

1. Il rilevatore ha illustrato le modalità di compilazione del diario settimanale:

- Direttamente al rispondente.....1
 Ad un familiare 2
 Altro (specificare)..... 3

2. Il rilevatore ha aiutato il rispondente nella compilazione del diario settimanale?

- No1
 Sì, durante la compilazione 2
 Sì, al momento del ritiro 3

3. Quale delle seguenti situazioni si è verificata per compilare il diario settimanale?

- È stato compilato dal rilevatore intervistando la persona..... 1
 È stato compilato dal rilevatore intervistando un familiare.....2
 È stato compilato personalmente dal componente.....3
 È stato compilato da un familiare.....4
 Non è stato compilato per rifiuto5
 Non è stato compilato per assenza del rispondente.....6

4. Il diario settimanale è stato compilato

- (Se codd. 3-4 a dom. 3)
 In modo completo senza difficoltà1
 In modo completo con difficoltà2
 In modo incompleto e lacunoso.....3

FIRMA DELL'INTERVISTATORE

.....
 (COGNOME E NOME LEGGIBILI)

FIRMA DEL RESPONSABILE DELL'INDAGINE

.....
 (COGNOME E NOME LEGGIBILI)

INFORMATIVA PER L'INTERVISTATO

L'Istituto Nazionale di Statistica conduce ogni cinque anni, in attuazione dell'art. 16 della legge 53/2000 "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città", la rilevazione denominata "Uso del Tempo" per fornire informazioni dettagliate sui modi in cui i cittadini organizzano la loro vita quotidiana e su come conciliano orari ed impegni di varia natura, con particolare attenzione verso la divisione dei ruoli di genere nella società e nelle famiglie. Attraverso tale rilevazione sarà possibile far emergere le principali esigenze di cui le politiche del lavoro, le politiche familiari e sociali dovranno tener conto nei prossimi anni al fine di migliorare la qualità della vita nel nostro Paese.

La rilevazione è prevista dal Programma Statistico Nazionale 2011-2013 - Aggiornamento 2013 (cod. IST-01858) che comprende l'insieme delle rilevazioni statistiche che sono ritenute necessarie al Paese.

L'Istat è tenuto, per legge, a svolgere queste attività di ricerca e i cittadini sono tenuti a parteciparvi. L'obbligo di risposta per questa rilevazione è disciplinato dall' art. 7 del d.lgs. n. 322/1989 e successive modifiche e integrazioni. In ogni caso, come previsto dalla normativa vigente, l'obbligo non riguarda i quesiti di natura sensibile, di seguito indicati, ai quali i cittadini potranno decidere se rispondere o meno. Sono di natura sensibile le domande: 2.1, 2.2, 2.3 del modello ISTAT/IMF-13/B.13-14 (diario giornaliero di colore azzurro), che le verranno comunque segnalate dall'intervistatore.

Le informazioni raccolte, tutelate dal segreto statistico e sottoposte alla normativa sulla protezione dei dati personali, potranno essere utilizzate, anche per successivi trattamenti, dai soggetti del Sistema statistico nazionale esclusivamente per fini statistiche, nonché essere comunicate per fini di ricerca scientifica ai sensi dell'art. 7 del Codice di deontologia per i trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale. I dati saranno diffusi in forma aggregata in modo tale che non sia possibile risalire alle persone che li forniscono, assicurando così la massima riservatezza.

La invitiamo, quindi, molto vivamente, a collaborare con noi insieme alle altre 26.000 famiglie che sono state estratte casualmente come la Sua e le chiediamo di accogliere, con cortese disponibilità, l'incaricato del Comune che, munito di cartellino identificativo, verrà presso la Sua abitazione per rivolgere alcune domande a Lei e ai Suoi familiari. L'intervistatore, che opera in qualità di incaricato del trattamento dei dati personali, è tenuto al più rigoroso rispetto della riservatezza e degli altri diritti tutelati dal Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003).

Responsabile del trattamento statistico dei dati raccolti nell'ambito della presente indagine è il Direttore centrale delle Statistiche socio-demografiche e ambientali dell'Istat. Per il trattamento dei dati personali il titolare è l'Istat - Istituto Nazionale di Statistica, via Cesare Balbo 16, 00184 Roma e il responsabile, per l'Istat, è il Direttore centrale sopra indicato, al quale è possibile rivolgersi anche per conoscere l'elenco completo dei responsabili. Sarà possibile, per il diretto interessato, esercitare i diritti di cui agli artt. 7-10 del d.lgs. 196/2003, inviando apposita richiesta a: Istat - Direzione centrale delle statistiche socio-demografiche e ambientali, viale Liegi, 13 - 00198 Roma.

