

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:384762-2011:TEXT:IT:HTML>

**I-Roma: Servizi di stampa
2011/S 238-384762**

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Istituto nazionale di statistica (ISTAT)

via Cesare Balbo, 16

Punti di contatto: ritiro bando tel: +39 0646733478/3389; per informazioni di natura tecnica dott. Achille

Zuchegna (tel. +39 0646733267 e-mail zuchegna@istat.it) per informazioni di natura amministrativa dott.ssa

Franca Valente (tel +39 0646733315 e-mail frvalent@istat.it)

00184 Roma

ITALIA

Telefono: +39 0646733389

Posta elettronica: dcap@istat.it

Fax: +39 0646733476

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: <http://www.istat.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

Istituto nazionale di statistica - ufficio posta

via Cesare Balbo 16

All'attenzione di: Commissione di preselezione della gara per l'accordo quadro per i servizi di stampa di pubblicazioni istituzionali e stampa e servizi editoriali, CIG n. 3649725857

00184 Roma

ITALIA

Telefono: +39 0646731

Indirizzo internet: <http://www.istat.it>

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Organismo di diritto pubblico

I.3) Principali settori di attività

Altro: ricerca statistica

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

- II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**
Accordo-quadro per i servizi di stampa di pubblicazioni istituzionali e di stampa e servizi editoriali e spedizione a mezzo servizio postale.
- II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**
Servizi
Categoria di servizi n. 15: Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Stabilimento dell'operatore economico.
Codice NUTS
- II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)**
L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
- II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro**
Accordo quadro con diversi operatori
Numero di partecipanti all'accordo quadro previsto: 3
Durata dell'accordo quadro
Durata in mesi: 36
Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro
Valore stimato, IVA esclusa: 640 000,00 EUR
- II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**
Accordo-quadro triennale per i servizi di stampa di pubblicazioni istituzionali e di stampa e servizi editoriali di circa n. 13 000 pagine edite e circa 24 000 000 di pagine stampate, nonché spedizione a mezzo servizio postale.
- II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**
79810000
- II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì
- II.1.8) Lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.1.9) Informazioni sulle varianti**
Ammissibilità di varianti: no
- II.2) Quantitativo o entità dell'appalto**
- II.2.1) Quantitativo o entità totale:**
Importo presunto 640 000,00 EUR = IVA esclusa di cui 600 000,00 EUR =, non superabile pena l'inammissibilità dell'offerta, per servizi di stampa ed 40 000 EUR = non soggetti a sconto per spese postali - escluse le opzioni di cui al punto II.2.2.
Costo degli oneri per la sicurezza: 0,00 EUR (eurozero/00).
Valore stimato, IVA esclusa: 640 000,00 EUR
- II.2.2) Opzioni**
Opzioni: sì
Descrizione delle opzioni: L'Istituto si riserva di ampliare o diminuire il servizio fino alla concorrenza di un quinto del valore contrattuale.
- II.2.3) Informazioni sui rinnovi**
L'appalto è oggetto di rinnovo: no

- II.3) **Durata dell'appalto o termine di esecuzione**
Durata in mesi: 36 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) **Condizioni relative all'appalto**

III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**

Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dovrà essere prestata, all'atto della presentazione dell'offerta, una cauzione provvisoria, con le modalità e le condizioni che saranno stabilite nella lettera d'invito, di importo pari al 2 % del valore totale stimato dell'accordo quadro.

Gli aggiudicatari saranno tenuti a prestare una cauzione a garanzia degli obblighi contrattuali nascenti dalla stipula dell'accordo-quadro ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**

È consentita la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i. e di consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del richiamato decreto.

Le società concorrenti in RTI e le società facenti parte di un consorzio incaricate della fornitura non potranno concorrere autonomamente né in altre associazioni e/o consorzi. In tali casi sia l'impresa, sia le associazioni e/o consorzi saranno esclusi dalla gara.

III.1.4) **Altre condizioni particolari**

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

III.2) **Condizioni di partecipazione**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Ai fini della partecipazione alla gara le imprese dovranno:

— non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, 1° comma, del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i. I concorrenti, in merito alla lettera c) dell'art. 38, dovranno indicare tutte le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato riportate senza o con il beneficio della non menzione e/o i decreti penali divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del CPP, con esclusione dei reati depenalizzati, dei reati per i quali è intervenuta la riabilitazione, dei reati dichiarati estinti dopo la condanna o in caso di revoca della condanna stessa,

— non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e dichiarare di aver formulato l'offerta autonomamente; o non essere a conoscenza della partecipazione, alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e dichiarare di aver formulato l'offerta autonomamente; o essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e dichiarare di aver formulato l'offerta autonomamente,

— essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68 del 12.3.1999 per le imprese operanti in Italia).

Le imprese dovranno attestare i requisiti sopraindicati mediante apposita dichiarazione resa in conformità al modello "mod. dich." predisposto dall'Istituto ed allegato al presente bando.

Nel modello "mod. dich." le società dovranno indicare le sole dichiarazioni di interesse. Le imprese, nella predetta dichiarazione, ai sensi del comma 2 dell'art.38 del D.Lvo n.163/2006 e s.m.i., dovranno indicare, a pena di esclusione, le eventuali condanne subite comprese quelle soggette alla non menzione ed inserire l'elenco delle principali forniture svolte negli ultimi tre anni, relative al settore oggetto del presente appalto. La mancanza di una sola delle dichiarazioni indicate nel predetto modello relative al possesso dei requisiti minimi richiesti ai fini della partecipazione alla gara, comporterà l'esclusione dalla gara stessa.

Nel suddetto modello "mod.dich" sono altresì richieste le seguenti informazioni relative alla società: Agenzia delle entrate competente, numero di matricola INPS ed INAIL, relative posizioni, tipo di contratto collettivo e centro per l'impiego competente. In caso di raggruppamento di imprese e di consorzio la stessa dichiarazione dovrà essere resa da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, dal consorzio e da ciascuna consorziata incaricata del servizio.

L'Istituto procederà ad effettuare la verifica del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio e delle certificazioni presentate, ai sensi dell'art. 48 del D.Lvo n.163/2006 e s.m.i. e richiederà alla/e società estratta/ e originali o copie autenticate dei bilanci depositati relativi agli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi e le attestazioni degli enti presso i quali sono state prestate le forniture relative al settore oggetto di gara, se pubbliche e, per quelle prestate a privati con medesima attestazione rilasciata da questi o in mancanza dalla società medesima.

L'Istituto inoltre si riserva la facoltà di effettuare appositi sopralluoghi, con personale all'uopo incaricato, presso le sedi indicate dalle Società per verificare le capacità minime e la disponibilità delle apparecchiature dichiarate relativamente alle attività di pre stampa, stampa, e allestimento.

III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Le imprese dovranno attestare il presente requisito mediante apposita dichiarazione resa in conformità al modello "mod. dich." predisposto dall'Istituto ed allegato al presente bando. In caso di raggruppamento di imprese e di consorzio la stessa dichiarazione dovrà essere resa da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, dal consorzio e da ciascuna consorziata incaricata del servizio. La capogruppo, il consorzio nella sua autonomia strutturale o una delle consorziate incaricate del servizio dovranno possedere i livelli minimi di capacità economica e finanziaria, in misura non inferiore al 40 %. La restante percentuale dovrà essere posseduta dalle mandanti e/o dalle altre consorziate incaricate del servizio con un limite individuale comunque non inferiore al 10 % dei requisiti globali richiesti.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà produrre a pena di esclusione tutta la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lvo n.163/2006 s.m.i.;

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: Le imprese devono aver conseguito complessivamente negli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi (corrispondenti agli ultimi 3 bilanci depositati), un fatturato globale, al netto dell'IVA, pari ad 1 800 000,00 EUR = di cui almeno 600 000,00 EUR = per servizi relativi al settore oggetto di gara.

III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Le imprese dovranno attestare il presente requisito mediante apposita dichiarazione resa in conformità al modello "mod. dich." predisposto dall'Istituto ed allegato al presente bando e mediante la presentazione dell'elenco dei principali servizi nel settore oggetto dell'appalto da cui risulti un importo complessivo conseguito nell'ultimo triennio non inferiore ad 600 000,00 EUR.

In caso di raggruppamento di imprese e di consorzio la stessa dichiarazione nonché l'elenco dei principali servizi dovranno essere resi da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, dal consorzio e da ciascuna consorziata incaricata del servizio.

