

ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA (ISTAT)

DIREZIONE CENTRALE PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E GESTIONE DEL PATRIMONIO (DCAP)

SERVIZIO ACQUISIZIONI BENI, SERVIZI E LAVORI (ABS)

Bando di gara per la fornitura di licenze d'uso di prodotti software CITRIX, servizio Software Subscription e servizi di Help Desk e assistenza tecnica specialistica (nr. 50 gg/u "a consumo") in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp

Codice Identificativo Gara (CIG): 4441045245

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- I.1) **DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:**
Istituto Nazionale di Statistica (Istat) – Via Cesare Balbo 16, 00184 Roma.
Contattare: DCAP Segreteria per ritiro documentazione cartacea (bando e relativi allegati), Via Depretis nr. 77, 00184 Roma, stanza 405, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle 9,00 alle 13,00 - Tel. +39.06.4673.3389; fax - +39 06.4673.3485; e-mail: dcap@istat.it. Per informazioni di ordine amministrativo: Dott.ssa Caterina Prestinenzi tel.+39 06.4673.3257, Dott. Alessandro Gatti tel. +039 06.4673.3294. Per informazioni di ordine tecnico: Ing. Donato Moscara tel. +39 06.4673.2173.
Indirizzo(i) internet:
Amministrazione aggiudicatrice: www.istat.it.
Profilo di committente: www.istat.it.
- I.2) **TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:**
Organismo di diritto pubblico. Altro: ricerca statistica.
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

- II.1) **DESCRIZIONE**
- II.1.1) **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**
Procedura aperta nazionale per la fornitura di licenze d'uso di prodotti software CITRIX, servizio Software Subscription e servizi di Help Desk e assistenza tecnica specialistica (nr. 50 gg/u "a consumo") in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp (CIG 4441045245).
- II.1.2) **Tipo di appalto e luogo di consegna o esecuzione:**
Servizi.
Luogo principale di esecuzione: sede Istat di Roma sita in Via Cesare Balbo, 16.
Codice NUTS: ITE43.
- II.1.3) **L'avviso riguarda:**
Un appalto pubblico.
- II.1.4) **Informazioni relative all'accordo quadro: NO**
- II.1.5) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:**
Fornitura di nr. 13 licenze d'uso a tempo indeterminato del prodotto software CITRIX XenServer Enterprise Edition comprensive del servizio Software Subscription, servizio Software Subscription della durata di nr. 12 mesi per nr. 17 licenze CITRIX XenServer Enterprise Edition già di proprietà Istat, servizio di Help Desk in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp della durata di nr. 12 mesi, assistenza tecnica specialistica in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp per nr. 50 giornate uomo da erogarsi "a consumo". I requisiti e le caratteristiche minime della fornitura e dei servizi sono

descritti nel Capitolato tecnico allegato al presente bando (Allegato 4).

- II.1.6) **CPV (Vocabolario comune per gli appalti):**
72268000-1.
- II.1.7) **L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):**
Sì.
- II.1.8) **Divisione in lotti:**
No.
- II.1.9) **Ammissibilità di varianti:**
No.
- II.2) **QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**
- II.2.1) **Quantitativo o entità totale:**
Entità totale stimata, IVA esclusa: € 75.000,00 (settantacinquemila/00).
Gli oneri per la sicurezza connessi con i rischi da interferenza sono pari ad € 100,00 (cento/00) e non sono soggetti a ribasso.
- II.2.2) **Opzioni:** No.
- II.3) **DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:**
n. 12 mesi a decorrere dalla data di attivazione del servizio di Software Subscription.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

- III.1) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**
- III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**
Cauzione provvisoria: € 1.500,00 EUR (euro millecinquecento/00), pari al 2% del valore stimato dell'appalto, costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con una durata di almeno 180 giorni a decorrere dalla data ultima per la presentazione dell'offerta.
Cauzione definitiva: 10% iva esclusa del valore del contratto da costituirsi ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.
Le modalità per la costituzione delle cauzioni provvisoria e definitiva sono descritte, rispettivamente, nel disciplinare di gara (allegato 3) e nello schema di contratto (allegato 7).
- III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**
Finanziamento su fondi del bilancio ISTAT. Modalità di pagamento secondo quanto indicato nello schema di contratto (allegato 7).
- III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**
È consentita la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e di consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del richiamato decreto.
Le imprese che concorrono in associazione non possono concorrere autonomamente né in altre associazioni pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa che dell'associazione di cui la stessa fa parte.
- III.1.4) **Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:**
No.
- III.2) **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**
- III.2.1) **Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:**
Ai fini della partecipazione alla gara le Imprese dovranno:

a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, 1° comma, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (in merito alla lettera c) comma 1 dell'art. 38 le imprese dovranno indicare, a pena di esclusione, tutte le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato riportate, senza o con il beneficio della non menzione, e/o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del CPP, con esclusione dei reati estinti dopo la condanna o oggetto di riabilitazione ovvero in caso di revoca della condanna stessa). I concorrenti in merito al comma 1 lettera m-quater del predetto art. 38 dovranno rendere una dichiarazione attestante la propria posizione rispetto ad una delle 3 situazioni previste nello stesso articolo;

b) non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale. Oppure trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che integri un controllo e formulare l'offerta autonomamente;

c) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68 del 12.3.1999 e s.m.i.);

d) aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi almeno i fatturati minimi, al netto dell'IVA, indicati nel punto III.2.2 del presente bando;

e) essere partner CITRIX certificato a livello "GOLD" o "PLATINUM";

f) poter disporre per l'erogazione dei servizi professionali (nr. 50 gg/u) di personale certificato CITRIX CCIA;

g) essere iscritte, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, nel Registro delle Imprese - CCIAA e non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo.

Le imprese dovranno attestare il possesso dei requisiti di cui alle lettere dalla a) alla f) mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa in conformità all'allegato "Mod. Dich." (allegato 1). Ai sensi dell'articolo 79, comma 5 quinquies, del D.Lgs. n. 163/06 s.m.i., è fatto obbligo, pena l'esclusione dalla gara, di indicare all'atto della presentazione dell'offerta, in conformità al "Mod. Dich.", il domicilio eletto per le comunicazioni ed il numero di fax cui inviare le comunicazioni di cui al comma 5 del predetto articolo 79.

Il requisito di cui alla lettera g) dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa in conformità dell'allegato "Mod. Cam." (allegato 2).

Nel modello "Mod. Cam." l'impresa concorrente, se nel caso, dovrà indicare le dichiarazioni di interesse ed i nominativi dei soci della società in nome collettivo e dei soci accomandatari della società in accomandita semplice nonché i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, di cui al comma 1 lett. c) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Le dichiarazioni dei predetti modelli "Dich." e "Cam." devono essere rese e sottoscritte, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della società o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente, con le modalità indicate in calce agli stessi.

La mancanza di una sola delle dichiarazioni indicate nei predetti modelli relative al possesso dei requisiti minimi richiesti ai fini della partecipazione alla gara, comporterà l'esclusione dalla gara stessa.

In caso di raggruppamento di imprese e di consorzio le stesse dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, dai rappresentanti legali di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, dal consorzio e da ciascuna consorziata incaricata della fornitura.

III.2.2)

Capacità economica e finanziaria:

Relativamente ai requisiti di fatturato si precisa che gli importi di seguito indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore economico affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione dei compiti che dovranno

essere svolti per la gestione complessiva dell'appalto.

Livelli minimi richiesti:

le Imprese dovranno aver conseguito complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, un fatturato globale, al netto dell'I.V.A., pari ad € 150.000,00= di cui almeno € 75.000,00= per forniture relative al settore oggetto di gara (forniture di prodotti software CITRIX e relativi servizi di manutenzione e/o assistenza specialistica). Le Imprese dovranno attestare il presente requisito mediante apposita dichiarazione, resa in conformità al Mod. Dich (lettera d) predisposto dall'Istituto.

Nel caso di RTI e di Consorzio la capogruppo, il consorzio nella sua autonomia strutturale o una delle consorziate incaricate della fornitura dovranno possedere i livelli minimi di capacità economica finanziaria in misura non inferiore al 40%. La restante percentuale dovrà essere posseduta dalle mandanti e/o dalle altre consorziate incaricate della fornitura con un limite individuale comunque non inferiore al 10% dei requisiti globali richiesti.

III.2.3) Capacità tecnica e professionale:

Livelli minimi richiesti:

A dimostrazione della propria capacità tecnica le Imprese dovranno fornire a norma dell'art. 42 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'elenco delle principali forniture effettuate nel settore oggetto della gara (cfr. punto III.2.2) nell'ultimo triennio (quello dichiarato ai sensi della lettera d) del Mod. Dich.), con l'indicazione dei relativi importi, date, committenti, da cui risulti almeno il fatturato specifico minimo indicato nel punto III.2.2 del presente bando, da rendersi in conformità della lettera e) del Mod.Dich.

In caso di raggruppamento di imprese e di consorzio l'elenco dei principali servizi dovrà essere reso da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, dal consorzio e da ciascuna consorziata incaricata della fornitura.

La capogruppo, il consorzio nella sua autonomia strutturale o una delle consorziate incaricate della fornitura dovranno possedere i livelli minimi di capacità tecnica, ove frazionabili, in misura non inferiore al 40 %. La restante percentuale dovrà essere posseduta dalle mandanti e/o dalle altre consorziate incaricate del servizio con un limite individuale comunque non inferiore al 10 % dei requisiti globali richiesti;

Le Imprese dovranno altresì presentare in allegato al "Mod. Dich." originale o copia autenticata di apposita documentazione dalla quale si evinca il possesso del requisito di cui alla lettera e) punto III.2.1 del presente bando (partner CITRIX certificato a livello "GOLD" o "PLATINUM"). In caso di RTI o consorzi la documentazione, dovrà essere presentata da ciascuna impresa facente parte del RTI, del consorzio e da tutte le consorziate incaricate della fornitura.

III.2.4) Appalti riservati: No.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?:

No.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio:

Sì.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura:

Aperta.

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: No

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: No

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:

Prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lvo 163/2006 e s.m.i.

- IV.2.2) **Ricorso ad un'asta elettronica:** No.
- IV.3) **INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**
- IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**
- IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:**
No.
- IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare oppure il documento descrittivo**
Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti:
data 17.10.2012 ore 10.00.
Documenti a pagamento: no.
- IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte:**
17.10.2012 ore 12.00.
Data apertura delle offerte: il giorno 18.10.2012 alle ore 10.00 presso la sede di Via
Cesare Balbo nr. 16 Roma
- IV.3.5) **Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte :**
- IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:**
Italiano.
- IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:**
180 giorni dal termine ultimo indicato per il ricevimento delle offerte
- IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte:** seduta pubblica.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

- VI.1) **TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO:** No.
- VI.2) **APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI:** No.
- VI.3) **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:**
Codice identificativo gara (CIG): 4441045245. Delibera di indizione gara n. 488 DCAP del 25.07.2012.
Le offerte dovranno essere spedite per raccomandata ovvero consegnate a mano, in busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura all'Ufficio Posta dell'Istituto, via Cesare Balbo n. 16, 00184 Roma, nei giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 8:30 alle ore 13:00. Sul relativo plico dovrà essere riportata la seguente intestazione: "Commissione per l'aggiudicazione delle procedure di gara indette con il criterio del prezzo più basso relativamente alla fornitura di beni e servizi informatici e di telecomunicazioni – Procedura aperta nazionale per la fornitura di licenze d'uso di prodotti software CITRIX, servizio Software Subscription e servizi di Help Desk e assistenza tecnica specialistica (nr. 50 gg/u "a consumo") in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp (CIG 4441045245)". Per le offerte non pervenute o pervenute in ritardo non saranno ammessi reclami anche se spedite prima della scadenza del termine stesso. Ai fini della predetta scadenza faranno fede la data e l'ora apposte sul relativo plico dall'ufficio posta dell'ISTAT.
Ulteriori informazioni circa le modalità di presentazione delle offerte, l'espletamento, la verifica delle eventuali offerte anormalmente basse e l'aggiudicazione della gara sono contenute nel "Disciplinare di gara" (allegato3).
Avvalimento: in caso di avvalimento il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione, la documentazione prevista dall'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i.
Subappalto: si applicano le disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. Qualora l'Impresa intenda avvalersi del subappalto, da parte di impresa partner CITRIX certificata a livello "GOLD" o "PLATINUM", dovrà farne esplicita dichiarazione al momento della presentazione dell'offerta, indicando le parti della fornitura oggetto di subappalto che, in ogni caso, non potrà superare il 30% del valore dell'appalto stesso. Non sono ammesse richieste di subappalto o di associazione in partecipazione successive alla presentazione delle offerte.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi ovvero in situazioni oggettive lesive della par condicio fra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Il contratto, come da schema allegato (allegato 7), non contiene la clausola compromissoria.

