

B5 Indicare chi ha svolto prevalentemente nell'anno 2015 le seguenti attività relative alle tecnologie informatiche:

E' possibile solo una risposta per riga

Rispondere ad ogni riga

	Prevalentemente da:		L'attività non viene svolta
	addetti dell'impresa oppure addetti di altre imprese (controllanti e affiliate) del gruppo di appartenenza	personale esterno	
a. Manutenzione delle infrastrutture informatiche (server, computer, stampanti, reti, ecc.).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Supporto per i software di ufficio (sistemi di video scrittura, fogli di calcolo, ecc.).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Sviluppo di sistemi e di software di gestione aziendale (ad esempio ERP o software utilizzato per la condivisione automatica ed elettronica di informazioni tra le diverse aree funzionali dell'impresa come l'area contabile, la produzione, il marketing, ecc.; CRM o software utilizzato per la gestione di informazioni sui clienti in formato elettronico; HR o software per la gestione delle informazioni sulle risorse umane; basi di dati o database).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Supporto ai sistemi e software di gestione aziendale (ad esempio ERP, CRM, HR, basi di dati o database).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Sviluppo web (sito web, sviluppo funzionalità e-commerce, ecc.).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Supporto per lo sviluppo web (sito web, sviluppo sito e-commerce, ecc.).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g. Gestione della sicurezza informatica e protezione dei dati (software relativo alla sicurezza, test di sicurezza, ecc.).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**SEZIONE C
CONNESSIONE E UTILIZZO DI INTERNET**

C1 Indicare se l'impresa dispone di almeno una connessione ad Internet:

Si **No**

Le imprese che rispondono "No" devono passare direttamente al quesito **E1** della **sezione E**

C2 Indicare il numero di addetti che utilizzano computer connessi ad Internet per svolgere il proprio lavoro: ¹¹💡

11 Indicare il numero di addetti, compreso lo stesso imprenditore, che utilizzano computer connessi a Internet (incluendo anche la rete Intranet e Extranet) per svolgere il proprio lavoro (per computer si intende: personal computer, mainframe, minicomputer, workstation, nettop, computer portatili, ad es. laptop, notebook, netbook, tablet, altri dispositivi portatili quali Smartphone).

CONNESSIONE FISSA IN BANDA LARGA A INTERNET PER SCOPI AZIENDALI/LAVORATIVI

C3 Indicare se l'impresa utilizza almeno una connessione fissa in banda larga:

Tra le connessioni fisse in banda larga sono incluse le tipologie di connessione fissa di tipo DSL (xDSL, ADSL, SDSL, VDSL, ecc.), via cavo, fibre ottiche (FTTH, FTTS), connessioni fisse senza fili, WiFi (anche pubbliche), WiMax.

Sì No

Le imprese che rispondono "No" devono passare direttamente al quesito C5

C4 Indicare la velocità massima di download prevista contrattualmente per la connessione ad Internet più veloce a disposizione dell'impresa tra quelle del quesito precedente:

E' possibile solo una risposta

- | | |
|---|----------------------------|
| Inferiore a 2 Mbit/s | <input type="checkbox"/> 1 |
| Compresa tra 2 Mbit/s e meno di 10 Mbit/s | <input type="checkbox"/> 2 |
| Compresa tra 10 Mbit/s e meno di 30 Mbit/s | <input type="checkbox"/> 3 |
| Compresa tra 30 Mbit/s e meno di 100 Mbit/s | <input type="checkbox"/> 4 |
| Maggiore o uguale a 100 Mbit/s | <input type="checkbox"/> 5 |

CONNESSIONE MOBILE AD INTERNET PER SCOPI AZIENDALI/LAVORATIVI

Per connessione mobile ad Internet si intende l'utilizzo di dispositivi portatili (laptop, notebook, netbook, altri dispositivi portatili quali Smartphone, tablet) con i quali ci si connette ad Internet per scopi aziendali/lavorativi mediante la rete di telefonia mobile (escludendo quindi le connessioni che avvengono esclusivamente tramite reti wireless e punti di accesso Wi-Fi pubblici e le connessioni mobili tramite chiavette Internet su dispositivi fissi non portatili). L'impresa fornisce ai propri addetti (tra i quali considerare anche lo stesso imprenditore) tali dispositivi portatili e paga la connessione mobile a Internet sostenendo i costi per l'abbonamento e l'uso di Internet nella loro totalità o fino ad un certo limite

