

CURRICULUM VITAE

Informazioni

personali

Nome / Ermelinda Pensavalli

Cognome

Telefono

E-mail epensava@istat.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso Femmina

Istruzione e formazione

Data 7 marzo 1983

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in sociologia con votazione (110/110 e lode) - Tesi "Osservazioni sulla struttura economica romana, con particolare riferimento ai dati censuari".

Nome e tipo di organizzazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Corsi di formazione professionale

Durante il periodo lavorativo ha accresciuto le proprie competenze partecipando a numerosi corsi di formazione, in particolare nelle aree informatica e management.

Attività lavorativa ***Dal 1 novembre 1981 è dipendente dell'istituto Nazionale di Statistica***

Data Dal 1 gennaio 2008 – Dirigente Tecnologo

dal 15 aprile 2016

Posizione **Responsabile dell'Ufficio del Direttore della Direzione centrale per le statistiche**
ricoperta **sociali e il censimento della popolazione**

Principali attività e responsabilità L'Ufficio ha competenze per fornire il supporto alle attività di coordinamento del Direttore centrale. Nell'ambito dell'attuale incarico coordina lo staff dell'Ufficio, con particolare riferimento agli aspetti legati alle fasi di pianificazione, programmazione e monitoraggio delle attività e delle spese e alla valutazione delle coerenze organizzative e logistiche in rapporto alle esigenze dei settori statistici, soprattutto per quanto attiene alle azioni previste per la realizzazione del sistema integrato dei registri sul versante sociale e del nuovo sistema integrato censimento e indagini sociali.

settembre 2011 – aprile 2016

Posizione **Responsabile dell'Ufficio del Direttore della Direzione centrale per lo sviluppo dei**
ricoperta **sistemi informativi e dei prodotti integrati, la gestione del patrimonio informativo e la valutazione della qualità**

Principali attività e responsabilità La struttura oltre a fornire un adeguato supporto per le funzioni di coordinamento del Direttore ha curato, in particolare, l'armonizzazione dei flussi procedurali e informativi delle molteplici aree di intervento delle strutture della Direzione.

settembre 2005 - settembre 2011

Posizione **Dirigente del Servizio Coordinamento dell'informazione statistica (incarico da**
ricoperta **novembre 2005)**

Principali attività e responsabilità Il servizio ha avuto competenze di supporto al coordinamento e all'armonizzazione dell'attività di produzione statistica, alla promozione dell'integrazione dell'informazione statistica, al coordinamento dell'attività di pianificazione del Dipartimento e al coordinamento delle relazioni internazionali. Nell'ambito dello svolgimento dell'incarico ha coordinato la predisposizione degli atti e dei documenti per la pianificazione e la programmazione e il monitoraggio delle attività e delle spese per tutte le strutture del Dipartimento per la Produzione Statistica. Uno degli aspetti più rilevante delle funzioni svolte è stato quello di curare la realizzazione dei processi amministrativo-gestionali, che ha comportato un'attività di supporto sia al Direttore del Dipartimento sia alle direzioni centrali per la realizzazione dei processi di produzione statistica. Il supporto all'attività statistica si è concretizzato soprattutto nel coordinamento e nell'armonizzazione dei flussi procedurali e informativi e dei rapporti delle strutture di produzione sia con le strutture interne all'Istituto che con gli enti esterni.

dicembre 2002 - settembre 2005

Posizione **Dirigente dell'Ufficio del Direttore della DCMT (Direzione Centrale Metodologie**
ricoperta **Statistiche e Tecnologie Informatiche - in precedenza Direzione Centrale Informatica e Telecomunicazioni)**

Principali attività e responsabilità In tale posizione ha svolto, in particolare, la funzione di coordinamento delle attività relative alla definizione degli standard per la predisposizione degli atti propedeutici all'istruzione delle procedure di acquisizione di beni e servizi informatici e di telecomunicazione, di quelle relative alla rilevazione dei fabbisogni di risorse informatiche per l'Istituto, di verifica delle fasi di acquisizione di beni e servizi informatici, di predisposizione dei piani e verifica della loro attuazione per l'assegnazione delle risorse HW e SW alle diverse strutture dell'Istituto.