L'Istituto si riserva di chiarire evidenti errori materiali eventualmente presenti negli atti di gara mediante apposite pubblicazioni sul proprio sito www.istat.it. A tal fine, si consiglia alle Società interessate a partecipare alla gara di consultarlo.

La stazione appaltante si riserva, altresì, in qualsiasi momento ogni verifica in ordine al possesso dei requisiti generali e di verificare, eventualmente, anche tramite l'accesso ai siti ufficiali degli organismi certificatori, l'effettiva vigenza degli attestati e dei documenti presentati in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata dal competente organo dell'Istituto. La Società che risulterà aggiudicataria dovrà stipulare apposito contratto alle condizioni di cui all'unito schema (allegato 7).

I risultati della gara verranno resi noti tramite pubblicazione sulla GURI, nonché nelle altre forme previste dall'art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e sul sito www.istat.it sezione "Bandi di gara".

L'ISTAT si riserva: di non approvare in tutto o in parte i risultati della gara qualora ne ravvisasse le ragioni di convenienza o riscontrasse l'inidoneità delle offerte in relazione all'oggetto del contratto ed, in ogni caso, qualora, emergessero obiettive irregolarità o motivi di illegittimità; di procedere all'affidamento della fornitura, ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in caso di fallimento della società o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'Impresa aggiudicataria; di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Vengono allegati al presente bando: i modelli "Mod.Dich" (allegato 1), "Mod.Cam" (allegato 2), il disciplinare di gara (allegato 3), il capitolato tecnico (allegato 4), il modello di offerta tecnica "Mod. off. TEC" (allegato 5), il modello di offerta economica "Mod. off. ec." (allegato 6), lo schema di contratto (allegato 7), estratto del DUVRI ISTAT (allegato 8).

Tutta la documentazione ed i relativi modelli sono disponibili sul sito www.istat.it e possono essere richiesti ai numeri 06 4673.3478/3389 e ritirati presso i punti di contatto indicati al punto I.1) del presente bando.

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Roma.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto di quanto previsto e disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

VI.4)

PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1)

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio - Roma, via Flaminia 189 – 00196 Roma .Tel. 06328721. Fax 0632872310.

VI.4.2)

Responsabile del procedimento:

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990 e dell'art. 10 comma 8 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. è la dott.ssa Caterina Prestinenzi.

Al suddetto responsabile sono affidati i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 5.10.2010 n. 207 (regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici), per quanto applicabili alla presente procedura di gara nel rispetto di quanto previsto dall'ordinamento dell'Istituto.

Il Direttore tecnico ISTAT dell'esecuzione del contratto sarà comunicato al momento della stipulazione del contratto.

IL DIRETTORE CENTRALE DCAP
(dott. Paolo Weber)

MODELLO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO
(da allegare alla documentazione di gara **CIG 4441045245**)

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____, via _____
_____ in qualità
di¹ _____
dell'Impresa _____ con sede in _____ Via _____
_____ Partita Iva _____,
codice fiscale _____, Tel
n. _____ Fax _____
e-mail _____ consapevole della responsabilità penale
per falsità in atti e dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni, ai sensi dell'art.76 del DPR
n.445/2000, dichiara che l'Impresa:

- a) non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, del D.Lvo n. 163/06² e s.m.i.;
- b) non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale e formulerà l'offerta autonomamente;

OPPURE³

si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e formulerà l'offerta autonomamente;

OPPURE³

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di affidamento di soggetti, che si trovano, rispetto all'Impresa, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e formulerà l'offerta autonomamente.

- c) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n.68/99 e s.m.i.);

¹Rappresentante legale o soggetto legittimato ad impegnare l'impresa, risultante dalla documentazione di gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione.

² Indicare le eventuali condanne subite comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione ad eccezione di quelle che non si è tenuti a segnalare ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (ultime D.L. 70/11 convertito, con modificazioni, in L. 12.07.2011 nr. 106).

³ Le dichiarazioni sono alternative sbarrare la dichiarazione che non interessa.

OPPURE ³

non è tenuta ad osservare la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (legge n.68/99 e s.m.i.) per i seguenti motivi:

d) ha conseguito negli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi (corrispondenti agli ultimi tre bilanci depositati) un fatturato globale, al netto dell'IVA, pari ad €..... così suddiviso :

€per l'anno

€per l'anno

€per l'anno

di cui un fatturato specifico per servizi relativi al settore oggetto della gara (**forniture di prodotti software CITRIX e relativi servizi di manutenzione e/o assistenza specialistica**) pari ad € così suddiviso:

€per l'anno

€per l'anno

€per l'anno

e) ha effettuato nell'ultimo triennio (triennio dichiarato ai sensi della precedente lett. d) i principali servizi relativi al settore oggetto della gara (**forniture di prodotti software CITRIX e relativi servizi di manutenzione e/o assistenza specialistica**) di seguito indicati:

| COMMITTENTE* | DESCRIZIONE DELLA FORNITURA | IMPORTO | DATA |
|--------------|-----------------------------|---------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

³ Le dichiarazioni sono alternative sbarrare la dichiarazione che non interessa.

| COMMITTENTE* | DESCRIZIONE DELLA FORNITURA | IMPORTO | DATA |
|--------------|-----------------------------|---------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

* per i COMMITTENTI PUBBLICI indicare anche l'indirizzo ed ogni altro riferimento utile.

f) ha la seguente matricola INPS.....

Sede di..... Via.....

Posizione n.....

Sede di..... Via.....

Posizione n.....;

g) ha la seguente matricola INAIL.....

Sede di..... Via.....

Posizione n.....

Sede di..... Via.....

Posizione n.....;

C.C.N.L. applicato.....;

h) ha come Centro per l'Impiego (Legge 68/99 e s.m.i.) competente:

Sede di Via.....;

i) ha come propria Agenzia delle Entrate:

Sede di..... N..... Via.....;

l) è partner CITRIX certificato a livello "GOLD" ☐ o "PLATINUM" ☐ (barare la casella che fa al caso) come richiesto al punto III.2.1 lettera e) del bando di gara e allega, a comprova del possesso di detto requisito, originale o copia autenticata della seguente documentazione (cfr. punto III.2.3 del bando di gara):

m) potrà disporre, qualora aggiudicataria, di personale certificato CITRIX CCIA per l'erogazione dei servizi professionali (nr. 50 gg/u "a consumo");

n) elegge, per le comunicazioni ai sensi dell'art.79 comma 5-quinquies del D. Lgs. 163/06 s.m.i., il seguente domicilio:

0) indica, per le comunicazioni di cui all'art.79 comma 5 del D. Lgs. 163/06 s.m.i., il seguente numero di fax:

_____;

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere informato, secondo quanto indicato nell'allegata informativa al trattamento dati ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.196 del 30.06.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche sulla base di quanto espressamente specificato nel bando di gara e che qui si intende integralmente trascritto.

Data

Sottoscrizione del legale rappresentante o di altra
persona legittimata ad impegnare l'impresa⁴

⁴ Da apporre, a pena di esclusione, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, secondo una delle seguenti modalità: 1) in presenza del dipendente addetto; 2) allegando copia fotostatica di un documento di identità, anche non autenticata.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/03 (cd. Codice della Privacy), si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per finalità legate all'espletamento della gara tra le quali la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria, tecnico-organizzativa nonché di tutti i requisiti richiesti dal bando per la partecipazione alla gara e lo svolgimento delle attività correlate e conseguenti, anche in adempimento di precisi obblighi di legge. I dati vengono acquisiti anche ai fini della successiva stipula ed esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti legali, fiscali, contabili ad esso connessi e la relativa gestione ed esecuzione economica ed amministrativa.

Modalità di trattamento dei dati: il trattamento dei dati viene effettuato in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Dati sensibili e giudiziari: il D.Lgs. n.196/2003 definisce i dati "sensibili" e "giudiziari" all'art.4, comma 1, lett.d) ed e). A tal riguardo si precisa che i dati personali conferiti ed in particolare i dati "giudiziari" sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati, per le finalità sopra evidenziate, potranno essere comunicati: 1) al personale dell'Istat; 2) ad Uffici o Enti Pubblici; 3) ad altri soggetti indicati dal D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i. e, in particolare, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ed all'Osservatorio dei contratti pubblici di cui rispettivamente agli artt.6 e 7 del D.Lgs. n.163/2006; 4) ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

Diritti dell'interessato: i diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art.7 del D.Lgs. n.196/2003. In particolare i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Ai sensi del medesimo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Titolare del trattamento e Responsabile del trattamento: Titolare del trattamento è l'Istituto Nazionale di Statistica, Via Cesare Balbo,16. Responsabile del trattamento è il Direttore Centrale DCAP (Direzione centrale per l'attività amministrativa e gestione del patrimonio).

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE AL
REGISTRO DELLE IMPRESE
(da allegare alla documentazione di gara **CIG 4441045245**)

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____, via _____,
in qualità di _____ della Società _____,
con sede in _____, via _____,
cap. _____, P.I. _____, C.F. _____, consapevole della
responsabilità penale per falsità in atti e dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni, ai sensi
dell'art.76 del DPR 445 del 28.12.2000, dichiara che:

- presso il Registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, al
n° _____, è iscritta la Società _____,
dal sottoscritto rappresentata.

- la Società con forma giuridica di¹ _____, costituita con
atto n° _____ del _____, ha durata _____.

- competente/i ad impegnare la Società, compresi gli amministratori muniti di potere di
rappresentanza è/sono²:

- il Direttore Tecnico è:

¹ Indicare la forma giuridica dell'impresa: ad esempio S.p.A, S.r.l., s.n.c., ecc.

² Indicare, oltre al nominativo, anche il luogo e la data di nascita della persona o delle persone che possono impegnare la Società.

- il Consiglio di amministrazione è composto da³:

- i nominativi dei soci in caso di Società in Nome Collettivo e dei soci accomandatari per le Società in Accomandita semplice sono⁴:

- il nominativo del socio unico, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio è⁵:

- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, di cui al comma 1, lett. c, dell'art. 38 del D. Lvo n. 163/2006 s.m.i. sono⁶:

e le attività esercitate in sintesi sono le seguenti:

³ Indicare, oltre al nominativo, anche il luogo e la data di nascita.

⁴ Indicare, oltre al nominativo, anche il luogo e la data di nascita.

⁵ Indicare, oltre al nominativo, anche il luogo e la data di nascita.

⁶ Indicare, oltre al nominativo, anche il luogo e la data di nascita.