C5 Indicare se l'impresa utilizza almeno una connessione mobile in banda larga (ovvero mediante la rete di telefonia mobile 3G o 4G) per l'accesso a Internet tramite dispositivi portatili : ¹²  ¹³

Sì No

C6 Indicare il numero di addetti provvisti di dispositivi portatili forniti dall'impresa che permettono la connessione mobile ad Internet mediante la rete di telefonia mobile per scopi aziendali/lavorativi: ¹⁴ 

|_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|

Le imprese che rispondono 0 (zero) devono passare direttamente al quesito C8

¹² Per dispositivi portatili che permettono la connessione mobile ad Internet si intendono laptop, notebook, netbook, altri dispositivi portatili quali Smartphone, tablet.

¹³ Indicare "No" al quesito C5 anche nei seguenti casi 1) il dispositivo fornito permette la connessione ad Internet SOLO attraverso reti wireless come ad es. reti wireless locali o pubbliche e NON mediante una connessione telefonica mobile; 2) si utilizza una chiavetta di connessione mobile a Internet ma su dispositivi fissi e non portatili.

¹⁴ Indicare il numero di addetti, compreso lo stesso imprenditore, ai quali l'impresa fornisce dispositivi portatili e paga la connessione mobile a Internet sostenendo i costi per l'abbonamento e l'uso di Internet (per dispositivi portatili si intende computer portatili quali laptop, notebook, netbook, tablet e anche altri dispositivi portatili quali Smartphone). In questo caso la connessione mobile ad Internet può essere in banda larga (Eg. 4G) o meno (utilizzando ad es. cellulari analogici, GSM, EDGE, GPRS) .

C7 Indicare se l'impresa fornisce ai suoi addetti dispositivi portatili che permettono la connessione mobile ad Internet mediante la rete di telefonia mobile per i seguenti scopi aziendali/lavorativi:
Rispondere ad ogni riga

	Si	No
a. Accesso alla posta elettronica aziendale.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Accesso e possibilità di modifica dei documenti aziendali.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Utilizzo di specifiche applicazioni software aziendali (programmi di gestione ordini e vendite, ERP, ecc.).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SITO WEB O HOME PAGE DELL'IMPRESA SU INTERNET

C8 Indicare se l'impresa ha un proprio sito Web o home page, ovvero una o più pagine su Internet:
 15

Si No

Le imprese che rispondono "No" devono passare direttamente al quesito C10

C9 Indicare quali servizi offre il sito Web dell'impresa:

Rispondere ad ogni riga

	Si	No
a) Possibilità di effettuare ordinazioni o prenotazioni on-line (es. carrello della spesa on-line).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Tracciabilità on-line dell'ordine.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Accesso a cataloghi di prodotti o listini prezzi.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Possibilità di personalizzare i contenuti del sito per i visitatori abituali.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Possibilità per i visitatori del sito di personalizzare o progettare prodotti.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Annuncio di posti di lavoro vacanti o possibilità di effettuare domande di impiego on-line.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Collegamenti o riferimenti ai profili dell'impresa sui social media.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

UTILIZZO DEI SOCIAL MEDIA

L'uso di social media si riferisce all'utilizzo, da parte dell'impresa rispondente di uno o più profili, account o licenze d'uso a seconda dei requisiti richiesti e della tipologia di social media utilizzato.

