

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome/ Cognome

**Serena Battilomo**

Indirizzo

c/o Ministero della Salute  
Viale Giorgio Ribotta, 5 00144 Roma - Italia

Telefono

+39 6 5994 2588

Fax

+39 6 5994 3922

E-mail

[s.battilomo@sanita.it](mailto:s.battilomo@sanita.it)

Cittadinanza

ITALIANA

Data di nascita

██████████

Codice Fiscale

██████████████████

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Da marzo 2019 a tutt'oggi**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero della Salute – Viale Giorgio Ribotta, 5 - Roma

Tipo di attività o settore

Direzione Generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente di II fascia del settore informatico-statistico

Principali attività e responsabilità

Dal 1 marzo 2019 ha l'incarico di direzione dell'Ufficio 3 della Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica che si occupa di: individuazione dei fabbisogni informativi del SSN in raccordo con le altre direzioni generali; coordinamento dell'informatizzazione concernente il SSN; pianificazione, progettazione, sviluppo e gestione dei sistemi e dei flussi informativi del SSN in raccordo con le altre direzioni generali, inclusi la protezione e la riservatezza dei dati promozione della digitalizzazione in ambito sanitario; attuazione del piano d'azione per l'evoluzione del sistema informativo sanitario nazionale; proposte in materia di strategia nazionale di sanità elettronica e relativa attuazione; integrazione dell'innovazione tecnologica nei processi sanitari; direttive tecniche per l'adozione nel SSN dei certificati telematici, delle prescrizioni elettroniche e della digitalizzazione della documentazione sanitaria; attività di supporto alle funzioni della cabina di regia del Nuovo Sistema Informativo Sanitario. Partecipa ai progetti europei per l'e-health, quale rappresentante per l'Italia nell'eHealth Network. E' componente di diversi Gruppi di lavoro, Tavoli tecnici, Commissioni e Comitati a livello nazionale tra cui: Comitato nazionale Piano Nazionale Esiti (PNE) presso Agenas e Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica (Comstat) presso ISTAT.

**Da luglio 2013 a febbraio 2019**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero della Salute – Viale Giorgio Ribotta, 5 - Roma

Tipo di attività o settore

Direzione Generale Prevenzione Sanitaria

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente di II fascia del settore informatico-statistico

Principali attività e responsabilità

Dal 22 luglio 2013, ha diretto l'Ufficio X della ex Direzione generale prevenzione: salute della donna e dell'età evolutiva, poi confluito dal 1 marzo 2016 nell'Ufficio 9 della Direzione generale della prevenzione sanitaria che si occupa della tutela della salute della donna, dei soggetti vulnerabili (bambini, adolescenti, disabili, anziani, migranti) e contrasto alle disuguaglianze. Nello specifico nell'ambito di questi Uffici si è occupata di promozione e tutela della salute della donna, in tutte le fasi della vita, in particolare nella fase preconcezionale, gravidanza, parto e puerperio; valutazione e coordinamento delle progettualità dei consultori familiari; procreazione cosciente e responsabile; prevenzione della sterilità e procreazione medicalmente assistita; interruzione volontaria della gravidanza; prevenzione e contrasto alla violenza di genere, incluse le mutilazioni genitali femminili; medicina di genere; prevenzione delle malformazioni congenite e delle malattie rare; sicurezza della nascita e in età neonatale; promozione e tutela della salute in età pediatrica e adolescenziale; educazione all'affettività e alla sessualità; prevenzione e tutela della salute dei migranti, con particolare attenzione ai minori stranieri non accompagnati; prevenzione e tutela della salute dei Rom, Sinti e Caminanti; tutela della salute dei disabili e degli anziani; contrasto alle disuguaglianze. Sui temi di competenza dell'Ufficio svolge attività interistituzionale a livello nazionale e internazionale, confrontandosi con società scientifiche, associazione ed esperti del settore. E' intervenuta in numerosi convegni e congressi a livello nazionale, come relatore e moderatore, nonché in qualità di docente in corsi di formazione per operatori sanitari sulle materie di competenza.

Ha partecipato a visite ispettive presso strutture sanitarie, a seguito di eventi avversi, nell'ambito delle materia di competenza dell'ufficio.

E' stata componente di diversi osservatori, comitati e tavoli tecnici nazionali, in alcuni casi con funzione di coordinatore: Comitato Nazionale Percorso nascita; Comitato tecnico per la prevenzione della cecità; Gruppo tecnico di approfondimento sulla classificazione, inquadramento e misurazione della postura e delle relative disfunzioni; Centro di coordinamento sugli screening neonatali (art. 3 Legge 167/2016); Commissione Adozioni Internazionali; Tavolo tecnico interistituzionale per la prevenzione e il contrasto del cyberbullismo; Comitato paritetico MIUR-Salute; Osservatorio nazionale per l'infanzia e l'adolescenza; Osservatorio nazionale sul fenomeno della violenza; Cabina di regia di cui al Piano nazionale d'azione contro la tratta e il grave sfruttamento degli esseri umani 2016 – 2018; Tavolo Nazionale Integrazione; Comitato tecnico per la prevenzione e il contrasto del fenomeno delle mutilazioni genitali femminili; Consulta nazionale per l'integrazione in ambiente di lavoro delle persone con disabilità, Sistema integrato di raccolta e elaborazione dati sulla violenza di genere. E' National Data Coordinator per l'Italia per la predisposizione del report europeo dell'OMS sull'implementazione del piano d'azione per la prevenzione del maltrattamento infantile.