Il sottoscritto dichiara, altresì, che la suddetta Società _____ non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo.

Il sottoscritto autorizza l'Istat al trattamento dei dati forniti con la presente autocertificazione, esclusivamente ai fini della gara in oggetto, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Data

Firma del legale rappresentante⁷
(senza necessità di autentica)

⁷ La sottoscrizione dovrà essere resa dal rappresentante legale o da soggetto legittimato ad impegnare l'impresa risultante dalla documentazione richiesta per l'offerta o da specifica procura da allegare alla dichiarazione.



Istituto Nazionale di Statistica

DISCIPLINARE DI GARA (Allegato 3)

Procedura aperta nazionale per la fornitura di licenze d'uso di prodotti software CITRIX, servizio Software Subscription e servizi di Help Desk e assistenza tecnica specialistica (nr. 50 gg/u “ a consumo”) in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp (CIG 4441045245)

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO ED ALL'AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'offerta deve essere presentata utilizzando le seguenti due buste “A” e “B” racchiuse in un unico plico intestato a: Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) - Ufficio Posta, Via Cesare Balbo, 16 – 00184 Roma “Commissione per l'aggiudicazione delle procedure di gara indette con il criterio del prezzo più basso relativamente alla fornitura di beni e servizi informatici e di telecomunicazioni – Procedura aperta nazionale per la fornitura di licenze d'uso di prodotti software CITRIX, servizio Software Subscription e servizi di Help Desk e assistenza tecnica specialistica (nr. 50 gg/u “ a consumo”) in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp (CIG 4441045245)”. Sia il plico, sia le buste devono essere sigillate e siglate sui lembi di chiusura dal legale Rappresentante dell'Impresa, al fine di garantire la provenienza e la segretezza.

La **BUSTA A**, recante la dicitura “**DOCUMENTAZIONE**” e “**OFFERTA TECNICA**” deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

Per tutti i concorrenti

a) tutta la documentazione attestante i requisiti di cui ai punti III. 2.1), III. 2.2) e III. 2.3) del bando di gara;

b) la fidejussione bancaria o polizza fideiussoria di € 1.500,00 EUR (euro millecinquecento/00) di cui al punto III.1.1 del bando pari al 2% del valore dell'appalto, costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. a titolo di deposito cauzionale provvisorio rilasciata dagli Istituti finanziari ed assicurativi autorizzati con una durata di almeno 180 giorni a decorrere dalla data ultima di presentazione dell'offerta.

L'Istituto si riserva di richiedere alle Società ammesse alla gara, in caso di prolungamento dei tempi di aggiudicazione oltre il predetto termine di 180 giorni, l'estensione del periodo di durata della polizza fino ad ulteriori 180 giorni.

Il concorrente, per usufruire della riduzione del 50% dell'importo della garanzia fideiussoria, che in tal caso sarà di € 750,00= (euro settecentocinquanta/00), dovrà, a pena di esclusione, produrre o copia autenticata ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 (1) della certificazione del sistema di qualità di cui all'art.75, comma 7, del D.Lvo n.163/2006 e s.m.i. o in alternativa una dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

(1) Dichiarazione di attestazione di conformità all'originale da apporsi in calce alla copia fotostatica della certificazione, alla quale deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La polizza dovrà espressamente prevedere:

- la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori n. 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura;
- l'impegno del fideiussore, di cui al comma 8 dell'art.75 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i., a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione.

E' altresì fatto rinvio a quanto disposto dall'art.75 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

La fideiussione verrà svincolata per l'aggiudicatario dopo la stipula del contratto mentre per le imprese non aggiudicatarie verrà svincolata dopo l'aggiudicazione della gara.

In caso di costituendi RTI/Consorzi la fideiussione dovrà essere intestata a tutte le imprese raggruppate/consorziate.

In caso di RTI/Consorzio costituito la fideiussione dovrà essere intestata, rispettivamente, alla capogruppo con l'indicazione che il soggetto garantito è il Raggruppamento o il Consorzio;

c) la documentazione in originale o copia autenticata (non è ammessa dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000, della documentazione presentata in quanto la medesima non è rilasciata da una Pubblica Amministrazione o da Enti cui è riconosciuto il rivestimento di pubbliche funzioni es. quelli preposti al rilascio di certificazione di qualità) dalla quale si evinca il possesso del requisito di cui alla lettera e) punto III.2.1 del presente bando (partner CITRIX certificato a livello "GOLD" o "PLATINUM");

d) Per i Raggruppamenti temporanei di Imprese ed i Consorzi ordinari:

1) le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui al modello "Mod.Dich" e di certificazione di cui al modello "Mod.Cam" relative a ciascuna Impresa riunita o consorziata;

2) una dichiarazione congiunta, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese riunite o consorziate, che indichi la mandataria, specifichi le parti della fornitura e del servizio che saranno eseguite da ciascuna Impresa riunita o consorziata **con indicazione della relativa percentuale** (ai sensi dell'art. 37, comma 13, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., le imprese raggruppate devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento,) e contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

e) in caso di avvalimento, a pena di esclusione, tutta la documentazione prevista dall'art.49 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.;

Subappalto

qualora, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'offerente intenda avvalersi del subappalto:

f) la dichiarazione di subappalto con l'indicazione delle parti della fornitura e del servizio che ne formeranno oggetto;

g) l'offerta tecnica formulata in linea con le specifiche contenute nel Capitolato tecnico ed in conformità al modello di offerta tecnica "Mod. Off. TEC." allegato 5 al bando di gara. In caso di ritrascrizione del modello non saranno ammesse omissioni o incompletezze, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal rappresentante legale o da persona autorizzata alla firma, rilevabile dalla documentazione di gara.

In caso di R.T.I. l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai rappresentanti legali di tutte le imprese del Raggruppamento;

Altre dichiarazioni da inserire nella busta A “DOCUMENTAZIONE”:

con riferimento alla TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI:

- una dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal rappresentante legale della Società o da persona legittimata ad impegnare la Società, rilevabile dalla documentazione presentata in sede di gara, corredata di copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il medesimo dichiara:
 - di autorizzare l'ISTAT, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. 241/90 – la facoltà di “accesso agli atti”, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata in sede di gara

oppure

- di non autorizzare le parti dell'offerta tecnica, che saranno indicate in via specifica nell'offerta tecnica stessa ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. In caso di presentazione di tale dichiarazione l'ISTAT consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'articolo 13, comma 6, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.. In mancanza di presentazione di tale dichiarazione, l'ISTAT consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.

In caso di RTI / Consorzi la dichiarazione deve essere resa da tutte le Imprese del Raggruppamento, dal Consorzio nella sua autonomia strutturale e dalle consorziate incaricate della fornitura.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e dell'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

La **BUSTA B)** con l'indicazione “**OFFERTA ECONOMICA**” deve contenere, a pena di esclusione:

L'offerta economica, redatta in conformità del modello “MOD.OFF. EC” (Allegato 6).

L'offerta economica deve:

- a) essere assoggettata all'imposta di bollo di € 14,62 o dell'eventuale diverso valore previsto al momento dalla legge;
- b) essere integrata con l'indicazione della denominazione della Società, dell'indirizzo, del codice fiscale e della partita IVA;
- c) avere una validità non inferiore a 180 giorni naturali e consecutivi dal termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- d) essere completata, a pena di esclusione, di tutte le condizioni economiche - I.V.A. esclusa - richieste nel modello di offerta economica;
- e) essere completata, a pena di esclusione, con l'indicazione del costo relativo alla sicurezza sul lavoro valutando anche i costi dei rischi specifici della propria attività;

f) essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal rappresentante legale o da persona legittimata ad impegnare la Società, rilevabile dalla documentazione di gara. In caso di R.T.I./Consorti l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate/consorziate.

In caso di discordanza tra prezzi unitari e prezzi complessivi, varrà l'indicazione relativa al prezzo unitario.

In caso di discordanza il prezzo in cifre e quello in lettere varrà l'indicazione in lettere.

Non sono valide offerte condizionate, non sono ammesse offerte parziali, pena l'esclusione dalla gara.

MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione per l'aggiudicazione delle procedure di gara indette con il criterio del prezzo più basso relativamente alla fornitura di beni e servizi informatici e di telecomunicazioni, alle ore 10,00 del giorno **18/10/2012** presso la Sede Centrale dell'Istituto Nazionale di Statistica "Aula Seminario" - Via C. Balbo, 16 - Roma, procederà in seduta pubblica, previa verifica della loro integrità, all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine prescritto. Verificata, per ciascun plico, la presenza delle buste "A" e "B", procederà all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica ed al relativo esame ai fini dell'ammissione alla gara.

Tutti i concorrenti sono invitati a partecipare a tale riunione, a mezzo di propri rappresentanti.

In tale seduta, la Commissione procederà inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.48 del D.Lvo n.163/2006 e s.m.i., all'estrazione del 10% delle Società ammesse alle quali verrà richiesto, prima di procedere all'apertura delle offerte economiche, di comprovare, entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti autodichiarati di capacità economico-finanziaria e tecnica, richiesti nel bando di gara.

Completate le suddette operazioni sarà chiusa la fase pubblica della gara. Le offerte economiche rimarranno sigillate agli atti della Commissione ed in custodia della medesima.

L'Istat richiederà ai sorteggiati le seguenti prove:

- a verifica della capacità economico-finanziaria:

* copia autenticata dei bilanci relativi agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi (corrispondenti agli ultimi tre bilanci depositati) per i quali in sede di offerta è stata resa la dichiarazione sostitutiva di atto notorio;

- a verifica del possesso della capacità tecnico/organizzativa:

* la documentazione relativa all'elenco delle principali forniture effettuate nel settore oggetto della gara (forniture di prodotti software CITRIX e relativi servizi di manutenzione e/o assistenza specialistica) presentato in sede di offerta, a norma dell'articolo 42 lett. a) del predetto Decreto.

La stessa documentazione verrà richiesta, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati. E' fatto rinvio all'articolo 48 commi 1 e 2 del Decreto citato per le sanzioni applicabili nel caso in cui le prove non vengano fornite o non confermino le dichiarazioni rese.

La data ed il luogo della seconda seduta pubblica di gara per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e l'aggiudicazione provvisoria, sarà tempestivamente comunicata - via fax - a tutti i concorrenti. Fino a tale data le buste contenenti l'offerta economica rimarranno sigillate agli atti della Commissione.

La gara sarà provvisoriamente aggiudicata al concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo più basso anche in presenza di una sola offerta valida. L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata dal competente organo dell'Istituto.

L'Istituto effettuerà il controllo delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti che risulteranno provvisoriamente aggiudicatari della presente gara e dal concorrente classificatosi al secondo posto.

Il criterio di individuazione delle offerte anomale è quello di cui all'art. 86, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.. Per la verifica ed eventuale esclusione delle stesse si applicano gli artt. 87 e 88 del medesimo decreto. In caso di più offerte che risultino anormalmente basse, l'Istat si riserva di procedere, ai sensi del comma 7 dell'art. 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 del predetto articolo.

I risultati della gara verranno resi noti tramite pubblicazione sulla GURI, nonché nelle altre forme previste dall'art. 66 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e sul sito www.istat.it sezione "Bandi di gara".

L'Istat si riserva: la possibilità di non approvare in tutto o in parte i risultati della gara qualora ne ravvisasse le ragioni di convenienza o riscontrasse l'inidoneità delle offerte in relazione all'oggetto del contratto ed, in ogni caso, qualora, emergessero obiettive irregolarità o motivi di illegittimità; la facoltà in caso di fallimento della Società o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'impresa aggiudicataria, di procedere all'affidamento della fornitura ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

La Società che risulterà aggiudicataria dovrà stipulare apposito contratto alle condizioni di cui all'unito schema di contratto (Allegato 7).

