto nella seduta del 16 febbraio 2024 con deliberazione n. 1/2024;

Visto altresì il “Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027” adottato nella seduta dell’11 febbraio 2025 con deliberazione n. 1/2025, nonché l’Aggiornamento al Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 adottato nella seduta del 5 agosto 2025 con deliberazione n. 16/2025;

Rilevato, a norma dell’art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell’amministrazione, per la qualifica oggetto della presente selezione, calcolata alla data del 31 dicembre dell’anno precedente (2024), è la seguente: genere femminile 66 unità (68%) e genere maschile 31 unità (32%) e che, pertanto, essendo il differenziale superiore al 30% si applica il titolo di preferenza, di cui all’art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. n. 487/1994, al genere maschile;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 2024 con il quale il prof. Francesco Maria Chelli è stato nominato Presidente dell’Istituto nazionale di statistica;

Accertata la relativa copertura finanziaria;



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

### DELIBERA

#### Art. 1

#### Aree e numero dei posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi **46 posti**, a tempo pieno e indeterminato, in prova, per il profilo di Tecnologo di III livello professionale (codice identificativo TEC-III-2025), in possesso di adeguate competenze e di specifica esperienza professionale nelle seguenti Aree:

#### A) AREA GIURIDICO-LEGALE - 7 posti

Il/la candidato/a selezionato/a in possesso di competenze specialistiche relative all'area concorsuale, sarà coinvolto nello svolgimento di attività giuridico-legali, in particolare, nel campo del diritto amministrativo e della contrattualistica, del diritto pubblico e internazionale, del diritto del lavoro privato e alle dipendenze della pubblica amministrazione, della contabilità pubblica, del contenzioso, della protezione dei dati personali, nonché della instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

#### B) AREA PATRIMONIO, ACQUISTI E LOGISTICA - 6 posti

Il/la candidato/a selezionato/a, in possesso di competenze specialistiche relative all'area concorsuale, sarà coinvolto nelle attività di gestione delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori per il funzionamento dell'Istituto; di programmazione, progettazione, direzione e collaudo dei lavori pubblici, alla gestione delle manutenzioni edili ed impiantistiche, al supporto ai responsabili unici del procedimento (RUP) per le acquisizioni di beni, servizi e lavori, alla predisposizione degli atti e la rendicontazione analitica relativa ai contratti e alle convenzioni onerose; di gestione amministrativa per l'erogazione di sovvenzioni o altri benefici economici a soggetti pubblici o privati, alla gestione degli interventi in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e alla gestione dei servizi postali, economici, l'inventario del patrimonio mobiliare e immobiliare, il protocollo informatico e la gestione documentale.

#### C) AREA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI E DELLE RISORSE - 6 posti

Il/la candidato/a selezionato/a, in possesso di competenze specialistiche relative all'area concorsuale, sarà coinvolto nelle attività di pianificazione, organizzazione e gestione dei processi organizzativi e delle risorse (umane e finanziarie), progettazione e gestione di sistemi organizzativi complessi, metodi e standard internazionali quali COBIT, BPM, PPM, Knowledge Management e per la governance e il monitoraggio dei processi e dei servizi.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

### D) PROGETTAZIONE DI ARCHITETTURE PER LE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE - 5 posti

Il/la candidato/a selezionato/a sarà coinvolto/a in attività di sviluppo, gestione e innovazione nell’ambito della statistica ufficiale, assumendo un ruolo attivo nella progettazione, sperimentazione e validazione di soluzioni architettoniche avanzate per l’evoluzione, la conduzione e la sicurezza delle piattaforme IT dell’Istituto.

### E) AREA COMUNICAZIONE e DIFFUSIONE – 4 posti

Il/la candidato/a selezionato/a sarà coinvolto/a in attività di comunicazione istituzionale e pubblica in ambito statistico, diffusione di dati della statistica ufficiale e promozione della cultura statistica, assumendo un ruolo attivo nella progettazione, sperimentazione e validazione di soluzioni avanzate per garantire la trasparenza, accessibilità e comprensibilità dell’informazione statistica ufficiale prodotta.

Le attività comprenderanno lo sviluppo e la gestione di: strumenti e strategie di comunicazione istituzionale tradizionale e digitale; piani di comunicazione e campagne informative per la PA; rapporti con i media; strumenti di marketing dell’amministrazione pubblica; produzione e diffusione di contenuti informativi multimediali e digitali; sistemi di organizzazione di open data e dati pubblici e relativa diffusione via web; servizi bibliotecari e archivio storico; sistemi editoriali; sistemi di archiviazione e diffusione/comunicazione di microdati; tecniche di e-learning per svolgere attività di promozione della cultura statistica.

### F) PROGETTAZIONE E SVILUPPO DI PIATTAFORME DIGITALI - 6 posti

Il/la candidato/a selezionato/a sarà coinvolto/a in attività di sviluppo, gestione e innovazione nell’ambito della statistica ufficiale, assumendo un ruolo attivo nella progettazione, implementazione, sperimentazione e validazione di soluzioni avanzate per l’evoluzione e la conduzione delle piattaforme IT dell’istituto.

Le attività comprenderanno: la progettazione e sviluppo di piattaforme IT complesse, tra cui sistemi e software per il ciclo di vita dei dati statistici, piattaforme per la gestione, l’analisi e la visualizzazione di big data, piattaforme GIS, sistemi di e-learning, ERP contabili e documentali.

### G) AREA METODI E TECNICHE PER LA RACCOLTA DEI DATI E LA GESTIONE DEI PROCESSI STATISTICI – 11 posti

Il/la candidato/a selezionato/a sarà coinvolto/a in attività di progettazione, manutenzione, sviluppo e innovazione di processi statistici nell’ambito della statistica ufficiale, assumendo un ruolo attivo nella raccolta di dati statistici e amministrativi e nella conduzione delle rilevazioni.

In particolare, svolgerà compiti relativi alla progettazione, organizzazione e coordinamento di processi statistici nonché al monitoraggio della qualità dei processi di acquisizione dei dati; all’acquisizione, gestione e integrazione di archivi amministrativi; alla progettazione e conduzione delle indagini statistiche; nonché a



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

tutte le attività necessarie per garantire l'affidabilità, la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte.

### H) AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI – 1 posto

Il/la candidato/a selezionato/a sarà coinvolto/a in attività relative alle relazioni con gli Istituti nazionali di statistica di altri Paesi, con gli enti del Sistema statistico europeo e internazionale, e alla gestione dei progetti finanziati, ai fini dello sviluppo e della standardizzazione della statistica ufficiale a livello internazionale.

Le attività comprenderanno: la gestione: delle relazioni in materia di statistica ufficiale con gli Istituti nazionali di statistica degli altri Paesi, con gli organismi dell'Unione Europea e internazionali; partecipazione dell'Istat ai processi legislativi in materia statistica a livello europeo; partecipazione dell'Istat ai progetti di ricerca finanziati dalla Commissione Europea in ambito statistico nonché ai progetti di cooperazione tecnica allo sviluppo nel settore della statistica con i Paesi a basso e medio reddito.