La capogruppo, il consorzio nella sua autonomia strutturale o una delle consorziate incaricate del servizio dovranno possedere i livelli minimi di capacità tecnica, ove frazionabili, in misura non inferiore al 40 %. La restante percentuale dovrà essere posseduta dalle mandanti e/o dalle altre consorziate incaricate del servizio con un limite individuale comunque non inferiore al 10 % dei requisiti globali richiesti.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà produrre a pena di esclusione tutta la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lvo n.163/2006 s.m.i.;

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Per quanto riguarda la pre stampa, i concorrenti devono disporre di:

Almeno 4 stazioni di lavoro, di cui almeno 2 in ambiente Apple Macintosh e 2 in ambiente MS/Windows con personale esperto e dedicato. I macchinari utilizzati e a disposizione devono essere corredati dei più diffusi software per il desktop publishing e devono utilizzare profili per il color management (FOGRA o equivalenti, per il controllo della resa dei colori sui diversi macchinari a stampa collegati - offset, digitale, prove di colore). Devono inoltre essere dotati del sistema CTP per la produzione delle lastre di stampa.

Deve essere garantita la produzione di almeno 60 pagine edite al giorno.

Per quanto riguarda la stampa offset, i concorrenti devono disporre di almeno due macchine da stampa offset in piano di formato 70x100 con controllo automatico del registro, di cui:

- almeno una 5/6 colori in linea più gruppo di verniciatura acrilica integrato,
- almeno una 4 colori in linea.

I macchinari devono garantire complessivamente una capacità produttiva giornaliera di almeno 80 000 fogli 70x100, stampati bianca e volta e in quadricromia più eventuali passaggi di colore ulteriori o verniciature.

Per quanto riguarda la stampa digitale, i concorrenti devono disporre di:

Almeno 2 macchine da stampa digitale con allestimento in linea, ciascuna delle quali con capacità produttiva di almeno 100 pagine/minuto in bianco/nero e 60 a colori, in modalità fronte/retro automatica con gestione del registro fronte/retro.

Devono inoltre avere una risoluzione di stampa non inferiore a 600 x 600 x 8 bit, non interpolati; devono supportare carte di dimensioni almeno 12" x 18" e grammature da 70 fino a 300 g/mq in modalità fronte/retro automatica.

I macchinari devono garantire complessivamente una capacità produttiva giornaliera di almeno 50 000 pagine in bianco/nero e 30 000 pagine a colori.

Per quanto riguarda la poststampa si richiede complessivamente una capacità giornaliera di taglio a formato e allestimento di almeno 80 000 fogli 70x100.

I concorrenti devono quindi disporre almeno di:

- una tagliacarte lineare con luce min. 115 cm con computer e comandi a tastiera,
- una piegatrice automatica 70x100 con gruppo di perforazione e gruppo di cordonatura,
- una cordonatrice automatica,
- una cucitrice punto metallico taglio trilaterale, minimo 4 stazioni con metticopertina,
- una brossatrice automatica con fresa,
- una cucitrice filo refe,
- una plastificatrice con film lucido/opaco 70x100.

In caso di RTI i suddetti requisiti devono essere posseduti dal raggruppamento nella sua interezza.

I concorrenti devono essere in possesso della certificazione FSC (Forest Stewardship Council) da attestare mediante produzione di copia originale o autenticata della certificazione medesima. In caso di RTI la predetta certificazione deve essere posseduta da tutte le società facenti parte del raggruppamento.

III.2.4) **Informazioni concernenti appalti riservati**

III.3) **Condizioni relative agli appalti di servizi**

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: no

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: no

Sezione IV: Procedura

IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura

Ristretta

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione

Prezzo più basso

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

20.1.2012 - 12:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione

italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità

Si tratta di un appalto periodico: no

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea

VI.3) Informazioni complementari

Codice identificativo gara (CIG): 3649725857.

Delibera di espletamento gara n. 175/11/DGEN/DCAP del 5.12.2011.

Tutte le informazioni/richieste di chiarimenti sia di carattere amministrativo sia tecnico dovranno essere esclusivamente richieste tramite e-mail agli indirizzi indicati nella sezione I entro il 5.1.2012. Le relative risposte verranno fornite entro il 12.1.2012 sul sito: <http://www.istat.it>.

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte in conformità al modello "mod. ist. part." predisposto dall'ISTAT e allegato al presente bando. Ai sensi dell'articolo 79, comma 5 quinquies del D.Lgs. 163/06 s.m.i. è fatto obbligo al candidato, pena l'esclusione dalla gara, di indicare all'atto della presentazione della candidatura,

in conformità al "mod. ist. part.", il domicilio eletto per le comunicazioni ed il numero di fax cui inviare le comunicazioni di cui al comma 5 del predetto articolo 79.

Le istanze dovranno essere spedite, entro il termine di cui al punto IV.3.4 del presente bando, per raccomandata ovvero consegnate a mano, in busta chiusa e sigillata in modo da garantirne la segretezza, all'ufficio posta dell'Istituto. Per le istanze pervenute in ritardo non saranno ammessi reclami anche se spedite prima della scadenza del termine stesso. Ai fini della predetta scadenza faranno fede la data e l'ora apposte sul relativo plico dal personale dell'ufficio posta dell'ISTAT.

Le dichiarazioni dei modelli allegati "mod. dich." e "mod. ist. part." devono essere rese e sottoscritte, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 a pena di esclusione, dal legale rappresentante della Impresa o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente, con le modalità indicate in calce agli stessi modelli.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese, la domanda di partecipazione, indicante la mandataria, deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Subappalto: si applicano le disposizioni di cui all'art. 118 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i. Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto e comunque nella misura massima del 30 %, dovrà farne esplicita dichiarazione al momento della presentazione dell'offerta. Non saranno ammesse richieste di subappalto successive alla presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva altresì in qualsiasi momento ogni verifica in ordine al possesso dei requisiti generali, e di verificare, eventualmente, anche tramite l'accesso ai siti ufficiali degli Organismi certificatori, l'effettiva vigenza degli attestati e dei documenti presentati in sede di gara.

Si procederà ad aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida.

L'ISTAT qualora ne ravvisasse le ragioni, si riserva la facoltà di non procedere agli inviti, nonché la possibilità di non approvare in tutto o in parte i risultati della gara qualora ne ravvisasse le ragioni di convenienza o riscontrasse l'inidoneità delle offerte in relazione all'oggetto dell'accordo-quadro e in ogni caso qualora emergessero obiettive irregolarità o motivi di illegittimità.

Il responsabile del procedimento è il dirigente dell'unità operativa ABS/D dott.ssa Franca Valente.

Il direttore tecnico dell'esecuzione contrattuale sarà comunicato al momento della sottoscrizione dell'accordo quadro, prima dell'avvio delle lavorazioni.

I modelli "mod. dich." e "mod. ist. part." sono disponibili sul sito www.istat.it o possono essere richiesti ai numeri: +39 0646733389-3478.

Il bando di gara con i relativi allegati nonché il capitolato tecnico sono disponibili gratuitamente sul sito www.istat.it.

Le imprese invitate a presentare offerta dovranno produrre attestazione di pagamento di 70,00 EUR (settanta/00 EUR) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, come disposto dalla deliberazione del 3.11.2010 della predetta autorità.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale amministrativo regionale (TAR) del Lazio, sezione Roma

00196 Roma

ITALIA

Telefono: +39 06328721

Fax: +39 0632872310

VI.4.2) **Presentazione di ricorsi**

VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

6.12.2011

(Apporre Marca da bollo da €14,62)

All'Istituto Nazionale di Statistica
Via Cesare Balbo, 16
00184 Roma)

**MODELLO DI RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA RISTRETTA
PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO TRIENNALE PER I SERVIZI DI
STAMPA DI PUBBLICAZIONI ISTITUZIONALI E DI STAMPA E SERVIZI EDITORIALI
DI CIRCA N. 13.000 PAGINE EDITE CORRISPONDENTI A CIRCA N. 24.000.000 PAGINE
STAMPATE, NONCHÉ SPEDIZIONE A MEZZO SERVIZIO POSTALE. CODICE
IDENTIFICATIVO GARA (CIG.....)**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____, Via _____ in
qualità di¹ _____ dell'Impresa _____ con
sede in _____, Via _____ CAP _____
P.I. _____ C.F. _____
Tel. _____ Fax _____ ;
chiede di partecipare alla gara (CIG) sopra indicata.

A tal fine allega il "Mod. Dich." come richiesto dal bando di gara.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art.79 comma 5-quinquies del D. Lgs. 163/06 s.m.i., dichiara che:
il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:

il numero di fax è il seguente:

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi dell'art.13 del D.L.vo n.196/2003, che i
dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito
del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche sulla base di quanto
esplicitamente specificato nel prospetto "Informativa sul trattamento dei dati personali" allegato al
bando relativo alla presente gara e che qui si intende integralmente trascritto.

