

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE



## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

1. DISPOSIZIONI GENERALI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione in conformità con il Dlgs. 33/2013	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione
<i>Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza</i>	Link di rinvio alla sottosezione "Altri contenuti - Prevenzione della corruzione", ai sensi dell'Allegato 1 alla deliberazione ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016. Programmi triennali per la trasparenza e l'integrità (PTTI) dal 2011-2013 al 2015-2017.	4 dicembre 2024	RPCT	RPCT (Dott. Paolo Weber)	----	----
<i>Atti generali</i>	La sottosezione rinvia alle sezioni "Normativa nazionale" e "Normativa interna" del sito istituzionale. Regolamenti, manuali di gestione, codici disciplinari e atti organizzativi generali dell'Istituto aggiornati agli ultimi provvedimenti adottati o deliberati. Statuto, Regolamento di organizzazione e Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità nelle versioni adottate in data 13 dicembre 2019. Regolamento di organizzazione aggiornato al 11 giugno 2024. Nuovo Regolamento del personale in vigore dal 29 settembre 2019. Regolamento fondo RUP 2021. Nuove Linee organizzative e costituzione uffici adottate nel 2019 e loro aggiornamenti successivi; ultima delibera organizzativa concernente le strutture dirigenziali in vigore dal 1 gennaio 2025.	13 novembre 2024	Direzioni e strutture competenti per materia	Ufficio di Presidenza (Dott.ssa Susanna Peddes)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Documenti di programmazione strategico-gestionale</i>	Sono raccolti in questa sottosezione "i documenti di programmazione strategico-gestionale" ai sensi dell'art. 12 del Dlgs. 33/2013: Piano triennale attività e performance 2021-2023 con correlato Piano triennale azioni positive, Quadro strategico e Piani di attività e performance 2020-2022 e 2019-2021, Piano strategico-triennale 2017-2019, Piano delle attività 2016. Rinvio alla sezione Performance per quanto eventualmente non presente in questa sottosezione.	23 giugno 2023	Direzione centrale per la pianificazione strategica e la trasformazione digitale	Direzione centrale per la pianificazione strategica e la trasformazione digitale (Dott.ssa Daniela Marchesi)	Tempestiva; aggiornamento annuale	Entro 10 giorni dall'adozione del piano
<i>Codice di comportamento, codici disciplinari e altri codici di condotta</i>	Codice di comportamento Istat aggiornato, delibera di approvazione del 29 luglio 2022. Nuovo codice disciplinare dei dirigenti (2019). Codice disciplinare livelli I-VIII aggiornato al 2 maggio 2018 (recepimento delle modifiche apportate dal CCNL di comparto firmato il 19 aprile 2018). Codice di comportamento dei dipendenti PA (DPR 62/2013). Carta europea dei ricercatori. Codice di condotta per le statistiche europee. Codice italiano delle statistiche ufficiali. Codice per la prevenzione del mobbing e delle molestie sessuali (aggiornamento 2023).	3 febbraio 2025	La struttura competente per ciascun Codice pubblicato.	Secondo il Codice pubblicato: Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca) - Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber) - Comitato Unico di Garanzia (Dott.ssa Benedetta Orlandi)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Oneri informativi per i cittadini e le imprese</i>	Non applicabile all'Istat.	----	----	----	----	----
<i>Giornate della trasparenza</i>	Link alle pagine del sito relative alle quattro Giornate della trasparenza organizzate dall'Istat fino ad oggi.	11 gennaio 2023	RPCT, Direzione centrale comunicazione e informazione	RPCT (Dott. Paolo Weber)	Annuale	Annuale