I candidati possono presentare domanda **per una sola Area** tra quelle sopra elencate.

2. In materia di riserva di posti si applicano le seguenti disposizioni:

- a) ai sensi dell'art. 7, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, le persone con disabilità, iscritte nell'elenco di cui all'articolo 8, comma 2, della medesima legge, hanno diritto alla riserva nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;
- b) ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 678, comma 9, e 1014 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, il 30% dei posti è riservato ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di raffferma, ai volontari in servizio permanente, nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- c) ai sensi dell'art. 18, comma 4, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, è riservata una quota pari al 15% dei posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale, ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001 n. 64, senza demerito.
- d) fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo alla riserva ai sensi delle disposizioni di cui ai punti a) e b), ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, fino al 20% dei posti è riservato al personale di ruolo che alla data di pubblicazione del bando di concorso presta servizio presso l'Istituto nazionale di statistica con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Le riserve suindicate sono applicate distintamente per ciascuna area concorsuale. Ai fini del calcolo della quota di riserva, il risultato è arrotondato alla prima cifra decimale: qualora la stessa risulti inferiore o pari a 0,5, la riserva non trova



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

applicazione; qualora risulti superiore a 0,5, essa è arrotondata all'unità superiore.

3. I titoli di riserva di cui al comma 2 del presente articolo devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda, devono essere espressamente dichiarati nella stessa e devono permanere al momento dell'assunzione in servizio; in caso contrario non saranno tenuti in considerazione.

4. Le riserve di cui al comma 2 del presente articolo non possono comunque superare complessivamente la metà dei posti messi a concorso. Ai sensi del comma 2 dell'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994, se, in relazione a tale limite, sia necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo le disposizioni di legge citate nel presente articolo, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva.

5. I posti eventualmente non coperti per mancanza di candidati riservatari risultati idonei saranno assegnati ai successivi candidati risultati idonei, secondo l'ordine della graduatoria finale.

## Art. 2 Requisiti per l'ammissione

1. I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) **Laurea di II livello:** Diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento, o di laurea specialistica (LS), magistrale (LM) o a ciclo unico, o altro diploma di laurea equiparato alle suindicate classi di laurea, rilasciati da un'università o istituto di istruzione universitaria equiparato, in base alle norme vigenti, in una delle seguenti discipline:

### A) AREA GIURIDICO-LEGALE

LMG/01 Giurisprudenza; LM SC-GIUR Scienze Giuridiche; LM-62 Scienze della Politica; LM-63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni; LM-56 Scienze dell'economia; LM-77 Scienze economico-aziendali.

### B) AREA PATRIMONIO, ACQUISTI E LOGISTICA

LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-23 Ingegneria civile; LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-31 Ingegneria Gestionale; LM-56 Scienze dell'economia; LM-63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni; LM-77 Scienze economico-aziendali; LMG/01 Giurisprudenza; LM SC-GIUR Scienze Giuridiche.

### C) AREA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI E DELLE RISORSE

LMG/01 Giurisprudenza; LM SC-GIUR Scienze Giuridiche; LM-56 Scienze dell'economia; LM-62 Scienze della politica; LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-77 Scienze economico-aziendali; LM-88 Sociologia e ricerca



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

sociale; LM-31 Ingegneria Gestionale; LM-18 Informatica; LM-32 Ingegneria Informatica; LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione; LM-57 – Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua; LM-51 – Psicologia.

### D) PROGETTAZIONE DI ARCHITETTURE PER LE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE

LM-18 Informatica, LM-25 Ingegneria dell'Automazione, LM-27 Ingegneria delle Telecomunicazioni, LM-32 Ingegneria Informatica, LM-66 Sicurezza informatica, LM-40 Matematica, LM-17 Fisica, LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione.

### E) AREA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

LM-59 Scienze della comunicazione pubblica d'impresa e pubblicità; LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione; LM-92 Teorie della comunicazione; LM-62 Scienze della Politica; LM-19 Informazione e sistemi editoriali; LM-82 Scienze statistiche; LM-83 Scienze statistiche, attuariali e finanziarie; LM-77 Scienze economico-aziendali; LM-56 Scienze dell'economia; LM-88 Sociologia e ricerca sociale; LM-5 Archivistica e biblioteconomia; LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education; LM-43 Metodologie informatiche per le discipline umanistiche; LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-18 Informatica; LM-66 Sicurezza informatica; LM-40 Matematica.

### F) PROGETTAZIONE E SVILUPPO DI PIATTAFORME DIGITALI

LM-18 Informatica, LM-25 Ingegneria dell'Automazione, LM-27 Ingegneria delle Telecomunicazioni, LM-32 Ingegneria Informatica, LM-66 Sicurezza informatica, LM-40 Matematica, LM-17 Fisica, LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione.

### G) AREA METODI E TECNICHE PER LA RACCOLTA DEI DATI E LA GESTIONE DEI PROCESSI STATISTICI

LM-Data Data Science, LM-40 Matematica, LM-82 Scienze statistiche, LM-83 Scienze statistiche, attuariali e finanziarie e lauree equiparate, LM-56 Scienze dell'economia, LM-88 Sociologia e ricerca sociale e lauree equiparate, LM-32 Ingegneria Informatica, LM-18 Informatica.

### H) AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

LM-52 Relazioni Internazionali; LM-62 Scienze della Politica; LM-81 Scienze per la Cooperazione allo Sviluppo; LM-90 Studi Europei; LMG-01 Giurisprudenza; LM SC-GIUR Scienze Giuridiche; LM-63 – Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-38 – Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale; LM-56 Scienze dell'economia.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

Ai sensi dell' art. 38, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001, i candidati in possesso del titolo di studio di ammissione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare al concorso con riserva e, qualora risultino vincitori, avranno l'onere - a pena di decadenza - di presentare entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale istanza di riconoscimento, con le modalità indicate al suddetto art. 38, comma 3.

### b) Dottorato di ricerca attinente all'area per la quale si presenta la candidatura

- b1)** In alternativa al possesso del dottorato: documentata esperienza post-laurea di almeno tre anni, anche non continuativi, in attività tecnologica e/o professionale in materie attinenti all'area per la quale si presenta la candidatura. I periodi dei rapporti di lavoro, dichiarati dai candidati, saranno adeguatamente valutati tenendo conto della durata degli stessi e della corrispondenza tra la professionalità richiesta e l'esperienza maturata.
- b2)** In alternativa ai punti b) e b1), aver svolto per almeno tre anni, anche non continuativi, attività tecnologica e/o professionale, attinente all'area per la quale si presenta la candidatura, certificata ai sensi del comma 4 dell'art. 63 del CCNL 21.02.02, presso Università o qualificati Enti e Centri di ricerca pubblici e privati, anche stranieri. Il possesso della predetta certificazione deve essere dichiarato in sede di presentazione della domanda.

