



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Visto il D.lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e s. m. i. recante “Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell’ISTAT” ai sensi dell’art. 24 della Legge 23 agosto 1988 n. 400 e in particolare l’art. 15 che prevede, tra gli altri compiti dell’Istituto quello di provvedere all’esecuzione dei censimenti e delle altre rilevazioni statistiche previste nel Programma statistico nazionale (PSN);

Vista la L. 7.8.1990 n. 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il Regolamento (CE) n. 295 dell’11 marzo 2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alle statistiche strutturali sulle imprese e alla stima annuale delle variabili economiche settoriali delle imprese industriali e dei servizi;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l’art. 16 relativo alle funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

Visto il D.P.R. n. 166 del 7 settembre 2010 recante “Regolamento per il riordino dell’Istituto nazionale di Statistica”;

Visto lo Statuto dell’Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCV del 13.12.2019, ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo 25.11.2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’art. 13 della legge 07.08.2015, n. 124” e pubblicato sul sito istituzionale www.istat.it e sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020);

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCVI del 13 dicembre 2019;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 12/2022 del 17.06.2022 e, in particolare, l’Allegato 1 “Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica” concernente il nuovo assetto organizzativo in vigore dal 1° luglio 2022 e, in particolare, l’art. 4, comma 4, lett. c) relativo ai compiti della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP), costituita nell’ambito della Direzione Generale;

Visto il piano triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione dell’Agenzia per l’Italia digitale (AGID) che costituisce il modello di riferimento per l’informatica pubblica tra cui i dati della P.A.;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCVII del 13 dicembre 2019 e pubblicato sulla GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020;

Visto il Manuale di amministrazione, finanza e contabilità approvato dal Consiglio dell’Istituto nella seduta del 17.12.2020;

Visto il budget economico annuale 2023 e il budget triennale 2023 – 2025, adottato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 26/2022 in data 13 dicembre 2022;

Considerato che la Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM del 13 febbraio 2023 ha approvato il Budget economico annuale 2023 e budget triennale 2023-2025;



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Visto il D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 218, recante “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”, che ha avviato il processo di riforma degli enti pubblici di ricerca (EPR) al fine di semplificare le attività degli enti stessi, in particolare l’articolo 10 che recita “Gli Enti adottano con proprio regolamento, anche ai sensi della normativa generale vigente in materia di contabilità pubblica di cui al decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91, sistemi di contabilità economico-patrimoniale anche per il controllo analitico della spesa per centri di costo.”

Vista la deliberazione DOP/356/2022 del 28.04.2022 con la quale è rinnovato al dott. Michele Camisasca l’incarico di Direttore Generale, per un triennio, a decorrere dal 1° maggio 2022;

Vista la deliberazione DOP/185/2022 del 1° marzo 2022 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Sara Zaccaria, ai sensi dell’art. 19 del d.lgs. n. 165/2001 nonché dell’art. 13 del Regolamento del personale dell’Istat, l’incarico dirigenziale di prima fascia di Direttore della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) per un triennio a decorrere dal 1° marzo 2022;

Vista la deliberazione DOP/713/2023 del 21.06.2023 con la quale è affidato al dott. Massimo Fedeli l’incarico di Direttore del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica (DIRM) a decorrere dal 22 giugno 2023 e fino al 29 febbraio 2024;

Vista la deliberazione DOP/888/2023 del 07.08.2023 con la quale è conferito alla dott.ssa Marzia De Gregorio l’incarico di dirigente del Servizio AST della Direzione centrale DCAP per un triennio, a decorrere dal 1 settembre 2023;

Vista la deliberazione DOP/990/2023 del 26.09.2023 con la quale è stato conferito al dott. Andrea Malafronte l’incarico di dirigente del Servizio Programmazione, Bilancio e Contabilità nell’ambito della Direzione Generale a decorrere dal 1° ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1007/2023 del 28.09.2023 con la quale è affidato alla dott.ssa Cecilia Colasanti l’incarico di Direttore della Direzione Centrale per le tecnologie informatiche (DCIT), nell’ambito del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica (DIRM), per un triennio a decorrere dal 18 ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1015/2023 del 03.10.2023 con la quale è conferito a Mario Magarò l’incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e a Gianluca Ferri l’incarico di DEC ai sensi dell’art. 114 del D.lgs. n. 36/2023 per la procedura di affidamento tramite SDAPA per l’acquisto e la messa in esercizio di nuove licenze software di Load Runner Enterprise per la gestione dei test di carico, servizi di assistenza tecnica e manutenzione software per la durata di 36 mesi a decorrere dalla stipula del contratto per un importo complessivo di € 396.590,00= I.V.A. inclusa