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

2. ORGANIZZAZIONE						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione
<i>Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo</i>	<p>Tabelle composizione e compensi aggiornate per il Comstat (al 4 settembre 2024) e per il Consiglio (al 17 luglio 2024). DPCM nuovo Comstat 2024-2028 e DPCM di sostituz. DPCM nuovo Consiglio 2024-2028. Dati e informazioni relativi ai membri del nuovo Comstat (aggiornam. al 5 dicembre 2024) e del nuovo Consiglio (aggiornam. al 15 gennaio 2025). Pagina Presidente aggiornata al 19 settembre 2024 (altri incarichi); info reddituali e patrimoniali aggiornate con riferimento al nuovo incarico. Compenso al Presidente aggiornato al 29 agosto 2024. Aggiornamento 2024 per i viaggi di servizio e le missioni del Presidente, archivio 2020-2024 per i viaggi di servizio e le missioni del Comstat; missioni Consiglio dal 2019 al 2024 (archivate).</p> <p>Info reddituali e patrimoniali rimosse dall'archivio per i Presidenti, membri del Consiglio e membri del Comstat cessati dai rispettivi incarichi. Dati e informazioni sul procedimento di elezione del componente interno (in rappresentanza di ricercatori e tecnologi) del Consiglio di Istituto, inclusa delibera di proclamazione, DPCM di nomina e CV.</p>	15 gennaio 2025	Direzione centrale Sistan e territorio - Direzione centrale risorse umane - Ufficio di Presidenza	Direzione centrale Sistan e territorio (Dott. Matteo Mazziotta) per i membri del Comstat; Ufficio di Presidenza (Dott.ssa Susanna Peddes) per il Presidente e il Consiglio; Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber) per le informazioni tabellari riepilogative sulle retribuzioni	<i>Pubblicazione tempestiva</i> per quanto concerne le nomine e gli eventuali incarichi; <i>Pubblicazione entro 3 mesi dalla nomina</i> per le info di natura reddituale e patrimoniale - <i>Aggiornamento Annuale</i> (per le info di natura reddituale e patrimoniale) fino alla scadenza dell'incarico - <i>Aggiornamento tempestivo</i> per le altre informazioni	<p>1) <b>Per il Presidente e i componenti del Consiglio</b> non Comstat: Pubblicazione tempestiva per Atto di nomina, cv e Dati relativi ad altre cariche; Pubblicazione annuale per Dichiarazione reddituale e patrimoniale e Dichiarazione dei redditi.</p> <p>2) Pubblicazione entro 5 giorni dalla pubblicazione degli atti che concernono le nomine e gli eventuali incarichi del <b>Comstat</b>; Pubblicazione entro 3 mesi dalla nomina per le info di natura reddituale e patrimoniale - Aggiornamento annuale, comunque entro tre mesi dalla data di scadenza della presentazione della dichiarazione dei redditi per le info di natura reddituale e patrimoniale, fino alla scadenza dell'incarico per i membri Comstat - Aggiornamento entro 10 giorni per le altre informazioni</p>
<i>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</i>	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo. Nessuna sanzione.	---	RPCT - Direzione Generale - OIV	RPCT (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali</i>	"L'organizzazione dell'Istituto non prevede gruppi consiliari regionali e/o provinciali".	agosto 2017	---	---	---	---
<i>Articolazione degli uffici</i>	Organigramma analitico navigabile ad aggiornamento automatizzato. Informazioni aggiornate sulle sedi territoriali.	1 gennaio 2025	Direzione centrale per le tecnologie informatiche – Direzione centrale Sistan e territorio	Direzione centrale per le tecnologie informatiche (Dott.ssa Cecilia Colasanti) - Direzione centrale Sistan e territorio (Dott. Matteo Mazziotta), per i soli dati sulle sedi territoriali	Tempestiva	Pubblicazione <i>entro 10 giorni</i> di eventuali aggiornamenti delle informazioni relative alle sedi territoriali
<i>Telefono e posta elettronica</i>	Recapiti istituzionali generali del Polo Centrale e delle sedi territoriali; elenco delle caselle PEC attive.	1 gennaio 2025	Direzione centrale amministrazione e patrimonio; Direzione centrale tecnologie informatiche	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

3. CONSULENTI E COLLABORATORI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
--	Tabella composizione e compensi per consulenze e collaborazioni esterne (Componenti OIV e Consigliere di fiducia) aggiornata al 20 gennaio 2025. Curricula e dichiarazioni relative ad altri incarichi aggiornati al 20 gennaio 2025. Attestazioni di avvenuta verifica dell'assenza di situazioni di conflitto di interesse aggiornate al 20 gennaio 2025. Archivio dal 2020 al 2023 compresi. Composizione e dati del Collegio dei Revisori dei Conti aggiornati al 19 luglio 2024; relativi compensi aggiornati al 18 giugno 2024. Tabella composizione e compensi per i commissari esterni nominati nell'ambito di procedure concorsuali, aggiornata al 18 dicembre 2024; relativi curricula vitae e dichiarazioni. Situazione incarichi di lavoro autonomo aggiornata ad ottobre 2024; dati sui titolari di incarico aggiornati al 3 dicembre 2024.	21 gennaio 2025	Direzione centrale risorse umane - Direzione Generale (per i componenti il Collegio Revisori)	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber) - Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca) per i CV e le dichiarazioni del Collegio Revisori dei conti	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

