

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome	Silvana Curatolo
E-mail	curatolo@istat.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	06/08/1979
Sesso	F

Istruzione e formazione

Date	21 Apr – 17 Giu 2022
Titolo della qualifica rilasciata	Comunicazione e ascolto efficace
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social, organizzazione delle informazioni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università del Piemonte Orientale
Date	22 Dicembre 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Statistiche ed Economiche (Vecchio Ordinamento) con votazione 108/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Statistica descrittiva ed inferenziale, statistica economica, statistica sociale, indagini sociali e sondaggi demoscopici, micro e macroeconomia, economia aziendale, controllo statistico della qualità.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Palermo

Esperienza professionale

Dal 17 Gen 2011 – alla data attuale

Date	Collaboratore T.E.R. (Profilo Tecnico Statistico di VI livello) Con contratto a tempo indeterminato dal 31/12/2017 ai sensi e per effetto della delibera N. 978/PER del 07/12/2017. Con contratto a termine dal 17/01/2011 al 30/12/2017 ai sensi e per effetto della delibera N. 950/PER del 22/12/2010 e successive proroghe: delibere N. 820/PER del 19/12/2012 e N. 768/PER del 24/12/2014
------	--

Lavoro o posizione ricoperti

Dal 15 Apr 2016 ad oggi
Dipartimento per la raccolta dati e lo sviluppo di metodi e tecnologie

Principali attività e responsabilità

Principali attività e responsabilità svolte nell'ambito della Conduzione della Raccolta Dati

(Dal 15 Aprile 2016 ad oggi)

Partecipazione alle attività gestionali, di progettazione e di ricerca orientate all'innovazione, razionalizzazione e armonizzazione dei processi e delle procedure di raccolta dati sul campo in coerenza con i principi ispiratori del Programma di modernizzazione dell'Istat, con particolare riferimento alla razionalizzazione delle relazioni con i rispondenti, ottimizzazione delle procedure di raccolta in ottica di riduzione del "burden" sui rispondenti e di efficienza dei processi di acquisizione di dati. L'esperienza acquisita nell'ambito dell'implementazione del Portale statistico delle imprese, della progettazione e gestione della fase di startup del servizio innovativo di Contact Center centralizzato e delle rilevazioni economiche strutturali mi ha consentito di sviluppare le abilità e le conoscenze utili per contribuire e svolgere anche con ruoli di responsabilità le attività inerenti le aree di seguito riportate.

- 1) *Gestione di attività complesse in collaborazione nell'ambito dell'iniziativa RD Metodi e procedure per l'identificazione delle unità sanzionabili* con particolare riguardo alla definizione della procedura per la gestione del procedimento di accertamento e applicazioni delle sanzioni e alla gestione delle fasi inerenti la procedura sanzionatoria: creazione dei fascicoli e analisi della documentazione; definizione dell'elenco definitivo delle unità sanzionabili, predisposizione dei verbali di accertamento; analisi di alcune tipologie di contestazione e predisposizione di eventuali verbali di annullamento in autotutela.
- 2) *Supervisione e monitoraggio dei servizi di Contact Center centralizzati Inbound e Outbound a supporto della raccolta dati* con particolare riguardo alla strategia di convergenza verso un servizio di Contact Center multicanale unico, centralizzato, Inbound e Outbound per le attività di assistenza a tutte le unità coinvolte nelle rilevazioni Istat.
- 3) *Gestione dei rapporti con le imprese e le istituzioni coinvolte nelle rilevazioni statistiche*, con il ruolo di contribuire alla progettazione di procedure finalizzate all'assistenza specialistica e personalizzata, su aspetti di raccolta dati trasversali a tutte le indagini, rivolta a imprese e istituzioni caratterizzate da maggiore complessità organizzativa.
- 4) *Ottimizzazione e standardizzazione delle procedure gestionali di raccolta dati nell'ambito delle rilevazioni economiche strutturali.*

Altre attività e responsabilità

- ✓ Referente per le attività di standardizzazione dei processi di conduzione della Raccolta dati nei diversi contesti operativi del Servizio (RDC) mediante la realizzazione di una raccolta strutturata di linee guida operative generalizzate orientate all'ottimizzazione e standardizzazione dei processi di conduzione della Raccolta dati utili per la produzione di specifiche di progettazione per sistemi gestionali di indagine generalizzati.
- ✓ (Da Marzo 2016 a Giugno 2016)
Partecipazione, anche con funzioni di segreteria, alla Commissione giudicatrice ex art. 84 D.Lgs 163/06 e s.m.i. per la Procedura ristretta comunitaria accelerata in due lotti da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per: I lotto: rilevazione telefonica per circa n. 18.500 interviste CATI per l'indagine statistica sulla formazione degli adulti (AES), anno 2016; II lotto: servizi di outbond per complessivi n. 249.500 contatti utili di cui circa n. 93.500 avanzati (VELA) e circa n. 156.000 base di cui n. 120.000 per le rilevazioni economiche sulle imprese e n. 36.000 per le rilevazioni campionarie sulle istituzioni non profit, per la durata di n. 36 mesi. Delibera Prot. n. 52/DGEN del 22/03/2016