Per ogni ulteriore verifica e approfondimento può rivolgersi all'Istat, telefonando al numero verde (gratuito) 800811166 il martedì e il giovedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

SEGRETO STATISTICO, PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E DIRITTI DEGLI INTERESSATI

- Decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322, e successive modifiche e integrazioni, "Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica" - art. 6-bis (trattamenti di dati personali), art. 7 (obbligo di fornire dati statistici), art. 8 (segreto d'ufficio degli addetti agli uffici di statistica), art. 9 (disposizioni per la tutela del segreto statistico), art. 13 (Programma statistico nazionale);
- Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 166 "Regolamento recante il riordino dell'Istituto nazionale di Statistica";
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni, "Codice in materia di protezione dei dati personali" - art. 4 (definizioni), artt. 104-110 (trattamento per scopi statistici o scientifici);
- "Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale" (all. A.3 del Codice in materia di protezione dei dati personali - d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196);
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 marzo 2013 "Programma statistico nazionale 2011-2013 - Aggiornamento 2013" (Supplemento ordinario n. 47 alla Gazzetta Ufficiale 14 giugno 2013 - serie generale - n. 138).



Istat
 SISTEMA STATISTICO NAZIONALE
 ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

INDAGINE STATISTICA MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE

USO DEL TEMPO ANNI 2013-2014

1 Mese.....

2 Provincia
 Comune
 Sezione di Censimento

(a cura del Comune)
 Numero d'ordine definitivo della famiglia
 3
 Da 0001 al totale dei modelli ISTAT/IMF-13/A compilati

Numero d'ordine della famiglia nell'elenco di appartenenza (Mod. ISTAT/IMF/2 Elenco)
 4
 Da 0001 al totale delle famiglie nell'elenco

diario settimanale

Per le persone di 15 anni e più che lavorano
 (cioè hanno lavorato almeno un ora nella settimana precedente l'intervista o che, pur avendo un lavoro, erano assenti per ferie, malattie, CIG, ecc.)

5 Diario settimanale del componente familiare n.
 (Per tutte le persone che lavorano: cod. 2 a dom 5.1 oppure cod. 2 a dom 5.2 del modello ISTAT/IMF-13/A.)

6 Data di nascita:
 / /
 Giorno Mese Anno

7 Sesso:
 Maschio.....1 Femmina..... 2

8 Data del 1° giorno di effettiva compilazione del diario settimanale

 Giorno Mese Anno

DIARIO SETTIMANALE

1. Indichi nello schema sottostante in quali ore ha lavorato in ciascun giorno della settimana a partire dal giorno di compilazione del diario giornaliero.
 (per esempio, se ha compilato il diario giornaliero il 12 giugno, faccia riferimento alla settimana dal 12 al 18 giugno)

◆ Non ho lavorato nessun giorno durante la settimana di compilazione del diario9 → QUI FINISCE IL DIARIO!

Esempio: se il 13 giugno ha lavorato dalle 9.00 alle 19.30 con un intervallo di tre ore, dalle 13.00 alle 16.00, lo indichi così!

Lo schema sottostante serve a conoscere il tempo che ha dedicato al lavoro nel corso della settimana designata, cioè quella che inizia a partire dal giorno di compilazione del diario giornaliero.

ATTENZIONE:

- ✓ Scriva le date di riferimento (giorno e mese) e il giorno della settimana nei riquadri a sinistra dello schema orario relativo a ciascun giorno;
- ✓ Se in uno specifico giorno non ha lavorato metta una crocetta sulla casella alla fine della riga relativa al giorno in questione; Ogni ora è suddivisa in 4 intervalli di 15 minuti, tracci una linea per indicare le ore di lavoro prestate, così come è riportato nell'esempio, includendo gli straordinari e le brevi interruzioni (es. per colazione) ed escludendo la pausa per il pranzo ed il tempo impiegato negli spostamenti dall'abitazione al lavoro e viceversa;
- ✓ Includa anche le ore dedicate ad un eventuale secondo lavoro o al lavoro svolto a casa, purché sia retribuito.

Guardi l'esempio prima di compilare lo schema!



	Giorno	Mese	Giorno della settimana	ORE	
2° giorno	13	06	venerdì		<input type="checkbox"/> 8 Non ho lavorato
1° giorno					<input type="checkbox"/> 8 Non ho lavorato
2° giorno					<input type="checkbox"/> 8 Non ho lavorato
3° giorno					<input type="checkbox"/> 8 Non ho lavorato
4° giorno					<input type="checkbox"/> 8 Non ho lavorato
5° giorno					<input type="checkbox"/> 8 Non ho lavorato
6° giorno					<input type="checkbox"/> 8 Non ho lavorato
7° giorno					<input type="checkbox"/> 8 Non ho lavorato

2. Nella settimana descritta ha lavorato meno ore o più ore del solito? Ad esempio per ferie, festività, malattia, straordinario

Meno del solito.....1

Più del solito.....2

Come al solito3