Data

Sottoscrizione del legale rappresentante o di altra
persona legittimata ad impegnare il concorrente¹

¹ Rappresentante legale o soggetto legittimato ad impegnare l'impresa come da specifica procura da allegare alla
dichiarazione

All'Istituto Nazionale di Statistica
Via Cesare Balbo, 16
00184 – Roma

**MODELLO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO
(da allegare alla documentazione di gara)**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____,
via _____ in qualità
di¹ _____
dell'Impresa _____ con sede in _____
Via _____ Partita Iva _____,
codice fiscale _____, Tel n. _____
Fax _____ e.mail _____
consapevole della responsabilità penale per falsità in atti e dichiarazioni mendaci e delle relative
sanzioni, ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000 e s.m.i., dichiara che il concorrente:

a) non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.38 del D.Lvo n.163/06² e s.m.i.;

a1) non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OPPURE³

a2) di non essere a conoscenza della partecipazione, alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed aver formulato l'offerta autonomamente;

OPPURE³

a3) essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed aver formulato l'offerta autonomamente;

b) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n.68/99);

OPPURE³

non è tenuta ad osservare la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (legge n.68/99) per i seguenti motivi:

¹ Rappresentante legale o soggetto legittimato a impegnare l'impresa, risultante dalla documentazione di gara o da specifica procura da allegare alla dichiarazione.

² Indicare, pena l'esclusione dalla gara, tutte le condanne subite passate in giudicato senza o con il beneficio della non menzione e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del c.p.p. con esclusione dei reati depenalizzati, dei reati per i quali è intervenuta la riabilitazione, dei reati dichiarati estinti dopo la condanna o in caso di revoca della condanna stessa.

³ Sbarrare la dichiarazione che non interessa.

c) ha conseguito, negli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi (corrispondenti agli ultimi tre bilanci depositati), un fatturato globale, al netto di IVA, pari ad € _____ così suddiviso:

€ _____ per l'anno

€ _____ per l'anno

€ _____ per l'anno

Ha conseguito negli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi, un fatturato nel settore oggetto della gara, di € _____ così suddiviso:

€ _____ per l'anno

€ _____ per l'anno

€ _____ per l'anno

d) ed ha effettuato nell'ultimo triennio le seguenti commesse nel settore oggetto di gara:

DESTINATARI	OGGETTO (specificare il tipo di fornitura svolta)	IMPORTO in Euro (I.V.A. ESCLUSA)	PERIODO	
			DA	A

e) è in possesso dei requisiti di cui al punto III.2.3 del bando di gara, di seguito indicati ⁴:

Per quanto riguarda la prestampa:

n..... stazioni di lavoro, di cui, n..... in ambiente Apple Macintosh e n..... in ambiente MS/Windows con personale esperto e dedicato.

I macchinari utilizzati e a disposizione sono corredati dei più diffusi software per il desktop publishing e utilizzano profili per il color management (FOGRA o equivalenti, per il controllo

⁴ Indicare il numero dei macchinari di cui il concorrente dispone e le relative capacità produttive

della resa dei colori sui diversi macchinari a stampa collegati - offset, digitale, prove di colore). Sono, inoltre, dotati del sistema CTP per la produzione delle lastre di stampa. I macchinari garantiscono la produzione di **n.** pagine edite al giorno.

Per quanto riguarda la stampa offset:

n...... macchine da stampa offset in piano di formato 70x100 con controllo automatico del registro, di cui:

n...... 5/6 colori in linea più gruppo di verniciatura acrilica integrato;

n. 4 colori in linea.

I macchinari garantiscono complessivamente una capacità produttiva giornaliera di **n.**..... fogli 70x100, stampati bianca e volta e in quadricromia più eventuali passaggi di colore ulteriori o verniciature.

Per quanto riguarda la stampa digitale:

n...... macchine da stampa digitale con allestimento in linea, ciascuna delle quali con capacità produttiva di almeno 100 pagine/minuto in bianco/nero e 60 a colori, in modalità fronte/retro automatica con gestione del registro fronte/retro.

Hanno, inoltre, una risoluzione di stampa non inferiore a 600 x 600 x 8 bit, non interpolati; supportano carte di dimensioni almeno 12” x 18” e grammature da 70 fino a 300 g/mq in modalità fronte/retro automatica.

I macchinari garantiscono complessivamente una capacità produttiva giornaliera di **n.**..... pagine in bianco/nero e **n.**..... pagine a colori.

Per quanto riguarda la poststampa:

- **n.**..... tagliacarte lineare con luce min. 115 cm con computer e comandi a tastiera
- **n.**.....piegatrice automatica 70x100 con gruppo di perforazione e gruppo di cordonatura
- **n.**.....cordonatrice automatica
- **n.**.....cucitrice punto metallico taglio trilaterale, minimo 4 stazioni con metticopertina
- **n.**.....brossatrice automatica con fresa
- **n.**.....cucitrice filo refe
- **n.**.....plastificatrice con film lucido/opaco 70x100

I macchinari garantiscono complessivamente una capacità giornaliera di taglio a formato e allestimento di **n.**..... fogli 70x100.

Certificazione FSC, di cui allega una copia in originale o copia autenticata;

f) ha la seguente matricola INPS.....
Sede di..... Via.....
Posizione n.....
Sede di..... Via.....
Posizione n.....

g) ha la seguente matricola INAIL.....
Sede di..... Via.....
Posizione n.....
Sede di..... Via.....
Posizione n.....
C.C.N.L applicato.....

h) il Centro per l'Impiego (Legge 68/99) competente è il seguente:

Sede di.....Via.....

i) ha come propria Agenzia delle Entrate:

Sede di.....Via.....

l) la/e sede/i dello/degli stabilimento/i presso il/i quale/i verranno eseguite le lavorazioni oggetto della presente gara è/sono (indicare indirizzo completo):

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere informato, ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.196 del 30.06.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche sulla base di quanto espressamente specificato nel bando di gara e che qui si intende integralmente trascritto.

Data

Sottoscrizione del legale rappresentante o di altra
persona legittimata ad impegnare il concorrente⁵

⁵ Da apporre, a pena di esclusione, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., secondo una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto;
- allegando copia fotostatica di un documento di identità, anche non autenticata.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/03 (cd. Codice della Privacy), si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per finalità legate all'espletamento della gara tra le quali la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria, tecnico-organizzativa nonché di tutti i requisiti richiesti dal bando per la partecipazione alla gara e lo svolgimento delle attività correlate e conseguenti, anche in adempimento di precisi obblighi di legge. I dati vengono acquisiti anche ai fini della successiva stipula ed esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti legali, fiscali, contabili ad esso connessi e la relativa gestione ed esecuzione economica ed amministrativa.

Modalità di trattamento dei dati: il trattamento dei dati viene effettuato in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Dati sensibili e giudiziari: il D.Lgs. n.196/2003 definisce i dati "sensibili" e "giudiziari" all'art.4, comma 1, lett.d) ed e). A tal riguardo si precisa che i dati personali conferiti ed in particolare i dati "giudiziari" sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati, per le finalità sopra evidenziate, potranno essere comunicati: 1) al personale dell'Istat; 2) ad Uffici o Enti Pubblici; 3) ad altri soggetti indicati dal D.Lgs.n.163/2006 e, in particolare, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ed all'Osservatorio dei contratti pubblici di cui rispettivamente agli artt.6 e 7 del D.Lgs. n.163/2006; 4) ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge n.241/1990.

Diritti dell'interessato: i diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art.7 del D.Lgs. n.196/2003. In particolare i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Ai sensi del medesimo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Titolare del trattamento e Responsabile del trattamento: Titolare del trattamento è l'Istituto Nazionale di Statistica, Via Cesare Balbo,16. Responsabile del trattamento è il Direttore Generale: dott. Giovanni Fontanarosa.

PREMESSA GENERALE

DESCRIZIONE, IMPORTO DEL SERVIZIO E CRITERIO DI SCELTA

L'Istat intende concludere un accordo quadro in un unico lotto con più operatori economici, massimo tre, per la prestazione di servizi di stampa di prodotti editoriali nell'arco di un triennio, ai sensi dall'art. 59 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Il servizio oggetto dell'appalto consiste in servizi di stampa di pubblicazioni istituzionali e di stampa e servizi editoriali in modalità offset (di cui almeno il 20% in modalità digitale) nonché spedizione a mezzo postale.

Le caratteristiche generali del servizio sono indicate nel Capitolato Tecnico.

Importo del Servizio

L'importo presunto del servizio è stimato in € 200.000,00 (duecentomila/00) iva esclusa per ciascun anno; tenuto conto della durata dell'appalto, fissata in tre anni, l'importo complessivo presunto ammonta ad € 600.000,00 (seicentomila/00).

Detta stima, effettuata tenendo conto della incidenza media delle prestazioni negli ultimi tre anni, non costituisce un importo garantito, ma solo un indicatore di spesa rispetto al quale sussiste un connaturale ambito di alea in capo agli operatori economici che concluderanno l'accordo quadro.

Criterio di scelta.

La migliore offerta sarà selezionata sulla base del massimo ribasso offerto, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 83/2006.

