



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio
Servizio Approvvigionamenti

Visto il D.Lgs n. 322 del 6 settembre 1989, recante “Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell’Istituto nazionale di statistica”;

Visto il D.P.R. n. 166 del 7 settembre 2010, “Regolamento recante il riordino dell’Istituto nazionale di Statistica”;

Visto lo Statuto dell’Istituto nazionale di statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXLIV del 7 dicembre 2017 e modificato con deliberazione n. CDXCV del 13 dicembre 2019;

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istat approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDLXXV del 29 aprile 2019, come modificato con le deliberazioni n. CDXCVI del 13 dicembre 2019 e n. 14/2024 del 11 giugno 2024;

Viste le “Linee fondamentali di organizzazione dell’Istituto nazionale di statistica”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Viste le “Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica”, approvate dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 22/2024 del 12 novembre 2024 e adottate ai sensi dell’art. 8, commi 6 e 7, dello Statuto e dell’art. 14, comma 2, del Regolamento di organizzazione a decorrere dal 1° gennaio 2025;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Istituto approvato dal Consiglio con deliberazione n. CDXCVII del 13 dicembre 2019 e pubblicato sul sito istituzionale www.istat.it e sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica (GURI - Serie Generale n. 16 del 21 gennaio 2020);

Visto il Manuale di amministrazione, finanza e contabilità, approvato dal Consiglio nella seduta del 17 dicembre 2020, in vigore a decorrere dall’esercizio finanziario 2021 ed aggiornato nella seduta del 20 dicembre 2023;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” in particolare all’art. 16 relativo alle funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto il D.lgs. n. 159 del 6 settembre 2011, recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

Vista la L. n. 190 del 6 novembre 2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio Servizio Approvvigionamenti

appalto degli enti erogatori dei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto l'art. 106, comma 11 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i, relativo alla "modifica di contratti durante il periodo di efficacia”;

Visto il D.Lgs. n. 218 del 25 novembre 2016, recante “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”, che ha avviato il processo di riforma degli enti pubblici di ricerca (EPR) al fine di semplificare le attività degli enti stessi, in particolare l’articolo 10 che recita “Gli Enti adottano con proprio regolamento, anche ai sensi della normativa generale vigente in materia di contabilità pubblica di cui al decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91, sistemi di contabilità economico-patrimoniale anche per il controllo analitico della spesa per centri di costo.”;

Visto il D.L n. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni nella L. 11 settembre 2020,120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” e s.m.i;

Vista la nota DGEN n. 0519683/21 del 04/02/2021 contenente “Nuove istruzioni operative sulla nomina e sui compiti del Responsabile Unico del Progetto (RUP) e del Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) negli appalti di servizi e forniture presso l’Istituto Nazionale di Statistica”;

Visto il budget economico triennale 2025-2027, adottato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 24/2024 in data 19 dicembre 2024 e approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM del 30 gennaio 2025;

Vista la deliberazione DOP/576/2025 del 22.04.2025 con la quale è rinnovato al dott. Michele Camisasca l’incarico di Direttore Generale, per un triennio, a decorrere dal 1° maggio 2025;

Vista la deliberazione DOP/455/2025 del 28 febbraio 2025 con la quale è conferito alla dott.ssa Roberta Piagneri, ai sensi dell’art. 19 del d.lgs. n. 165/2001 nonché dell’art. 13 del Regolamento del personale dell’Istat, l’incarico dirigenziale di prima fascia di Direttore della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) per un triennio, a decorrere dal 1° marzo 2025;

Vista la deliberazione DOP/888/2023 del 07.08.2023 con la quale è conferito alla dott.ssa Marzia De Gregorio l’incarico di dirigente del Servizio AST della direzione centrale DCAP per un triennio, a decorrere dal 01.09.2023;

Vista la deliberazione n. DOP/990/2023 del 26 settembre 2023 con la quale è conferito al dott. Andrea Malafronte l’incarico di dirigente del servizio Programmazione, Bilancio e Contabilità a decorrere dal 1° ottobre 2023;