IL DIRETTORE DCAP
(dott. Paolo Weber)

**CAPITOLATO TECNICO PER ACQUISIZIONE DI
LICENZE SOFTWARE, SERVIZI DI HELP DESK,
ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA
RIGUARDANTI GLI AMBIENTI DI
VIRTUALIZZAZIONE CITRIX XENSERVER E
XENAPP**

| | | |
|----|---|---|
| 1. | INTRODUZIONE | 3 |
| 2. | SITUAZIONE ATTUALE | 3 |
| | Ambiente di produzione Linux (8 server in esercizio + 8 nuovi server) | 3 |
| | Ambiente Citrix XenApp (4 server in esercizio + 2 nuovi server) | 3 |
| | Ambiente posta elettronica (5 server in esercizio + 3 nuovi server) | 3 |
| 3. | PREREQUISITI DI GARA | 4 |
| 4. | OGGETTO DELLA FORNITURA | 4 |
| 5. | DESCRIZIONE DEI SERVIZI | 5 |
| | Servizio di Help desk | 5 |
| | Assistenza tecnica specialistica | 7 |
| | Orario di copertura | 8 |

1. INTRODUZIONE

La presente gara ha per oggetto l'acquisizione di licenze software, servizi di help desk e di assistenza tecnica specialistica riguardanti gli ambienti di virtualizzazione Citrix Xenserver e Xenapp.

2. SITUAZIONE ATTUALE

Al momento la sede centrale ISTAT di Roma, sita in via Cesare Balbo n.16, ospita un locale adibito a Centro Elaborazione Dati (CED) con i seguenti ambienti applicativi.

Ambiente di produzione Linux (8 server in esercizio + 8 nuovi server)

Sono presenti due pool, composti ciascuno di quattro server fisici, connessi al sistema di storage, su cui sono registrate le macchine virtuali. I server sono dotati di licenza Citrix Xen Server Enterprise Edition. Ai pool attuali saranno aggiunti otto nuovi server.

Ambiente Citrix XenApp (4 server in esercizio + 2 nuovi server)

E' presente un pool, composto di quattro server fisici, connessi al sistema di storage, su cui sono registrate le macchine virtuali Microsoft Windows che costituiscono l'infrastruttura Citrix XenApp. I quattro server sono dotati di licenza Citrix Xen Server Enterprise Edition. Al pool attuale saranno aggiunti due nuovi server.

L'infrastruttura Citrix XenApp ha le seguenti caratteristiche:

- Licenze e Software Subscription Citrix XenApp Platinum Edition per 140 utenti concorrenti valida fino a novembre 2013.
- 8 Presentation Server (virtuali) windows server 2003 SP2 32bit con XenApp versione 4.5.7 Rollup pack 6 (PSE450W2K3R06)
- 2 Secure Gateway 3.2 (virtuali) windows server 2003 SP2 32bit

Ambiente posta elettronica (5 server in esercizio + 3 nuovi server)

Sono presenti due pool, composti rispettivamente di tre e due server fisici connessi al sistema di storage, su cui sono registrate le macchine virtuali dedicate al sistema di posta elettronica. I server sono dotati di licenza Citrix Xen Server Enterprise Edition. Ai due pool attuali saranno aggiunti tre nuovi server.

L'infrastruttura storage in SAN (Storage Area Network) a cui sono connessi i server dei pool descritti è composta da IBM SVC e due Storage Array HP EVA 8400.

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Unitamente all'offerta dovranno essere presentati, **a pena di esclusione**, la:

- Certificazione del Produttore Citrix dalla quale risulti che il Concorrente sia partner Citrix certificato a livello **Gold** oppure **Platinum**
- La Società dovrà, inoltre, dichiarare di impegnarsi a fornire per l'esecuzione dei servizi di assistenza tecnica specialistica (nr.50 gg./uomo) personale in possesso della certificazione professionale Citrix CCIA. Il possesso di tale certificazione verrà verificato dal Direttore Tecnico Istat responsabile della esecuzione del contratto.

4. OGGETTO DELLA FORNITURA

- Acquisizione di nr. **13** licenze Citrix XenServer Enterprise Edition comprensiva di Software Subscription
 - Ambiente di produzione Linux nr.08 Licenze
 - Ambiente Citrix XenApp nr.02 Licenze
 - Ambiente Posta Elettronica nr.03 Licenze
- Software subscription per le n. **17** licenze Citrix XenServer Enterprise Edition già di proprietà ISTAT
- Servizio di help desk comprensivo di:
 - Manutenzione ordinaria
 - Manutenzione preventiva
 - Manutenzione evolutiva
 - Manutenzione correttiva
- Assistenza tecnica specialistica

Le software subscription per le licenze Citrix XenServer Enterprise Edition ed i servizi di help desk e di assistenza tecnica specialistica avranno una durata annuale decorrente dalla data di stipula del contratto. Detti servizi devono essere erogati sia per l'ambiente Citrix XenServer sia per l'ambiente Citrix XenApp.

5. DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Servizio di Help desk

Il servizio deve essere erogato in modalità telematica oppure, quando necessario, presso la sede ISTAT. Per il servizio di Help Desk la ditta aggiudicataria dovrà utilizzare un sistema informatico ad architettura centralizzata che sia raggiungibile da ISTAT attraverso:

- un recapito telefonico e fax dedicati;
- una casella di posta elettronica.

Inoltre dovrà rendere disponibile una apposita struttura per la gestione delle chiamate di informazione e di assistenza in relazione a:

- ricezione di segnalazione di guasti agli apparati ISTAT;
- assistenza nella formulazione di diagnosi e/o di tentativi di risoluzione del guasto da parte del personale ISTAT;
- ricezione delle richieste di intervento per manutenzione;
- apertura e gestione del guasto, su segnalazione del personale ISTAT, attraverso l'apertura di Trouble Ticket.

Sarà cura del personale ISTAT preposto alla manutenzione aprire una chiamata di guasto alla Società aggiudicataria. All'atto dell'apertura del Trouble Ticket l'assistente tecnico della Società aggiudicataria dovrà emettere un numero di identificazione univoco riportante la data e l'ora della richiesta di intervento e comunicarlo al personale ISTAT preposto alla manutenzione che provvederà ad annotarlo. La struttura di assistenza avrà anche il compito di aggiornare ISTAT sullo stato del guasto, fino al completo ripristino del servizio. La chiusura del guasto sarà concordata con l'Istat. Tutte le informazioni relative alle segnalazioni di guasto saranno condivise con ISTAT e contenute in un apposito registro o database unico ai quali si farà riferimento ai fini del calcolo degli indicatori di qualità del servizio e delle eventuali penali ad essi collegate.

La Società aggiudicataria dovrà assicurare, ove necessario anche con interventi da effettuarsi presso i locali dell'Amministrazione, anche:

- Manutenzione ordinaria
- Manutenzione preventiva
- Manutenzione evolutiva
- Manutenzione correttiva

Manutenzione ordinaria

Fornitura ed installazione di aggiornamenti del software relativi alla versione installata sui server, patch del prodotto Citrix XenServer e Citrix XenApp e correlati. Tali attività devono essere precedentemente concordate con il responsabile Istat della esecuzione del contratto.

Manutenzione preventiva

Controllo degli eventi che si presentano nella infrastruttura virtuale al fine di permetterne il normale funzionamento ed anche per rilevare delle situazioni anomale ed attivare le dovute contromisure. Tali controlli possono essere effettuati con sessioni di controllo da remoto interattive e cooperative oppure con visite in sede Istat programmate con cadenza mensile con lo scopo di analizzare i sistemi in oggetto e lo stato delle macchine virtuali in esecuzione. L'obiettivo dei controlli è la verifica della configurazione dei sistemi al fine evitare l'insorgere di malfunzionamenti e di minimizzare l'impatto di eventuali incidenti nonché di prevenire la ricorrenza di tali incidenti focalizzando l'attenzione sul miglioramento o la correzione di queste situazioni. Le attività di controllo devono includere:

- Prevenzione dei Problemi
- Controllo dei Problemi
- Controllo degli Errori

Tutte le attività devono essere effettuate senza interrompere il normale funzionamento delle apparecchiature e devono essere concordate con il responsabile Istat dell'esecuzione del contratto.

Manutenzione evolutiva

La Società aggiudicataria è tenuta a segnalare all'ISTAT la presenza di aggiornamenti, fatta eccezione per quelli automatici, per le componenti software del sistema entro 20 giorni dall'annuncio del rilascio degli aggiornamenti stessi da parte della casa produttrice. Entro i successivi 20 giorni dall'avvenuta comunicazione all'ISTAT essa dovrà poi provvedere alla installazione dei suddetti aggiornamenti a meno di diversa indicazione da parte del responsabile tecnico ISTAT.

Manutenzione correttiva

La Società aggiudicataria provvederà a compiere tutte le azioni volte a garantire una pronta correzione dei malfunzionamenti e il ripristino delle funzionalità anche, ove necessario, attraverso attività di supporto on-site. Nel corso degli interventi di manutenzione dovranno essere eseguite almeno le seguenti attività:

- Diagnosi del problema
- Eliminazione degli inconvenienti che hanno determinato la richiesta di intervento
- Controllo e ripristino delle normali condizioni di funzionamento
- Aggiornamento della documentazione
- Redazione del relativo 'verbale di intervento

Assistenza tecnica specialistica

Sono richiesti i servizi di assistenza tecnica specialistica presso la sede ISTAT mediante la fornitura di n.50 (cinquanta) giornate da fruirsi a consumo entro il 31/12/2013.

Tempi di intervento

I tempi di intervento, intesi come intervallo di tempo massimo intercorrente tra la ricezione da parte del Società aggiudicataria della segnalazione del guasto e l'intervento del tecnico dovranno al massimo essere i seguenti:

| TIPOLOGIA SERVIZIO | LIVELLO DI SERVIZIO | COPERTURA |
|--|---------------------------------------|---|
| Attivazione per chiamate urgenti (servizi non funzionanti ¹) | Entro 2 ore lavorative dalla notifica | Dalle 09.00 alle 18.00 (giorni feriali) |
| Intervento on site per chiamate urgenti | Next business day | Dalle 09.00 alle 18.00 (giorni feriali) |
| Attivazione per chiamate critiche (servizi funzionanti ma a rischio) | Entro 8 ore lavorative dalla notifica | Dalle 09.00 alle 18.00 (giorni feriali) |
| Attivazione per chiamate non critiche | Next business day | Dalle 09.00 alle 18.00 (giorni feriali) |

A partire dalla segnalazione di guasto, la Società aggiudicataria produrrà ogni ragionevole sforzo per ripristinare le normali condizioni di funzionamento degli apparati entro:

- le 8 ore lavorative successive alla segnalazione per le chiamate urgenti con servizi non funzionanti
- le 24 ore lavorative successive alla segnalazione per le altre chiamate

L'intervento non avrà una durata prestabilita. Qualora al termine dell'orario di lavoro fosse ancora in corso un intervento tecnico, esso potrà protrarsi non oltre le ore 19,30 e, in

¹ Funzionalità di base e/o maggiormente rilevanti non più operative, connessioni dei server o dello storage connessi agli apparati switch perse, il guasto di un ulteriore dispositivo potrebbe provocare perdite di dati

caso di mancata soluzione del problema, l'intervento stesso sarà ripreso alla prima ora lavorativa. Gli interventi includono le prestazioni di manodopera, i viaggi e le trasferte del personale incaricato.

Orario di copertura

Le attività inerenti il servizio di garanzia dovranno essere erogate durante la giornata lavorativa dell'Istat, ossia dalle 9:00 – 18:00, per cinque giorni lavorativi settimanali, dal lunedì al venerdì.