Ai concorrenti sarà chiesta una offerta in ribasso unico.

Il ribasso unico sarà utilizzato solo al fine di individuare le migliori offerte, mentre il prezzo che l'Istat prevederà nell'accordo quadro e corrisponderà per ciascuna lavorazione, sarà ottenuto detraendo dal prezzo posto a base di gara su ciascuna delle lavorazioni, il maggior ribasso offerto.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà tramite la procedura dell'accordo quadro con più operatori economici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, comma 6, d.lgs. 163/2006.

Detto accordo quadro, nel rispetto della definizione fornita dall'art. 3, comma 13, avrà come finalità quella di stabilire le clausole relative agli appalti da eseguire durante il periodo di vigenza dello stesso.

L'accordo quadro sarà stipulato con i primi tre operatori che risulteranno dalla graduatoria che sarà redatta al termine della gara in ordine decrescente a partire dal maggior ribasso unico offerto per le lavorazioni di cui al capitolato tecnico.

Tale accordo quadro sarà sottoscritto alle medesime condizioni economiche per tutti gli operatori, condizioni economiche ottenute applicando ai prezzi delle singole lavorazioni a base di gara, i ribassi offerti dal soggetto che avrà proposto il maggior ribasso unico risultante primo in graduatoria; **ne consegue che gli altri due operatori selezionati dovranno accettare di fornire le proprie prestazioni agli stessi ribassi offerti dal primo in graduatoria.**

Qualora i concorrenti interpellati non dovessero accettare di praticare detti ribassi, la proposta di aderire all'accordo quadro sarà avanzata nei confronti dei soggetti che seguono in graduatoria, fintanto che non saranno individuati tre operatori o non sarà esaurita la graduatoria; in ogni caso, l'accordo quadro sarà sottoscritto anche nell'ipotesi in cui allo stesso dovessero aderire meno di tre operatori.

Fermo il predetto meccanismo, l'offerta dell'operatore primo in graduatoria all'esito della gara rimarrà in ogni caso vincolante, con la conseguenza che lo stesso sarà comunque obbligato a stipulare l'accordo quadro anche se non vi fossero altri soggetti disposti ad aderire a detto accordo.

ORDINE DI PRIORITÀ

A norma dell'art. 59, comma 7, d.lgs. 163/2006, tenuto conto che ciascun operatore economico che aderirà all'accordo quadro dovrà eseguire le lavorazioni al medesimo prezzo, pari a quello ottenuto applicando i ribassi offerti dall'operatore che ha proposto il maggior ribasso unico, la scelta del contraente per ciascun prodotto editoriale sarà effettuata secondo un criterio di rotazione tra gli operatori aderenti all'accordo quadro, secondo un ordine decrescente a partire da quello che ha offerto il maggior ribasso unico.

L'invio degli ordini di stampa dei prodotti editoriali da realizzare sarà effettuato sulla base di un programma predisposto dalla competente direzione tecnica la quale si riserva la facoltà di ordinare ad un singolo operatore anche la realizzazione di più prodotti editoriali contemporaneamente.

Rimane ferma in ogni caso la necessità di garantire l'equilibrio (prevalentemente economico) nei tre anni, tra le prestazioni richieste ai soggetti aderenti all'accordo quadro.

L'Istat si riserva, altresì, la facoltà di affidare lavorazioni all'operatore economico parte dell'accordo quadro che segue in graduatoria, nei seguenti casi:

- in relazione a proprie specifiche esigenze;
- in caso di grave inadempienza del fornitore nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della singola lettera d'ordine;
- per il venir meno delle capacità produttive dell'operatore economico.

DISPOSIZIONI VARIE

L'Istat si riserva di procedere ad aggiudicazione anche se gli operatori economici selezionati risultassero in un numero inferiore a tre; in tale ipotesi, laddove la stazione appaltante decidesse di non stipulare l'accordo quadro gli offerenti non avranno niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

L'importo indicato a base di gara è solo presunto, con la conseguenza che gli operatori che aderiranno all'accordo quadro rinunciano a qualsiasi pretesa o richiesta nei confronti della stazione appaltante laddove il corrispettivo complessivo ricevuto per le lavorazioni eseguite risultasse inferiore a quello presunto messo a gara.

Resta inteso infine che il capitolato tecnico non vincola la stazione appaltante, la quale, con valutazioni insindacabili da parte dei concorrenti, si riserva di annullare o revocare la procedura, dar corso o meno alle operazioni di gara, stipulare o meno l'accordo quadro senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo o ragione per il fatto di aver rimesso offerta.

CAPITOLATO TECNICO

INTRODUZIONE

A. PRESTAMPA

- A.1 - Fotocomposizione o acquisizione testi da originali cartacei o altra fonte
- A.2 - Acquisizione di pagine con scanner
- A.3 - Acquisizione e trattamento di immagini
- A.4 - Videoimpaginazione da file
- A.5 - Acquisizione e trattamento di file pronti per la stampa
- A.6 - Prove di colore
- A.7 - Generazione di codici a barre
- A.8 - Fornitura dei file di stampa e degli impianti di stampa
- A.9 - Realizzazione di e-book

B. STAMPA OFFSET

- B.1 - Stampa offset a uno o più colori
- B.2 - Lavorazioni accessorie di stampa

C. STAMPA DIGITALE

D. ALLESTIMENTO

- D.1 - Cucitura a punto metallico
- D.2 - Brossura fresata
- D.3 - Brossura cucita
- D.4 - Spiralatura

E. ALTRE LAVORAZIONI E FORNITURE PARTICOLARI

- E.1 - Copertine e contenitori
- E.2 - Lavorazioni accessorie di allestimento
- E.3 - Supporti informatici

F. CARTE E BUSTE

- F.1 - Carta e cartoncino
- F.2 - Buste

G. CONFEZIONAMENTO E SPEDIZIONE

- G.1 - Confezionamento per consegna
- G.2 - Confezionamento per spedizione
- G.3 - Confezione in tubi di cartone
- G.4 - Spedizione a mezzo posta

H. MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

- H.1 – Modalità di esecuzione
- H.2 – Ritiro dei materiali
- H.3 – Lavorazioni intermedie
- H.4 - Fornitura
- H.5 – Spedizioni ed altri termini di esecuzione
- H.6 – Conservazione dei file di stampa e degli impianti di stampa

I. MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO, SPEDIZIONE E CONSEGNA

- I.1 – Modalità di confezionamento e consegna
- I.2 – Modalità di confezionamento e spedizione
- I.3 – Personalizzazione delle etichette per la spedizione
- I.4 – Monitoraggio delle spedizioni

INTRODUZIONE

Nell'articolazione del presente capitolato si assume come riferimento la pagina, composta o stampata.

Pertanto i prezzi delle lavorazioni e dei materiali indicati, **salvo diversa specificazione**, sono riferiti alla pagina (singola facciata) che compone ogni prodotto editoriale in formato A4.

I formati standard UNI sono quotati in proporzione al formato UNI A4 assunto come riferimento nel presente capitolato (es.: A5=A4/2; A3=A4*2). Se un prodotto è realizzato in formato fuori standard UNI sarà ricondotto, ai fini della quotazione economica, al formato UNI immediatamente superiore. I formati A5+, A4+ e A3+, ai fini della quotazione economica, sono equiparati ai formati cui sono riferiti (A5, A4 e A3).

I prodotti editoriali, ai fini della quotazione economica, sono considerati nel loro formato chiuso.

Il presente capitolato quota separatamente ogni lavorazione (es. stampa, verniciatura) e/o materiale (es. carta) necessaria alla realizzazione dei prodotti. Pertanto per determinare il costo finale di ciascun prodotto editoriale devono essere sommati i costi da capitolato dei materiali e delle lavorazioni necessari alla realizzazione di ciascuna pagina in relazione al formato, al colore, alla grammatura della carta ecc. moltiplicati per il numero di pagine che compongono la pubblicazione a cui dovranno essere aggiunti i costi di allestimento, confezionamento e consegna.

A. PRESTAMPA

La Società dovrà essere in grado di trattare gli originali forniti dall'Istat nei formati più diffusi tra cui Office, Open Office, Xpress, InDesign, Acrobat/Pdf, Photoshop, Illustrator e DeltaGraph.

I file possono essere realizzati sia con le ultime versioni di tali software sia con quelle immediatamente precedenti, negli ambienti Windows, Macintosh o Linux.

Gli originali saranno forniti sui seguenti supporti informatici: Cd-rom, Dvd, unità di memoria rimovibili, oppure potranno essere trasmessi per via telematica tramite e-mail o Ftp.

Inoltre gli originali potranno essere forniti su supporto cartaceo, nastro magnetico o file audio.