4. PERSONALE						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione
<i>Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice</i>	Informazioni relative al Direttore Generale in carica dal 1 maggio 2019, con rinnovo incarico dal 1 maggio 2022. Curriculum vitae aggiornato al 3 maggio 2022. Viaggi di servizio e missioni per gli anni dal 2019 al 2024. Adeguamento della retribuzione di posizione parte variabile in data 22 marzo 2022. Dichiarazioni aggiornate al 16 maggio 2022.	16 dicembre 2024	Direzione Generale - Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	<i>Pubblicazione tempestiva</i> per quanto concerne le nomine e gli eventuali incarichi; <i>Pubblicazione entro 3 mesi dalla nomina</i> per le info di natura reddituale e patrimoniale - <i>Aggiornamento Annuale</i> (per le info di natura reddituale e patrimoniale, per le dichiarazioni di insussistenza cause di incompatibilità e per gli emolumenti a carico della finanza pubblica) - <i>Aggiornamento tempestivo</i> per le altre informazioni	<i>Pubblicazione tempestiva</i> per quanto concerne le nomine e gli eventuali incarichi; <i>Pubblicazione entro 3 mesi dalla nomina</i> per le info di natura reddituale e patrimoniale - <i>Aggiornamento Annuale</i> (per le info di natura reddituale e patrimoniale, per le dichiarazioni di insussistenza cause di incompatibilità e per gli emolumenti a carico della finanza pubblica) - <i>Aggiornamento tempestivo</i> per le altre informazioni
<i>Titolari di incarichi dirigenziali</i>	Ruolo della dirigenza amministrativa aggiornato al 13 marzo 2024. Tabella retribuzioni aggiornata al 22 gennaio 2025, viaggi di servizio e missioni aggiornati al 23 dicembre 2024; Area Uffici tecnici non generali aggiornata al 17 ottobre 2024, viaggi di servizio e missioni aggiornati al 23 dicembre 2024. Area Uffici amministrativi di prima fascia aggiornata al 30 settembre 2024, viaggi di servizio e missioni aggiornati al 23 dicembre 2024. Area Uffici amministrativi di seconda fascia aggiornata al 30 settembre 2024, viaggi di servizio e missioni aggiornati al 23 dicembre 2024; pubblicata la retribuzione variabile per II fascia al 30 ottobre 2019. Posizioni amministrative generali e non generali disponibili aggiornate al 2 agosto 2024. Posizioni tecniche generali disponibili aggiornate al 22 gennaio 2025. Trattamento economico direzioni giuridico-amministrative aggiornato al 20 gennaio 2025; trattamento economico uffici tecnici generali aggiornato al 1 gennaio 2025; trattamento economico uffici tecnici non generali aggiornato al 21 gennaio 2025.	22 gennaio 2025	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber) - Ufficio di Presidenza (Dott.ssa Susanna Peddes) per il trattamento economico derivante da atti organizzativi generali	<i>Pubblicazione tempestiva</i> per quanto concerne le nomine e gli eventuali incarichi; <i>Pubblicazione entro 3 mesi dalla nomina</i> per le info di natura reddituale e patrimoniale - <i>Aggiornamento Annuale</i> (per le info di natura reddituale e patrimoniale, per le dichiarazioni di insussistenza cause di incompatibilità, per gli emolumenti a carico della finanza pubblica e per il ruolo dirigenti) - <i>Aggiornamento tempestivo</i> per le altre informazioni	<i>Pubblicazione tempestiva</i> per quanto concerne le nomine e gli eventuali incarichi; <i>Pubblicazione entro 3 mesi dalla nomina</i> per le info di natura reddituale e patrimoniale, per le dichiarazioni di insussistenza cause di incompatibilità, per gli emolumenti a carico della finanza pubblica e per il ruolo dirigenti) - <i>Aggiornamento tempestivo</i> per le altre informazioni

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

Segue 4. PERSONALE						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	Cadenza di pubblicazione / <u>aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Dirigenti cessati</i>	Collegamenti agli archivi dei titolari di incarico dirigenziale.	4 dicembre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	tempestiva
<i>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</i>	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali. Nessuna sanzione.	4 dicembre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	tempestiva
<i>Posizioni organizzative</i>	"Non previste dalla disciplina collettiva".	----	---	---	---	
<i>Dotazione organica</i>	Piani triennali di fabbisogno del personale dal 2012-2014 al 2018-2020 (aggiornato al 24 luglio 2019). Info di pianta organica aggiornate al DPCM 22 gennaio 2013; informazioni sul pregresso (autorizzazioni a bandire, richieste di assumere, ecc. a partire dal 2009). Tabelle sul costo del personale a tempo indeterminato per gli anni dal 2013 al 2022 compreso (i dati ottengono la certificazione del MEF circa un anno dopo l'anno di riferimento).	3 settembre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Annuale	Annuale
<i>Personale non a tempo indeterminato</i>	Costi trimestrali aggiornati al quarto trimestre 2017 in data 6 agosto 2018. Numero di unità con rapporto di lavoro non a t.i. al 1° gennaio 2017, tabella pubblicata il 12 giugno 2017.	6 agosto 2018 12 giugno 2017	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Annuale (trimestrale per quanto riguarda i costi)	Annuale (trimestrale per quanto riguarda i costi)
<i>Tassi di assenza</i>	Assenze e maggiori presenze del personale aggiornate al terzo trimestre 2024, con archivio del pregresso sino all'anno 2018.	18 dicembre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Trimestrale	Trimestrale
<i>Personale aderente allo sciopero</i>	Percentuali di adesione a scioperi dal 25 maggio 2016 al 20 giugno 2022. Archivio anni 2016-2021.	23 settembre 2022	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)</i>	Incarichi di docenza conferiti ai dipendenti Istat, anni 2021-2024. Incarichi extra-istituzionali dei dipendenti aggiornati al 19 dicembre 2024. Importi liquidati nel 2023 e 2024 con riferimento agli incarichi per le funzioni tecniche (art. 113 Dlgs. 50/2016).	15 gennaio 2025	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Contrattazione collettiva</i>	Informazioni aggiornate fino al CCNL 2016-2018.	21 maggio 2020	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Contrattazione integrativa</i>	Integrazione alla contrattazione collettiva aggiornata al 2007 (CCNL 2002-2005); ripartizione fondo trattamento accessorio aggiornata al 2015. Accordo attività socio-assistenziali aggiornato al 2015. Costituzione fondo attività assistenziali 2016. Accordi vari aggiornati, incluso il Protocollo sui collegi elettorali RSU. <i>In data 7 luglio 2017 sono stati inseriti l'informativa e il link di collegamento alla banca dati <a href="http://www.contrattintegrativipa.it">www.contrattintegrativipa.it</a>, ai sensi dell'art. 9bis del Dlgs. 33/2013 modificato.</i>	6 marzo 2018	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva - Annuale per i costi della contrattazione integrativa	Tempestiva - Annuale per i costi della contrattazione integrativa
<i>OIV</i>	Composizione aggiornata al 1 gennaio 2025 (sostituzione componente) con relativa documentazione. Composizione precedente l'attuale. Archivio risalente fino al 2021.	20 gennaio 2025	Ufficio tecnico di supporto all'OIV - Direzione centrale risorse umane	Ufficio tecnico di supporto all'OIV (Dott.ssa Laura Pezzola)	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

