



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP)
Servizio Approvvigionamenti (AST)

Visto il D.lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e s.m.i. recante “Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell’ISTAT” ai sensi dell’art. 24 della Legge 23 agosto 1988 n. 400 e in particolare l’art. 15 che prevede, tra gli altri compiti dell’Istituto quello di provvedere all’esecuzione dei censimenti e delle altre rilevazioni statistiche previste nel Programma statistico nazionale (PSN);

Vista la L. 07.08.1990 n. 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il Regolamento (CE) n. 295 dell’11 marzo 2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alle statistiche strutturali sulle imprese e alla stima annuale delle variabili economiche settoriali delle imprese industriali e dei servizi;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l’art. 16 relativo alle funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

Visto il D.P.R. n. 166 del 7 settembre 2010 recante “Regolamento per il riordino dell’Istituto nazionale di Statistica”;

Visto lo Statuto dell’Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCV del 13.12.2019, ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo 25.11.2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’art. 13 della legge 07.08.2015, n. 124” e pubblicato sul sito istituzionale www.istat.it e sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020);

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istat approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDLXXV del 29 aprile 2019, come modificato con le deliberazioni n. CDXCVI del 13 dicembre 2019 e n. 14/2024 dell’11 giugno 2024;

Viste le “*Linee fondamentali di organizzazione dell’Istituto nazionale di statistica*”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Viste le “*Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica*”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Visto il piano triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione dell’Agenzia per l’Italia digitale (AGID) che costituisce il modello di riferimento per l’informatica pubblica tra cui i dati della P.A.;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici e il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCVII del 13 dicembre 2019 e pubblicato sulla GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020;

Visto il manuale di amministrazione, finanza e contabilità, approvato dal Consiglio nella seduta del 17 dicembre 2020 e aggiornato dal Consiglio dell’Istituto nella seduta del 20.12.2023;

Visto il budget annuale 2025 e il budget triennale 2025-2027, adottato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 24/2024 del 19 dicembre 2024 e approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM del 30 gennaio 2025;



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP)
Servizio Approvvigionamenti (AST)

Visto il D.lgs. 25 novembre 2016, n. 218, recante “*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*”, che ha avviato il processo di riforma degli enti pubblici di ricerca (EPR) al fine di semplificare le attività degli enti stessi, in particolare l’articolo 10 che recita “*Gli Enti adottano con proprio regolamento, anche ai sensi della normativa generale vigente in materia di contabilità pubblica di cui al decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91, sistemi di contabilità economico-patrimoniale anche per il controllo analitico della spesa per centri di costo.*”

Vista la deliberazione DOP/576/2025 del 22.04.2025 con la quale è conferito al dott. Michele Camisasca l’incarico di Direttore Generale, per un triennio, a decorrere dal 1° maggio 2025;

Vista la deliberazione DOP/990/2023 del 26.09.2023 con la quale è stato conferito al dott. Andrea Malafronte l’incarico di dirigente del Servizio Programmazione, bilancio e contabilità (PBC) nell’ambito della Direzione generale a decorrere dal 1° ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1007/2023 del 28.09.2023 con la quale è affidato alla dott.ssa Cecilia Colasanti l’incarico di Direttore della Direzione centrale per le tecnologie informatiche (DCIT), nell’ambito del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica (DIRM), per un triennio a decorrere dal 18 ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1124/2024 del 19.12.2024 con la quale è conferito l’incarico di Direttore del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica (DIRM) al dott. Massimo Fedeli per un biennio a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Vista la deliberazione DOP/455/2025 del 27.02.2025 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Roberta Piagneri, ai sensi dell’art. 19 del d.lgs. n. 165/2001 nonché dell’art. 13 del Regolamento del personale dell’Istat, l’incarico dirigenziale di prima fascia di Direttore della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) per un triennio, a decorrere dal 1° marzo 2025;

Vista la deliberazione DOP/939/2025 del 15.10.2025 con la quale è conferito a Luciano Valle l’incarico di RUP ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e a Fabio Iannilli di Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) ai sensi dell’art. 114 del D.lgs. n. 36/2023 per la procedura di Acquisizione Postazioni di Lavoro, portatili e apparecchiature informatiche per complessivi € 97.557,42 = I.V.A. inclusa;

Considerato che con medesima deliberazione DOP/939/2025 del 15.10.2025 con la quale il CDR ha nominato la struttura di supporto tecnico-amministrativo al Responsabile unico del progetto (RUP), così composta:

al Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Collaboratori ambito tecnico: Serenella Caponi

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo: Pier Franco Ghisu

al Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC)