A.1 - FOTOCOMPOSIZIONE O ACQUISIZIONE TESTI DA ORIGINALI CARTACEI O ALTRA FONTE

La fotocomposizione consiste nella battitura di testi e/o la transcodifica da altra fonte (nastro magnetico, file audio, file video, dvd, cd-rom ecc.) e l'acquisizione di testi con altre modalità, incluso OCR con verifica ortografica. I fotocomposti dovranno essere forniti all'Istat in formato elettronico e cartaceo in pagine di 30 righe per 70 battute vuoto/pieno.

Prezzo per pagina 4,50 euro

Per composizioni in lingue estere, sia a caratteri latini sia a caratteri non latini, si applica un incremento del 75% sul prezzo unitario a pagina.

A.2 - ACQUISIZIONE DI PAGINE CON SCANNER

Acquisizione di pagine da originali cartacei mediante scansione digitale automatica:

Prezzo per pagina, qualunque sia il formato 1,00 euro

Acquisizione di pagine con altri processi di riproduzione fotografica, comprese eventuali riduzioni e/o ingrandimenti (min. 300 dpi) e ottimizzazione delle pagine per la stampa.

Prezzo per pagina, qualunque sia il formato 3,60 euro

A.3 - ACQUISIZIONE E TRATTAMENTO DI IMMAGINI

Scansione in alta risoluzione (min. 300 dpi) di fotografie e diapositive fornite dall'Istat ed eventuale fotoritocco:

Prezzi unitari ad immagine:

- acquisizione, fino al formato A3 compreso	8,00 euro
- acquisizione oltre il formato A3	13,00 euro
- acquisizione con fotoritocco, qualunque sia il formato	27,00 euro

A.4 - VIDEOIMPAGINAZIONE DA FILE

Videoimpaginazione a partire da originali su file compresa la realizzazione di parti tabellari, testi, fincature, zone retinate, inserimento di immagini, eccetera.

Prezzi per tipo di pagina, formato A4:

- pagine con testo e/o oggetti in formato immagine 8,00 euro
- pagine complesse, con realizzazione di tabelle e/o grafici 25,00 euro

La videoimpaginazione tipografica è comprensiva anche delle correzioni straordinarie d'autore¹ nei limiti del 30% della fotocomposizione dell'intera pagina. Qualora le correzioni d'autore superino il 30% della fotocomposizione della pagina, la stessa verrà calcolata come videoimpaginata nuovamente.

A.5 - ACQUISIZIONE E TRATTAMENTO DI FILE PRONTI PER LA STAMPA

Acquisizione e ottimizzazione di file comprensivi di tutte le lavorazioni propedeutiche alla stampa.

File in formato aperto (es. Xpress, InDesign, ecc.) prezzi per pubblicazione per qualunque formato:

- fino a 8 pagine 8,00 euro
- da 9 pagine e fino a 64 pagine 32,00 euro
- oltre 65 pagine 65,00 euro

Eventuali correzioni di piccole parti sono comprese nei prezzi indicati.

File in formato Pdf pronti per la stampa:

- prezzi per prodotto editoriale, qualunque sia il formato 13,00 euro

Per eventuali pagine da sostituire:

- prezzi per pagina, qualunque sia il formato 0,90 euro

A.6 - PROVE DI COLORE

Prezzi per pagina per i seguenti formati e modalità:

- fino al formato A3 compreso, stampa digitale ad alta risoluzione 0,90 euro
- oltre il formato A3, stampa da plotter ad alta risoluzione (prezzo al mq.) 27,00 euro

A.7 - GENERAZIONE DI CODICI A BARRE

Generazione di codice a barre ricavato da codice ISBN fornito dall'Istat secondo gli abituali standard vigenti, da stampare sulle copertine, nella dimensione e collocazione indicate di volta in volta dall'Istat.

- Prezzo unitario 2,00 euro

A.8 - FORNITURA DEI FILE DI STAMPA E DEGLI IMPIANTI DI STAMPA

Fornitura dei file risultanti dalle lavorazioni di pre stampa delle pubblicazioni o altri oggetti lavorati e di tutto il materiale ad essi associato, completi di immagini, font e quant'altro necessario, su supporto informatico nel formato aperto in cui sono stati realizzati e nel formato Acrobat/Pdf anche se provenienti da file pronti per la stampa forniti da Istat.

- Prezzo per prodotto editoriale su richiesta Istat 8,00 euro
- Prezzo a corpo per tutte le pubblicazioni realizzate nel corso dell'Accordo 100,00 euro

A.9 - REALIZZAZIONE DI E-BOOK

Realizzazione di e-Book (epub) comprensiva dei relativi tag e trasformazione XML per visualizzazione su device iPad, smartphone, a partire da file già impaginati con InDesign o altri software idonei.

- Prezzo per prodotto editoriale 50,00 euro

¹ Costituisce "correzione d'autore" ogni modifica del dato numerico e/o del testo introdotta dal committente in una fase di lavorazione successiva a quella dell'elaborazione della prima bozza. Non rientrano nelle "correzioni d'autore" gli interventi richiesti a rettifica:

- a. di una distribuzione disomogenea degli spazi attribuiti ai colonnini delle tabelle o una inadeguata resa grafica della testata;
- b. di errori che appaiono in seconda bozza e non presenti in una prima stampa corretta.

B. STAMPA OFFSET

I prezzi indicati per la stampa sono comprensivi di imposizione e montaggio, eventuale produzione di pellicole, incisione delle lastre, fornitura della copia cianografica, avviamento, taglio a formato e altri oneri.

I prezzi sono riferiti a ciascuna pagina che compone le pubblicazioni o i prodotti da stampare, comprese le pagine bianche per le quali è applicato il prezzo relativo alla stampa a un colore.

Per i lavori costituiti da un foglio stampato in sola bianca è corrisposto il prezzo della sola facciata stampata.

La definizione dei prezzi si articola come segue: un prezzo per pagina per un numero di copie pari a 500 (minimale di stampa) anche se la tiratura richiesta è inferiore alle 500 copie, a cui va aggiunto il prezzo per pagina per ogni eventuale copia successiva alle prime 500.

La copertina delle pubblicazioni è considerata nella sua interezza e misurata come formato aperto, comprensiva dell'eventuale dorsetto, qualunque sia lo spessore di quest'ultimo.

Il prezzo di stampa delle pagine con bandella sarà riferito alla dimensione complessiva della pagina prima della piegatura.

Nella stampa potrà essere richiesto l'utilizzo di colori Pantone®.

B.1 - STAMPA OFFSET A UNO O PIÙ COLORI

Prezzi unitari in euro per ciascuna pagina ad un colore, in quadricromia ed eventuali passaggi di colore Pantone® per le **prime 500 copie**. Qualora la tiratura richiesta fosse inferiore a 500 copie verrà comunque corrisposto il prezzo corrispondente a 500 copie.

Passaggi di colore	Prezzi in euro per formato A4
Bianco e nero	0,0120
Quadricromia	0,0360
Ogni colore Pantone®	0,0220

Prezzi unitari in euro per ciascuna pagina ad un colore, in quadricromia ed eventuali passaggi di colore Pantone® per **ogni copia successiva alle prime 500**.

Passaggi di colore	Prezzi in euro per formato A4
Bianco e nero	0,0013
Quadricromia	0,0041
Ogni colore Pantone®	0,0025

B.2 - LAVORAZIONI ACCESSORIE DI STAMPA

B.2.1 - Impressione di colore supplementare in oro, argento e metallizzato

Prezzo unitario a pagina:

- per ogni passaggio di colore offset 0,13 euro
- per il passaggio di colore a caldo 1,30 euro

B.2.2 - Verniciatura e plastificazione

Prezzo unitario in euro per ciascuna pagina con verniciatura, anche a zone, e/o plastificazione di vario tipo:

Trattamento	Prezzi in euro per formato A4
Verniciatura offset / acrilica	0,010
Verniciatura UV	0,040
Verniciatura effetti speciali (es. buccia d'arancia, ecc.)	0,060
Verniciatura serigrafica	0,060
Plastificazione lucida	0,060
Plastificazione opaca	0,080
Plastificazione soft touch	0,130

B.2.3 - Punzonatura

Prezzi per cmq.:

- a secco	0,06 euro
- lavorazione oro e argento a caldo	0,10 euro

C. STAMPA DIGITALE

La stampa digitale potrà essere in bianco e nero o a colori. I prezzi sono riferiti a ciascuna pagina che compone le pubblicazioni da stampare escluse le pagine bianche. Per la sola stampa digitale la quotazione economica dei formati fino ad A4 (compreso A4+) è equiparata al formato A4 e la copertina delle pubblicazioni è considerata nella sua interezza e misurata come formato aperto, comprensiva dell'eventuale dorsetto, qualunque sia lo spessore di quest'ultimo.