5. BANDI DI CONCORSO						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione
Accesso agli atti concorsuali	Informazioni e modulistica relative all'esercizio del diritto di accesso ai procedimenti concorsuali ai sensi della legge 241/1990. Aggiornato in base all'evoluzione normativa nazionale ed organizzativa Istat.	Luglio 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
Contratti a tempo indeterminato	La sottosezione riporta tutti i provvedimenti (bandi, eventuali rettifiche, nomina delle commissioni, diari delle prove scritte e dei colloqui, criteri di valutazione, tracce delle prove, graduatorie, ecc.) relativi a concorsi e selezioni pubbliche, scorrimenti graduatorie di idonei e procedure di mobilità esterna espletati a partire dal 2010. Piani operativi anti-Covid per prove scritte / colloqui orali in presenza. Bandi e documentazione relativi ai concorsi interni 2021 ex art. 22 e art. 15 del Dlgs. 75/2017. Procedure di reclutamento speciale ai sensi del DL 36/2022. Bandi pubblici categorie protette.	26 novembre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva (per i criteri e le modalità: appena disponibili; per le tracce delle prove scritte: appena ultimato l'espletamento delle stesse)	Tempestiva (per i criteri e le modalità: appena disponibili; per le tracce delle prove scritte: appena ultimato l'espletamento delle stesse)
Contratti a tempo determinato	Selezioni pubbliche afferenti a progetti PNRR. Selezioni effettuate negli anni 2010 e 2011, e relativi provvedimenti iniziali e finali.	2 ottobre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
Conferimento di incarichi	Avvisi e procedure di rilevanza anche esterna per il conferimento di incarichi, a partire dall'anno 2011. Riorganizzazioni 2019 e 2024: avvisi pubblici e interpellati esterni per la raccolta di manifestazioni di interesse a ricoprire posizioni di dirigente generale tecnico o dirigente amministrativo di I o II fascia.	13 novembre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
Collaborazioni coordinate e continuative	Avvisi e procedure di selezione per incarichi di collaborazione esterna, a partire dall'anno 2009. Procedure di valutazione comparativa per le nomine del Presidente e dei componenti dell'OIV. Bandi e graduatorie per il Consigliere di fiducia; nomina della commissione di valutazione; criteri di valutazione; elenco ammessi al colloquio; delibere di esclusione. Piani operativi anti-Covid per lo svolgimento dei colloqui. Avvisi pubblici elevate professionalità a t.d. per progetti PNRR, e relativa documentazione.	31 gennaio 2025	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
Assegni di ricerca e borse di studio	Informazioni pubblicate sino all'ultima selezione espletata (2014).	17 gennaio 2018	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
Tirocini formativi curricolari	Breve nota introduttiva ai tirocini curricolari presso l'Istat, con elenco degli accordi quadro siglati con le Università. Sottosezione riorganizzata in data 22 giugno 2021. Aggiornamento complessivo al 1 ottobre 2024 (offerta 2024-2025).	14 ottobre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
Apprendistato	Sottosezione istituita ai sensi dell'art 3-ter del Decreto-legge n. 44 del 22 aprile 2023, a cui è stata data attuazione con il D.M. 26 dicembre 2023.	18 novembre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

6. PERFORMANCE						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Sistema di misurazione e valutazione della performance</i>	Aggiornato all'ultimo Sistema di misurazione e valutazione adottato (2013), con pregresso anni 2012 e 2011.	----	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva; Aggiornamento annuale	Tempestiva; Aggiornamento annuale
<i>Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO</i>	Documentazione completa per i trienni dal 2022-2024 al 2024-2026, con relativi aggiornamenti annuali e delibere di adozione. Allineamento elementi strategici 2024.	10 gennaio 2025	Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale	Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale (Dott.ssa Daniela Marchesi)	Tempestiva; Aggiornamento annuale	Entro 10 giorni dall'adozione del Piano
<i>Piano della performance</i>	Sottosezione aggiornata fino all'ultimo Piano della performance adottato (Piano triennale attività e performance 2021-2023) con pregresso risalente fino al triennio 2015-2017.	----	Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale	Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale (Dott.ssa Daniela Marchesi)	----	----
<i>Relazione sulla performance</i>	Aggiornato alla Relazione sulla performance 2023, adottata il 28 giugno 2024, e all'ultimo PTA approvato (2015-2017 con elenco obiettivi). PAA aggiornati. Storico: RsP per gli anni dal 2015 al 2019.	26 luglio 2024	Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale	Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale (Dott.ssa Daniela Marchesi)	Tempestiva; Aggiornamento annuale	Entro 10 giorni dall'adozione della Relazione
<i>Piano di uguaglianza di genere</i>	Triennio 2024-2026, con provvedimento di adozione.	5 aprile 2024	Direzioni coinvolte per le informazioni di competenza - Comitato Unico di Garanzia (CUG)	Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale (Dott.ssa Daniela Marchesi)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Ammontare complessivo dei premi</i>	Dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati ed effettivamente distribuiti per gruppi di livelli (Dirigenti generali amm, Dirigenti generali tecn, Dirigenti non generali amm, livelli I-III, livelli IV-VIII), per gli anni 2014-2023 compresi.	13 novembre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Dati relativi ai premi</i>	Dati relativi alla distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, dal 2019 al 2023 compresi. Criteri per l'assegnazione del trattamento accessorio vigenti per profili professionali. Grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità per dirigenti I fascia, direttori tecnici, dirigenti II fascia. Archivio trattamento accessorio dal 2014 al 2018 compresi.	3 dicembre 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