I candidati dovranno compilare l'*Allegato 1 – Requisito di ammissione* al presente bando, di cui costituisce parte integrante, avendo cura di indicare tutte le informazioni ivi richieste. La verifica del requisito di ammissione di cui alla lettera b) o b1) o b2) del presente comma, è effettuata dalla Commissione esaminatrice esclusivamente su quanto dichiarato dal candidato nell'*Allegato 1 – Requisito di ammissione*.

Qualora l'attività di cui al requisito di ammissione previsto alla lettera b1) del comma 1 dell'art. 2 del bando, sia stata svolta presso pubbliche amministrazioni i candidati dovranno compilare esclusivamente il suddetto *Allegato 1 – Requisito di ammissione*.

Qualora l'attività di cui al requisito di ammissione previsto alla lettera b1) del comma 1 dell'art. 2 del bando, sia stata svolta presso datori di lavoro privati i candidati, in aggiunta alla compilazione del suddetto *Allegato 1 – Requisito di ammissione*, dovranno allegare alla domanda di partecipazione inPA, in un unico documento in formato pdf, anche tutte le certificazioni/attestazioni rilasciate dai medesimi datori di lavoro privati.

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione l'*Allegato 1 – Requisito di ammissione* e l'eventuale documento attestante le attività presso datori di lavoro privati, come specificato al precedente periodo, pena la non ammissione al concorso.

Nel caso il requisito di ammissione indicato dal candidato sia quello di cui alle lettere b1) o b2) l'eventuale possesso del dottorato sarà valutato come punteggio aggiuntivo



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

solo qualora il periodo di svolgimento non sia coincidente in tutto o in parte con l'attività tecnologica e/o professionale indicata quale requisito.

Il dottorato o le attività devono essere attinenti alle singole aree concorsuali di cui all'articolo 1. La valutazione dell'attinenza è effettuata dalle Commissioni esaminatrici di cui al successivo articolo 4.

Il calcolo del periodo di esperienza tecnologica e/o professionale sarà effettuato in relazione all'anno. Le frazioni di anno saranno considerate nella misura di 1/12 per ogni trenta giorni, considerando intero (1/12) il residuo, se pari ad almeno 15 giorni. Nel caso in cui più esperienze abbiano in comune un medesimo intervallo di tempo, si terrà conto di esso una sola volta ai fini del calcolo del cumulo dei periodi.

- c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione permanente;
  - d) non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
  - e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
  - f) idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni di Tecnologo di III livello professionale; l'Istituto si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;
  - g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e avere pieno godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza.
2. Tutti i requisiti sopra specificati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio della domanda di partecipazione al concorso, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.
3. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Istituto può disporre l'esclusione dei candidati, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura e fino al momento della sottoscrizione da parte dei vincitori del contratto individuale di lavoro di cui al successivo art. 16, qualora venga accertata la mancanza dei requisiti prescritti.
4. Le valutazioni previste al comma 1, lettere b), b1) e b2) del presente articolo, sono effettuate dalle Commissioni esaminatrici prima dello svolgimento della prova scritta,



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

ma dopo che le medesime Commissioni abbiano definito i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove concorsuali.

### Art. 3 Presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione al concorso può essere presentata esclusivamente in modalità telematica, accedendo al “Portale unico del reclutamento inPA” del Dipartimento della funzione pubblica (<https://www.inpa.gov.it>), entro il termine perentorio di **30 giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul predetto Portale. Qualora tale termine venga a scadere di sabato o in un giorno festivo, lo stesso è posticipato al primo giorno non festivo successivo. Non saranno prese in considerazione domande inviate con diverse modalità di trasmissione.
2. Una volta effettuato l’accesso al Portale unico del reclutamento e la registrazione tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d’Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature), i candidati possono inserire le proprie informazioni curriculare nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae e inviare la propria candidatura.
3. Non appena trasmessa la domanda, il sistema invierà automaticamente una e-mail di conferma dell’avvenuta candidatura all’indirizzo fornito al momento della registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato .pdf, valevole come ricevuta di avvenuta presentazione della domanda, che i partecipanti dovranno aver cura di conservare.
4. Entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, sarà possibile sostituire la candidatura inoltrata con una nuova. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell’ultima domanda di partecipazione inviata in ordine cronologico, intendendosi le precedenti definitivamente revocate e prive d’effetto. Non verranno prese in considerazione eventuali integrazioni della domanda inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.
5. L’Istat non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte dei candidati dei propri recapiti o da mancata comunicazione dell’eventuale variazione degli stessi. L’Istat inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici ad esso non imputabili, né per eventuali rallentamenti o malfunzionamenti del “Portale unico del reclutamento inPA”, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l’impossibilità per i candidati di inoltrare l’istanza di partecipazione nei tempi previsti.
6. Fra le informazioni contenute nella domanda di partecipazione il candidato dovrà specificare, oltre agli elementi valutabili di cui al successivo articolo 6:
  - a) l’area concorsuale scelta, fra quelle di cui al precedente articolo 1, per la quale



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

intende partecipare (**è ammessa la scelta di una sola area**);

- b) il/i titolo/i di studio posseduto/i per partecipare al presente concorso, nonché eventuali titoli di studio e formativi ulteriori indicati al successivo articolo 6, avendo cura di compilare i campi richiesti. Se il candidato ha conseguito un titolo di studio all'estero, nella sezione della domanda di partecipazione dedicata alle informazioni relative a tale titolo di studio dovrà spuntare la casella “conseguito all'estero”. Inoltre, nel caso abbia già ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano dovrà indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento e la classe di laurea; nel caso non abbia ancora ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano dovrà indicare la classe di laurea ritenuta corrispondente, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001;
- c) con riferimento all'esperienza valutabile di cui all'art. 6, lettera a) del presente bando, inserire per ogni attività dichiarata una descrizione che includa i dati relativi. La Commissione valuterà esclusivamente le esperienze attinenti più recenti per un massimo di dieci attività;
- d) di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero indicare i procedimenti penali pendenti, specificandone gli estremi;
- e) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni, ovvero indicare le eventuali condanne penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti penali a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e, comunque, con modalità fraudolente;
- g) la richiesta della eventuale necessità di un ausilio nonché di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, in relazione alla propria specifica condizione di disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104; in assenza di tale richiesta il beneficio non potrà essere successivamente concesso. A tal proposito deve essere inviata entro i 20 giorni successivi alla



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

data di chiusura della presentazione della domanda di partecipazione, trasmettendola tramite raccomandata inviata all'indirizzo Istat – Direzione Centrale Risorse Umane – Servizio RCD – Via Cesare Balbo 39, 00184 Roma, oppure con PEC all'indirizzo [personale@postacert.istat.it](mailto:personale@postacert.istat.it), idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria, che specifichi gli elementi essenziali della propria disabilità e giustifichi quanto richiesto nella domanda; la raccomandata o la PEC dovranno altresì contenere esplicita autorizzazione al trattamento di dati sensibili all'Istat – Direzione Centrale Risorse Umane – Servizio RCD, in assenza della quale la richiesta non potrà essere presa in considerazione;

