



Istituto Nazionale di Statistica

DIREZIONE GENERALE

Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse al conferimento dell'incarico dirigenziale di I fascia, di Direttore della Direzione centrale risorse umane (DCRU), nell'ambito della Direzione generale dell'Istituto Nazionale di Statistica

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del D. Lgs. 31 marzo 2011 n. 165 e s.m.i., l'Istituto nazionale di statistica avvia una raccolta di manifestazioni di interesse per il conferimento dell'incarico dirigenziale di I fascia, di **Direttore della Direzione centrale risorse umane (DCRU), nell'ambito della Direzione generale.**

L'incarico dirigenziale di livello generale sarà conferito ai sensi **dell'articolo 19, comma 5-bis** del decreto legislativo n. 165/2001, mediante procedura di valutazione comparativa, previa acquisizione dei curricula dei soggetti interessati.

Secondo quanto disposto dall'art. 13, comma 4, del Regolamento del personale dell'Istat, approvato dal Consiglio con deliberazione n. CDLXXXVII del 9 settembre 2019, *“Gli incarichi per la copertura degli uffici dirigenziali di prima fascia sono conferiti dal Presidente (...)”*.

L'incarico avrà durata triennale **a decorrere dal 1° febbraio 2022**, o dalla diversa data che sarà successivamente individuata a seguito dell'espletamento della procedura di valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute.

L'Istat si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento il presente avviso, in ragione di sopravvenute esigenze, dandone comunicazione agli interessati attraverso apposita pubblicazione sul sito istituzionale, al link <https://www.istat.it/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/incarichi>.

Art. 1 - Posizione da ricoprire

In linea con le modifiche organizzative varate dal Consiglio dell'Istituto, la posizione da ricoprire in base a quanto previsto dall'art. 4, comma 4, lett. a) dell'**Allegato 1 alla Deliberazione del Consiglio n. 11/2021 del 9 giugno 2021** (cfr. <https://intranet.istat.it/LeggiENorme/Altri%20atti%20interni/ALL.%201%20SCHEMA%20DELIBERA%20ORGANIZZATIVA.pdf>), al quale si rinvia per il dettaglio delle competenze, è quella di seguito indicata:

- **Direzione centrale risorse umane (DCRU)**, nell'ambito della Direzione Generale.

Art. 2 - Criteri di valutazione

Fatto salvo quanto disposto dall'art. 19, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, i criteri di valutazione comparativa rilevanti per il conferimento dell'incarico dirigenziale di I fascia, di Direttore della Direzione centrale risorse umane, con particolare riferimento alle materie di competenza della Direzione, saranno i seguenti:

- ✓ attitudini e capacità professionali, percorsi formativi seguiti e competenze acquisite sia settorialmente che sotto il profilo organizzativo;
- ✓ risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e la relativa valutazione;
- ✓ esperienze di direzione e/o coordinamento maturate presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche;

- ✓ elevata attitudine all'innovazione e alla direzione di strutture complesse.

Sarà rilevante ai fini della valutazione il possesso di una consolidata e pluriennale esperienza nella gestione delle risorse umane, con particolare riferimento a:

- reclutamento del personale e determinazione del relativo fabbisogno (in termini di risorse umane e finanziarie);
- contenzioso devoluto alla giurisdizione ordinaria inerente il trattamento giuridico del personale e dei dirigenti;
- programmazione degli interventi formativi rivolti al personale interno e a quello operante negli uffici del Sistema statistico nazionale;
- trattamento giuridico, economico, assistenziale, fiscale e previdenziale del personale;
- istituti normativi e contrattuali concernenti l'orario di lavoro.

Art. 3 – Trattamento economico

Per il trattamento economico correlato alla posizione da ricoprire, si rinvia all'**allegato 2 alla deliberazione del Consiglio n. CDXC del 2 ottobre 2019** (cfr. <https://www.istat.it/it/files//2017/06/Allegato-2-estratto-seduta-2-ottobre-trattamento-economico.pdf>).

