



Istituto Nazionale di Statistica

DIREZIONE GENERALE

Direzione centrale risorse umane

COMUNICATO N. 44 /2017

Oggetto: Contributo per l'utilizzo del mezzo pubblico a favore del personale dipendente della sede centrale, sedi limitrofe e uffici territoriali dell'Istituto.

In attesa della definizione del programma completo delle attività assistenziali per l'anno 2017 con i relativi stanziamenti, si comunica che il personale dipendente interessato al contributo in oggetto potrà presentare apposita richiesta, corredata della documentazione necessaria all'istruttoria, secondo i requisiti e le modalità di seguito riportati:

I - REQUISITI

I requisiti necessari per richiedere il contributo sono i seguenti:

1. essere in possesso di un abbonamento annuale al trasporto pubblico locale e/o a lunga percorrenza (es. autobus, metropolitana, tram, treno) intestato al dipendente e valido nell'anno 2017;
2. utilizzo dell'abbonamento finalizzato agli spostamenti casa-lavoro.

Al riguardo, si precisa che il contributo non può essere richiesto qualora lo stesso sia già stato erogato per il medesimo abbonamento presentato nell'anno precedente (es. abbonamento valido parte nell'anno 2016 e parte nell'anno 2017); in caso di possesso di due o più abbonamenti, verrà erogato un solo contributo.

I possessori di abbonamenti ferroviari extraurbani mensili potranno richiedere il contributo presentando copia di 3 abbonamenti consecutivi.

II - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le richieste potranno essere presentate alternativamente:

- a) Servizio GRL - Settore Attività assistenziali presso la sede di Via Cesare Balbo 39, negli orari di apertura (martedì e giovedì dalle 9,00 alle 12,30);
- b) Posti Distaccati delle sedi di Viale Liegi, Viale Oceano Pacifico e Via Tuscolana;
- c) Segreterie degli Uffici Territoriali dell'Istituto;

20 SET 2017



Istituto Nazionale di Statistica

DIREZIONE GENERALE

Direzione centrale Risorse Umane

- d) al Protocollo Generale (esclusi i casi in cui è necessaria l'attestazione di conformità agli originali), anche per le domande inoltrate per posta.

Gli Uffici riceventi, dopo l'apposizione del protocollo tramite sistema Archiflow, cureranno l'inoltro delle richieste al Servizio Gestione e amministrazione dei rapporti di lavoro (GRL).

Al modello di domanda (**Modello MP**), allegato al presente Comunicato come parte integrante dello stesso e comunque reperibile nella Intranet dell'Istituto, dovrà essere allegata una fotocopia autenticata dell'abbonamento. A tal fine, l'autenticazione potrà essere effettuata, previa presentazione degli originali, presso il Servizio GRL - Settore Attività assistenziali, presso i posti distaccati delle sedi di Viale Liegi, Viale Oceano Pacifico e Via Tuscolana o presso le segreterie degli Uffici Territoriali dell'Istituto.

Le richieste dovranno essere presentate **entro le ore 12.00 del 9 novembre 2017.**

III - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'entità del contributo individuale verrà determinata in relazione al numero delle domande pervenute, nell'ambito dello stanziamento stabilito, indipendentemente dal costo dell'abbonamento. L'erogazione del contributo verrà effettuata a saldo, con rimborso diretto al dipendente sulle relative competenze mensili.

Sede, 20 SET 2017

Il Direttore centrale
Paolo Weber

					
Modello MP		Richiesta di contributo per l'utilizzo del mezzo pubblico 2017			
Struttura destinataria		DCRU/GRL			
Dati del dipendente					
matricola		cognome		nome	
livello		profilo			
dipartimento		direzione		servizio	
sede		telefono		e-mail	

Indirizzo del dipendente (domicilio abituale):

Via/Piazza _____ Cap. _____ Città _____

Mezzi di trasporto pubblici utilizzati (barrare anche più caselle in caso di utilizzo congiunto):

- Autobus**
- Metropolitana**
- Tram**
- Treno**
- Altro (specificare _____)**

il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che ha utilizzato nell'anno abitualmente l'abbonamento che allega per i propri spostamenti casa-lavoro.

Il dichiarante è a conoscenza che le dichiarazioni rese sono considerate ai sensi dell'art.76 del D.P.R 28.12.2000, n. 445, come rese a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Data, _____

Firma _____

Documentazione allegata:

- fotocopia fronte/retro autenticata dell'abbonamento annuale, in corso di validità nell'anno 2017 recante i dati dell'intestatario.
- ricevuta di pagamento in cui risulti il periodo di validità.

In caso di possesso di abbonamento ferroviario extraurbano mensile, allegare copia di almeno 3 abbonamenti consecutivi.