- h) i soli candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della prova scritta di cui al successivo articolo 8 del presente bando, in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. A tal proposito tale richiesta deve essere inviata entro i 20 giorni successivi alla data di chiusura della presentazione della domanda di partecipazione, trasmettendo tramite raccomandata inviata all'indirizzo Istat – Direzione Centrale Risorse Umane – Servizio RCD – Via Cesare Balbo 39, 00184 Roma, oppure con PEC all'indirizzo [personale@postacert.istat.it](mailto:personale@postacert.istat.it), unitamente ad un'apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, assieme ad un'esplicita autorizzazione al trattamento di dati sensibili all'Istat – Direzione Centrale Risorse Umane – Servizio RCD, in assenza della quale la richiesta non potrà essere presa in considerazione;
- i) le sole candidate in stato di gravidanza o allattamento, devono fare esplicita richiesta di effettuare prove asincrone e/o di appositi spazi per consentire l'allattamento, nonché di eventuali tempi aggiuntivi. Tale richiesta deve essere inviata entro i 20 giorni successivi alla data di chiusura della presentazione della domanda di partecipazione, trasmettendo tramite raccomandata inviata all'indirizzo Istat – Direzione Centrale Risorse Umane – Servizio RCD – Via Cesare Balbo 39, 00184 Roma, oppure con PEC all'indirizzo [personale@postacert.istat.it](mailto:personale@postacert.istat.it), idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria, che giustifichi quanto richiesto nella domanda; la raccomandata o la PEC dovranno altresì contenere esplicita autorizzazione al trattamento di dati sensibili all'Istat – Direzione Centrale Risorse Umane – Servizio RCD, in assenza della quale la richiesta non potrà essere presa in considerazione;



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

- j) di essere in possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. del 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.; in assenza di tale dichiarazione il beneficio non potrà essere successivamente concesso;
- k) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e di avere pieno godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o provenienza (se cittadini di altri Stati); in caso contrario, indicare i motivi di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali;
- l) un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato e un indirizzo di posta elettronica ordinaria (e-mail).

7. Il candidato, nella sezione “Ulteriori dichiarazioni - Parlaci di te” della domanda di partecipazione sul “Portale unico del reclutamento inPA”, dovrà descrivere le più significative esperienze formative e/o professionali maturate e le competenze conseguentemente acquisite. Le informazioni inserite in tale sezione hanno finalità esclusivamente conoscitive e non sono oggetto di valutazione.

8. L’iscrizione al “Portale unico del reclutamento inPA” comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

9. Tutto quanto dichiarato nella domanda presentata sul “Portale unico del reclutamento inPA” costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per la quale i candidati assumono la piena responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità di atti comportano la decadenza dai benefici prevista dall’art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000 nonché responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del medesimo D.P.R. L’Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

10. I partecipanti non possono far riferimento a titoli presentati in occasione di altri concorsi o selezioni presso questo Istituto, nonché al foglio matricolare nel caso di dipendenti in servizio presso l’Istat.

11. Eventuali informazioni sul bando possono essere chieste al Servizio “Reclutamento, contenzioso e procedimenti disciplinari (RCD), Via Cesare Balbo 39, Roma, scrivendo all’indirizzo email: [atga@istat.it](mailto:atga@istat.it).

I candidati con disabilità possono ricevere maggiori informazioni sulle iniziative di inclusione adottate dall’Istituto contattando lo “Sportello per i processi di inserimento delle persone con disabilità” (email: [disability-management@istat.it](mailto:disability-management@istat.it)).



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

### **Art. 4 Commissioni esaminatrici**

1. Per lo svolgimento del concorso sono nominate dal Presidente dell'Istituto nazionale di statistica una o più Commissioni esaminatrici.
2. Il segretario, appartenente al personale di ruolo dell'Istituto nazionale di statistica, non può essere di livello professionale inferiore al sesto.
3. Alle Commissioni possono essere aggiunti componenti per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, specialisti in psicologia e risorse umane ed esperti in valutazione delle competenze e selezione del personale.
4. Le Commissioni esaminatrici, nella prima riunione, stabiliscono i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali e dei titoli avendo cura di trasmetterli al Responsabile del procedimento ai fini della pubblicazione, nel rispetto dei principi sulla trasparenza.
5. Le Commissioni esaminatrici possono svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, in ottemperanza alla normativa vigente.

### **Art. 5 Valutazione dei titoli e delle prove d'esame**

1. Il concorso si articola su una prova scritta e una prova orale. Il punteggio massimo che ciascun candidato può riportare è pari a **100 punti**, così ripartiti:

<b>Prove d'esame</b>	<b>80 punti</b>
----------------------	-----------------

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

<b>Prova scritta</b>	<b>40 punti</b>
----------------------	-----------------

<b>Prova orale</b>	<b>40 punti</b>
--------------------	-----------------

<b>Titoli professionali e formativi</b>	<b>20 punti</b>
-----------------------------------------	-----------------

### **Art. 6 Titoli professionali e formativi**

1. La valutazione dei titoli professionali e formativi è effettuata dalle Commissioni esaminatrici dopo lo svolgimento della prova orale per i soli candidati che hanno superato la stessa. Il dottorato di ricerca o l'esperienza triennale professionale, laddove rilevanti ai fini dell'ammissibilità della partecipazione alla procedura concorsuale di cui al presente bando, non verranno valutati in sede di valutazione dei titoli.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

Per coloro che, tra i requisiti di ammissione, abbiano indicato il possesso del dottorato di ricerca attinente all'area concorsuale, l'esperienza professionale verrà considerata integralmente.

Nel caso il requisito di ammissione indicato dal candidato sia quello di cui alle lettere b1) o b2) del comma 1 dell'art. 2 del presente bando, l'eventuale possesso del dottorato sarà valutato come punteggio aggiuntivo solo qualora il periodo di svolgimento non sia coincidente in tutto o in parte con l'attività tecnologica e/o professionale indicata quale requisito.

Per la sola valutazione dei titoli, attinenti all'area concorsuale scelta, indicati nella domanda di partecipazione, le Commissioni esaminatrici dispongono complessivamente di **20 punti**, così ripartiti:

**a) Esperienza lavorativa, tecnologica e/o professionale, in relazione alla durata e al ruolo (max 8 punti):**

Esperienza professionale, ulteriore a quella costituente requisito di accesso al concorso, attività formativa e didattica in qualità di docente e/o tutor.

Il/la candidato/a potrà indicare fino a un massimo di 5 attività; per ciascuna attività, è previsto un punteggio massimo di 1,6 punti in base alla durata e al ruolo ricoperto.

**b) Premialità per l'attuazione dei progetti del PNRR e valorizzazione per attività svolte a tempo determinato o collaborazione con enti locali (max. 2 punti):**

- Premialità per attività lavorativa svolta da coloro che hanno prestato servizio presso le amministrazioni pubbliche con contratto di lavoro a tempo determinato per l'attuazione dei progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (max 1 punto tenendo conto della relativa durata).

Qualora il candidato abbia prestato servizio presso le amministrazioni pubbliche con contratto di lavoro a tempo determinato per l'attuazione dei progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), lo stesso dovrà riportare la dicitura “progetto PNRR” nel campo “Descrizione attività (Max 500 caratteri)” per ciascuna esperienza professionale in ambito PNRR.