Dal 17 Gen 2011 al 14 Apr 2016

Dipartimento per i conti nazionali e le statistiche economiche – Direzione centrale delle statistiche economiche e strutturali e le istituzioni, del commercio con l'estero e dei prezzi al consumo – Servizio statistiche strutturali sulle imprese e le istituzioni

Principali attività e responsabilità svolte nell'ambito di attività riconducibili alla Raccolta dati
(Maggio 2014-Aprile 2016)

Partecipazione, per il Dipartimento per i conti nazionali e le statistiche economiche, ad attività di innovazione e razionalizzazione dei processi statistici come il Portale statistico delle imprese e il Contact Center centralizzato: servizio innovativo e multicanale gestito in outsourcing, per fornire supporto e assistenza alle imprese presenti nel Portale. In tale ambito ho contribuito alla fase di implementazione del Portale statistico delle imprese coinvolte nel sistema delle rilevazioni economiche dell'Istat e alla progettazione e gestione della fase di startup del servizio di Contact Center (Inbound e Outbound).

Principali attività e responsabilità svolte nell'ambito del sistema di indagini sui conti economici delle imprese e della gestione e dell'uso degli archivi amministrativi
(Gennaio 2011 – Aprile 2016)

Partecipazione al conseguimento dei risultati economici delle imprese nel sistema di indagini sui conti economici. I risultati economici delle imprese, in conformità del Regolamento Ue n. 295/2008 per le statistiche

strutturali (*SBS – Structural Business Statistics*), sono stati prodotti annualmente attraverso l'utilizzo delle informazioni provenienti da due rilevazioni: Rilevazione sulle piccole e medie imprese e sull'esercizio di arti e professioni (PMI), campionaria fino a 100 addetti e Rilevazione sul sistema dei conti delle imprese (SCI), censuaria per le altre. A partire dall'anno di riferimento 2012 alle rilevazioni PMI e SCI è stata affiancata il sistema informativo Frame: una base di microdati di fonte amministrativa trattati statisticamente e combinati con quelli della rilevazione campionaria PMI e dell'insieme dei risultati della rilevazione totale SCI. La nuova base informativa prende il nome di Frame-SBS.

Nell'ambito del sistema delle indagini sui conti economici delle imprese ho preso parte ai seguenti processi statistici:

1) Rilevazione campionaria sulle piccole e medie imprese e sull'esercizio di arti e professioni PMI
(Da Gennaio 2011 ad Aprile 2016)

Partecipazione, in qualità di componente dell'unità operativa, alle fasi e ai controlli del processo per l'acquisizione diretta dei dati della *Rilevazione PMI* (annualità dal 2009 al 2014): raccolta, analisi, validazione e diffusione di dati contabili, occupazionali, strutturali e ambientali.

2) Rilevazione sul Sistema dei conti delle imprese SCI
(Dal 2014 al 2016)

Incarico a partecipare come revisore alla fase di controllo e correzione dei dati della *Rilevazione SCI* (annualità dal 2012 al 2014) con particolare riguardo al controllo e revisione dei dati contenuti nelle diverse sezioni del questionario: conto economico, stato patrimoniale, addetti e relativo costo del lavoro, investimenti e informazioni territoriali.

3) Frame SBS (Dal 2012 al 2016)

- ✓ Partecipazione, in qualità di componente, alle *Task Force* “Completamento e consolidamento dell'infrastruttura produttiva” e “Trattamento fonti amministrative e valutazione offerta informativa ai fini del Frame” per il conseguimento delle attività di consolidamento e di ulteriore sviluppo tecnologico e metodologico del sistema integrato per la produzione di stime dettagliate sui risultati economici delle imprese, Frame SBS, con il contributo di idee, proposte e rapporti tecnici.
- ✓ Partecipazione, in qualità di componente, al *Gruppo di lavoro* avente il compito di realizzare un sistema integrato per la produzione di stime dettagliate sui risultati economici delle imprese basato sull'uso di dati d'indagine e di fonte amministrativa, con il contributo di idee, proposte e rapporti tecnici (documenti di analisi e slide di presentazione).