Istituto Nazionale di Statistica

MODELLO DI OFFERTA TECNICA

Procedura aperta nazionale per la fornitura di licenze d'uso di prodotti software CITRIX, servizio Software Subscription e servizi di Help Desk e assistenza tecnica specialistica (nr. 50 gg/u “a consumo”) in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp. CIG 4441045245.

La Società _____ con sede in _____
_____ codice fiscale n. _____
_____, partita IVA n. _____, tel. n. _____
e fax n. _____

Offre per l'appalto oggetto della gara CIG 4441045245, con le modalità previste nel Capitolato tecnico (Allegato 4), la fornitura ed i servizi di seguito elencati:

| Descrizione | Quantità | Offerta |
|--|-------------|---------|
| Licenza d'uso a tempo indeterminato del prodotto software Citrix XenServer Enterprise Edition comprensive di relativo servizio Software Subscription della durata di nr. 12 mesi | 13 | SI |
| Servizio Software Subscription della durata di nr. 12 mesi per le licenze Citrix XenServer Enterprise Edition già di proprietà dell'Istat | 17 | SI |
| Servizio di Help Desk in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp comprensivo di: <ul style="list-style-type: none">• manutenzione ordinaria;• manutenzione preventiva;• manutenzione evolutiva;• manutenzione correttiva. | 12 mesi | SI |
| Servizi di assistenza tecnica specialistica in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp da erogarsi a “consumo” fino al 31.12.2013 da parte di personale qualificato ed in possesso della certificazione professionale CITRIX CCIA | Max 50 gg/u | SI |

IL LEGALE RAPPRESENTANTE¹

¹ o altra persona legittimata ad impegnare la Società rilevabile dalla documentazione presentata in sede di gara.



Istituto Nazionale di Statistica

MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

Procedura aperta nazionale per la fornitura di licenze d'uso di prodotti software CITRIX, servizio Software Subscription e servizi di Help Desk e assistenza tecnica specialistica (nr. 50 gg/u "a consumo") in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp . CIG 4441045245

La sottoscritta Società _____

Indirizzo _____

Codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____,

tel. n. _____ e fax n. _____

Presa visione:

- del bando di gara e relativi allegati;
- di tutte le norme contenute nello schema di contratto (Allegato 7) e nel capitolato tecnico (Allegato 4) predisposti dall'Istituto Nazionale di Statistica e resasi conto degli oneri che la fornitura in questione comporta;
- preso atto che gli oneri della sicurezza connessi con i rischi da interferenza sono pari ad € 100,00 **(1)**;
- tenuto conto degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro e valutati i costi dei rischi specifici della propria attività;

D I C H I A R A

- a) di essere in grado di eseguire l'appalto alle condizioni tutte di cui agli atti precedentemente richiamati nonché dell'offerta tecnica presentata per la gara in argomento;
- b) di riconoscere all'Istituto il diritto di non procedere all'aggiudicazione della gara medesima;
- c) di riconoscere una validità dell'offerta di 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte di cui alla presente gara;
- d) di accettare che l'Istituto trattenga il deposito provvisorio effettuato a garanzia della presente offerta sino alla stipulazione del contratto ed alla costituzione della cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- e) di non avere nulla a pretendere in nessun caso per la presentazione dell'offerta;
- f) di impegnarsi a stipulare, in caso di aggiudicazione, apposito contratto alle condizioni di cui allo schema allegato al bando di gara (Allegato 7);

(1) come punto II.2.1. del bando di gara.

g) di praticare per la fornitura oggetto del presente appalto ed indicata nell'offerta tecnica all'uopo presentata i seguenti prezzi IVA esclusa:

1. fornitura di nr. 13 licenze d'uso a tempo indeterminato del prodotto software CITRIX XenServer Enterprise Edition comprensive del servizio Software Subscription per nr. 12 mesi decorrenti dalla data della verifica di regolare funzionamento e messa in esercizio delle licenze stesse:

| Costo unitario | | Prezzo complessivo per nr. 13 licenze |
|-------------------------|------|---------------------------------------|
| € _____ (cifre) | x 13 | € _____ (cifre) |
| euro _____ (lettere) | x 13 | euro _____ (lettere) |

2. servizio Software Subscription per nr. 12 mesi per nr. 17 licenze del prodotto software CITRIX XenServer Enterprise Edition già di proprietà dell'Istat

| Canone mensile complessivo per nr. 17 licenze | | Canone complessivo per nr. 12 mesi per nr. 17 licenze |
|--|-----------|--|
| € _____ (cifre) | x 12 mesi | € _____ (cifre) |
| euro _____ (lettere) | x 12 mesi | euro _____ (lettere) |

3. servizio di assistenza tecnica specialistica in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp per massimo nr. 50 gg/u da erogarsi "a consumo" da parte di personale qualificato in possesso della certificazione professionale CITRIX CCIA:

| Tariffa giornata/uomo | | Prezzo complessivo per nr. 50 gg/u |
|-------------------------|-------------|------------------------------------|
| € _____ (cifre) | x 50 (gg/u) | € _____ (cifre) |
| euro _____ (lettere) | x 50 (gg/u) | euro _____ (lettere) |

4. servizio di Help Desk sia per l'ambiente Citrix XenServer sia Citrix XenApp per nr. 12 mesi:

| Canone mensile | | Canone complessivo per nr. 12 mesi |
|-------------------------|-----------|------------------------------------|
| € _____ (cifre) | x 12 mesi | € _____ (cifre) |
| euro _____ (lettere) | x 12 mesi | euro _____ (lettere) |

**Per un totale complessivo offerto (1+ 2 + 3 + 4) di €
(cifre)**

Euro
(lettere)

- h) che il costo relativo alla sicurezza, calcolato tenendo conto degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro e valutati i costi specifici della propria attività, è pari ad

€
(cifre)

euro
(lettere)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE¹

¹ o altra persona legittimata ad impegnare la Società rilevabile dalla documentazione presentata in sede di gara.

**SCHEMA DI CONTRATTO PER LA FORNITURA DI PRODOTTI SOFTWARE CITRIX,
SERVIZI SOFTWARE SUBSCRIPTION, SERVIZI DI HELP DESK E ASSISTENZA
TECNICA SPECIALISTICA IN AMBIENTE CITRIX (CIG 4441045245)**

Con il presente contratto, redatto in originale, tra:

- per una parte:

L' ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA che da qui in avanti sarà indicato come ISTAT - Roma, Via Cesare Balbo n. 16, codice fiscale n. 80111810588, partita I.V.A. n. 02124831005, rappresentato da _____ in qualità di _____ nato a _____ il _____ domiciliato per la carica in Roma, Via Cesare Balbo n. 16 e, come tale, abilitato a rappresentarlo;

- per l'altra parte:

La Società _____ che da qui in avanti sarà indicata come SOCIETA', con sede legale in _____, partita I.V.A. n. _____ iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, rappresentata da _____ in qualità di _____, nato a _____ il _____._____, domiciliato per la carica presso _____.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto del contratto

Il presente contratto ha ad oggetto la fornitura del prodotto software Citrix, relativi servizi Software Subscription, servizio di Help Desk e servizi di assistenza tecnica specialistica in ambiente CITRIX, di seguito indicati:

- A) Nr. 13 licenze d'uso a tempo indeterminato del prodotto software CITRIX XenServer Enterprise Edition, comprensive del servizio Software Subscription per nr. 12 mesi decorrenti dalla data della verifica di regolare funzionamento e messa in esercizio delle licenze, di cui:
 - Nr. 8 licenze Ambiente di produzione Linux;
 - Nr. 2 licenze Ambiente Citrix XenApp;
 - Nr. 3 licenze Posta Elettronica;
- B) Servizio Software Subscription della durata di nr. 12 mesi per nr. 17 licenze CITRIX XenServer Enterprise Edition già di proprietà dell'ISTAT;
- C) Servizio di Help Desk in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp della durata di nr. 12 mesi comprensivo di:

- Manutenzione ordinaria;
 - Manutenzione preventiva;
 - Manutenzione evolutiva;
 - Manutenzione correttiva;
- D) Servizio di assistenza tecnica specialistica in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp per numero massimo 50 giornate/uomo (gg/u) da erogarsi “a consumo” fino al 31.12.2013 da parte di personale qualificato in possesso della certificazione professionale CITRIX CCIA.

I requisiti e le caratteristiche minime della fornitura, compresi i relativi servizi, sono descritti nel Capitolato tecnico e nell’offerta tecnica della SOCIETA’ del _____, che anche se non materialmente allegati al presente contratto ne formano parte integrante.

Art. 2 - Norme regolatrici del contratto

L’esecuzione del contratto è regolata ordinatamente, in successione complementare:

- a) dalle clausole del presente atto;
- b) dalle vigenti disposizioni del Regolamento di gestione e contabilità dell’ISTAT approvato con D.P.C.M. 11 novembre 2002 ed il relativo manuale approvato dal Consiglio dell’ISTAT nella seduta del 27.11.03 coordinato con le modifiche deliberate dal Consiglio medesimo nella seduta del 11.07.2006;
- c) dal Regolamento recante approvazione del capitolato di cui all’art. 12, comma 1, del D. L.vo 12/12/1993, n. 39, relativo alla locazione e all’acquisto di apparecchiature informatiche, nonché alla licenza d’uso dei programmi, approvato con D.P.C.M. del 16/8/97, n. 452;
- d) dal D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i. e relativo Regolamento attuativo DPR nr. 207/2010;
- e) dalle vigenti norme di Contabilità di Stato;
- f) dal D. L.vo n. 196/2003 per quanto attiene al trattamento dei dati personali;
- g) dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. in quanto attiene agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- h) dalle disposizioni del codice civile.

Art. 3 - Durata del contratto

Per la fornitura delle licenze di cui al precedente art. 1 punto A): illimitata. Il relativo servizio Software Subscription compreso nella fornitura delle licenze avrà durata di nr. 12 mesi dalla data di regolare messa in esercizio delle medesime.

Per il servizio Software Subscription di cui all’art 1 punto B) e per il servizio di Help Desk di al punto C): n. 12 mesi decorrenti dalla data di stipulazione del presente contratto.

Per il servizio di assistenza tecnica specialistica di cui all’art 1 punto D): a partire dalla data di stipulazione del presente contratto fino al 31.12.2013.

Art. 4 – Direttore Tecnico dell'esecuzione del contratto e Responsabile Tecnico della SOCIETA'

Per il coordinamento delle attività oggetto del presente contratto e per la verifica del relativo regolare andamento, l'ISTAT si avvarrà di un Direttore tecnico dell'esecuzione del contratto il quale dovrà curare i rapporti diretti con il Responsabile tecnico della SOCIETA'.

Il Direttore Tecnico ISTAT dell'esecuzione del contratto è _____.

Il Responsabile tecnico della SOCIETA' è _____.

Tutte le comunicazioni ufficiali riguardanti la fornitura, l'organizzazione e l'erogazione dei servizi dovranno essere scambiate tra le suddette figure.

Il Direttore Tecnico ISTAT dell'esecuzione del contratto provvederà: al coordinamento, alla direzione e controllo tecnico – contabile dell'esecuzione del presente contratto; ad assicurare la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali; a verificare che il personale della SOCIETA', che svolgerà i servizi di assistenza tecnica specialistica (nr. 50 gg/u "a consumo") di cui alla lettera D) del precedente art. 1, sia in possesso della certificazione CITRIX CCIA; a svolgere tutte le attività che si rendano opportune per il perseguimento dei compiti assegnatigli.

Eventuali sostituzioni del Direttore Tecnico ISTAT che dovessero verificarsi nell'arco di vigenza contrattuale verranno tempestivamente comunicate dall'ISTAT alla SOCIETA'.