- Attività lavorativa svolta con rapporti di lavoro a tempo determinato per un minimo di 36 mesi, anche non continuativi, presso le pubbliche amministrazioni ovvero nell'ambito di rapporti di collaborazione con gli enti locali (max 1 punto tenendo conto della relativa durata).

Il calcolo del periodo di esperienza di ricerca e professionale attinente all'area concorsuale sarà effettuato in relazione all'anno. Le frazioni di anno saranno considerate nella misura di 1/12 per ogni trenta giorni, considerando intero (1/12) il residuo, se pari ad almeno 15 giorni. Nel caso in cui più esperienze abbiano in comune un medesimo intervallo di tempo, si terrà conto di esso una sola volta ai fini del cumulo dei periodi.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

### c) Pubblicazioni e presentazioni in convegni/conferenze attinenti all'area concorsuale (max 4 punti):

- pubblicazioni nazionali o internazionali con ISSN, ISBN o DOI e con peer-review (max. 3 pubblicazioni – 1 punto per pubblicazione);
- pubblicazioni nazionali o internazionali con ISSN, ISBN o DOI senza peer-review (max. 2 pubblicazioni – 0,5 punti per pubblicazione);
- ruoli di relatore/chair/discussant in convegni, conferenze, seminari risultanti da abstract/poster/locandine, etc. (max. 2 eventi – 0,25 punti per evento).

### d) Formazione e altri titoli accademici, culturali e professionali (max 6 punti)

- Dottorato/ulteriore dottorato rispetto a quello di accesso: 3 punti;
- Scuola di specializzazione: 2 punti;
- Ulteriore laurea magistrale/specialistica/Vecchio Ordinamento: 1 punto;
- Ulteriore laurea triennale: 0,5 punti;
- Master universitari di II livello: 1 punto;
- Master universitari di I livello: 0,5 punti;
- Corsi di formazione (in base al numero, alla durata e alla valutazione finale): max 1,5 punti;
- Certificazioni informatiche: max 1 punto;
- Certificazioni di lingua inglese: livello C1 - 0,5 punti/livello C2 - 1 punto.

## Art. 7

### Prova d'esame – Prova scritta

1. La prova d'esame consiste in una prova scritta della durata di 4 ore articolata in due distinte fasi: la prima, di 3 ore e 30 minuti, prevede 3 quesiti a risposta sintetica, la seconda, successiva, della durata di 30 minuti, composta da 5 quesiti situazionali a risposta multipla, finalizzati a valutare il possesso delle seguenti competenze organizzative ritenute rilevanti per il contesto istituzionale di riferimento: (a) gestione dei processi e guida del gruppo; (b) analisi e soluzione di problemi; (c) consapevolezza digitale; (d) accuratezza e affidabilità; (e) iniziativa e orientamento al risultato.

A ciascun quesito a risposta sintetica è attribuito un punteggio massimo pari a 10, per complessivi **30 punti**.

A ciascun quesito situazionale a risposta multipla è attribuito un punteggio massimo pari a 2 (0 punti per mancata risposta; 1 punto per risposta poco efficace; 1,5 per risposta neutra; 2 per risposta efficace) per complessivi **10 punti**.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

Il punteggio totale della prova scritta è di **40 punti**.

La prova scritta si intende superata con un punteggio totale pari o superiore a **28**, così ripartito: punteggio pari o superiore a **21** per i quesiti a risposta sintetica e punteggio pari o superiore a **7** per i quesiti a risposta multipla.

2. La prova scritta verterà sui seguenti **contenuti**:

### Area A) AREA GIURIDICO-LEGALE

- Diritto amministrativo: Principi generali, fonti e organizzazione della pubblica amministrazione; Attività amministrativa (procedimento amministrativo, atto amministrativo); Normativa in materia di contratti pubblici; Diritto di accesso; Normativa in materia di protezione dei dati personali; Normativa sulla prevenzione della corruzione e trasparenza; Contabilità pubblica; Responsabilità della pubblica amministrazione e dei dipendenti pubblici.
- Diritto civile e del lavoro: Ordinamento e fonti del diritto civile; Fonti del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione; Contrattazione collettiva e codice di comportamento dei dipendenti pubblici; Diritti, doveri e responsabilità del dipendente pubblico; Procedimenti disciplinari; Normativa su concorsi pubblici, assunzioni e mobilità.
- Contenzioso amministrativo: Giurisdizione amministrativa e riparto con quella ordinaria; Procedimento giurisdizionale davanti al TAR e al Consiglio di Stato; Ricorsi amministrativi: tipi, termini e procedimenti; Impugnazione degli atti amministrativi; Tutela cautelare e risarcitoria nel processo amministrativo.
- Contenzioso presso il giudice ordinario (giudice del lavoro): Giurisdizione del giudice ordinario in materia di pubblico impiego privatizzato; Procedure di impugnazione dei provvedimenti datoriali e sanzionatori; Ricorsi relativi a procedure concorsuali, discriminazioni, demansionamenti, trasferimenti; Tutela cautelare e risarcitoria nel processo del lavoro; Norme su licenziamento, reintegro e risarcimento del danno.

### Area B) AREA PATRIMONIO, ACQUISTI E LOGISTICA

- Normativa in materia di contratti pubblici: Programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di appalti e concessioni di lavori, forniture e servizi; Gestione amministrativa dei contratti e degli atti negoziali nella pubblica amministrazione; Disciplina degli appalti e procedure di contrattazione pubblica.
- Gestione e amministrazione del patrimonio immobiliare pubblico: Normativa in materia di demanio e patrimonio degli enti pubblici; Criteri per la valorizzazione, gestione e dismissione dei beni immobili; Contratti di locazione passiva e attiva nella PA; Sicurezza, manutenzione, accatastamento e gestione documentale degli immobili pubblici.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

- Logistica e gestione operativa delle sedi: Organizzazione degli spazi di lavoro e pianificazione logistica; Gestione e pianificazione dei traslochi e dei servizi di logistica interna; Acquisto, gestione e manutenzione degli arredi e delle attrezzature; Piani di emergenza e gestione della sicurezza negli ambienti di lavoro.
- Pianificazione e gestione delle risorse strumentali: Definizione del fabbisogno e gestione delle forniture di beni e servizi; Procedure di acquisto e normativa sui contratti pubblici (Codice dei Contratti); Monitoraggio, inventariazione e dismissione dei beni mobili; Logiche di sostenibilità, green public procurement ed efficientamento energetico.
- Aspetti amministrativi e contabili: Principi di contabilità patrimoniale nella PA; Normativa in materia di contrattualistica pubblica; Inventariazione e gestione dei cespiti patrimoniali; Normativa fiscale e tributi correlati alla gestione immobiliare.
- Normativa sulla sicurezza e sostenibilità: Normativa sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; Piani di sicurezza aziendale e valutazione dei rischi; Protocolli ambientali e norme su edilizia sostenibile e risparmio energetico.