C10 Indicare se l'impresa utilizza i seguenti social media:

*Rispondere 'no' anche nel caso in cui siano utilizzati esclusivamente per pubblicità a pagamento
 Rispondere ad ogni riga*

	Si	No
a. Social network (ad es. Facebook, LinkedIn, MySpace, Google+, Xing, Viadeo, Yammer).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Blog o microblog dell'impresa (ad es. Twitter, Tumblr).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Siti web di condivisione di contenuti multimediali (ad es. YouTube, Instagram, Pinterest, Flickr, Picasa, SlideShare).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Strumenti di tipo Wiki basati sulla condivisione delle conoscenze.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

15 **Includere:** il sito web proprio dell'impresa o di sua proprietà, sito web del gruppo di imprese di cui fa parte l'impresa rispondente, il sito web di una impresa holding o affiliata a quella rispondente che comunque abbiano pagine Internet dedicate all'impresa rispondente, la presenza di un profilo dell'impresa su un social network. **Escludere:** siti web di terzi nei quali le imprese pubblicizzano i loro prodotti, si favorisce l'incontro tra domanda e offerta (e-marketplace come Amazon, Booking, Expedia, Groupon, ecc.), siti web di terzi in cui compaiono solo il nome, l'indirizzo, informazioni di contatto dell'impresa rispondente (es. Pagine Gialle).

ALTRI UTILIZZI DI INTERNET

C11 Indicare se gli addetti dell'impresa hanno la possibilità di collegarsi in remoto (ovvero da luoghi diversi dal proprio posto di lavoro) alla posta elettronica dell'impresa, ai documenti o alle applicazioni aziendali :

Si No

C12 Indicare se l'impresa utilizza pubblicità a pagamento su Internet (ad esempio pubblicità sui motori di ricerca, sui social media o altri siti web, ecc.):

Si No

Le imprese che rispondono "No" devono passare direttamente al quesito C14

C13 Per gli annunci pubblicitari a pagamento su Internet, indicare se l'impresa utilizza i seguenti metodi di pubblicità mirata:

Rispondere ad ogni riga

	Si	No
a. Metodi basati sulla ricerca di contenuti web o di specifiche parole chiave ricercate dagli utenti.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Metodi basati sull'utilizzo delle tracce informatiche lasciate dagli utilizzatori di Internet sulla rete o sui loro profili.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Metodi basati sulla geo localizzazione degli utilizzatori di Internet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Altri metodi finalizzati a individuare uno specifico gruppo di utilizzatori di Internet cui destinare la pubblicità dell'impresa.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

UTILIZZO DI INTERNET NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

C14 Nei rapporti con la Pubblica amministrazione, per le seguenti attività svolte via Internet dall'impresa nel corso dell'anno 2015, indicare, se rilevati, i problemi e gli ostacoli individuati:

E' possibile indicare più di un ostacolo

Rispondere ad ogni riga

	Procedure elettroniche troppo complicate e dispendiose in termini di tempo	Procedure elettroniche che richiedono ancora la presentazione di documenti cartacei	Difficoltà tecniche dipendenti dal sito web/portale (es. interruzioni procedure, procedure lente)	Informazioni insufficienti o poco chiare; mancanza di supporto	Timori legati alla sicurezza o alla riservatezza dei dati	Nessun problema nell'utilizzo del servizio offerto on-line dalla PA	L'impresa non utilizza il servizio e/o si avvale di un intermediario (commercialista, CAF, altra impresa del gruppo, ecc.)
a. Adempimenti e procedure per il lavoro (INPS/INAIL)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Dichiarazione dei redditi dell'impresa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Dichiarazione IVA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Sportello Unico per le Attività Produttive (permessi di costruire, dichiarazione di inizio attività, ecc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Adempimenti e procedure in materia edilizia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Dichiarazioni doganali (dazi, accise), comunicazioni Intrastat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g. Partecipazione a gare d'appalto e bandi on-line della PA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h. Utilizzo della fatturazione elettronica con la PA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i. Utilizzo della PEC per interagire con la PA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SEZIONE E CONDIVISIONE AUTOMATICA DI INFORMAZIONI ALL'INTERNO DELL'IMPRESA

E1 Indicare se l'impresa utilizza un pacchetto software ERP (Enterprise Resource Planning):

Un pacchetto software ERP (Enterprise Resource Planning) è un qualsiasi pacchetto software utilizzato per gestire risorse attraverso la condivisione automatica e elettronica di informazioni tra diverse aree funzionali dell'impresa rispondente (ad es. area contabile, produzione, marketing).