Considerato che con medesima deliberazione DOP/1015/2023 del 03.10.2023 il CDR ha nominato la struttura di supporto tecnico-amministrativo al Responsabile unico del progetto (RUP), così composta:

Collaboratori ambito tecnico: Sergio Sortino

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo Franca Valente e Noemi Polito

Struttura a supporto del DEC

Collaboratori ambito tecnico: Gianluca D’Amato

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo: Marco Vezza

Considerato che la Direzione centrale amministrazione e patrimonio incarica Noemi Polito e Franca Valente per l’esercizio dell’attività di predisposizione dei documenti di gara per l’erogazione degli incentivi ai sensi dell’art. 45 del D.lgs. 36/2023 e dell’allegato I.10 del codice;

Vista la nota di avvio e prenotazione budget n. 1100000868 e i relativi allegati, nonché la Richiesta di acquisto (RDA) n. 2100000507 del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica - Direzione centrale per le tecnologie informatiche, prot. n. 2114125/23 del 03.10.2023, con la quale la Direzione medesima chiede di dare avvio alle procedure amministrative per



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

l'acquisto e la messa in esercizio di nuove licenze software di Load Runner Enterprise per la gestione dei test di carico, servizi di assistenza tecnica e manutenzione software per la durata di 36 mesi tramite SDAPA da aggiudicarsi mediante il criterio del minor prezzo;

A tal fine:

- rappresenta che nell'ambito delle attività inerenti la sicurezza del software, l'acquisto si rende necessario per facilitare, accelerare e rendere fruibile a più livelli (di programma, di progetto e di test singolo) la piattaforma per la gestione dei test di carico applicativo già in uso in Istituto ed estenderne l'utilizzo a nuovi utenti e a nuove applicazioni;
- evidenzia gli obiettivi della fornitura, come di seguito specificato:
 - estendere i test ad un numero maggiore di utenti virtuali e gestire team distribuiti per abilitare i team dislocati geograficamente alla collaborazione sui test prestazionali di larga scala con accesso web centralizzato;
 - garantire una maggiore efficienza, affidabilità e sicurezza nell'esecuzione dei test di carico sui sistemi in uso;
 - gestire più test prestazionali simultaneamente per diversi progetti;
 - avere una piattaforma che possa essere erogata sia on-premise che nel Cloud;
 - avere una piattaforma che permetta la condivisione di asset e la programmazione dei test temporali per ottimizzare l'utilizzo delle risorse e risparmiare tempo.
- precisa che la fornitura in oggetto dovrà includere la versione più recente del Software proposto, tutte le funzionalità e le opzioni aggiuntive disponibili, nonché il supporto tecnico e le eventuali attività per garantire l'aggiornamento futuro del software e che comprende:
 - licenze software (comprehensive di 12 mesi di manutenzione)
 - servizi manutenzione e assistenza tecnica (per i successivi 24 mesi)
 - supporto specialistico/sistemistico
- dichiara che l'acquisto è stato previsto nella programmazione acquisti 2023-2024 e che il codice CUI è F80111810588202300007;
- quantifica l'importo stimato dell'affidamento in € 320.000,00= IVA esclusa, così ripartito:

	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025	Totale (I.V.A: esclusa)
LICENZE SOFTWARE (comprensivo di 12 mesi di manutenzione compreso nel costo delle licenze)	€ 240.000,00			€ 240.000,00
SERVIZI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA (per i successivi 24 mesi)		€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 70.000,00
SUPPORTO SPECIALISTICO/SISTEMISTICO (Servizi di Consulenza e Certificazione)	€ 10.000,00			
Totale	€ 250.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 320.000,00 (*)

(*) Non sono previste modifiche al contratto in corso di esecuzione, pertanto, il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 320.000,00).