7. ENTI CONTROLLATI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Enti pubblici vigilati</i>	L'Istituto non vigila su alcun ente pubblico.	----	----	----	----	----
<i>Società partecipate</i>	Prospetti Ancitel dal 2019 al 2023 compresi. Prospetti 3-i SpA 2022 e 2023. Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche dal 2019 al 2023 compresi. Relazioni sull'attuazione del Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche dal 2020 al 2024 compresi.	7 gennaio 2025	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Annuale	Annuale
<i>ConSORZI</i>	Prospetti MIPA dal 2018 al 2023 compresi.	29 maggio 2024	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Annuale	Annuale
<i>Enti di diritto privato controllati</i>	L'Istituto non controlla alcun ente di diritto privato.	----	----	----	Annuale	Annuale
<i>Rappresentazione grafica</i>	Presenti i dati richiesti.	29 maggio 2024	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Annuale	Annuale

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

8. ATTIVITA' E PROCEDIMENTI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Tipologie di procedimento</i>	La sottosezione contiene due link, ai "Procedimenti (AOG2)" e al "DPCM n. 163 del 30 giugno 2011", nonché una tabella riepilogativa dei procedimenti di competenza della Direzione centrale risorse umane e un link di collegamento all'archivio dei procedimenti di gara.	30 giugno 2020	Direzione Generale - Direzione centrale risorse umane - Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Secondo il procedimento: Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca) - Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber) - Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati</i>	In attesa di pubblicazione.	28 giugno 2017	Direzione centrale risorse umane - Direzione centrale amministrazione e patrimonio - Direzione centrale per le tecnologie informatiche	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

9. PROVVEDIMENTI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Provvedimenti organi di indirizzo politico</i>	Contiene il link "Regolamenti e atti organizzativi generali dell'Istituto", che a sua volta riaggancia il percorso "Organizzazione/ Normativa/ Normativa interna" del sito web dove sono pubblicati gli AOG, le direttive del Presidente e Regolamenti e Codici vari dell'Istat.	----	Direzioni e strutture competenti per materia	Ufficio di Presidenza (Dott.ssa Susanna Peddes)	Semestrale	Semestrale
<i>Provvedimenti dirigenti amministrativi</i>	Link alla sezione Bandi di gara. Elenchi di atti negoziali ai sensi dell'art. 23, lettera d), del Dlgs. 33/2013, aggiornati per il Dipartimento produzione statistica ad agosto 2023.	29 novembre 2023	Direzione centrale risorse umane - Direzione centrale amministrazione e patrimonio - Direzioni centrali firmatarie degli accordi	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber) per i provvedimenti di competenza - Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria) per i provvedimenti di competenza - Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale (Dott.ssa Daniela Marchesi) per le informazioni sugli atti negoziali	Semestrale	Semestrale o trimestrale; tempestiva nel caso in cui la pubblicazione sia condizione di validità dell'atto negoziale.
<i>Disciplinari interni</i>	Disciplinare per il conferimento di incarichi di consulenza (2017); collegamento ai disciplinari per i contributi a soggetti terzi (2018) e per i contributi socio-assistenziali ai dipendenti (2023). Disciplinare per l'espletamento degli incarichi di missione (2020).	----	Direzioni centrali competenti per la materia oggetto del disciplinare	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

10. BANDI DI GARA E CONTRATTI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione
Informazioni sulle singole procedure	Link alla documentazione relativa alle singole procedure di gara, ai sensi dell'Allegato 9 al PNA 2022. Dataset appalti (legge 190/2012) dall'anno 2012 all'anno 2022 (obbligo di pubblicazione cessato). Collegamento alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici. Collegamento all'OpenBDAP.	3 febbraio 2025	Direzione centrale amministrazione e patrimonio - Direzioni tecniche coinvolte	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva
Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Documentazione relativa al Programma biennale servizi e forniture (fino al biennio 2023-2024); documentazione relativa al Programma triennale opere pubbliche (fino al triennio 2023-2025). Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026. Aggiornamenti delle relative schede di programmazione.	4 dicembre 2024	Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva
Concessioni e partenariati pubblico privato	Riferimenti normativi.	2 novembre 2023	Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva
Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Riferimenti normativi.	2 novembre 2023	Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva
Affidamenti in house	Riferimenti normativi.	2 novembre 2023	Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva
Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	La fattispecie non si applica all'Istituto nazionale di statistica.	---	---	---	---	---
Progetti di investimento pubblico	Riferimenti normativi.	2 novembre 2023	Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva
DUVRI	Link di aggiornamento continuo al Documento. DUVRI aggiornato al 19 dicembre 2024.	23 dicembre 2024	Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva
Storico	Collegamento alla sezione Bandi di gara previgente.	Agosto 2023	---	---	---	---