maggio 2000 - dicembre 2002

Posizione **Dirigente dell'unità operativa Gestione del patrimonio informatico**
ricoperta

Principali attività e responsabilità Ha curato il coordinamento delle attività di gestione dei beni facenti parte del patrimonio informatico dell'Istituto, con particolare riferimento alla realizzazione di un sistema di gestione delle basi informative. In particolare ha effettuato analisi sulle tematiche relative all'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse hardware, attraverso la riorganizzazione dei processi di gestione del patrimonio informatico, dalla definizione dei fabbisogni all'assegnazione delle risorse.

1990-2000

Posizione **Project management**
ricoperta

Principali attività e responsabilità In tale periodo ha ricoperto incarichi di responsabile di strutture le cui competenze erano relative sia allo sviluppo di applicazioni informatiche per il censimento della popolazione del 1991, sia allo sviluppo e gestione di banche dati per la diffusione dell'informazione statistiche, sia alla progettazione, realizzazione e gestione di sistemi informativi gestionali, definizione degli standard di trasmissione dei dati statistici e la progettazione di un sistema informatizzato di interscambio delle informazioni.

1981-1989

Posizione ricoperta **Esperto informatico**

Principali attività e responsabilità Le esperienze lavorative si sono sviluppate all'interno dei ruoli dell'Istat, inizialmente come programmatore e analista di procedure informatiche (1981-1985) e , in seguito, come esperto di progettazione, realizzazione e gestione di ambienti informativi sia di produzione statistica che gestionali (1986-1990).

Incarichi professionali Ha partecipato in qualità di responsabile/presidente/coordinatore/membro a molteplici (oltre 100) gruppi di lavoro, commissioni, comitati e task force nelle aree relative alla programmazione, pianificazione e monitoraggio, al settore informatico, al settore gare per acquisizione di beni e servizi, alla gestione di progetti complessi, alla selezione di personale.

Madrelingua(e) **Italiano**

Autovalutazione Livello europeo

Inglese Francese	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	A2		B1		A2		B1		B1	
	B1		B2		A2		B1		B1	

Conoscenze informatiche Sistemi operativi: Windows, Linux, Aix
Pacchetti e linguaggi di programmazione: Office Automation (Word, Excel, Power Point), Sql, Cobol, Natural
DBMS: Adabas, Oracle
Tecnologia web: html
Modelli per la rappresentazione di dati e funzioni
Metodologie per la gestione dei progetti

Docenze

- 1995 Banche dati: la documentazione, le sue tecniche e le reti nazionali, europee ed interna presso Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
- 2006 Il telelavoro in Istat: aspetti prospettive e sperimentazioni

Principali lavori

- 1984 Uso del linguaggio Cobol in ambiente Com-plete
- 1985 Quadro generale della struttura interna del DBMS Adabas
- 1991 Controllo qualità del software: primo passo è la qualità del rapporto tra le figure che partecipano alla realizzazione di un progetto e l'ottimizzazione dei livelli organizzativi
- 1993 Il sistema informativo amministrativo dell'Istat. Un problema di integrazione e di adeguamento ai nuovi livelli organizzativi ed alle mutate esigenze dei settori utente
- 1994 La politica di approvvigionamento di beni e servizi informatici
- 1995 La funzione di data administrator presso l'Istat
- 1996 Le banche dati Istat di diffusione
- 1997 Progetto di perfezionamento e implementazione del sistema informativo delle programmazioni
- 1999 Sistema informativo a supporto della funzione informatica: organizzazione delle aree gestione della pianificazione e del controllo, gestione del patrimonio informatico e dell'help desk
- 2004 Pianificazione e controllo di gestione della funzione informatica

La sottoscritta dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il sottoscritto dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità che il presente curriculum costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Dichiara inoltre di essere a conoscenza che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, come dichiarazione resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

1 ottobre 2018

Ermelinda Pensavalli