Collaboratori ambito tecnico: Daniela Lucarelli

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo: Demetrio Serra

Considerato che la Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) ha incaricato, con nota prot. n. 1870401/25 del 14.10.2025, Pier Franco Ghisu e Franca Valente per l’esercizio dell’attività di predisposizione dei documenti di gara al fine dell’erogazione degli incentivi ai sensi dell’art. 45 e dell’allegato I.10 del D.lgs. n. 36/2023;

Viste la prenotazione di budget n.1100002025, la prenotazione 1100002026, corredata dai relativi allegati, la richiesta di acquisto (RDA) n. 2100001080 Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica - Direzione centrale per le tecnologie informatiche e la nota prot. 1757143/25 del 09.10.2025, con le quali la Direzione medesima chiede l’acquisizione di Postazioni di Lavoro, portatili e apparecchiature informatiche mediante RDO sul MEPA;

A tal fine:



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP)
Servizio Approvvigionamenti (AST)

- dichiara che, a seguito delle richieste pervenute alla DCIT tramite ticket e a causa della mancata disponibilità nel magazzino del Patrimonio Informatico di apparecchiature idonee a soddisfarle, si rende necessaria l'acquisizione di
 - notebook, con caratteristiche tecniche diverse da quelle di apparati disponibili tramite l'Accordo Quadro Consip in corso, per lo svolgimento di specifiche attività lavorative e per sostituire notebook non compatibili con Windows 11;
 - MacBook, iMac, iPad, da concedere a colleghi che ne hanno fatto richiesta per esigenze specifiche legate alle loro particolarità lavorative;
 - cavi per connessione video per l'installazione dei nuovi PC in distribuzione presso l'Istituto;
 - dispositivi di memorizzazione esterna per uso tecnico (caricamento immagini) e di divulgazione di immagini e video negli eventi ufficiali, da utilizzare e distribuire solo a fronte di specifiche richieste;
 - LIM complete di accessori per la sostituzione di quelle ormai obsolete presenti nelle sedi di Roma e a fronte di richieste specifiche delle Direzioni;
- autorizza la spesa di € 97.557,42= I.V.A. inclusa sulle relative posizioni finanziarie e l'importo di € 1.599,30= per gli incentivi di cui all'art. 45 del D.lgs n.36/2023 e s.m.i.;
- fornisce la scheda tecnica con il dettaglio della fornitura e le quantità, per l'importo stimato di € 79.965,10= I.V.A. esclusa;

DESCRIZIONE	Costo unitario (IVA esclusa)	Quantità	Costo totale (IVA esclusa)
Notebook HP con schermo da 17.3 pollici – processore i5 - ram 16 Gb – hard disk 1Tb NVME – Garanzia: 3 anni on siteotebook 17.3 CPU i5-16 Gb–1Tb 3anni	1.425,40	9	12.828,60
Apple 13-inch iPad Air Wi-Fi + Cellular 256GB + - Chip Apple M4 + Apple Magic Keyboard - AppleCare iPad	2.292,25	6	13.753,50
iMac 24" con display Retina 4,5K: Chip Apple M4 con CPU 10- core e GPU 10-core, 16GB, 512GB SSD – Blu + AppleCare iMac	1.816,62	3	5.449,86
MacBook Air 13": Chip Apple M4 con CPU 10-core e GPU 10-core, 16GB, 512GB SSD - Celeste + AppleCare MacBook	1.450,00	3	4.350,00
MacBook Air 15": Chip Apple M4 con CPU 10-core e GPU 10-core, 16GB, 512GB SSD – Argento + AppleCare MacBook	1.700,00	3	5.100,00
Monitor interattivo touch Yashi 75" LY7513 LCD 4K TYPE-C 4GB RAM Android 13, CPU Quad-core Cortex - staffa a muro inclusa Garanzia: 3 anni on-center	1.192,18	10	11.921,80
PC OPS I3 10105 8/256GB W11 PRO x LIM Yashi - Intel i3 10105 4Core up to 4.4GHz - VGA Intel UHD630 - 8GB RAM DDR4 3200 – SSD 256GB - 2x USB 2.0, 4x USB 3.1 Gen1 - 1x Display Port, 1x HDMI - 1x RJ45, 1x Mic, 1x Audio Out - Windows 11 Professional preinstallato Garanzia: 2 anni on-center	348,47	10	3.484,70
Carrello mobile per Interactive display regolabile manualmente - 4 altezze fisse - Staffe e mensola portapenne incluse - Ruote con freno - Portata massima 110Kg - Peso 30Kg	317,00	10	3.170,00
Logitech Rally Bar Mini Graphite - emea Rally Bar Mini	2.352,07	2	4.704,14
Cavo DisplayPort 1.2 - DVI-D 3m Cavo digitale HD da DisplayPort a DVI-D per trasmettere segnali video HD da un computer a un monitor. 4K Ultra HD 2160p (30 Hz)	15,00	750	11.250,00
DisplayPort 1.2 to DVI-D Adapter This MicroConnect Displayport to DVI-I adapter allows you to display content from a device with Displayport output to a monitor/Projector with a DVI input	7,50	500	3.750,00
Cavo HDMI™ High Speed con Ethernet 4K@60Hz - da 2mt	4,50	45	202,50
Totali (*)			79.965,10