- ✓ Contributo alla preparazione del documento *“Risultati e potenziale informativo nel contesto delle statistiche strutturali sulle imprese”* (a cura di G. Siesto, V. De Giorgi, S. Curatolo) presentato al workshop interno Istat del 25 Marzo 2014 *“Il nuovo frame delle statistiche sulle imprese: innovazioni metodologiche, uso delle fonti, risultati e potenziale informativo”*.

4) Altre attività e incarichi

- ✓ Contributo alla stesura dell'*Annuario statistico italiano*, con il compito di analizzare ed elaborare, mediante lo sviluppo di programmi in SAS, i dati utili a predisporre le tavole, i grafici e il commento del capitolo relativo ai risultati economici delle imprese per le edizioni del periodo 2011 – 2016.
- ✓ Incarico di elaborare e predisporre i dati regionali sui risultati economici delle imprese a livello di sezione e divisione dell'attività economica (nella classificazione Ateco 2002) per il periodo 2002 – 2007 con il fine di contribuire all'ampliamento del quadro informativo sulla struttura e competitività delle imprese sul data warehouse I.Stat.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Nazionale di Statistica, 16 Via Cesare Balbo, Roma
Tipo di attività o settore	Ente pubblico di ricerca
	Ott – Dic 2010
	Docente temporaneo
Date	Con contratti di lavoro a tempo determinato Prot. N. 3691 del 15/10/2010 e Prot. N. 4168 del 19/11/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Organizzazione e svolgimento di attività didattiche per l'insegnamento della matematica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.I.S.E. De Amicis, 16 Via Parenzo, Rovigo
Tipo di attività o settore	Pubblica Istruzione
	18 feb – 15 giu 2008
Date	Docente titolare
	Con Contratto a Co.Co.Pro (Certificato di servizio Prot. N. C926 del 16/07/2008)
Lavoro o posizione ricoperti	Organizzazione e svolgimento, in parallelo con gli insegnanti, di attività didattiche e logistiche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Format, 90/94 via Restivo Empedocle, Palermo
Tipo di attività o settore	Istituto paritario
	5 – 15 Feb 2008
Date	Collaboratore occasionale
	Con incarico Prot. N. 1565/08 del 31/01/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Elaborazione e predisposizione della relazione conclusiva di analisi dei dati raccolti dalla task force siciliana presso le imprese appartenenti ai distretti produttivi finalizzata alla presentazione della stessa in occasione del workshop sul Progetto Reti corte

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez, 229 via Salaria, Roma
Tipo di attività o settore	Centro di Formazione Studi Mar 2007 – Feb 2008
Date	Tirocinante Progetto formativo e di orientamento nell'ambito della convenzione stipulata tra l'Università degli studi di Palermo e il Dipartimento Formazione Professionale della Regione Sicilia (Rif. Convenzione n. 22371 del 04/04/2006).
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di monitoraggio e valutazione delle azioni finanziate con fondi regionali, statali e comunitari; analisi delle normative riguardanti la formazione/istruzione a livello regionale, nazionale, comunitario; supporto tecnico per il P.O.R. 2000-2006 P.O. 2007-2013; supporto tecnico per lo svolgimento di un'analisi conoscitiva sulla customer satisfaction
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Sicilia – Dipartimento Formazione Professionale – Unità Operativa II, 52 Via Imperatore Federico, Palermo
Tipo di attività o settore	Tirocinio post laurea

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano				
	Inglese				
Altra(e) lingua(e) Autovalutazione <i>Livello europeo</i>	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
	B1	B1	B1	B1	B1
Conoscenze informatiche	Strumenti	Applicativi, programmi			Livello di conoscenza
	Sistemi Operativi	Windows, Unix, MS-Dos			Avanzato
	Software statistici	SAS System			Intermedio
	Office	Excel (con appl. statistiche), Access, Word, Power Point			Avanzato
	Altro	Internet e posta elettronica			Avanzato

Ulteriori informazioni Attraverso l'esperienza, lavorativa e sociale, ritengo di aver sviluppato una buona capacità di contatto e di lavoro di gruppo: negoziazione, atteggiamento positivo, capacità di ascolto e di interazione. Sono

aperta al dialogo, al confronto e in generale a tutto ciò che mi permette di crescere professionalmente e culturalmente. Inoltre nel tempo ho mostrato buone capacità di gestire le priorità e le scadenze, buona attitudine alla gestione di progetti e lavori di gruppo e buona capacità di risoluzione di imprevisti e proiezione verso scenari futuri.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, le dichiarazioni di cui al presente curriculum sono da considerare come rese a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

Dichiara, altresì, di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data
Roma, 5 Dicembre 2022

Firma

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Silvana Crolla', written over a horizontal line.