Vista la deliberazione n. DOP/208/2021 del 05.03.2021, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Eleonora Mazzotti l’incarico di Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il servizio di messa a disposizione di idonei locali di deposito, archiviazione, custodia e gestione del materiale documentario cartaceo e librario dell’Istat e di supporto metodologico alla definizione del piano di digitalizzazione degli archivi cartacei, per il periodo di due anni, a decorrere dal 15 maggio 2021, con opzione di ripetizione delle prestazioni per ulteriori due anni;

Vista la comunicazione n. Prot. Gen. 1909079/2021 del 13.05.2021, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore dell’esecuzione del contratto il sig. Gaetano Sberno;



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio Servizio Approvvigionamenti

Vista la deliberazione DOP/836/2023 del 25/07/2023 con la quale la dott.ssa Valeria Villecco ha assunto l'incarico di RUP (Responsabile unico del procedimento) in sostituzione della dott.ssa Eleonora Mazzotti, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il servizio di messa a disposizione di idonei locali di deposito, archiviazione, custodia e gestione del materiale documentario cartaceo e librario dell'Istat e di supporto metodologico alla definizione del piano di digitalizzazione degli archivi cartacei;

Vista la deliberazione DOP 77/2024 del 24.01.2024, con la quale è stata nominata la dott.ssa Laura Mercuri, in sostituzione di Gaetano Sberno, cessato dall'Istituto, quale Direttore dell'esecuzione del medesimo servizio;

Viste le linee guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate con determinazione 1096 del 26 ottobre 2016;

Visto il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche negli appalti di lavori, servizi e forniture dell'Istat, approvato dal Consiglio dell'Istituto con Deliberazione n. 8/2021 nella seduta del 29 aprile 2021;

Premesso che:

- con deliberazione n. DAC/137/2021 del 10.03.2021 è stata indetta la procedura aperta comunitaria per l'affidamento del servizio di messa a disposizione di idonei locali di deposito, archiviazione, custodia e gestione del materiale documentario cartaceo (archivio storico e di deposito) e librario dell'Istat, nonché di supporto metodologico alla definizione del piano di digitalizzazione degli archivi cartacei per il periodo di due anni, a decorrere presumibilmente dal 15 maggio 2021, con opzione di ripetizione delle prestazioni per ulteriori due anni, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- con deliberazione n. DAC/307/2021 del 07.05.2021 è stata aggiudicata la suddetta procedura di gara in favore dell'operatore economico Italarchivi S.r.l., per un periodo di due anni, con opzione di ripetizione per ulteriori due, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a decorrere dal 15 maggio 2021, per un importo complessivo pari ad € 237.447,90 Iva esclusa;

Visto il relativo contratto Rep. CNT/111/2021 del 18.05.2021 e ss.mm.ii, stipulato tra l'Istat e la Società Italarchivi S.r.l., con scadenza il 18.05.2025 (comprensiva dei due anni di ripetizione);

Visto l'avvio di consultazione prot.n. 0557562/25 del 10.03.2025, pubblicato sul sito Istituzionale ISTAT, nella Sezione Amministrazione Trasparente, per l'espletamento di una nuova procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di importo inferiore alla soglia europea per l'acquisizione di un "servizio di archiviazione, custodia e gestione del materiale documentale archivistico e bibliografico e dei volumi pubblicati dall'Istituto in idonei locali deposito" attraverso il Me.PA. (art. 50 comma 1, lett e) del D.lgs. n. 36/2023);

Vista la deliberazione n. DAC 162/2025 del 14.03.2025 relativa all'espletamento della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di importo inferiore alla soglia europea per l'acquisizione di un "servizio di archiviazione, custodia e gestione del materiale documentale archivistico e bibliografico e dei volumi pubblicati dall'Istituto in idonei locali deposito" attraverso la piattaforma acquistinretepa.it (artt. 14, comma 1, lett. d) e 50, comma 1, lett e) del D.lgs. n. 36/2023), per una durata di 2 anni, rinnovabile per 1 anno;