Prezzi unitari in euro per ciascuna pagina stampata:

Modalità	Prezzi in euro per formato A4
Bianco e nero	0,0080
A colori	0,0700

D. ALLESTIMENTO

I prezzi dell'allestimento si intendono riferiti a ciascuna copia stampata per qualsiasi formato.

D.1 - CUCITURA A PUNTO METALLICO

Allestimento delle pubblicazioni o altri stampati, qualunque formato e numero di pagine, con taglio, raccolta in fascicoli, piegatura e spillatura con punti metallici.

Prezzo per copia fino alle prime 2.000	0,12 euro
Prezzo per copia oltre le prime 2.000 e fino a 20.000	0,08 euro
Prezzo per copia oltre le 20.000 in poi	0,05 euro

D.2 - BROSSURA FRESATA

D.2.1 - Allestimento delle pubblicazioni o altri stampati, qualunque formato e numero di pagine, con taglio, raccolta in fascicoli, piegatura, brossura, fresatura e incollatura della copertina.

Prezzo per copia fino alle prime 500	0,60 euro
Prezzo per copia oltre le prime 500	0,35 euro

D.2.2 - Allestimento con colla poliuretanic (PUR) delle pubblicazioni o altri stampati, qualunque formato, numero di pagine (anche dorsetti di pochi millimetri), con taglio, raccolta in fascicoli, piegatura, brossura, fresatura e incollatura della copertina

Prezzo per copia fino alle prime 500	0,70 euro
Prezzo per copia oltre le prime 500	0,40 euro

D.3 - BROSSURA CUCITA

Allestimento "in folio" delle pubblicazioni o altri stampati, qualunque formato e numero di pagine, con piegatura, taglio, cucitura a filo refe e incollatura della copertina.

Prezzo per copia fino alle prime 500	1,10 euro
Prezzo per copia oltre le prime 500	0,60 euro

D.4 - SPIRALATURA

Sistema di rilegatura con filo di metallo o di plastica e di asole laterali, raccolta e inserimento dei fogli che compongono lo stampato, comprensivo di spirale qualunque diametro.

Prezzo per copia qualunque sia il formato	1,10 euro
---	-----------

E. ALTRE LAVORAZIONI E FORNITURE PARTICOLARI

E.1 - COPERTINE E CONTENITORI

E.1.1 - Copertina cartonata

Realizzazione e relativo allestimento di copertina cartonata rivestita di imitilin o papercoat, compresa la stampa in oro, o rivestita di carta stampata, compresa la stampa in quadricromia più eventuale passaggio di colore aggiuntivo, plastificazione opaca, lucida o soft touch e rilegatura con capitelli, risguardi ed incassatura della pubblicazione.

Prezzo per copia fino alle prime 500 qualunque sia il formato	3,20 euro
Prezzo per copia oltre le prime 500 qualunque sia il formato	1,60 euro

E.1.2 – Sovraccoperta

Stampa e relativo allestimento di sovraccoperta in quadricromia più eventuale passaggio di colore aggiuntivo, con bandelle, su carta patinata da 150 a 200 g/mq. e plastificazione opaca, lucida o soft touch.

Prezzo per copia fino alle prime 500 qualunque sia il formato	1,25 euro
Prezzo per copia oltre le prime 500 qualunque sia il formato	0,60 euro

E.1.3 - Fascette avvolgenti

Stampa e allestimento di fascette in quadricromia più eventuale passaggio di colore aggiuntivo, con bandelle, su carta patinata da 90 a 200 g/mq.

Prezzo per copia fino alle prime 500 qualunque sia il formato	0,18 euro
Prezzo per copia oltre le prime 500 qualunque sia il formato	0,09 euro

E.1.4 - Cofanetto cartonato

Realizzazione e relativo allestimento di cofanetto cartonato di spessore compreso tra 1 e 2 mm, a misura dei volumi da inserire, rivestito di carta stampata in quadricromia più eventuale passaggio di colore aggiuntivo, verniciatura UV o serigrafica, plastificazione opaca, lucida o soft touch, eventuale unghiatatura, inserimento delle pubblicazioni e allestimento con cellofanatura.

Prezzo a cofanetto fino alle prime 500 per volumi fino al formato A4	3,20 euro
Prezzo a cofanetto oltre le prime 500 per volumi fino al formato A4	1,60 euro

Per formati superiori ad A4 si applica un prezzo maggiorato del 50%.

E.1.5 - Cofanetto in cartoncino

Realizzazione e relativo allestimento di cofanetto in cartoncino da 400 o 450 g/mq a misura dei volumi da inserire, stampato in quadricromia più eventuale passaggio di colore aggiuntivo, verniciatura UV o serigrafica, plastificazione opaca, lucida o soft touch, inserimento delle pubblicazioni e allestimento con cellofanatura, fustellato e chiuso con punto di colla.

Prezzo a cofanetto fino alle prime 500 per volumi fino al formato A4	1,80 euro
Prezzo a cofanetto oltre le prime 500 per volumi fino al formato A4	0,90 euro

Per formati superiori ad A4 si applica un prezzo maggiorato del 50%.

E.1.6 - Cartellina contenitore

Realizzazione di cartellina contenitore (formato chiuso orientativo 23x33 cm) atta a contenere uno o più fascicoli A4, stampata in quadricromia in bianca e volta su cartoncino patinato di grammatura compresa tra 300 e 350 g/mq con verniciatura UV o serigrafica, plastificazione opaca o lucida o soft touch e allestimento comprensivo di fustellatura e relativa fustella, cordonatura, piegatura e incollatura di una o due tasche laterali, con dorsetto di spessore idoneo a contenere i fascicoli, inserimento degli stessi ed eventuale cellofanatura.

Per lavorazioni particolari, diversi tipi di carta o grammatura, si rimanda ai relativi punti del capitolato al fine di determinare le differenze di prezzo.

Prezzo unitario a cartellina:

Prezzo a cartellina fino alle prime 500	2,70 euro
Prezzo a cartellina oltre le prime 500	1,30 euro

E.2 - LAVORAZIONI ACCESSORIE DI ALLESTIMENTO

Potranno essere richieste le seguenti lavorazioni accessorie:

E.2.1 - Linea di cordonatura

Prezzo unitario per linea di cordonatura, qualunque sia il formato 0,013 euro

E.2.2 - Piegatura

Prezzo unitario per linea di piegatura, qualunque sia il formato 0,013 euro

E.2.3 - Perforatura

Prezzo unitario per foglio perforato (2 facciate), qualunque sia il formato 0,013 euro

E.2.4 - Asole laterali

Prezzo unitario per foglio perforato (2 facciate), qualunque sia il formato 0,010 euro

E.2.5 - Fustellatura

Prezzo unitario per pagina comprensivo di relativa fustella, qualunque sia il formato:

Prezzo per copia fino alle prime 500 0,60 euro

Prezzo per copia oltre le prime 500 0,030 euro

E.2.6 - Rubricatura

Prezzo unitario per foglio perforato (2 facciate), qualunque sia il formato 0,010 euro

E.2.7 - Inserti

Inserimento di fascicoli, stampati o altro materiale informativo e/o pubblicitario nelle pubblicazioni o stampati anche in posizione specifica.

Prezzo unitario per inserimento 0,030 euro

E.3 - SUPPORTI INFORMATICI

E.3.1 - Cd-rom e dvd

Fornitura e duplicazione di cd-rom e dvd da originali forniti dall'Istat compresa la preparazione della copia master e la serigrafia in quadricromia su fondo pretrattato bianco coprente.

Prezzo per cd-rom 0,85 euro

Prezzo per dvd 1,40 euro

E.3.2 - Wafer card e/o pen drive

Fornitura wafer card e/o pen drive comprensiva di precaricamento e di personalizzazione serigrafica a 4 colori sia del supporto (wafer e/o pen) che del packaging. La società, al momento della richiesta della fornitura in questione, deve proporre all'Istat almeno 4 scelte per ciascun tipo di supporto.

Prezzo per supporto da 2GB 6,00 euro

Prezzo per ogni 2 GB di memoria superiore richiesta 1,00 euro

E.3.3 - Contenitori adesivi trasparenti

Fornitura e applicazione di tasche autoadesive e trasparenti porta cd-rom/dvd/wafer card/pen drive con inserimento dei relativi oggetti, più cellofanatura della pubblicazione o stampato a copia singola, se richiesta.

Prezzo unitario per oggetto:

- contenitori adesivi trasparenti a un comparto 0,08 euro

- contenitori adesivi trasparenti a due comparti 0,12 euro

- contenitori adesivi trasparenti a quattro comparti 0,16 euro

E.3.4 - Contenitori in plastica

Fornitura di contenitori compresa la stampa della copertina anteriore e posteriore in quadricromia, a partire da file forniti dall'Istat, inserimento dei supporti informatici nei contenitori, eventuale cellofanatura o altro allestimento.