Art. 4 – Requisiti

In linea con quanto previsto dall'**articolo 19, comma 5-bis, del decreto legislativo n. 165/2001**, possono partecipare alla procedura i *“(...) dirigenti non appartenenti ai ruoli di cui all'articolo 23 del D. Lgs. n. 165/2001, purché dipendenti delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto, ovvero di organi costituzionali, previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti”*(...).

Art. 5 - Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

I dirigenti interessati dovranno esprimere, a partire **dalle ore 10,00 del giorno 10 dicembre 2021 ed entro le ore 12,00 del giorno 30 dicembre 2021**, la manifestazione di interesse all'assunzione dell'incarico.

Tale manifestazione dovrà essere corredata da:

- una **lettera motivazionale** (massimo una pagina);
- un dettagliato **curriculum vitae** redatto in conformità al vigente modello europeo completo di dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, debitamente sottoscritto con firma autografa. In alternativa alla modalità di firma autografa, i candidati possono provvedere alla firma digitale in formato PAdES. A pena di esclusione, non potrà essere utilizzata la firma digitale che eventualmente sia stata conferita dall'Amministrazione in cui si è prestato servizio. Qualunque curriculum che rechi in calce la dicitura "documento firmato digitalmente", per cui non sia possibile riscontrare la correttezza della firma digitale apposta secondo le modalità predette, genera un curriculum non correttamente firmato. Pertanto sarà cura del candidato accertarsi che il file formato pdf da allegare, sia correttamente firmato digitalmente prima di inviare la manifestazione di interesse. In caso di omessa sottoscrizione del curriculum vitae, o di utilizzo di qualunque altra modalità di firma del curriculum diversa da quella autografa o digitale, le informazioni in esso contenute non verranno valutate;
- la **dichiarazione** relativa all'**insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (Allegato 1)**, la **dichiarazione** relativa all'**insussistenza di cause di conflitto di interessi (Allegato 2)** e quella relativa all'**elenco delle cariche** presso enti pubblici o privati e i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti, nonché agli altri eventuali **incarichi** con oneri a carico della finanza pubblica, con indicazione dei

compensi spettanti, secondo quanto disposto dall'art. 14, comma 1, lett. d) ed e), e comma 1-bis, del D. Lgs. n. 33/2013; (**Allegato 3**);

- copia di un **documento di riconoscimento in corso di validità**.

La dichiarazione di disponibilità dovrà pervenire mediante mail, da inoltrarsi esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica **manifestazioneinteresse@istat.it**.

Nell'oggetto della comunicazione di posta elettronica dovrà essere riportata la dizione "*Disponibilità a ricoprire l'incarico dirigenziale di I fascia di Direttore della DCRU*".

Art. 6 - Valutazione

La valutazione sarà svolta dal Presidente coadiuvato dal Direttore Generale e da un esperto della materia. Coloro che risulteranno maggiormente qualificati, in base ai criteri di valutazione, potranno essere invitati ad un colloquio.

Art. 7 - Informativa sul trattamento dei dati personali

L'Istituto, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, raccoglie e tratta i dati dei candidati necessari per l'instaurazione, la gestione e l'estinzione del rapporto di lavoro e l'adempimento dei connessi obblighi legali. I dati sono trattati su supporti analogici e digitali esclusivamente da soggetti autorizzati, operanti sotto l'autorità dell'Istituto o di responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'art. 28 del regolamento (UE) 2016/679. I dati sono conservati in conformità agli obblighi di legge e alla normativa in materia archivistica e non sono diffusi o comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui la diffusione o la comunicazione sia effettuata in adempimento ad un obbligo di legge. I candidati hanno diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai loro dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. reg. (UE) 2016/679) presentando apposita richiesta al Responsabile della protezione dei dati dell'Istituto. Qualora ritengano che il trattamento dei dati che li riguardano sia effettuato in violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali, i candidati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 reg. (UE) 2016/679) o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79 reg. (UE) 2016/679).

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio di Presidenza dell'Istat, Dott.ssa Stefania Rossetti, Via Cesare Balbo 16, 00184 Roma.

Art. 9 - Pubblicità

Del presente avviso è data pubblicità sul sito istituzionale dell'Istat al link <https://www.istat.it/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/incarichi> e sulla Intranet dell'Istituto.

IL DIRETTORE GENERALE

Michele CAMISASCA