Considerato che:



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio Servizio Approvvigionamenti

- la durata del contratto in essere con Italarchivi S.r.l., può essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente (v. art.3 del Contratto);

- con nota prot. 0833552_25 del 15.04.2025, il Servizio LOG, nel rappresentare che l'Istituto sta procedendo all'affidamento del servizio di archiviazione, custodia e gestione del materiale documentale cartaceo, dei volumi pubblicati e del proprio patrimonio librario, garantendo la loro conservazione in locali deposito idonei, al fine di assicurare la continuità del servizio, ha comunicato che si rende necessaria una proroga tecnica di 6 mesi con la Italarchivi S.r.l., a decorrere dal 15/05/2025 e sino al tempo strettamente necessario al completamento delle procedure di individuazione del nuovo contraente, inclusa la stipula del nuovo contratto del servizio di custodia, gestione e richiesta di materiale per consultazione.

L'importo totale stimato, per un periodo di sei mesi, ammonta complessivamente a € 36.210,81 - I.V.A. inclusa;

Vista la Prenotazione di Budget 1100001842 sottoscritta dal Direttore DCAP e gravante sull'annualità 2025 per € 36.210,81 - I.V.A. inclusa del budget economico triennale 2025 – 2027;

Vista la Richiesta di Acquisto n. 2100000965, prot. 0868650/25 del 23.04.2025, concernente l'esecuzione del servizio sopra descritto, per un importo complessivo pari ad € 36.210,81 - I.V.A. inclusa, gravante sull'annualità 2025 posizione finanziaria C2.1.2.01.99.999.0007 (Altri servizi diversi), fondo SG.03564-1;

Considerato che la spesa complessiva di € 36.210,81 - I.V.A. inclusa, dovrà essere imputata sulla posizione finanziaria C2.1.2.01.99.999.0007 (Altri servizi diversi), sul fondo SG.03564-1 gravante sull'annualità 2025 del budget economico triennale 2025 – 2027, dove si è accertata la necessaria disponibilità;

Visto il supporto della DCAP/Servizio AST e dell'Iniziativa Strumentale (OdS/85/2025 del 09.04.2025) alla predisposizione degli atti amministrativi di cui al presente procedimento e alle decisioni di cui in premessa;

Per quanto già premesso,

DETERMINA

- 1) per le motivazioni indicate in premessa, di prorogare, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il contratto Rep.n. CNT/111/2021 del 18.05.2021 relativo ai “servizi di messa a disposizione di idonei locali di deposito, archiviazione, custodia e gestione del materiale documentario cartaceo (archivio storico e di deposito) e librario dell'Istat, nonché di supporto metodologico alla definizione del piano di digitalizzazione degli archivi cartacei” - **CIG 866352462B**, per un periodo di sei mesi a decorrere dal 15/05/2025, e comunque per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure di individuazione del nuovo contraente, inclusa la stipula del nuovo contratto del servizio di custodia, gestione e richiesta di materiale per consultazione, a favore di:

Italarchivi S.r.l.
con sede legale in Via Atene n. 1, Interporto di Parma,
Cap: 43010– Fontevivo (PR)

per l'importo di € 36.210,81 - I.V.A. inclusa, Prenotazione di Budget 1100001842 sulla posizione finanziaria C2.1.2.01.99.999.0007 (Altri servizi diversi), fondo SG.03564-1, da prenotare sull'annualità 2025 del budget economico triennale 2025 - 2027;



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione Generale
Direzione Centrale Amministrazione e Patrimonio
Servizio Approvvigionamenti

- 2) di dare atto che il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'area Amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituto in "Bandi di gara e contratti" nell'apposita sezione.

IL DIRETTORE CENTRALE

Dott.ssa Roberta Piagneri

%firma%-1

Per approvazione

IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Michele Camisasca

%firma%-2

FIRMA DI REGOLARITÀ CONTABILE

Dott. Andrea Malafronte

%firma%-3