Prezzo unitario per oggetto:

- contenitori in plastica tipo jewel box 0,40 euro

- contenitori in plastica tipo slim box 0,35 euro

E.3.5 - Contenitori cartonati per cd-rom o dvd

Astuccio porta cd o dvd in cartoncino da 450 g/mq, fustellato, stampato in quadricromia fronte/retro con verniciatura UV o plastificazione lucida/opaca/soft touch. Eventuale libretto 12x12 cm fino a 32 pagine stampato in quadricromia su carta patinata da 90 g/mq, piegato e cucito con due punti metallici e inserito nella confezione.

Prezzo unitario per copia senza libretto accluso	2,20 euro
Prezzo unitario per copia con libretto accluso	3,00 euro

F. CARTE E BUSTE

F.1 - CARTA E CARTONCINO

I prodotti richiesti devono essere realizzati con carta certificata FSC. Su ogni prodotto dovrà essere apposto il marchio di certificazione.

I prezzi indicati, **salvo diversa specificazione**, sono riferiti alla singola pagina, pertanto ai fini del calcolo ogni foglio è uguale a 2 pagine.

Di seguito sono quotati i tipi di carta e relative grammature abitualmente usati in Istat.

I prezzi indicati si riferiscono a carta bianca.

L'Istat specifica di volta in volta nell'ordine il tipo di carta e la grammatura richiesta.

Carte di base	Prezzi in euro per formato A4
Usomano 80 g/mq	0,0050
Patinata lucida o opaca 100 g/mq	0,0055
Tipo Arcoprint Fedrigoni 80 g/ mq	0,0075

Per grammature diverse rispetto a quelle indicate i prezzi sono calcolati in proporzione.

La carta adoperata per ciascuna pubblicazione deve provenire dalla stessa partita per garantire uniformità alla fornitura.

Possono essere occasionalmente richiesti tipi di carta non previsti nel presente capitolato. In tal caso la società deve sottoporre all'approvazione dell'Istat un preventivo quotando la carta scelta sulla base del listino del produttore in vigore al momento dell'ordine. L'Istat si riserva di effettuare verifiche sulla rispondenza del prezzo proposto al listino in vigore acquisendolo direttamente dai produttori.

F.2 – BUSTE

Realizzazione e fornitura di buste di vari formati compreso l'eventuale strip fisso e la stampa in quadricromia.

Di seguito sono quotati i tipi di buste e relative grammature abitualmente usati in Istat. L'Istat specifica di volta in volta nell'ordine il tipo di busta e la grammatura richiesta.

Prezzi unitari in euro per ciascuna busta realizzata secondo il formato:

Buste di base	Formati (cm)	Prezzi unitari in euro
Bianche con e senza finestra 120 g/mq	17 x 23	0,10
Bianche senza finestra 120 g/mq	11 x 23	0,07
A soffietto con lembo adesivo su un lato 120 g/mq	23 x 33	0,15
A sacco con lembo adesivo 120 g/mq	31 x 41	0,15

Possono essere occasionalmente richiesti tipi di buste non previsti nel presente capitolato. In tal caso la società deve sottoporre all'approvazione dell'Istat un preventivo quotando la busta scelta sulla base del listino del produttore in vigore al momento dell'ordine. L'Istat si riserva di effettuare verifiche sulla rispondenza del prezzo proposto al listino in vigore acquisendolo direttamente dai produttori.

G. CONFEZIONAMENTO E SPEDIZIONE

La Società si impegna a confezionare, spedire e consegnare le pubblicazioni o gli stampati nel rispetto dei termini e delle modalità descritte alla lettera H del presente capitolato.

G.1 - CONFEZIONAMENTO PER CONSEGNA

Confezione delle pubblicazioni o degli stampati per la consegna ai magazzini Istat secondo le specifiche successivamente descritte alla lettera I.

Prezzo a corpo per consegna dell'ordine* fino a 50 kg	9,00 euro
Prezzo unitario per kg oltre i 50 kg	0,03 euro

* l'importo sarà corrisposto una sola volta per ogni ordine

G.2 - CONFEZIONAMENTO PER SPEDIZIONE

Confezione delle pubblicazioni o degli stampati destinati alla spedizione in plichi o pacchi secondo le seguenti specifiche.

Prezzo unitario per plichi "stampe" fino a 250 g	0,10 euro
Prezzo unitario per plichi "stampe" superiori a 250 g e fino a 500 g	0,20 euro
Prezzo unitario per plichi "stampe" superiori a 500 g e fino a 2 kg	0,30 euro
Prezzo unitario per pacchi postali superiori a 2 kg e fino a 5 kg	0,60 euro
Prezzo unitario per pacchi postali superiori a 5 kg e fino a 15 kg	0,75 euro

G.3 - CONFEZIONE IN TUBI DI CARTONE

Fornitura di contenitori tubolari di cartone con tappi di chiusura, compreso l'inserimento del materiale prestampato e il relativo confezionamento.

Tubo diametro 6 altezza 90 cm comprensivo di tappi	2,00 euro
Tubo diametro 10 altezza 110 cm comprensivo di tappi	3,00 euro
Tubo diametro 12 altezza 130 cm comprensivo di tappi	4,50 euro

G.4 - SPEDIZIONE A MEZZO POSTA

I prezzi indicati per la spedizione a mezzo posta non sono soggetti allo sconto praticato dalla società in sede di gara.

Spedizione delle pubblicazioni o degli stampati a mezzo posta	Tariffe postali in vigore
---	---------------------------

H. MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Ciascuna lavorazione da realizzare sarà richiesta con lettera d'ordine da parte dell'ufficio tecnico competente dell'Istat. Ogni successiva variazione alle caratteristiche del lavoro dovrà essere egualmente autorizzata e comunicata per iscritto tramite lettera, fax o posta elettronica.

L'Istat in via del tutto eccezionale potrà richiedere di effettuare lavorazioni anche nei giorni festivi senza che ciò comporti ulteriori oneri aggiuntivi per l'Istituto.

H.1 - MODALITÀ DI ESECUZIONE

L'Istat può richiedere di mettere in lavorazione più prodotti contemporaneamente.

Per ogni lavorazione la Società dovrà garantire la consegna della fornitura secondo le modalità indicate al successivo punto H.4.

Le diverse parti di ciascuna pubblicazione (capitoli e altre parti principali) potranno essere messe in lavorazione separatamente, secondo un calendario di massima che sarà definito preliminarmente e che può prevedere l'apposizione scaglionata del "Visto, si stampi" sulle diverse parti della pubblicazione. Il calendario di lavoro potrà essere comunque soggetto a modifiche in corso d'opera sulla base di esigenze tecnico-redazionali, compatibilmente con il rispetto delle scadenze ultime e fermi restando i termini di esecuzione più avanti definiti per ciascuna fase di lavorazione.

La Società è tenuta a mettere i materiali ricevuti immediatamente in lavorazione, rispettandone l'ordine di arrivo, salvo l'eventuale indicazione di priorità diverse che saranno comunicate solo dalla competente Direzione Istat, e dovrà dare la possibilità di intervenire con modifiche, integrazioni e tagli d'autore sui testi e sui dati pubblicati fino al momento dell'apposizione del "Visto, si stampi".

H.2 - RITIRO DEI MATERIALI

L'Istat trasmetterà gli originali via posta elettronica, FTP o, in alternativa, li renderà disponibili su supporto informatico e/o cartaceo, insieme alle indicazioni necessarie al compimento delle lavorazioni successive. Il ritiro presso la sede Istat delle bozze e di ogni altro materiale necessario alle successive lavorazioni dovrà essere effettuato dalla Società a propria cura e spese, entro **1 giorno** lavorativo dalla comunicazione ricevuta (fax o posta elettronica). Ai fini della determinazione di tale data fanno fede le registrazioni effettuate dall'Istat.

H.3 - LAVORAZIONI INTERMEDIE

La consegna all'Istat delle bozze, della copia cianografica e di ogni altro materiale da sottoporre a correzione e al "Visto, si stampi" dovrà essere effettuata dalla Società, a propria cura e spese, entro i termini di seguito indicati, salvo diversa indicazione. Detti termini non potranno comunque essere inferiori a quelli di seguito definiti per ciascuna fase di lavorazione:

- **Prima bozza: 2 giorni** lavorativi dalla ricezione degli originali per blocchi fino a 100 pagine (pubblicazioni intere o parti di esse). Tale termine si intende prolungato di 24 ore per ogni ulteriore blocco di 60 pagine o frazione di cui è composto l'originale, fino a un massimo complessivo di **7 giorni** lavorativi per originali oltre le 400 pagine;
- **Bozze successive** fino ad un massimo di 5 edizioni: **2 giorni** lavorativi dalla ricezione della precedente bozza corretta;
- **Lavorazioni per stampa offset:** per la produzione della copia cianografica e/o le prove di colore concordate, **1 giorno** lavorativo dal ritiro di bozze definitive o di file pronti per la stampa;
- **Lavorazioni per stampa digitale:** per la produzione della prima copia per "Visto si stampi", **1 giorno** lavorativo dalla consegna degli originali o di file pronti per la stampa.
- **Lavorazioni per supporti informatici:** per la proposta di personalizzazione grafica, **1 giorno** lavorativo.