Le attività svolte dovranno risultare da apposito verbale redatto dal Direttore Tecnico ISTAT attestante:

a) la regolare consegna, installazione e la messa in esercizio del software fornito di cui al successivo art. 5.1; la conformità all'offerta del predetto software; la data di decorrenza del relativo servizio Software Subscription compreso nella fornitura delle licenze di cui all'art. 1 punto A).

Il verbale dovrà essere controfirmato dal Responsabile Tecnico della SOCIETA' e dovrà essere prodotto in sede di rilascio del "nulla osta" al pagamento da parte della competente struttura dell'Istituto;

b) la regolare esecuzione del servizio Software Subscription di cui al precedente art. 1 punto B) e del servizio di Help Desk di cui al successivo punto C) del medesimo articolo rispetto a quanto indicato nel successivo art. 5 punti 5.2 e 5.3. In sede di verifica di regolare esecuzione relativa al primo semestre di detti servizi dovrà, altresì, essere attestata la regolare esecuzione del Software Subscription di cui alla precedente lettera a).

Il verbale dovrà essere controfirmato dal Responsabile Tecnico della SOCIETA' e dovrà essere prodotto in sede di rilascio del "nulla osta" al pagamento da parte della competente struttura dell'Istituto;

c) il numero e la regolare prestazione delle gg/u effettivamente erogate per l'assistenza tecnica specialistica "a consumo" da parte di personale della SOCIETA' certificato CITRIX CCIA di cui al successivo art. 5 punto 5.4 sino ad un massimo di nr. 50 gg/u da erogarsi entro il 31.12.2013 (cfr. art. 1 lettera D)).

I predetti verbali dovranno, inoltre, riportare gli eventuali inadempimenti rispetto all'esecuzione della fornitura ed ai livelli di servizio indicati nel presente contratto e soggetti alle penalità di cui al successivo art. 10.

Art. 5 – Esecuzione della fornitura e dei servizi

5.1 Consegna, installazione e messa in esercizio del software

La SOCIETA' si impegna a svolgere le attività di consegna, installazione e messa in esercizio delle licenze software fornite di cui all'art. 1 lettera A) e verifica del relativo regolare funzionamento, entro 30 giorni dalla stipulazione del presente contratto.

La consegna del software oggetto della fornitura dovrà avvenire presso la sede centrale dell'ISTAT sita in via Cesare Balbo, 16 – 00184 Roma, previa comunicazione via fax o e-mail al Direttore Tecnico ISTAT dell'esecuzione del contratto ed il consegnatario dei beni dell'Istituto, Sig. Fabio Iannilli (Tel. 06.46732189; e-mail iannilli@istat.it).

La SOCIETA' dovrà curare successivamente l'installazione, la configurazione, la personalizzazione e la messa in esercizio del software oggetto della fornitura avvalendosi della presenza del personale ISTAT dedicato a tale attività e concordando con il Direttore Tecnico ISTAT dell'esecuzione del contratto le modalità e le configurazioni di dettaglio.

Al termine, le prestazioni rese dovranno risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio tra i Responsabili di cui all'art. 4 attestante il relativo regolare svolgimento.

5.2 Servizio Software Subscription

Il servizio Software Subscription di cui all'art. 1 lettera B) ha durata complessiva di nr. 12 mesi a partire della data di stipulazione del presente contratto così come indicato nel punto 4 del Capitolato tecnico. Detto servizio dovrà essere erogato in conformità agli standard qualitativi previsti dalla casa madre (Citrix Systems Inc.).

5.3 Servizio di Help Desk in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp

Il servizio di manutenzione di cui all'art. 1 lettera C) ha durata complessiva di nr. 12 mesi a partire della data di stipulazione del presente contratto e dovrà essere erogato sia in modalità sia, quando necessario, presso la sede Centrale ISTAT (via Cesare Balbo, 16 – 00184 Roma) così come indicato nel punto 4 del Capitolato tecnico. Le attività inerenti il servizio dovranno essere erogate durante la

giornata lavorativa dell'ISTAT, ossia dalle 9:00- 18:00, per cinque giorni lavorativi settimanali, dal lunedì al venerdì.

Durante tale periodo la SOCIETA' dovrà utilizzare un sistema informatico ad architettura centralizzata che sia raggiungibile da ISTAT attraverso:

- un recapito telefonico e fax dedicati;
- una casella di posta elettronica.

È compito della SOCIETA' comunicare al Direttore tecnico ISTAT dell'esecuzione del contratto i suddetti recapiti.

La SOCIETA' dovrà rendere disponibile una apposita struttura per la gestione delle chiamate di informazione e di assistenza in relazione a:

- ricezione di segnalazione di guasti agli apparati ISTAT;
- assistenza nella formulazione di diagnosi e/o di tentativi di soluzione del guasto da parte del personale ISTAT;
- ricezione delle richieste di intervento per manutenzione;
- apertura e gestione del guasto, su segnalazione del personale ISTAT, attraverso l'apertura di Trouble Ticket.

Sarà cura del personale ISTAT preposto alla manutenzione aprire una chiamata di guasto alla SOCIETA'. All'atto dell'apertura del Trouble Ticket dovrà essere emesso un numero di identificazione univoco riportante la data e l'ora della richiesta di intervento e comunicarlo al personale ISTAT preposto alla manutenzione che provvederà ad annotarlo. La struttura di assistenza avrà anche il compito di aggiornare ISTAT sullo stato del guasto, fino al completo ripristino del servizio. La chiusura del guasto sarà concordata con l'ISTAT. Tutte le informazioni relative alle segnalazioni di guasto saranno condivise con ISTAT e contenute in un apposito registro o database unico ai quali si farà riferimento ai fini del calcolo degli indicatori di qualità del servizio e delle eventuali penali ad essi collegate.

La SOCIETA' dovrà assicurare, ove necessario anche con interventi da effettuarsi presso i locali dell'ISTAT, anche:

- Manutenzione ordinaria
- Manutenzione preventiva
- Manutenzione evolutiva
- Manutenzione correttiva

Manutenzione ordinaria

Fornitura ed installazione di aggiornamenti del software relativi alla versione installata sui server, patch del prodotto Citrix XenServer e Citrix XenApp e correlati. Tali attività devono essere precedentemente concordate con il Direttore ISTAT della esecuzione del contratto.

Manutenzione preventiva

Controllo degli eventi che si presentano nella infrastruttura virtuale al fine di permetterne il normale funzionamento ed anche per rilevare delle situazioni anomale ed attivare le dovute contromisure. Tali controlli possono essere effettuati con sessioni di controllo da remoto interattive e cooperative oppure con visite in sede ISTAT programmate con cadenza mensile con lo scopo di analizzare i sistemi in oggetto e lo stato delle macchine virtuali in esecuzione. L'obiettivo dei controlli è la verifica della configurazione dei sistemi al fine evitare l'insorgere di malfunzionamenti e di minimizzare l'impatto di eventuali incidenti nonché di prevenire la ricorrenza di tali incidenti focalizzando l'attenzione sul miglioramento o la correzione di queste situazioni. Le attività di controllo devono includere:

- Prevenzione dei Problemi
- Controllo dei Problemi
- Controllo degli Errori

Tutte le attività devono essere effettuate senza interrompere il normale funzionamento delle apparecchiature e devono essere concordate con il Direttore ISTAT dell'esecuzione del contratto.

Manutenzione evolutiva

La SOCIETA' è tenuta a segnalare all'ISTAT la presenza di aggiornamenti, fatta eccezione per quelli automatici, per le componenti software del sistema entro 20 giorni dall'annuncio del rilascio degli aggiornamenti stessi da parte della casa produttrice. Entro i successivi 20 giorni dall'avvenuta comunicazione all'ISTAT essa dovrà poi provvedere alla installazione dei suddetti aggiornamenti a meno di diversa indicazione da parte del Direttore tecnico ISTAT dell'esecuzione del contratto.

Manutenzione correttiva

La SOCIETA' provvederà a compiere tutte le azioni volte a garantire una pronta correzione dei malfunzionamenti e il ripristino delle funzionalità anche, ove necessario, attraverso attività di supporto on-site. Nel corso degli interventi di manutenzione dovranno essere eseguite almeno le seguenti attività:

- diagnosi del problema;
- eliminazione degli inconvenienti che hanno determinato la richiesta di intervento;
- controllo e ripristino delle normali condizioni di funzionamento;

- aggiornamento della documentazione;
- redazione del relativo verbale di intervento.

Tempi di intervento

I tempi di intervento, intesi come intervallo di tempo massimo intercorrente tra la ricezione da parte del SOCIETA' della segnalazione del guasto e l'intervento del tecnico incaricato del servizio dovranno al massimo essere i seguenti:

| TIPOLOGIA SERVIZIO | LIVELLO DI SERVIZIO | COPERTURA |
|--|---------------------------------------|---|
| Attivazione per chiamate urgenti (servizi non funzionanti ¹) | Entro 2 ore lavorative dalla notifica | Dalle 09.00 alle 18.00 (giorni feriali) |
| Intervento on site per chiamate urgenti | Next business day | Dalle 09.00 alle 18.00 (giorni feriali) |
| Attivazione per chiamate critiche (servizi funzionanti ma a rischio) | Entro 8 ore lavorative dalla notifica | Dalle 09.00 alle 18.00 (giorni feriali) |
| Attivazione per chiamate non critiche | Next business day | Dalle 09.00 alle 18.00 (giorni feriali) |

A partire dalla segnalazione di guasto, la SOCIETA' produrrà ogni ragionevole sforzo per ripristinare le normali condizioni di funzionamento degli apparati entro:

- le 8 ore lavorative successive alla segnalazione per le chiamate urgenti con servizi non funzionanti;
- le 24 ore lavorative successive alla segnalazione per le altre chiamate.

L'intervento non avrà una durata prestabilita. Qualora al termine dell'orario di lavoro fosse ancora in corso un intervento tecnico, esso potrà protrarsi non oltre le ore 19,30 e, in caso di mancata soluzione del problema, l'intervento stesso sarà ripreso alla prima ora lavorativa utile. Gli interventi includono le prestazioni di manodopera, i viaggi e le trasferte del personale incaricato.

5.4 Servizio di assistenza tecnica specialistica “a consumo” in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp

¹ *Funzionalità di base e/o maggiormente rilevanti non più operative, connessioni dei server o dello storage connessi agli apparati switch perse, il guasto di un ulteriore dispositivo potrebbe provocare perdite di dati*

Il servizio di assistenza tecnica specialistica di cui al precedente art. 1 lettera D) sino ad un massimo di nr. 50 gg/u da erogarsi “a consumo” anche in modo non continuativo fino al 31.12.2013 dovranno essere prestato su richiesta del Direttore tecnico ISTAT nei giorni che il medesimo concorderà con il Responsabile tecnico della SOCIETA’. Le giornate effettivamente e regolarmente erogate dovranno risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio tra il Direttore tecnico ISTAT ed il Responsabile tecnico della SOCIETA’. Per l’erogazione di detto servizio la SOCIETA’ si impegna ad utilizzare personale qualificato che dispone della certificazione professionale CITRIX CCIA. A tal fine la SOCIETA’, prima dell’erogazione del servizio, consegnerà al Direttore Tecnico ISTAT per l’esecuzione del contratto l’elenco dei tecnici che saranno incaricati del servizio con le relative certificazioni CITRIX CCIA in originale o copia autenticata.

L’ISTAT si riserva di richiedere alla SOCIETA’ la sostituzione dei tecnici che, a proprio insindacabile giudizio, dovesse ritenere inadeguati allo svolgimento del servizio. La sostituzione dovrà avvenire entro tre giorni lavorativi dalla richiesta dell’ISTAT.