## Area C) AREA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI PROCESSI DELLE RISORSE

- Teoria dell'organizzazione e gestione dei processi organizzativi: Modelli organizzativi nella pubblica amministrazione; Analisi e progettazione dei processi organizzativi; Gestione del cambiamento e innovazione organizzativa; Sistemi di misurazione e valutazione della performance.
- Digitalizzazione e innovazione nei processi organizzativi: Utilizzo delle tecnologie informatiche per la gestione delle risorse; Strumenti digitali per la pianificazione e il monitoraggio dei processi; Sicurezza informatica e protezione dei dati personali.
- Contabilità di Stato e degli Enti pubblici: Contabilità pubblica ed economico patrimoniale, tecniche e metodologie di programmazione e definizione del budget.
- Gestione e sviluppo delle risorse umane: Pianificazione del fabbisogno di personale; Reclutamento, selezione e inserimento del personale; Classificazione e mappatura delle competenze; Metodologie di rilevazione e analisi dei fabbisogni formativi; Progettazione e realizzazione di interventi formativi.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

### **Area D) PROGETTAZIONE DI ARCHITETTURE PER LE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE**

- Architetture software e infrastrutture IT: Progettazione di architetture per sistemi informativi complessi; Architetture cloud, hybrid cloud e on-premise; Microservizi, API Management e Service-Oriented Architecture (SOA); Virtualizzazione e containerizzazione (es. Docker, Kubernetes); Sistemi di backup, business continuity e disaster recovery.
- Sistemi operativi e reti: Fondamenti dei sistemi operativi Linux/Unix e Windows server; Protocolli di rete e architetture TCP/IP; Sicurezza delle reti e dei sistemi IT; VPN, firewall, sistemi di monitoraggio e gestione delle reti.
- Database e gestione dei dati: Progettazione e gestione di basi di dati relazionali (SQL) e non relazionali (NoSQL); Principi di data warehousing e gestione big data; Sistemi distribuiti e database clusterizzati; Data governance e ciclo di vita dei dati.
- Cybersicurezza e sicurezza delle informazioni: Principi generali, crittografia e protezione dei dati; Gestione delle vulnerabilità, penetration test e sistemi SIEM; Principi, normative e standard di sicurezza informatica (GDPR, NIST, ISO/IEC 27001); Governo della cybersicurezza e della sicurezza delle informazioni.

### **Area E) AREA COMUNICAZIONE e DIFFUSIONE**

- La normativa che disciplina la comunicazione ufficiale e istituzionale nella PA.
- Strategie, strumenti e tecniche per il marketing dell'amministrazione pubblica: analisi della segmentazione del pubblico; campagne di sensibilizzazione; strumenti per migliorare la percezione, la partecipazione e la fiducia dei cittadini verso i servizi pubblici.
- I principi di trasparenza, accessibilità e riuso dei dati statistici e normativa rilevante (regolamenti europei su Open Data, direttive nazionali su trasparenza amministrativa).
- Prodotti multimediali e digitali per la comunicazione istituzionale e la diffusione dell'informazione statistica: tipologie di prodotti (video, infografiche, podcast, presentazioni interattive, dashboard digitali); software di editing video, piattaforme di hosting, strumenti di visualizzazione dati.
- Diffusione di microdati e macrodati statistici: differenze nelle modalità di diffusione, considerando aspetti di accessibilità e tutela della riservatezza dei dati personali; i principi del Codice delle statistiche europee; normativa di riferimento.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

- Elementi generali di biblioteconomia: catalogazione, classificazione, conservazione, digitalizzazione. Uso di cataloghi, banche dati, sistemi di archiviazione elettronica.
- Caratteristiche di un sistema editoriale digitale: differenze e vantaggi rispetto a un sistema editoriale tradizionale; software per la gestione dei contenuti (CMS), workflow editoriale, archiviazione digitale.
- Tecniche e strategie efficaci per la promozione della cultura statistica: tecniche di e-learning (webinar, video tutorial,...); strategie di comunicazione (coinvolgimento attivo, uso di esempi pratici, feedback continuo); strumenti digitali (piattaforme Learning Management System - LMS, app educative, social learning).

## Area F) PROGETTAZIONE E SVILUPPO DI PIATTAFORME DIGITALI

- Progettazione di sistemi informativi: Analisi dei requisiti e modellazione dei sistemi informativi; Architetture hardware e software per sistemi IT complessi; Sistemi distribuiti, virtualizzati e in cloud; Progettazione di basi dati relazionali e NoSQL; Sistemi ERP, CRM e piattaforme collaborative.
- Ingegneria del software: Processo e ciclo di vita del software, metodologie agili e tradizionali; Architettura del software, modelli architetturali (ad es., microservizi, architettura a strati, MVC); Pattern di progettazione, pattern architetturali e pattern di integrazione; Linguaggi e framework, conoscenza di linguaggi di programmazione rilevanti (come Java, Python, C#, etc.) e dei framework associati; Sviluppo web e mobile, conoscenze di sviluppo front-end e back-end; Gestione della qualità e testing.
- Elementi di tecnologie e infrastrutture IT: Sistemi operativi; Reti di comunicazione; Sistemi di virtualizzazione e containerizzazione.
- Cybersicurezza e sicurezza delle informazioni: Principi, normative e standard di sicurezza informatica (GDPR, NIST, ISO/IEC 27001); Progettazione di piattaforme sicure; Autenticazione, autorizzazione, crittografia e protezione dei dati; Gestione delle vulnerabilità, penetration test.

## Area G) AREA METODI E TECNICHE PER LA RACCOLTA DEI DATI E LA GESTIONE DEI PROCESSI STATISTICI

- Disegno dei processi statistici: progettazione delle fasi delle indagini statistiche; progettazione e validazione dei questionari; monitoraggio e valutazione della qualità nei processi di rilevazione; utilizzo di fonti alternative (dati amministrativi, big data).
- Tecnologie informatiche per la raccolta dei dati: piattaforme di rilevazione assistita (Computer Assisted Web Interviewing – CAWI, Computer Assisted



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

Personal Interviewing – CAPI, Computer Assisted Telephone Interviewing – CATI); applicazioni e strumenti digitali di rilevazione (online e offline); tecniche per l’acquisizione e l’utilizzo di big data a fini statistici; strumenti per il controllo operativo e il monitoraggio dei processi di raccolta.

- Nozioni di teoria dei campioni: principi e metodi del campionamento probabilistico e non probabilistico; disegni campionari; stima dei parametri e della varianza; trattamento degli errori campionari e non campionari; tecniche di trattamento delle mancate risposte.
- Tecniche di integrazione dei dati: metodi per l’integrazione di fonti; tecniche di record linkage deterministico e probabilistico; gestione della coerenza e della qualità dei dati integrati.
- Database e gestione dei dati: progettazione e gestione di basi di dati relazionali (SQL) e non relazionali (NoSQL); principi di data governance e gestione del ciclo di vita dei dati.