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

11. SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI E VANTAGGI ECONOMICI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Criteri e modalità</i>	Presenti tutte le informazioni richieste. Pubblicato il nuovo Regolamento per l'erogazione di contributi socio-assistenziali ai dipendenti. Pubblicati gli aggiornamenti sia del Disciplinare per l'erogazione di contributi a soggetti terzi che del nuovo Disciplinare per i contributi socio-assistenziali. AOG6 (criteri per i contributi a enti del Sistan).	8 gennaio 2024	Direzione Generale - Direzione centrale risorse umane	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Avvisi</i>	Contiene la modulistica, aggiornata al 22 giugno 2020, per la richiesta di contributi da parte di soggetti terzi, i Comunicati per la presentazione delle domande di erogazione dei sussidi aggiornati all'anno 2023 e con archivi del pregresso risalenti fino al 2017.	8 gennaio 2024	Direzioni varie	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca) - Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber) per i bandi e i comunicati di erogazione sussidi ai dipendenti (questi ultimi solo fino al 2017)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Atti di concessione</i>	Benefici assistenziali superiori a euro 1.000 aggiornati al 30 settembre 2024. Benefici economici a soggetti terzi, contributi e quote associative superiori a euro 1.000 aggiornati al 17 dicembre 2024.	17 dicembre 2024	Direzione centrale risorse umane - Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber) per i benefici assistenziali - Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria) per le quote associative	Tempestiva (in ogni caso, prima della liquidazione delle somme oggetto del provvedimento)	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

12. BILANCI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Bilancio preventivo e consuntivo / Budget economico-patrimoniale e bilancio di esercizio</i>	Bilanci di previsione dal 2018 al 2021; Budget economico-patrimoniali dal 2022 al 2024, con triennale fino al 2024-2026. Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi fino all'anno 2022. Consuntivi dal 2018 al 2021 e dati relativi alle entrate e alla spesa fino al 2023. Dati relativi ai ricavi, proventi e costi dei budget dal 2022 al 2025; e dei bilanci di esercizio 2022 e 2023. Bilanci di esercizio 2022 e 2023.	17 gennaio 2025	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio</i>	Per gli Enti Pubblici di Ricerca non è ancora stato emanato il decreto di attuazione di cui all'art. 19, comma 4, del decreto legislativo n. 91/2011, né sono state definite le linee guida generali previste all'art. 23 per l'individuazione di criteri e metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori. Presente una sezione di archivio 2012-2014.	1 giugno 2021	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

13. BENI IMMOBILI E GESTIONE DEL PATRIMONIO						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Patrimonio immobiliare</i>	Tabella degli immobili posseduti dall'Istat o in uso governativo, per gli anni dal 2016 al 2023 fino al 23 maggio 2024.	Luglio 2024	Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva: con aggiornamento annuale
<i>Canoni di locazione o affitto</i>	Tabella degli immobili in locazione passiva, con relativi canoni, per gli anni dal 2013 fino al 23 maggio 2024.	Luglio 2024	Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	Tempestiva	Tempestiva: con aggiornamento annuale

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

14. CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione
<i>Organismi Indipendenti di Valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe</i>	In linea con le indicazioni presenti nella delibera ANAC n. 1310/2016 [cap. 4, lettera c)], sono pubblicati qui i Documenti di validazione, le Relazioni e griglie di attestazione, suddivise per argomenti: Obblighi di pubblicazione (aggiornamento al 30 novembre 2024), Relazione sulla performance (aggiornamento all'anno 2023), funzionamento complessivo del Sistema di misurazione e valutazione della performance (aggiornamento all'anno 2023). Storico attestazioni OIV.	14 gennaio 2025	Ufficio tecnico di supporto all'OIV	Ufficio tecnico di supporto all'OIV (Dott.ssa Laura Pezzola), salvo quanto diversamente disposto da ANAC	Annuale e a scadenze prefissate (dalle norme o dalle delibere ANAC)	Annuale e a scadenze prefissate (dalle norme o dalle delibere ANAC)
<i>Corte dei Conti</i>	Determinazioni e relazioni sulla gestione finanziaria Istat per gli anni 2018 (Determinazione CdC n. 146/2019), 2019 (Determinazione CdC n. 12/2021), 2020 (Determinazione CdC n. 92/2022), 2021 (Determinazione CdC n. 73/2023) e 2022 (Determinazione CdC n. 56/2024).	21 maggio 2024	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Collegio dei Revisori</i>	Link alle relazioni del Collegio dei revisori ai bilanci di previsione per gli anni 2016-2021, contenute nei rispettivi bilanci; link alle relazioni del Collegio dei revisori ai conti consuntivi per gli anni 2016-2021, contenute nei rispettivi consuntivi; relazioni del CdR al Budget economico-patrimoniale (anni 2022, 2023 e 2024); relazioni del CdR ai bilanci di esercizio (anni 2022 e 2023); pareri del Collegio alle variazioni di bilancio per gli anni 2018-2021; pareri del Collegio dei Revisori sulle variazioni di budget (anni 2022 e 2023).	11 luglio 2024	Servizio Programmazione, bilancio e contabilità	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Annuale per le relazioni ai bilanci preventivi e consuntivi; tempestiva per le relazioni alle variazioni di bilancio	Annuale per le relazioni ai bilanci preventivi e consuntivi; tempestiva per le relazioni alle variazioni di bilancio