Art. 6 – Verifica di conformità all’offerta, regolare funzionamento e messa in esercizio del software fornito

La fornitura delle licenze di cui all’art.1 lettera A) sarà sottoposta a verifica da parte del Direttore Tecnico dell’ISTAT di cui all’art. 4 dopo le attività di consegna, installazione, e messa in esercizio dello stesso, come indicato al precedente art. 5 punto 5.1.

La verifica, che dovrà risultare da apposito verbale, è intesa ad accertare che il software sia conforme a quanto contenuto nell’offerta della SOCIETA’ e regolarmente funzionante.

Tutte le operazioni di verifica saranno svolte con il Responsabile Tecnico della SOCIETA’ che dovrà controfirmare il relativo verbale.

La SOCIETA’ assume a suo carico ogni onere diretto ed indiretto per l’effettuazione delle prove che saranno ritenute necessarie per la verifica.

Il diritto all’uso della licenza del software fornito passerà all’ISTAT dalla data del predetto verbale di verifica, qualora l’esito sia favorevole. Nello stesso verbale dovrà essere indicata la data di decorrenza del relativo servizio Software Subscription compreso nel costo delle licenze.

Qualora alla verifica il software fornito risultasse difettoso o comunque non rispondente alle prescrizioni di cui sopra, l’ISTAT potrà a suo insindacabile giudizio:

- 6a) non accettare, la fornitura senza che la SOCIETA’ possa avanzare alcuna pretesa. Nel caso di non accettazione, la SOCIETA’ stessa dovrà immediatamente provvedere alla disinstallazione, al ritiro del software difettoso ed alla sua sostituzione a proprie spese entro un giorno lavorativo. In caso contrario saranno applicate le penalità di cui al successivo art.10. In caso di ritardo oltre il 30° giorno o rifiuto da parte della SOCIETA’, l’ISTAT procederà, a titolo di risarcimento, all’incameramento del deposito cauzionale di cui al successivo art. 12 e, ove questo non sia bastevole, di eventuali crediti della SOCIETA’ senza pregiudizio dei diritti dell’ISTAT sui beni della SOCIETA’ medesima;
- 6b) accettare con riserva la fornitura difettosa o incompleta, invitando la SOCIETA’ a provvedere a propria cura e spese ad eseguire, entro 15 giorni dalla data del verbale di

verifica con esito negativo, quanto necessario per eliminare i difetti e gli inadempimenti riscontrati e a verificarne l'eliminazione a mezzo di una seconda verifica. Nel caso di ritardo saranno applicate le penalità di cui al successivo art. 10 per il mancato rispetto dei predetti termini di tempo;

- 6c) accettare la fornitura difettosa o incompleta, applicando una decurtazione fino ad un massimo del 10% dell'importo complessivo della fornitura del software.

Art. 7 – Importo complessivo

L'importo complessivo della fornitura di cui all'art. 1 del presente contratto lettere A), B), C) e D) è pari ad € _____, __ = (euro _____/___), più IVA di € _____, __, per un totale di € _____, __ (euro _____/___), come da offerta economica della SOCIETA' del _____ che seppur non materialmente allegata è parte integrante del presente contratto, così suddiviso:

A) fornitura di nr. 13 licenze d'uso a tempo indeterminato del prodotto software CITRIX XenServer Enterprise Edition, comprensive del servizio Software Subscription per nr. 12 mesi decorrenti dalla data della verifica di regolare funzionamento e messa in esercizio delle licenze, € _____, __, più IVA € _____, __, per un totale di € _____, __;

B) Servizio Software Subscription della durata di nr. 12 mesi per nr. 17 licenze CITRIX XenServer Enterprise Edition già di proprietà dell'ISTAT, € _____, __, più IVA € _____, __, per un totale di € _____, __ (canone mensile € _____, __ iva esclusa);

C) Servizio di Help Desk in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp della durata di nr. 12 mesi, € _____, __, più IVA € _____, __, per un totale di € _____, __ (canone mensile € _____, __ iva esclusa);

D) Servizio di assistenza tecnica specialistica in ambiente Citrix XenServer e Citrix XenApp per numero massimo 50 giornate/uomo (gg/u) da erogarsi "a consumo" fino al 31.12.2013, € _____, __, più IVA € _____, __, per un totale di € _____, __ (tariffa giornata uomo € _____, __ iva esclusa).

I prezzi offerti dalla SOCIETA' devono intendersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, senza che la SOCIETA' possa pretendere sovrapprezzi o indennizzi di alcun genere.

I prezzi stessi si intendono pienamente remunerativi e conformi ai calcoli di convenienza della SOCIETA' e comprendono, senza alcuna eccezione, ogni materiale e fornitura, ogni consumo, ogni scarto, ogni noleggio, ogni manodopera per manovalanza, lavorazione e magistero, ogni spesa principale ed accessoria di carattere fiscale, necessari per eseguire le prestazioni di cui al presente contratto, comprese le eventuali spese relative ai servizi di consegna, installazione, messa in esercizio e verifica di regolare funzionamento del software, servizi Software Subscription, Help Desk ed assistenza tecnica specialistica.

Nel prezzo suddetto sono compresi, pertanto, oltre le spese generali ed il beneficio della SOCIETA', gli oneri tutti che gravano sulla SOCIETA' per l'assicurazione contro gli infortuni del

personale che provvederà alla consegna, installazione, messa in esercizio e verifica di regolare funzionamento del software, servizi Software Subscription, Help Desk ed assistenza tecnica specialistica, e per il risarcimento degli eventuali danni cagionati dal proprio personale all'ISTAT ed a terzi.

A tal fine, all'atto della stipulazione del contratto, la SOCIETA' dovrà esibire apposita polizza assicurativa R.C. per il risarcimento di eventuali danni cagionati all'ISTAT ed a terzi, e per ogni cosa o persona con un massimale il cui importo non sia inferiore a € 516.456,00=.

Art. 8 - Fatturazione e modalità di pagamento

Il pagamento delle prestazioni oggetto del presente contratto avverrà dietro presentazione di regolari fatture in duplice copia, nel seguente modo:

- il pagamento della fornitura del software di cui all'art. 1 lettera A) sarà effettuato dopo il favorevole esito della verifica di cui all'art. 6, previo nulla osta rilasciato dalla competente struttura dell'Istituto;
- il pagamento del servizio Software Subscription per nr. 12 mesi di cui all'art. 1 lettera B), avverrà su base semestrale posticipata, previo nulla osta rilasciato dalla competente struttura dell'Istituto attestante la regolarità del servizio medesimo;
- il pagamento del servizio di Help Desk per nr. 12 mesi di cui all'art. 1 lettera C), avverrà su base semestrale posticipata, previo nulla osta rilasciato dalla competente struttura dell'Istituto attestante la regolarità del servizio medesimo ed il rispetto dei livelli di servizio così come indicato al precedente art. 5 punto 5.3.
- il pagamento delle gg/u di assistenza tecnica specialistica di cui all'art. 1 lettera D), da erogarsi "a consumo" sino ad un massimo di 50 gg/u, avverrà su base trimestrale posticipata sulla base delle giornate effettivamente prestate nel trimestre di riferimento, previo nulla osta rilasciato dalla competente struttura dell'Istituto.

Su ciascuna fattura dovrà essere riportato:

- il riferimento al presente contratto (n. Rep. e data del contratto);
- DCAP Impegno n. 1166/2012 (per la fornitura delle nr. 13 licenze software comprensive del servizio Software Subscription per nr. 12 mesi);
- DCAP Impegno n. 1167/2012 (per i servizi Software Subscription per nr 17 licenze di proprietà dell'Istituto, per il servizio di Help Desk e per il servizio di assistenza tecnica specialistica erogati nel 2012);
- DCAP Impegno n. 204/2013 (per i servizi Software Subscription per nr 17 licenze di proprietà dell'Istituto, per il servizio di Help Desk e per il servizio di assistenza tecnica specialistica erogati nel 2013);
- il Codice identificativo gara (CIG): 4441045245.

Le fatture dovranno essere intestate e spedite a: ISTAT Servizio Ragioneria – Via Cesare Balbo, 16 Roma 00184.

Qualora le fatture non riportino i suddetti riferimenti, l'ISTAT non risponderà del mancato rispetto dei termini sottoindicati per i pagamenti e nulla la SOCIETA' potrà pretendere per tale inosservanza.

I pagamenti saranno effettuati entro i termini previsti dall'atto che regola l'esecuzione, in ambito ISTAT, degli artt. 2 e 4 della legge n. 241 del 07/08/1990 (termine massimo 75 giorni dalla presentazione di tutta la documentazione necessaria per la liquidazione). In caso di ritardato pagamento per causa imputabile all'ISTAT, saranno dovuti gli interessi corrispettivi al tasso legale sulle somme maturate.

Qualora il suddetto ritardo superi i trenta giorni, previa costituzione in mora da parte della SOCIETA' tramite raccomandata con avviso di ricevimento, saranno corrisposti, in luogo degli interessi corrispettivi, gli interessi di mora di cui all'art. 5 del D.Lvo 9.10.2002 n. 231.

Detti interessi decorreranno dal trentunesimo giorno di ritardo o, se posteriore, dal giorno successivo alla data di costituzione in mora.

I suddetti termini di pagamento si intendono sospesi per il tempo necessario a questo Istituto per l'acquisizione del D.U.R.C..

I predetti pagamenti saranno eseguiti accreditandoli sul conto corrente bancario dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., di seguito indicato dalla SOCIETA':

cc Nr. _____ acceso presso _____

Codice IBAN _____

(indicare la tipologia di conto corrente e gli estremi per effettuare i mandati di pagamento)

sul quale sono delegate ad operare le seguenti persone (indicare le generalità ed il codice fiscale):

| Nome | Cognome | Data di nascita | Codice fiscale |
|------|---------|-----------------|----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ogni eventuale variazione del C.C. o delle persone delegate ad operare sullo stesso dovrà essere comunicata all'ISTAT a mezzo raccomandata A/R sottoscritta dal legale rappresentante con allegazione di copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Art. 9 - Tracciabilità dei flussi finanziari

La SOCIETA' assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13.08.10 n. 136 e s. m. i..

Tutti i flussi finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sul conto corrente dedicato indicato al precedente Art. 8 ed effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il bonifico bancario deve riportare il seguente CIG (Codice Identificativo Gara): CIG n. 4441045245.

La presente disposizione nonché tutti gli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia (Legge n. 136 del 13.08.2010 e s. m. i.) riguardano la SOCIETA' e la cd "filiera" delle Imprese a qualsiasi titolo interessate al presente contratto.

In caso di subappalto o subcontratto, stipulato per l'esecuzione anche non esclusiva del presente contratto, la SOCIETA' si impegna ad inserire nel relativo atto contrattuale una clausola in cui il subappaltatore/subcontraente si obbliga a:

- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 136/10 e s.m.i.;
- dare immediata comunicazione all'ISTAT (DCAP / Serv. ABS / U.O. C) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- inviare copia del contratto di subappalto o subcontratto all'ISTAT.

La SOCIETA' si impegna a dare immediata comunicazione all'ISTAT e alla Prefettura – UTG della provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 10 - Responsabilità e penali

La SOCIETA', nell'eseguire l'incarico che le viene affidato, dovrà adottare ogni precauzione ed ogni mezzo necessario ad evitare danni restando a suo completo carico ogni onere necessario alla loro riparazione.

In caso di inadempienze da parte della SOCIETA' nella esecuzione del presente contratto l'ISTAT applicherà le seguenti penali.