Si No

E2 Indicare se l'impresa utilizza applicazioni software CRM (Customer Relationship Management) per le seguenti finalità:

Per CRM (Customer Relationship Management) si intende una qualsiasi applicazione software utilizzata per gestire informazioni in formato elettronico sui propri clienti.

Rispondere ad ogni riga

- | | Si | No |
|---|--------------------------|--------------------------|
| a. Raccogliere, archiviare informazioni sui propri clienti e metterle a disposizione di altre funzioni aziendali | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. Analizzare le informazioni raccolte sui propri clienti per obiettivi di marketing (fissare i prezzi, promuovere le vendite, scegliere canali di distribuzione, ecc.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

SEZIONE F ANALISI DI GRANDI QUANTITÀ DI DATI O "BIG DATA"

Con "big data" o grandi quantità di dati, si intendono dati generati elettronicamente mediante attività elettroniche che avvengono tra macchine informatiche senza l'intervento umano (ad esempio i dati ottenuti dalle attività svolte sui social media, dai processi di produzione, ecc.)

Queste grandi quantità di dati (big data) hanno le seguenti caratteristiche:

- un volume significativo, ovvero si riferiscono a grandi quantità di dati generati nel corso del tempo;
- la varietà di formato, siano strutturati o meno come ad esempio formati di testo, video, immagini, voce, documenti, dati estratti da sensori, i registri o log delle attività, dei clic effettuati sulle pagine web, dati di geo localizzazione, ecc.;
- la velocità con cui i dati sono generati, diventano disponibili e si modificano nel tempo.

Con la terminologia *big data analysis* o *analisi di grandi quantità di dati* ci si riferisce all'uso di tecniche, tecnologie e strumenti software impiegati per l'analisi di tali grandi quantità di informazioni che possono essere ottenute da fonti di dati proprie dell'impresa o da altre fonti di dati.

F1 Indicare se, nel corso dell'anno 2015, l'impresa ha analizzato grandi quantità di dati (big data) derivanti dalle seguenti fonti di dati:

Si faccia riferimento alla definizione di grandi quantità di dati (*big data*). Includere anche l'analisi di grandi quantità di dati effettuata, per conto dell'impresa, da un fornitore esterno di servizi.

Rispondere ad ogni riga

- | | Si | No |
|--|--------------------------|--------------------------|
| a. Grandi quantità di dati (<i>big data</i>) dell'impresa derivanti da dispositivi intelligenti o sensori (ad es comunicazioni da macchina a macchina o M2M, sensori digitali, etichette per l'identificazione a radio frequenza RFID, etc.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. Grandi quantità di dati (<i>big data</i>) di geo localizzazione derivanti dall'utilizzo di dispositivi portatili (ad esempio dispositivi portatili che utilizzano le reti di telefonia mobile, connessioni wireless o GPS) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. Grandi quantità di dati (<i>big data</i>) generati dai social media (ad esempio social network, blog, siti multimediali di condivisione di contenuti, ecc.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d. Altre fonti di grandi quantità di dati (<i>big data</i>) non specificate sopra | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Al quesito successivo **F2** devono rispondere solo le imprese che hanno risposto con almeno un 'Si' al quesito **F1**; tutte le altre devono passare direttamente al quesito **G1**.

F2 Indicare chi, nel corso dell'anno 2015, ha analizzato grandi quantità di dati (big data) per conto dell'impresa:

Rispondere ad ogni riga

	Si	No
a. Personale interno all'impresa o al gruppo di appartenenza dell'impresa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Personale di fornitori esterni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**SEZIONE G
FATTURAZIONE AZIENDALE
(cartacea e elettronica)**

La fattura può essere elettronica e/o cartacea.

Nell'invio cartaceo si devono includere anche i casi di spedizione e/o consegna a mano della fatture.