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

15. SERVIZI EROGATI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Carta dei servizi e standard di qualità</i>	Collegamento alla pagina web dedicata alla politica di diffusione dell'Istituto, aggiornata ad ottobre 2022, e a tutti i servizi all'utenza ad essa collegati.	Luglio 2024	Direzione centrale comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti	Direzione centrale comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti (Dott.ssa Serenella Ravioli)	Tempestiva	La cadenza di pubblicazione della carta dei servizi non può essere programmata ma è stabilita di volta in volta in funzione delle variazioni che si rendono necessarie. La tempestività sarà quella di pubblicare il documento non appena disponibile in ragione degli aggiornamenti apportati
<i>Costi contabilizzati</i>	Costi contabilizzati dei servizi erogati all'utenza e personale impegnato - anni 2022 e 2023.	5 dicembre 2024	Direzione centrale comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti – Altre Direzioni eventualmente coinvolte	Direzione centrale comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti (Dott.ssa Serenella Ravioli)	Annuale	Annuale
Servizi in rete	Collegamento alla pagina web dedicata alle diverse tipologie di indagine sulla soddisfazione degli utenti. Ultima indagine riferita all'anno 2023.	14 febbraio 2024	Direzione centrale comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti	Direzione centrale comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti (Dott.ssa Serenella Ravioli)	Tempestiva	L'indagine sarà svolta annualmente e annuale sarà la pubblicazione del report, entro dicembre. La pubblicazione del report sarà tempestiva appena elaborati i risultati.

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

16. PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	Cadenza di pubblicazione / <u>aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<i>Dati sui pagamenti</i>	Tabelle con dati dal 2016 sino al quarto trimestre 2024.	29 gennaio 2025	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Trimestrale	Trimestrale
<i>Indicatore di tempestività dei pagamenti</i>	Trimestrale aggiornato al quarto trimestre 2024. Presente l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti dal 2018 al 2024. Ammontare complessivo dei debiti e numero delle imprese creditrici per gli anni dal 2018 al 2024.	27 gennaio 2025	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Trimestrale e annuale per i rispettivi indicatori. Per l'ammontare complessivo dei debiti: annuale, possibilmente non oltre il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.	Trimestrale / annuale
<i>IBAN e pagamenti informatici</i>	Presenti le informazioni richieste.	3 ottobre 2023	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

17. FATTURAZIONE ELETTRONICA						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
----	Presenti informazioni sulle modalità di applicazione all'Istat dell'obbligo di fatturazione elettronica, e secondo quali termini di legge. Inserito un link al documento sull'estensione dello <i>split payment</i> .	6 dicembre 2023	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva

18. INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	<u>Cadenza di pubblicazione / aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
----	Sezione inserita ai sensi dell'art. 42 del Dlgs. 33/2013. "Ad oggi, questa disposizione non ha trovato applicazione nell'attività dell'Istituto nazionale di statistica".	29 gennaio 2018	----	----	----	----

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

19. ALTRI CONTENUTI						
Sottosezione	Informazioni pubblicate e data di aggiornamento alla quale si riferiscono (1)	Data di ultima modifica su <i>Amministrazione Trasparente</i>	Struttura che elabora e valida le informazioni di competenza	Struttura responsabile della pubblicazione	Cadenza di pubblicazione / aggiornamento prevista dalle norme	Cadenza di pubblicazione / <u>aggiornamento programmata dalla struttura responsabile della pubblicazione</u>
<b>RENDICONTAZIONE SOCIALE</b>						
-----	Relazione sul bilancio di genere 2022, con relativo estratto della delibera di adozione da parte del Consiglio di Istituto.	7 maggio 2024	Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale (Dott.ssa Daniela Marchesi)	Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale (Dott.ssa Daniela Marchesi)	Tempestiva	Tempestiva
<b>PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE</b>						
<i>Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione</i>	Presenti i PTPCT completi dal triennio 2018-2020 al triennio 2021-2023, e le Relazioni del RPCT previste per legge, dall'anno 2017 all'anno 2024. Collegamento alla parte dedicata ai PIAO (contenenti la programmazione dell'anticorruzione e della trasparenza) all'interno della sezione Performance.	31 gennaio 2025	RPCT	RPCT (Dott. Paolo Weber)	Annuale, non oltre un mese dall'adozione	Entro 15 gg. dalla sottoscrizione del verbale contenente l'atto di adozione da parte del Consiglio di Istituto.
<i>Responsabile della prevenzione della corruzione</i>	Presenti le informazioni relative al RPCT in carica.	4 marzo 2024	RPCT	RPCT (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Conformità allo standard UNI EN ISO 37001:2016</i>	Presenti le informazioni relative alla certificazione e alla Funzione di conformità per il mantenimento dei requisiti. Indicazione del responsabile della Funzione di conformità con relativi CV e provvedimento di nomina.	26 luglio 2024	Funzione di conformità – RPCT	RPCT (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità</i>	L'Istituto non ha adottato regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità.	13 luglio 2022	RPCT	RPCT (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
<i>Provvedimenti ANAC in materia di vigilanza e controllo e relativi atti di adeguamento</i>	L'ANAC non ha adottato, nei confronti dell'Istituto, provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione.	13 luglio 2022	RPCT	RPCT (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
<b>PROTEZIONE DELLE PERSONE CHE SEGNALANO VIOLAZIONI DEL DIRITTO DELL'UNIONE E DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE NAZIONALI (WHISTLEBLOWING)</b>						
	Testo introduttivo; link al canale esterno di segnalazione presso ANAC; disciplinare Istat per l'inoltro e la gestione delle segnalazioni; modulo anagrafica segnalante; modulo segnalazione; informativa sul trattamento dei dati personali.	25 luglio 2024	RPCT	RPCT (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
<b>SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE E CONSERVAZIONE</b>						
----	Linee Guida per la predisposizione della firma digitale (adottate nel 2017), Linee Guida per la posta elettronica certificata (adottate nel 2017), Linee Guida per la gestione, l'organizzazione e la conservazione dei documenti (adottate nel 2019). Manuale di gestione documentale e relativi allegati. Manuale di conservazione e relativi allegati.	5 aprile 2024	Direzione centrale amministrazione e patrimonio - Direzione centrale pianificazione strategica e trasformazione digitale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