Fornitura a tempo indeterminato delle nr. 13 licenze d'uso del software CITRIX XenServer Enterprise Edition comprensive di Software Subscription per nr. 12 mesi

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini indicati negli artt. 5, punto 5.1 per la messa in esercizio del software, e 6 punti 6a) e 6b) del presente contratto sarà applicata una penalità pari al 0,1% sull'importo complessivo IVA esclusa del contratto o della parte consegnata o eseguita in ritardo, qualora non vi sia pregiudizio per l'intera fornitura.

Qualora il ritardo si protraesse oltre il 30° giorno, è facoltà dell'ISTAT di risolvere il contratto secondo quanto previsto al successivo art. 11, fatto salvo il risarcimento per i maggiori danni ricevuti.

Servizio di Help Desk della durata di nr. 12 mesi

Per ogni ora o frazione di ritardo rispetto ai tempi di intervento/ripristino stabiliti nell'art. 5 punto 5.3 del presente contratto l'ISTAT applicherà alla SOCIETA' una penalità pari al 0,1% dell'importo iva esclusa del canone mensile del servizio.

Qualora la SOCIETA' ritardi il ripristino dei malfunzionamenti oltre le 12 ore rispetto ai livelli di servizio indicati nell'art. 5 punto 5.3 l'ISTAT ha facoltà, previa comunicazione scritta alla SOCIETA', di risolvere il contratto secondo quanto previsto al successivo art. 11, fatto salvo il risarcimento per i maggiori danni ricevuti.

Non sarà soggetta a penale la mancata erogazione del servizio dovuta a cause di forza maggiore.

Servizio di assistenza tecnica specialistica "a consumo" sino ad un massimo di 50 gg/u, da erogarsi entro il 31.12.2013

Per ogni giorno di ritardo nell'erogazione del servizio di assistenza tecnica specialistica "a consumo" rispetto ai tempi che saranno concordati tra i Responsabili di cui all'art. 4, sarà applicata una penalità pari al 0,1% della tariffa giornata/uomo IVA esclusa. La stessa penalità verrà applicata per ogni giorno di ritardo rispetto alla richiesta ISTAT della sostituzione del personale incaricato dalla SOCIETA' delle prestazioni.

Qualora il ritardo si protraesse oltre il 15° giorno, è facoltà dell'ISTAT di risolvere il contratto secondo quanto previsto al successivo art. 11, fatto salvo il risarcimento per i maggiori danni ricevuti.

Clausole generali di applicazione delle penali

Qualora la fornitura del software o l'erogazione dei servizi oggetto del presente contratto, non rispondessero ai requisiti ed alle caratteristiche tecniche indicati nel Capitolato tecnico e nell'offerta tecnica della SOCIETA', l'ISTAT si riserva la facoltà di applicare a proprio insindacabile giudizio una penale fino ad un massimo del 10% iva esclusa dell'importo relativo alla parte oggetto dell'inadempimento.

L'ISTAT notificherà alla SOCIETA', a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, l'importo delle penali eventualmente applicate.

L'importo complessivo delle penali non potrà comunque superare il 10% dell'intero ammontare del contratto.

L'ammontare delle penali sarà compensato con i crediti della SOCIETA' dipendenti dal presente contratto.

L'ISTAT non addebiterà penali il cui importo complessivo non superi la somma di € 10,00=.

Art. 11 - Risoluzione del contratto

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, l'ISTAT ha facoltà, previa comunicazione scritta alla SOCIETA', di risolvere il contratto con conseguente incameramento del deposito cauzionale di cui all'art. 12, salve in ogni caso le richieste di risarcimento per i maggiori danni subiti e, comunque, sino alla concorrenza degli importi contrattualmente previsti nel presente contratto per la fornitura del software e per i relativi servizi.

Qualora l'ISTAT ritenga opportuno acquisire prestazioni parziali già eseguite liquiderà alla SOCIETA' il relativo importo al netto delle spese dei danni subiti per la risoluzione del contratto.

Art. 12 – Cauzione

A garanzia dell'osservanza degli obblighi derivanti dal presente contratto la SOCIETA' ha costituito, ai sensi dell' art. 113 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i., una cauzione di € _____, __ = (EURO _____/00) pari al 10 % oppure 5% (certificazione qualità _____) dell'importo contrattuale, IVA esclusa, mediante:

fideiussione bancaria n. _____ del _____ rilasciata dall'Istituto bancario autorizzato _____

oppure

polizza assicurativa n. _____ del _____ rilasciata dall'Istituto Assicurativo autorizzato _____

L'entità del deposito cauzionale potrà variare secondo quanto stabilito dall'articolo 113 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i..

La Banca/Soc.Assicurazione si costituisce fideiussore, nell'interesse della SOCIETA' appaltatrice ed a favore dell'ISTAT, per la predetta somma di € _____, __ =.

In forza della presente garanzia, la Banca/Soc.Assicurazione resta impegnata a versare, a semplice richiesta dell'ISTAT, entro 15 giorni dalla richiesta e fino alla concorrenza di € _____, __ = la somma che l'ISTAT dichiarasse dovuta per inadempienze contrattuali da parte della SOCIETA' appaltatrice.

La presente fideiussione deve, pertanto, contenere l'espresso impegno della Banca/Soc. Assicurazione a versare il relativo importo su semplice richiesta dell'ISTAT senza che, per tale suo

obbligo, possano avere alcuna efficacia impeditiva eventuali diffide, riserve, richieste e opposizioni di qualsiasi genere da parte della SOCIETA' appaltatrice.

E' escluso il beneficio della previa escussione del debitore principale ai sensi dell'articolo 1944, comma 2, CC.

La fideiussione prestata non potrà essere svincolata se non dietro esplicita autorizzazione in tal senso da parte dell'ISTAT al termine delle prestazioni contrattuali.

Art. 13 – Documentazione

La SOCIETA' consegnerà all'ISTAT su supporto cartaceo (manuali) e/o digitale tutta la documentazione, in lingua italiana o in subordine in lingua inglese.

Art. 14 -Brevetti industriali e diritti d'autore

La SOCIETA' assume ogni responsabilità per uso di dispositivi o per la adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti dell'ISTAT azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sui beni acquistati o in licenza d'uso, la SOCIETA' assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse, le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio.

L'ISTAT si obbliga ad informare prontamente per scritto la SOCIETA' delle iniziative giudiziarie. Nell'ipotesi di azione giudiziaria, l'ISTAT, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, recuperando in caso di acquisto le somme versate, detratto un equo compenso per l'avvenuto uso, salvo che la SOCIETA' ottenga il consenso alla continuazione dell'uso delle apparecchiature e dei programmi il cui diritto di esclusiva è giudizialmente contestato.

Art. 15 – Obblighi derivanti dai rapporti di lavoro

La SOCIETA' si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti occupati nei lavori oggetto del presente contratto in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

La SOCIETA' si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi di Lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, nonché condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria applicabile nella località.

La SOCIETA' si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi, anche se la SOCIETA' non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'ISTAT, in caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione alla SOCIETA' delle inadempienze ad essa segnalate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto di operare una trattenuta pari al 20% dell'importo del contratto. Tale ritenuta sarà rimborsata soltanto quando l'Ispettorato del Lavoro predetto avrà dichiarato che la SOCIETA' si sia posta in regola.

Art.16 - Subappalto

Le cessioni in subappalto delle prestazioni oggetto del presente contratto sono regolate dall'art. 118 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i.. Le cessioni effettuate in violazione della legge suddetta, ferme restando le altre responsabilità di legge della SOCIETA', fanno sorgere il diritto a risolvere il contratto e ad effettuare l'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata.

Qualora non fosse possibile effettuare la suddetta esecuzione in danno, e in caso di qualunque violazione delle norme in materia di subappalto, l'ISTAT applicherà una penale pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di subappalto l'ISTAT effettuerà i pagamenti direttamente alla SOCIETA' che sottoscrive il contratto.

Art. 17 - Riservatezza

La SOCIETA' si obbliga a porre particolare cura nell'uso delle informazioni delle quali dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione delle attività di cui al presente contratto adottando tutte le cautele, le tecnologie e gli strumenti per il rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003.

Le notizie comunque venute a conoscenza del personale della SOCIETA' in relazione all'esecuzione dell'incarico contrattuale non dovranno, in alcun modo e in qualsiasi forma, essere comunicate e divulgate a terzi e non potranno essere utilizzate, da parte della SOCIETA' o da parte di chiunque collabori alla sua attività, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.

La SOCIETA' si impegna ad informare il proprio personale incaricato del servizio su quanto disposto dalla normativa vigente in materia di violazione, uso illegittimo e sfruttamento di notizie riservate.

Art. 18 - Diritto di utilizzazione delle informazioni

L'ISTAT ha il pieno diritto di utilizzare senza corrispondere alcun compenso oltre a quello dovuto ai sensi dell'art. 7, anche oltre la scadenza del contratto, ogni dato e informazione acquisita nel periodo contrattuale.

Art. 19 - Foro competente

Per qualsiasi controversia riguardante il presente contratto è competente esclusivamente il foro di Roma.

Art. 20 - Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico della SOCIETA' tutti gli oneri fiscali e le spese contrattuali, ad eccezione di quelle che per legge competono all'ISTAT.

A tal fine, la SOCIETA' dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'imposta sul valore aggiunto che la

SOCIETA' è tenuta a versare con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 663 e successive modificazioni.

Art. 21 – Efficacia del contratto

Il presente contratto, stipulato nell'interesse dell'ISTAT, è impegnativo per la SOCIETA' sin dal momento della sua sottoscrizione, mentre per l'ISTAT avrà efficacia soltanto dopo la sottoscrizione da parte dei propri organi competenti.

LA SOCIETA'

L'ISTAT

Ai sensi e agli effetti degli articoli 1341 e 1342 C.C., la SOCIETA' sottoscritta dichiara di conoscere e di approvare specificatamente le disposizioni e le condizioni degli articoli seguenti:

- ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO
- ART. 5 - ESECUZIONE DELLA FORNITURA E DEI SERVIZI
- ART. 6 - VERIFICA DI CONFORMITA' ALL'OFFERTA, REGOLARE FUNZIONAMENTO E
MESSA IN ESERCIZIO DEL SOFTWARE FORNITO
- ART. 8 - FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO
- ART. 9 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
- ART. 10 - RESPONSABILITÀ E PENALI
- ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
- ART. 15 – OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO
- ART. 17 - RISERVATEZZA
- ART. 18 - DIRITTO DI UTILIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI
- ART. 19 - FORO COMPETENTE
- ART. 20 - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI
- ART. 21 - EFFICACIA DEL CONTRATTO

LA SOCIETA'

INDICE DEGLI ARTICOLI

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

ART. 2 - NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO

ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

ART. 4 - DIRETTORE TECNICO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E RESPONSABILE TECNICO DELLA SOCIETA'

ART. 5 – ESECUZIONE DELLA FORNITURA E DEI SERVIZI

ART. 6 - VERIFICA DI CONFORMITA' ALL'OFFERTA, REGOLARE FUNZIONAMENTO E MESSA IN ESERCIZIO DEL SOFTWARE FORNITO

ART. 7 – IMPORTO COMPLESSIVO

ART. 8 – FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

ART. 9 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

ART. 10 – RESPONSABILITA' E PENALI

ART. 11 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 12 - CAUZIONE

ART. 13 – DOCUMENTAZIONE

ART. 14 – BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE

ART. 15 – OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

ART. 16 – SUBAPPALTO

ART. 17 – RISERVATEZZA

ART. 18 – DIRITTO DI UTILIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI

ART. 19 – FORO COMPETENTE

ART. 20 – ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

ART. 21 – EFFICACIA DEL CONTRATTO

LA SOCIETA'

L'ISTAT