- autorizza la spesa complessiva prevista di € 396.590,00= I.V.A. inclusa sulle relative posizioni finanziarie, comprensiva degli incentivi di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023;
- allega il capitolato tecnico;

Preso atto che il RUP ha richiesto come requisito di esecuzione del contratto che il fornitore sia in possesso della certificazione di *Partner Gold* in corso di validità rilasciata dal costruttore MicroFocus/OpenText e che, in caso di partecipazione di RTI, la stessa certificazione sia posseduta almeno dalla società che eseguirà i "Servizi di Manutenzione e Assistenza Tecnica", nonché i Servizi di "Supporto Specialistico/Sistemistico (Servizi di Consulenza e Certificazione)". Inoltre i Servizi di "Manutenzione e Assistenza Tecnica", nonché i Servizi di "Supporto Specialistico/Sistemistico (Servizi di Consulenza e Certificazione)" possono essere subappaltati, ma



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

non possono essere a loro volta oggetto di ulteriore subappalto (subappalto a cascata) per garantire un opportuno livello di competenza tecnica e di partnership con il vendor (cfr. anche mail del RUP del 22.09.2023);

Ritenuto di rivolgere il procedimento agli operatori economici abilitati allo SDAPA per la categoria merceologica "Software";

Visti gli atti di gara predisposti per l'acquisizione di cui trattasi e il capitolato tecnico trasmesso dal RUP;

Considerato che ai sensi e per gli effetti dell'art. 58, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, la presente iniziativa non viene suddivisa in lotti funzionali poiché il progetto espresso nel capitolato tecnico, l'interconnessione tra le varie prestazioni oggetto dell'appalto e l'impossibilità di renderle in maniera autonoma non rendono possibile la suddivisione in lotti;

Considerato che l'acquisizione di cui trattasi è prevista nel Programma biennale di forniture e servizi relativo al biennio 2023-2024 con CUI F80111810588202300007;

Vista la comunicazione dell'11.10.2023 con la quale il Responsabile Unico del Progetto (RUP) approva gli atti relativi all'appalto specifico di cui trattasi;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'espletamento della gara mediante il ricorso al Sistema Dinamico di Acquisizione SDAPA sul portale www.acquistinrete.it di Consip per l'acquisto e la messa in esercizio di nuove licenze software di Load Runner Enterprise per la gestione dei test di carico, servizi di assistenza tecnica e manutenzione software per la durata di 36 mesi a decorrere dalla stipula del contratto per l'importo complessivo stimato di € 390.400,00= (€ 320.000,00+ I.V.A. € 70.400,00) I.V.A. inclusa;

Considerato che il centro di responsabilità competente ha autorizzato la spesa sulle relative posizioni finanziarie pluriennali e che il competente Servizio Programmazione Bilancio e Contabilità della Direzione generale dovrà, in sede di controllo, confermare tale autorizzazione;

Visto il supporto della DCAP/Servizio AST e dell'Iniziativa Acquisizioni ICT (OdS/102/2023 del 15.03.2023) alla predisposizione degli atti amministrativi di cui al presente procedimento e alle decisioni di cui in premessa;

Per quanto già premesso,

D E T E R M I N A

1) l'espletamento dell'appalto specifico mediante il ricorso al Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) sul portale Consip per l'acquisto e la messa in esercizio di nuove licenze software di Load Runner Enterprise per la gestione dei test di carico, servizi di assistenza tecnica e manutenzione software per la durata di 36 mesi a decorrere dalla stipula del contratto per l'importo complessivo stimato di € 390.400,00= (euro trecentonovantamilaquattrocento/00) - CIG n. A019C695B7;

Alla partecipazione all'appalto specifico per la suddetta acquisizione saranno invitate le Società ammesse dalla Consip e in possesso dei requisiti di capacità economico- finanziaria richiesti;

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il minor prezzo poiché i servizi e le forniture hanno caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato, e anche in presenza di una sola offerta valida.

La presente procedura sarà conclusa entro i termini (sei mesi) di cui all'allegato I.3, comma 2, lett. b) del d.lgs n. 36/2023.

2) di dare atto che:

- l'importo di € 390.400,00= (€ 320.000,00+ I.V.A. € 70.400,00) I.V.A. inclusa per l'espletamento della suindicata gara, è stato prenotato sulle annualità 2023, 2024 e 2025 del budget triennale 2023-2025 secondo il prospetto allegato;



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

- l'importo di € 6.190,00= per gli incentivi ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, è stato prenotato sulle annualità 2023, 2024 e 2025 del budget triennale 2023-2025 secondo il prospetto allegato;

3) di dare atto che il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'area Amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituto in "Bandi di gara e contratti" nella apposita sezione "Forniture" sopra soglia UE.

Sede,

IL DIRETTORE CENTRALE DCAP

FIRMA DI REGOLARITA' CONTABILE
IL DIRIGENTE IL SERVIZIO PBC