UFFICIO PER IL DIGITALE						
---	Deliberazione del 4 marzo 2020 di nomina del nuovo Responsabile dell'Ufficio per il digitale; indirizzo email di contatto.	12 marzo 2020	Direzione Generale	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca)	Tempestiva	Tempestiva
ACCESSO CIVICO						
---	Publicati i Registri degli accessi dall'anno 2019 fino al terzo trimestre 2024 (per l'accesso documentale) e all'intero anno 2024 (per l'accesso civico semplice e generalizzato). Presenti tutte le informazioni utili a guidare l'utente nella presentazione dell'istanza, incluso il rinvio al cont@ct centre in caso di richieste di dati statistici. Modulistica vigente.	28 gennaio 2025	RPCT	RPCT (Dott. Paolo Weber)	Semestrale	Semestrale
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI						
---	Provvedimento di nomina del Responsabile della protezione dei dati personali ai sensi del Dlgs. 101/2018 di adeguamento al GDPR. Indirizzi di posta elettronica ordinaria e certificata.	10 gennaio 2024	Direzione centrale rapporti esterni	Direzione centrale rapporti esterni (Dott. Davide Colombo)	Tempestiva	Tempestiva
ACCESSIBILITA' E CATALOGO DEI DATI						
---	Informazioni introduttive all'accessibilità e ai contenuti della Sezione. Obiettivi di Accessibilità per l'anno 2024 (link alla sezione Accessibilità dell'AgID). Elenco delle banche dati, dei cataloghi di dati e dei metadati che l'Istituto mette a disposizione "per garantire l'accesso ai risultati delle rilevazioni statistiche".	27 marzo 2024	Direzione centrale per le tecnologie informatiche - Direzione centrale comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti	Direzione centrale per le tecnologie informatiche (Dott.ssa Cecilia Colasanti) per la parte sull'accessibilità - Direzione centrale comunicazione, informazione e servizi ai cittadini e agli utenti (Dott.ssa Serenella Ravioli) per le banche dati e i cataloghi.	Tempestiva; annuale e a scadenza prefissata per gli obiettivi di accessibilità.	Tempestiva; annuale e a scadenza prefissata per gli obiettivi di accessibilità.
TELELAVORO A DOMICILIO						
---	Regolamento adottato il 2 aprile 2019. Stato di attuazione del Piano per l'utilizzo del Telelavoro aggiornato al 31 marzo 2019.	23 aprile 2019	Direzione centrale risorse umane	Direzione Generale (Dott. Michele Camisasca) per il Regolamento e i suoi successivi aggiornamenti - Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber) per il documento relativo allo Stato di attuazione	Tempestiva per il Regolamento e suoi aggiornamenti; Annuale e a scadenza prefissata per lo Stato di attuazione.	Tempestiva per il Regolamento e suoi aggiornamenti; Annuale e a scadenza prefissata per lo Stato di attuazione.
RESPONSABILE INSERIMENTO PERSONE CON DISABILITA'						
---	Sottosezione predisposta il 4 maggio 2020 ai sensi della Direttiva 1/2019 del Ministro per la PA. Contiene le informazioni di contatto (nominativo del designato con provvedimento di nomina, recapito telefonico e di posta elettronica) e i Report sull'attività svolta per gli anni dal 2020 al 2023.	5 aprile 2024	Direzione centrale risorse umane	Direzione centrale risorse umane (Dott. Paolo Weber)	Tempestiva	Tempestiva
RESPONSABILE MOBILITA' AZIENDALE						
---	Sottosezione predisposta il 19 gennaio 2021 come pubblicazione di dati ulteriori ai sensi dell'art. 7-bis del Dlgs. 33/2013 e mantenuta aggiornata dal punto di vista normativo. Contiene inoltre le informazioni di contatto (nominativo del designato con provvedimento di nomina, recapito telefonico e di posta elettronica), la delibera di adozione del Comitato permanente per la mobilità, i Piani Spostamento Casa Lavoro annuali predisposti ai sensi del DL 34/2020 sia per le sedi romane che per quelle territoriali, e le relative delibere di adozione.	7 gennaio 2025	Direzione centrale amministrazione e patrimonio	Direzione centrale amministrazione e patrimonio (Dott.ssa Sara Zaccaria)	-----	Tempestiva

## ALLEGATO 7 – MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (\*)

(\*) Il presente monitoraggio è da intendersi alla data del 3 febbraio 2025.

DATI ULTERIORI						
---	Link alle buone prassi in ordine ai tempi per l'adozione dei provvedimenti e per l'erogazione dei servizi. Lista dei contratti IT posti sotto monitoraggio e comunicati ai sensi della Circolare AgID n. 1/2021 (aggiornati al 26 marzo 2024).	26 marzo 2024	Direzioni varie	Direzioni varie	Tempestiva	Tempestiva

(1) Ove tale data di aggiornamento sia assente, si presume identica alla data di ultima modifica su Amministrazione Trasparente.