## Area H) AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

- Diritto dell’Unione Europea: fonti e istituzioni (Commissione, Parlamento, Consiglio); in particolare, i processi decisionali e la produzione normativa in ambito statistico (procedura legislativa, negoziazione dei Regolamenti).
- Il Sistema Statistico Europeo: funzionamento, struttura e relazioni tra i diversi attori (Eurostat e Stati membri); ruolo e funzioni delle autorità statistiche nazionali (INS) e delle ONAs (Other National Authorities) nei rapporti con Eurostat.
- Il Sistema Statistico Internazionale: funzionamento, struttura e ruolo dei diversi attori (Eurostat, OCSE, FMI, Nazioni Unite, Banca Mondiale, ecc.).
- La normativa statistica dell’Unione Europea (Regolamento CE n. 223/2009 e successive modifiche e integrazioni); il Codice delle statistiche europee e la politica di qualità nell’ambito del Sistema Statistico Europeo.
- Cooperazione allo sviluppo in ambito statistico con i Paesi a basso e medio reddito: politiche, principali strategie per la cooperazione statistica e lo sviluppo sostenibile (es. Agenda 2030, SDGs, Paris21, ...), strumenti per la gestione di progetti di assistenza tecnica e institution building (es. Twinning, TAIEX, ...).
- Elementi di project management europeo: pianificazione, budget, partenariati, aspetti amministrativi e contrattuali; tipologie di finanziamento, da parte dell’Unione Europea, agli Stati membri per il sostegno a specifiche attività definite nel work programme di Eurostat (es: grants) e per la realizzazione di progetti di ricerca e innovazione (es: Horizon Europe).



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

3. La prova scritta si svolgerà con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, eventualmente anche avvalendosi di aziende specializzate, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

4. Durante la prova scritta non è consentito consultare testi di alcun genere. Non sarà altresì consentito introdurre nelle aule d'esame cellulari, portatili e strumenti idonei alla memorizzazione e trasmissione di dati, né introdurre o consultare appunti, manoscritti, libri, periodici, giornali ed altre pubblicazioni, che devono in ogni caso essere consegnati prima dell'inizio delle prove stesse al personale di sorveglianza.

Qualora invece la prova si svolga da remoto, i candidati dovranno attenersi scrupolosamente alle istruzioni che verranno loro rese note dall'Istituto sul proprio sito internet nella sezione dedicata al concorso e sul "Portale unico del reclutamento inPA".

5. L'elenco degli ammessi alla prova scritta e l'avviso relativo alla data, al luogo ed alle modalità di svolgimento della medesima prova sarà pubblicato, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della medesima, sul "Portale unico del reclutamento inPA".  
Tale pubblicazione ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

6. L'esclusione dal concorso dei candidati è disposta con deliberazione motivata redatta in forma anonimizzata utilizzando esclusivamente il codice identificativo della domanda presentata dai candidati sul citato Portale.

## Art. 8

### Prove d'esame – Disposizioni particolari per le persone con disabilità

1. Per i candidati con disabilità, che ne abbiano fatto esplicita e documentata richiesta con le modalità di cui al precedente articolo 3, comma 6, lettera g), è prevista la possibilità di utilizzare strumenti compensativi, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. L'adozione di tali misure è stabilita dalle Commissioni esaminatrici. I tempi aggiuntivi concessi ai candidati di cui al presente articolo non eccedono il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

## Art. 9

### Prove d'esame – Disposizioni particolari per i soggetti affetti da DSA

1. Per i candidati affetti da DSA, che ne abbiano fatto esplicita e documentata richiesta con le modalità di cui al precedente articolo 3, comma 3, lettera h), è prevista la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove concorsuali.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

2. La possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare della prova scritta.

3. Possono essere ammessi a titolo compensativo a fronte delle difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo i seguenti strumenti:

- programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia;
- programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia;
- la calcolatrice, nei casi di discalculia;
- ogni altro ausilio tecnologico giudicato idoneo dalle Commissioni esaminatrici.

4. I tempi aggiuntivi concessi ai candidati di cui al presente articolo non eccedono il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

### Art. 10

#### Prove d'esame – Disposizioni particolari per candidate in stato di gravidanza o allattamento

1. Per le candidate in stato di gravidanza o allattamento, che ne abbiano fatto esplicita e documentata richiesta con le modalità di cui al precedente articolo 3, comma 3, lettera i), è prevista la possibilità di effettuare prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento, nonché eventuali tempi aggiuntivi che non eccedano il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

### Art. 11

#### Prova d'esame – Prova orale

1. Sono ammessi a sostenere la prova orale tutti i candidati che riportano nella prova scritta un punteggio totale pari o superiore a **28**.

2. L'elenco degli ammessi alla prova orale, anonimizzato mediante identificazione dei candidati per codice inPA, il punteggio riportato dagli stessi nella prova scritta, la data, il luogo e le modalità di svolgimento della prova orale sarà pubblicato, **almeno 15 giorni prima della data stabilita per la prova stessa**, sul "Portale unico del reclutamento inPA". Tale pubblicazione ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

3. La prova orale consiste in un colloquio sui contenuti oggetto della prova scritta, sull'ordinamento dell'Istat, sul Sistema statistico nazionale (Sistan) e sul Sistema statistico europeo e si intende superata se il candidato ottiene il punteggio di almeno **28**.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

4. Durante la prova sarà inoltre accertata la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua inglese mediante una conversazione sulle materie d'esame.

5. L'Istituto si riserva la facoltà di svolgere la prova orale in videoconferenza per eventuali esigenze organizzative e logistiche, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle telecomunicazioni e la loro tracciabilità.

### **Art. 12 Documento di riconoscimento**

1. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati devono essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

### **Art. 13 Titoli di riserva, precedenza e preferenza**

1. I candidati che hanno superato la prova orale devono far pervenire tramite PEC all'indirizzo [personale@postacert.istat.it](mailto:personale@postacert.istat.it) ovvero tramite raccomandata all'Istituto nazionale di statistica – Direzione centrale risorse umane - Servizio Reclutamento, contenzioso del lavoro e procedimenti disciplinari - Via Cesare Balbo, n. 39 - 00184 Roma, entro il termine perentorio di **10 giorni**, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti già indicati nella domanda, redatti nelle apposite forme, attestanti gli eventuali titoli che, ai sensi della normativa vigente, diano diritto a riserva e/o - a parità di punteggio - a precedenza o preferenza nella graduatoria.

### **Art. 14 Formazione, approvazione e pubblicità delle graduatorie**

1. La votazione complessiva di ciascun candidato è data dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli. Sono ritenuti utilmente collocati in graduatoria i candidati che abbiano ottenuto un punteggio di almeno 28 alla prova scritta e almeno 28 alla prova orale.

2. Le Commissioni di concorso, al termine dello svolgimento delle prove d'esame elaborano una graduatoria di merito per ciascuna area concorsuale sulla base dei soli risultati delle predette prove. Su tale graduatoria sono applicati i punteggi relativi ai titoli previsti dal bando, successivamente, sono applicate le precedenze e le preferenze ed infine le riserve di posti di cui all'art. 1, comma 2 del presente bando, determinando le graduatorie finali.