Le fatture elettroniche possono essere distinte in due tipologie:

- fatture elettroniche con una struttura standard ovvero adatte ad essere trattate automaticamente; queste fatture possono essere scambiate direttamente tra fornitori e clienti o tramite un intermediario di servizi all'impresa o tramite un sistema elettronico bancario;
- fatture in un formato elettronico non adatto per l'elaborazione automatica (ad esempio email o allegati alle email in formato PDF, TIF, JPEG o altro tipo di formato).

Le informazioni richieste in questa Sezione fanno riferimento all'anno 2015

G1 Indicare se durante l'anno 2015 l'impresa ha inviato fatture ai seguenti soggetti: ¹⁶

Rispondere ad ogni riga

	Si	No
a. Altre imprese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Pubblica Amministrazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Consumatori privati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Le imprese che, durante l'anno 2015, hanno inviato fatture solo ai consumatori privati e non inviano fattura anche ad altre imprese e/o Pubblica Amministrazione devono passare direttamente al quesito G3.

G2 Di tutte le fatture inviate dall'impresa durante l'anno 2015 ad altre imprese o Pubbliche Amministrazioni indicare la percentuale delle seguenti tipologie: ¹⁷

Rispondere ad ogni riga

Se il dato non è disponibile indicarne una stima

a. Fatture elettroniche inviate in formato standard ovvero adatte a essere trattate automaticamente (ad esempio in formato EDI, UBL, XML)	_____ 0 %	
b. Fatture inviate in un formato elettronico non adatto per l'elaborazione automatica (ad esempio email o allegati alle email in formato PDF, TIF, JPEG o altro tipo di formato)	_____ 0 %	
c. Fatture cartacee ¹⁹	_____ 0 %	
Totale fatture inviate ad altre imprese o Pubbliche Amministrazioni	1 0 0 0 0 %	

16 Per *fatture inviate* si intende più in generale l'invio elettronico, l'invio postale e anche quello effettuato attraverso la consegna a mano.

17 Per *fatture inviate* si intende più in generale l'invio elettronico, l'invio postale e anche quello effettuato attraverso la consegna a mano.

18 Arrotondare alla cifra intera senza decimali. Il Totale deve essere uguale a 100%.

19 In questo caso la fattura viene inviata ai clienti solo in formato cartaceo. Nel caso in cui essa venga inviata ai clienti anche in formato standard (risposta H2.a) o via mail (risposta H2.b), la fattura non deve essere considerata come inviata in formato cartaceo. Pertanto, la risposta relativa al formato cartaceo (risposta H2.c) deve essere scelta solo se tale formato viene utilizzato come unico mezzo di invio della singola fattura considerata. Nell'invio cartaceo si devono includere anche i casi di spedizione e/o consegna a mano della fatture.

H3 Indicare la suddivisione percentuale dei ricavi derivanti dalle vendite effettuate via web (sito web dell'impresa, altro sito online di un intermediario, extranet, app) in relazione alla tipologia di clienti:

Rispondere ad ogni riga

- | | | | |
|----|--|---------------------------|--|
| a. | Vendite via web a consumatori privati (B2C-business-to-consumer)..... | _ _ _ _ , 0 % | 23  |
| b. | Vendite via web ad altre imprese (B2B) e alla Pubblica Amministrazione (B2G) | _ _ _ _ , 0 % | |
| | Totale ricavi derivanti da vendite via web | _1_ _0_ _0_ , 0 % | |

H4 Indicare se, nel corso del 2015, l'impresa ha effettuato vendite via web (sito web dell'impresa, altro sito online di un intermediario, extranet, app) a clienti localizzati nelle seguenti aree geografiche:

Rispondere ad ogni riga

- | | Sì | No |
|--|--------------------------|--------------------------|
| a. Italia | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. Paesi dell'Unione Europea (esclusa l'Italia)..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. Resto del mondo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Paesi UE28: Austria , Belgio , Bulgaria , Cipro , Croazia , Danimarca , Estonia , Finlandia , Francia , Germania , Grecia , Irlanda , (Italia) , Lettonia , Lituania , Lussemburgo , Malta , Paesi Bassi , Polonia , Portogallo , Regno Unito , Repubblica ceca , Romania , Slovacchia , Slovenia , Spagna , Svezia , Ungheria.