E' stata coordinatrice del Tavolo tecnico in materia di tutela e promozione della salute nei primi 1000 giorni di vita: dal concepimento ai due anni di vita e segretaria del Tavolo Consultivo in materia di tutela e conoscenza della fertilità e prevenzione delle cause di infertilità (DM 8/08/2014). Ha partecipato come componente del Tavolo di lavoro sulla prevenzione dell'osteoporosi e la riduzione delle fratture da fragilità, istituito presso il Ministero della salute e al Tavolo tecnico per la prevenzione delle complicanze legate alla gravidanza e al parto, istituito presso Agenas.

**1991-1994**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Procter & Gamble S.p.a. – Viale Cesare Pavese, 385 - Roma

Tipo di attività o settore

Reparto Sistemi Informativi

Lavoro o posizione ricoperti

Impiegato con funzioni direttive – Analista

Principali attività e responsabilità

E' stata responsabile di sistemi su PC per la gestione di inventari e spedizioni; responsabile per l'implementazione di un nuovo sistema su mainframe per la gestione della disponibilità di prodotto finito; Database Administrator; project manager per la creazione di reportistica da un nuovo sistema europeo di gestione ordini.

**1990-1994**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	IBM Semea – Via Giorgione - Roma
Tipo di attività o settore	Centro di ricerca IBM - Roma Stagista
Lavoro o posizione ricoperti	Stagista
Principali attività e responsabilità	Ha sviluppato la propria tesi di laurea attraverso la sperimentazione di nuovi modelli probabilistici applicati al riconoscimento automatico della voce.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE****2012-2014**

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi - Milano
Qualifica conseguita	Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Gestione strategica: sviluppo delle competenze manageriali per raggiungere risultati coerenti alle strategie dell'ente, sviluppo delle competenze di leadership, Action Learning Projects, Progetti di Innovazione individuale
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	60 crediti formativi (CFU)

**Giugno 2001**

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	University of Cambridge Local Examinations Syndacate
Qualifica conseguita	First Certificate in English
Livello nella classificazione nazionale	Grade B

**1986-1991**

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Roma "La Sapienza"
Qualifica conseguita	Laurea in Scienze statistiche ed economiche
Livello nella classificazione nazionale	110/110 e lode

**1981-1986**

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico "Augusto Righi" Roma
Qualifica conseguita	Diploma di maturità
Livello nella classificazione nazionale	54/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA	<b>ITALIANA</b>
-------------	-----------------

ALTRA LINGUA	<b>Inglese</b>
--------------	----------------

• Capacità di lettura	<i>Eccellente</i>
• Capacità di scrittura	<i>Eccellente</i>
• Capacità di espressione orale	<i>Buono</i>
<b>ALTRA LINGUA</b>	<b>Cinese</b>
Capacità di lettura	<i>Elementare</i>
Capacità di scrittura	<i>Elementare</i>
Capacità di espressione orale	<i>Elementare</i>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Ottime capacità relazionali e di gestione delle risorse umane acquisite attraverso specifici corsi nel settore privato su "interpersonal managerial skills", nella gestione di gruppi di lavoro e tavoli tecnici ma anche nel mondo del volontariato attraverso specifiche competenze su ascolto attivo e relazione d'aiuto. Abilità comunicative e predisposizione al lavoro in team; capacità di mediazione per raggiungere l'obiettivo stabilito, cercando di trasformare le criticità in opportunità per ogni componente del gruppo. Ottima capacità nel parlare in pubblico. Partecipa frequentemente come relatore e/o moderatore di tavole rotonde, in convegni scientifici sia in ambito nazionale che internazionale
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Spiccata capacità organizzativa acquisita sia attraverso gli studi universitari che l'esperienza professionale nel settore privato e nell'Ufficio organizzazione del Ministero della salute. Attitudine alla pianificazione e all'individuazioni di soluzioni anche a fronte di problemi o criticità impreviste.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Ottima conoscenza degli strumenti di office automation (Microsoft Office Professional) Ottima conoscenza di sistemi per la gestione di database relazionali (Oracle, DB2) Buona conoscenza di Autocad
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	Particolare flessibilità e apertura mentale nonché creatività per affrontare ogni situazione nuova, costruendo percorsi di miglioramento
<b>PATENTI</b>	Patente B, Patente nautica Cat. A vela e motore senza limiti dalla costa, ECDL
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<p><b>2011</b> - Lettera di encomio del Ministro della Salute Ferruccio Fazio per la partecipazione al progetto di "Informatizzazione del procedimento giurisdizionale della CCEPS"</p> <p><b>2008</b> - Onorificenza di "Cavaliere al merito della Repubblica Italiana"</p> <p><b>1995</b> - Lettera di encomio del Ministro della Sanità Elio Guzzanti per l'impostazione della banca dati e la successiva elaborazione dei risultati nella rilevazione e misurazione dei carichi di lavoro del Ministero</p> <p><b>1994</b> - Dal 1994 a tutt'oggi svolge servizio di volontario nell'Associazione Peter Pan onlus, l'amico del bambino onco-ematologico</p> <p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".</p>
<b>FIRMA</b>	

Roma, 24 novembre 2019