3. Il Direttore centrale risorse umane dell'Istituto nazionale di statistica, con propria deliberazione, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria finale di ciascuna area concorsuale e dichiara i vincitori.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

4. Saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Contratti a tempo indeterminato” e sul “Portale unico del reclutamento inPA” gli estratti delle delibere di approvazione delle graduatorie finali, recanti gli elenchi dei soli partecipanti risultati vincitori.

I dati relativi agli idonei non vincitori verranno pubblicati solo allorquando l'Istituto proceda all'aggiornamento delle graduatorie finali con l'eventuale scorrimento degli idonei, per l'effetto dichiarati vincitori.

### **Art. 15 Accertamenti**

1. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente, al fine di accettare l'idoneità fisica all'impiego.
2. L'Amministrazione procede altresì ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.
3. L'Amministrazione, prima di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'interessato a presentare entro 30 giorni la documentazione indicata nella domanda di partecipazione al concorso, fatte salve le norme di semplificazione amministrativa e di autocertificazione.
4. Scaduto inutilmente il termine di cui al comma precedente, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'Ente comunica di non poter dar luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro di cui al successivo articolo 16.

### **Art. 16 Costituzione del rapporto di lavoro**

1. Il rapporto di lavoro è costituito con contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato.
2. È fatto obbligo ai vincitori, ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D. Lgs. n. 218/2016, di permanere nella sede di Roma, individuata come sede di prima assegnazione, per un periodo non inferiore a tre anni.
3. I candidati dichiarati vincitori del concorso sono tenuti a prestare un periodo di prova che ha la durata di tre mesi, salvo quanto previsto dall'art. 124 comma 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021, e non è ulteriormente prorogabile o rinnovabile. Durante tale periodo compete loro il trattamento economico previsto per il profilo di Tecnologo di III livello professionale.
4. I vincitori del concorso che superano positivamente il periodo di prova sono confermati definitivamente in ruolo. Il periodo di prova è computato come servizio di



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

ruolo a tutti gli effetti. L'inizio del rapporto di lavoro del vincitore decorre, ad ogni effetto, dal giorno di inizio dell'effettivo servizio, come da contratto.

5. La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta, l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili, equivalgono a rinuncia alla stipulazione del contratto di lavoro.

Inoltre trova applicazione l'art. 55-quater del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in merito alla sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.

### Art. 17

#### Accesso agli atti e trasparenza

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della presente procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti, salvo eventuale differimento fino alla conclusione della procedura concorsuale, a tutela del buon andamento e della celerità di svolgimento della stessa.

2. Ai sensi dell'art. 19, comma 1 del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., i criteri di valutazione definiti dalle Commissioni esaminatrici sono pubblicati sul "Portale unico del reclutamento inPA" e nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Contratti a tempo indeterminato" del sito internet dell'Istituto, non appena formalizzati dalla/e Commissione/i esaminatrice/i di cui all'art. 4 del presente bando.

### Art. 18

#### Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Istat è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali e avverrà a cura delle persone a ciò espressamente preposte e autorizzate, ivi compresa le Commissioni esaminatrici, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità e fino al termine del periodo di validità di utilizzo della graduatoria concorsuale.

I dati potranno essere comunicati a terzi o diffusi esclusivamente in adempimento ad un obbligo di legge.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata fornitura può precludere tale verifica.

2. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istat, con sede in Via Cesare Balbo, 16 - 00184 Roma. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Istat - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Cesare Balbo, 16 - 00184 Roma, email: [responsabileprotezionedati@istat.it](mailto:responsabileprotezionedati@istat.it).



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Servizio RCD ([servizio.rcd@istat.it](mailto:servizio.rcd@istat.it)).

I candidati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal citato Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art. 77 e dall'art. 79 del Regolamento stesso.

4. Le informazioni di cui al presente articolo sono rese ai candidati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

### Art. 19

#### Norme di salvaguardia

1. La partecipazione al presente concorso non genera obbligo di stipula del contratto da parte dell'Istituto.

2. L'Amministrazione si riserva di:

- modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato;
- utilizzare le graduatorie di cui al precedente art. 14 nel rispetto e fatte salve eventuali limitazioni in tema di assunzioni di personale o altri vincoli posti a qualsiasi titolo e previsti da norme di legge o equiparate.

3. In caso di pubblicazione da parte del Dipartimento della Funzione pubblica di “Avviso di problemi tecnici sulla piattaforma inPA” riscontrati dalla stessa durante la fase di presentazione delle candidature per cui le amministrazioni che hanno indetto la procedura sono tenute a prorogare il termine di scadenza ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 concernente “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, la data di scadenza per la presentazione delle candidature, sarà prorogata secondo quanto indicato nel suddetto Avviso del Dipartimento di Funzione pubblica.

Sarà cura dell'Istituto aggiornare sul “Portale unico del reclutamento inPA”, nonché sul sito internet nella sezione dedicata al concorso, la nuova data di scadenza, tenendo conto che nel caso in cui la stessa coincidesse con un giorno festivo, sarà posticipata al giorno successivo, come previsto dalla vigente normativa.



# Istituto Nazionale di Statistica

## IL PRESIDENTE

4. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti.

### Art. 20 Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento è Michele Dominici, Via Cesare Balbo 39, 00184 Roma, tel. 06-46731, email: [atga@istat.it](mailto:atga@istat.it).

### Art. 21 Pubblicità

1. Il presente bando, unitamente all'Allegato 1 e alle otto schede riepilogative indicate, è pubblicato integralmente sul "Portale unico del reclutamento inPA" ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)) e sul sito web dell'Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Contratti a tempo indeterminato".

2. Ai sensi dell'art. 19, comma 1 del decreto legislativo n. 33/2013, il bando di concorso e i relativi allegati, i criteri di valutazione della Commissione, le tracce delle prove e le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori, sono pubblicate sul portale inPA e sul sito web dell'Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Contratti a tempo indeterminato". Tali comunicazioni hanno valenza di notifica a tutti gli effetti di legge.

3. Ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, il diario delle prove, il punteggio conseguito, l'eventuale convocazione alle prove e l'elenco dei candidati che hanno superato la prova, con i relativi punteggi, sono pubblicati e messi a disposizione dei partecipanti in un'area ad accesso riservato sul portale inPA. Gli esiti delle prove orali, con l'elenco dei candidati esaminati, sono altresì affissi al termine di ogni sessione giornaliera d'esame nei luoghi fisici in cui si è svolta la prova e rimangono pubblicati fino al termine di ciascuna giornata. Tali comunicazioni hanno valenza di notifica a tutti gli effetti di legge.

4. Per tutte le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'Istat e sul "Portale unico del reclutamento inPA", riguardanti direttamente i candidati, l'amministrazione utilizzerà esclusivamente il codice identificativo della domanda presentata sul citato Portale. Tale codice dovrà pertanto essere conservato dal candidato. La domanda e il relativo codice identificativo sono sempre recuperabili accedendo al "Portale unico del reclutamento inPA" con le proprie credenziali.

IL PRESIDENTE  
Prof. Francesco Maria Chelli