•non sono previste modifiche al contratto in corso di esecuzione, pertanto, il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 79.965,10= I.V.A. esclusa



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP)
Servizio Approvvigionamenti (AST)

- dichiara la non esistenza di una convenzione Consip attiva adeguata alle esigenze caratteristiche rappresentate;
- indica la lista di fornitori cui rivolgere la procedura individuati tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, dei quali si è verificata l'idoneità a rispondere alla richiesta d'offerta per i suddetti prodotti, anche in ragione della necessaria esigenza di rotazione:

SPRINT SRL	Partita IVA:06620551009
ROENET	Partita IVA:06012171002
NUVOLAPOINT DI FLAJS ALESSANDRO	Partita IVA:02611310307
NADA 2008	Partita IVA:09234221001
DATAMATE S.R.L.	Partita IVA:01594881003

Vista la mail del RUP del 13.10.2025 con la quale si indica il CPV di riferimento 30213100-6;

Considerato che è rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, secondo quanto previsto dall'art. 49, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., in quanto gli operatori economici indicati non risultano affidatari uscenti di due consecutivi affidamenti ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico

Ritenuto, pertanto, di avviare la procedura negoziata sotto soglia per l'acquisizione di Postazioni di Lavoro, portatili e apparecchiature informatiche, per l'importo complessivo di € 97.557,42= I.V.A. inclusa (€ 79.965,10+ I.V.A. € 17.592,32) mediante RdO sul MEPA;

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il minor prezzo, ai sensi degli artt. 50, comma 4, e 108, comma 3, del Codice, e anche in presenza di una sola offerta valida;

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque si procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale; il metodo per l'individuazione delle offerte anomale che verrà impiegato per escludere in automatico le offerte anormalmente basse, selezionando tra quelli contenuti nell'allegato II.2 del Codice è il seguente: metodo di cui alla lettera A);

Ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del decreto legislativo n. 36/2023 e s.m.i., la Società aggiudicataria sarà esonerata dal produrre la garanzia definitiva del 5% dell'importo contrattuale I.V.A. esclusa, nel caso in cui vi sia un miglioramento del prezzo offerto rispetto al valore stimato dell'affidamento (cfr. Parere ANAC esonero garanzia definitiva nelle procedure sotto soglia del 26.09.2023);

Visto il supporto dell'Iniziativa *ICT Tecnologie* (OdS/85/2025 del 09.04.2025) della DCAP/Servizio AST alla predisposizione degli atti amministrativi di cui al presente procedimento e alle decisioni di cui in premessa;

Per quanto già premesso,

D E T E R M I N A

1) di approvare l'avvio della procedura ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. tramite RdO sul MEPA per l'importo stimato di complessivi € 97.557,42= (euro novantasettemilacinquecentocinquantesette/42) I.V.A. inclusa, per l'acquisizione di Postazioni di Lavoro, portatili e apparecchiature informatiche.

La procedura sarà aggiudicata al minor prezzo e anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del Codice.

A detta procedura saranno invitate le seguenti Società, come indicate dalla DCIT:

SPRINT SRL	Partita IVA:06620551009
ROENET	Partita IVA:06012171002
NUVOLAPOINT DI FLAJS ALESSANDRO	Partita IVA:02611310307
NADA 2008	Partita IVA:09234221001
DATAMATE S.R.L.	Partita IVA:01594881003



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP)
Servizio Approvvigionamenti (AST)

La presente procedura sarà conclusa entro i termini di cui all'allegato I.3, comma 2, del d.lgs n. 36/2023.

2) di dare atto che:

- l'importo di € 97.557,42= (€ 79.965,10+ I.V.A. € 17.592,32) è stato prenotato sull'annualità 2025 del budget economico annuale 2025 e del budget triennale 2025/2027, secondo il prospetto allegato;
- l'importo di € 1.599,30= per gli incentivi ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è stato prenotato sull'annualità 2025 del budget economico annuale 2025 e del budget triennale 2025/2027, secondo il prospetto allegato;
- il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'area Amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituto in "Bandi di gara e contratti" nella apposita sezione *Informazioni sulle singole procedure* solo **dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;**

IL DIRETTORE CENTRALE DCAP

FIRMA DI REGOLARITA' CONTABILE
IL DIRIGENTE IL SERVIZIO PBC