Ostacoli o impedimenti alle vendite via web ovvero tramite sito web dell'impresa, altro sito online di un intermediario, extranet, app

H5 Indicare se i seguenti motivi hanno rappresentato, nel corso del 2015, un ostacolo o un impedimento alle vendite via web (sito web dell'impresa, altro sito online di un intermediario, extranet, app) :

Rispondere ad ogni riga

- | | Sì
è stato un ostacolo o un impedimento | No
non è stato un ostacolo o un impedimento |
|---|--|--|
| a. I prodotti o servizi dell'impresa non sono adatti alle vendite via web | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> |
| b. Problemi legati alla logistica (trasporto, spedizione e consegna delle merci) delle vendite via web | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> |
| c. Problemi relativi ai pagamenti delle vendite via web | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> |
| d. Problemi delle vendite via web legati alla sicurezza informatica o alla protezione dei dati | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> |
| e. Problemi delle vendite via web legati al quadro legislativo di riferimento | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> |
| f. I costi legati all'introduzione delle vendite via web sono stati o potrebbero essere troppo elevati rispetto ai benefici | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> |
| g. Altro ostacolo o impedimento | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> |

VENDITE ELETTRONICHE VIA SCAMBI ELETTRONICI DI DATI

Vendite effettuate tramite scambi elettronici di dati (con esclusione di vendite effettuate tramite ricezione di messaggi di posta elettronica)

Si tratta di vendite effettuate attraverso scambi elettronici di dati ovvero la ricezione di informazioni in un formato stabilito (ad esempio di tipo EDI) che ne consenta il trattamento automatico (ad esempio EDIFACT, UBL-Universal Business Language, XML, ecc.).

H6 Nel corso del 2015 l'impresa ha effettuato vendite di propri prodotti o servizi tramite scambi elettronici di dati in un formato stabilito?

Sì No

H11 Indicare se, nel corso del 2015, l'impresa ha effettuato acquisti elettronici via reti informatiche (via sito web dell'impresa, altro sito online di un intermediario, extranet, app, altri scambi elettronici di dati in un formato stabilito) di prodotti o servizi da fornitori localizzati nelle seguenti aree geografiche:

Rispondere ad ogni riga

- | | Si | No |
|---|--------------------------|--------------------------|
| a. Italia | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. Paesi dell'Unione Europea (esclusa l'Italia) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. Resto del mondo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Paesi UE28: Austria , Belgio , Bulgaria , Cipro , Croazia , Danimarca , Estonia , Finlandia , Francia , Germania , Grecia , Irlanda , (Italia), Lettonia , Lituania , Lussemburgo , Malta , Paesi Bassi , Polonia , Portogallo , Regno Unito , Repubblica ceca , Romania , Slovacchia , Slovenia , Spagna , Svezia , Ungheria.

SEZIONE I – NOTIZIE RELATIVE ALLA COMPILAZIONE

INFORMAZIONI SUL COMPILATORE a cui l'ISTAT potrà rivolgersi per chiarimenti sulle risposte date al questionario

E' possibile indicare al massimo tre compilatori

Nome del compilatore

Ufficio di appartenenza

Telefono Fax

E-mail@.....

Sito web dell'impresa

INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE

1. Indicare quante persone sono state coinvolte per rispondere ai quesiti:

□ □ □

2. Indicare, tra le seguenti, la classe di tempo impiegato per reperire le informazioni necessarie alla compilazione del questionario:

Scegliere solo una risposta

fino a 15 minuti	più di 15 minuti – fino a mezz'ora	più di mezz'ora fino a 1 ora	più di 1 ora - fino a 3 ore	più di 3 ore - fino a 10 ore	più di 10 ore - fino a 30 ore	oltre 30 ore
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Indicare eventuali ulteriori commenti, suggerimenti connessi alla compilazione del questionario: