



# Istituto Nazionale di Statistica

**DIREZIONE GENERALE**

**Direzione centrale risorse umane**

**COMUNICATO N. 49/2017**

**Oggetto: Contributo per l'acquisto di testi universitari per l'anno accademico 2016/2017 a favore dei figli dei dipendenti.**

In attesa della definizione del programma completo delle attività assistenziali per l'anno 2017 con i relativi stanziamenti, si comunica che il personale dipendente interessato al contributo in oggetto potrà presentare apposita richiesta, corredata della documentazione necessaria all'istruttoria, secondo i requisiti e le modalità di seguito riportate.

## **I - REQUISITI**

Il contributo è previsto per i figli dei dipendenti in attività di servizio, per gli orfani di dipendenti deceduti in attività di servizio, per i figli di dipendenti dispensati dal servizio per infermità che abbia comportato assoluta e permanente inabilità a proficuo lavoro, in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscritti presso Università o Istituti Superiori ai quali si acceda con diploma purché si tratti di Istituti legalmente riconosciuti;
2. che non abbiano superato il 26° anno di età all'inizio dell'anno accademico di riferimento;
3. che abbiano superato con esito positivo almeno due esami nell'anno accademico di riferimento;
4. iscritti presso Università o Istituti Superiori a corsi post – universitari.

L'accoglimento della domanda è subordinato alle condizioni che lo studente non percepisca redditi propri (non è considerata tale la quota di pensione di reversibilità eventualmente percepita dall'orfano del dipendente) e che non usufruisca direttamente o indirettamente per il tramite dei genitori di analogo beneficio da parte dello Stato, Enti, Società ed organizzazioni anche private

## **II - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le richieste potranno essere presentate alternativamente:

- a) al Servizio GRL - Settore Attività assistenziali presso la sede di Via Cesare Balbo 39, negli orari di apertura (martedì e giovedì dalle 9,00 alle 12,30);
- b) presso i Posti Distaccati delle sedi di Viale Liegi, Viale Oceano Pacifico e Via Tuscolana;
- c) alle Segreterie degli Uffici Territoriali dell'Istituto;



# Istituto Nazionale di Statistica

## DIREZIONE GENERALE

### Direzione centrale risorse umane

d) al Protocollo Generale, anche per le domande inoltrate per posta.

Gli Uffici riceventi, dopo l'apposizione del protocollo tramite sistema Archiflow, cureranno l'inoltro delle richieste cartacee al Servizio Gestione e amministrazione dei rapporti di lavoro (GRL).

Il modello di domanda (**Mod.TU**), allegato al presente Comunicato come parte integrante dello stesso (**Allegato 1**) e comunque reperibile nella Intranet dell'Istituto, deve essere compilato in tutte le sue parti, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione al corso frequentato nell'anno accademico 2016/2017 e gli esami sostenuti (con il relativo esito) nell'anno accademico di riferimento, utilizzando il modello allegato al presente Comunicato (**Allegato 2**).

Le richieste dovranno essere presentate **entro le ore 12.00 del 9 novembre 2017.**


### **III - MODALITA' E CRITERI DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo in oggetto, previo accertamento della regolarità delle domande e della sussistenza dei requisiti richiesti, verrà erogato sulle competenze mensili del richiedente, nella misura pro-capite che sarà successivamente determinata.

Per gli studenti fuori corso, il contributo sarà pari al 70% di quello previsto per gli studenti in corso.

Sede, 20 SET 2017

Il Direttore centrale  
Paolo Weber

					
<b>Modello TU</b>		<b>Richiesta di contributo per l'acquisto di testi universitari relativi all'a.a. 2016/2017</b>			
<b>Struttura destinataria</b>		<b>DCRU/GRL</b>			
<b>Dati del dipendente</b>					
matricola		cognome		nome	
livello		profilo			
dipartimento		direzione		servizio	
sede		telefono		e-mail	
Cessazione dal servizio a decorrere dal (indicare solo nel caso in cui sia stata presentata domanda di dimissioni)					
Tel. domiciliare per gli ex dipendenti					

Chiede di beneficiare del contributo in oggetto per il figlio/a:

<b>Cognome:</b> _____	<b>Nome:</b> _____
Nato/a il _____ Comune _____ giorno/ mese/ anno	
Prov. _____	
Università: _____ Facoltà di _____	
<input type="radio"/> Corso di laurea triennale: _____ <input type="radio"/> Corso di laurea specialistica o a ciclo unico: _____ <input type="radio"/> Corso post- universitario: _____	
Indirizzo: _____ (Via, numero civico, Comune, Prov.)	
Istituto superiore: _____ Facoltà di _____ legalmente riconosciuto	
<input type="radio"/> Corso di laurea triennale: _____ <input type="radio"/> Corso di laurea specialistica o a ciclo unico: _____ <input type="radio"/> Corso post- universitario: _____	
Indirizzo: _____ (Via, numero civico, Comune, Prov.)	

Si allega la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione al corso frequentato nell'anno accademico in oggetto e gli esami sostenuti (con il relativo esito).

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il richiedente dichiara che:

- non ha usufruito direttamente oppure indirettamente di analogo beneficio da parte di terzi (Stato, Enti, Società ed organizzazioni anche private);
- il proprio figlio/a non ha percepito alcun reddito proprio e non ha usufruito direttamente oppure indirettamente di analogo beneficio da parte di terzi (Stato, Enti, Società ed organizzazioni anche private).

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma del dipendente)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

che il/la figlio/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- si è immatricolato/a al PRIMO anno accademico nell'anno: _____
- che nell'anno accademico 2016/2017 è stato/a iscritto/a al _____ anno
• del corso di laurea triennale in _____
• del corso di laurea specialistica o a ciclo unico in _____
• del corso post-universitario _____
Facoltà di _____
- la durata legale del corso è di <input type="text"/> anni accademici;
- ha superato n. <input type="text"/> esami di profitto;
- di essere in corso <input type="checkbox"/>
- di essere fuori corso <input type="checkbox"/>
1 . _____ il _____ / 30
2 . _____ il _____ / 30
3 . _____ il _____ / 30
4 . _____ il _____ / 30
5 . _____ il _____ / 30
6 . _____ il _____ / 30
7 . _____ il _____ / 30
8 . _____ il _____ / 30

Il sottoscritto è a conoscenza che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, come resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Dichiara, altresì, di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data,

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_