H.4 - FORNITURA

Il confezionamento, la spedizione e la consegna delle copie dovranno essere effettuati come richiesto dall'Istat, nel rispetto delle modalità indicate alla lettera I. del presente capitolato tecnico.

La consegna della tiratura dovrà avvenire presso i magazzini dell'Istat di Roma, al netto di eventuali copie da spedire entro i termini di seguito indicati. Tali termini, **considerati a partire dalla data del "Visto si stampi"**, si intendono comprensivi di tutte le operazioni di montaggio e stampa offset o digitale, allestimento e confezionamento delle copie, comprese eventuali lavorazioni particolari previste dal capitolato tecnico, senza che ciò autorizzi dilazioni né comporti tempi di lavorazione aggiuntivi.

Termini di consegna per lavorazioni in stampa offset

Per le prime 2.000 copie	allestimento con spillatura metallica o brossura fresata	3 giorni lavorativi
	allestimento con brossura cucita, spirallatura o lavorazioni particolari previste al punto E. del capitolato tecnico	7 giorni lavorativi.
Da 2.001 fino a 6.000 copie		ulteriori 3 giorni lavorativi
Oltre le 6.000 copie		ulteriori 3 giorni lavorativi

Termini di consegna per lavorazioni in stampa digitale

Stampa bianco e nero	Ogni 50.000 pagine stampate ed allestite in linea	1 giorno lavorativo
	Ogni 50.000 pagine stampate ed allestite non in linea	2 giorni lavorativi
Stampa a colori	Ogni 30.000 pagine stampate ed allestite in linea	1 giorno lavorativo
	Ogni 30.000 pagine stampate ed allestite non in linea	2 giorni lavorativi

Termini di consegna per supporti elettronici (wafer card e/o pen drive)

Dal momento della disponibilità e comunque non oltre i 10 giorni dall'ordine	Personalizzazione serigrafica	5 giorni lavorativi
	Pre caricamento dati	Ulteriori 5 giorni lavorativi *

* L'Istat si riserva in via del tutto eccezionale di richiedere il pre caricamento fino a 250 supporti in **2 giorni** lavorativi

I prodotti dovranno essere consegnati presso i magazzini dell'Istat di Roma, al netto di eventuali copie da spedire e con contemporanea consegna di 5 esemplari all'ufficio tecnico competente dell'Istat di Roma.

H.5 - SPEDIZIONI E ALTRI TERMINI DI ESECUZIONE

Le spedizioni richieste dall'Istat dovranno concludersi entro i termini di seguito indicati. Tali termini, **considerati a partire dalla data del "Visto si stampi"**, si intendono comprensivi di tutte le operazioni di stampa e allestimento, di confezionamento, etichettatura ecc. indicate alla lettera I.

Tirature fino a 2.000 copie	allestimento con spillatura metallica o brossura fresata	7 giorni lavorativi
	allestimento con brossura cucita, spirallatura o lavorazioni particolari previste al punto E. del capitolato tecnico	11 giorni lavorativi.
Da 2.001 e fino a 6.000 copie		ulteriori 3 giorni lavorativi
Oltre le 6.000 copie		ulteriori 3 giorni lavorativi

La consegna del cd/dvd contenenti i file definitivi della pubblicazione, prevista nel capitolato tecnico, dovrà essere effettuata entro 2 giorni lavorativi dalla eventuale richiesta dell'Istat.

H.6 - CONSERVAZIONE DEI FILE DI STAMPA E DEGLI IMPIANTI DI STAMPA

La Società si impegna a conservare gratuitamente, per tutta la durata del contratto e per 6 mesi oltre la scadenza dello stesso, i file risultanti dalle lavorazioni di pre stampa per eventuali ulteriori lavorazioni richieste dall'Istat.

Alla conclusione del contratto la società dovrà consegnare all'Istat tutti i file risultanti dalle lavorazioni di pre stampa di tutte le pubblicazioni o altri oggetti lavorati e di tutto il materiale ad essi associato, completi di immagini, font e quant'altro necessario, su supporto informatico nel formato aperto in cui sono stati realizzati e nel formato Acrobat/Pdf anche se provenienti da file pronti per la stampa forniti da Istat (v. punto A.8)

I. MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO, SPEDIZIONE E CONSEGNA

La Società si impegna a confezionare, spedire e consegnare gli stampati nel rispetto delle modalità descritte di seguito.

I prezzi di cui alla lettera G del presente capitolato si intendono inoltre comprensivi, senza alcuna eccezione, di ogni materiale (carta sealing da imballaggio, cartone ondulato, spago di canapa, sigilli, ecc. per confezione dei pacchi o delle scatole, scatole telescopiche, unità termoretraibili ecc), di ogni consumo, di ogni noleggiamento, di ogni trasporto, di ogni mano d'opera (compresa quella per carico e lo scarico di materiale), di ogni spesa principale accessoria e di carattere fiscale necessari per eseguire il lavoro a perfetta regola d'arte e nei modi e tempi prescritti, anche se tali spese ed oneri non siano stati completamente e esplicitamente dichiarati dal presente contratto.

I.1 - MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO E CONSEGNA

I pacchi o le scatole destinati alla consegna dovranno essere muniti di:

- un cartellino indicante il tipo di pubblicazione o stampato. Se presente dovrà riprodurre il codice ISBN con relativo codice a barre per lettura ottica, stampigliato sulla quarta di copertina della pubblicazione;
- il numero di copie contenute;
- il nominativo della Società.

La confezione dei pacchi o delle scatole deve essere particolarmente curata, tenendo presente che i materiali per l'imballaggio devono essere resistentissimi e convenientemente incollati, atti a garantire che nelle operazioni di carico, trasporto e scarico non abbiano a verificarsi deterioramenti di sorta, anche dovuti ad avverse condizioni atmosferiche.

I prezzi di cui alla lettera G, relativi al confezionamento per consegna ai magazzini Istat o ad altri eventualmente indicati, sono comprensivi della consegna, con mezzi e personale della società, di tutte le copie di ciascuna pubblicazione o stampato non spedito, franco di imballaggio, di trasporto e di ogni altro onere. I prezzi su indicati sono inoltre comprensivi della sistemazione all'interno dei magazzini Istat, nelle scaffalature se richiesto, in pacchi o in scatole, anche telescopiche (su specifica richiesta dell'Istat) le cui dimensioni non devono eccedere i 26 cm di altezza.

Per le modalità di scarico e consegna delle copie stampate e del materiale non spedito, la Società dovrà prendere preventivi accordi con la struttura Istat che sarà indicata al momento dell'esecuzione del contratto. La consegna ai magazzini Istat non potrà essere effettuata prima delle ore 8,00 e oltre le ore 12,30. Consegne in orari diversi dovranno essere concordate con l'Istat.

Per le consegne che dovranno essere effettuate presso la sede centrale Istat di Via Balbo 16 a Roma, la Società dovrà tenere conto dei vincoli della ZTL.

I.2. - MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO E SPEDIZIONE

I prezzi del confezionamento per la spedizione sono comprensivi dell'etichettatura, della raccolta, dell'approntamento per la spedizione e della spedizione stessa e precisamente:

- fornitura e personalizzazione delle etichette con le modalità indicate al successivo punto I.3 (Personalizzazione delle etichette per la spedizione). In alternativa, l'Istat potrà fornire le etichette pre stampate;
- incollatura delle etichette sui plichi o altro tipo di involucri per spedizione; o, in alternativa, cellofanatura previo inserimento di etichetta stampata con indirizzo del destinatario;
- trascrizione sulle distinte di spedizione in quadruplica copia fornita dalla Società, del destinatario, del peso del pacco e dell'importo dell'affrancatura, da determinare in base al tariffario postale;
- trascrizione sui bollettini postali, forniti dalla Società medesima, del destinatario, del peso del pacco e dell'importo dell'affrancatura già indicati nella distinta di spedizione;
- affrancatura e consegna all'Ufficio postale dei pacchi stessi e dei plichi "stampe", previi accordi con l'Ufficio postale medesimo.

Le spese per l'affrancatura dei plichi "stampe" e dei pacchi postali contenenti le pubblicazioni o gli stampati dovranno essere anticipate dalla Società. L'Istat provvederà al rimborso delle predette spese, dopo l'ultimazione della spedizione, dietro presentazione di apposita fattura in triplice esemplare, corredata dalla seguente documentazione:

- per i pacchi postali, una distinta di spedizione debitamente vistata dall'Ufficio postale nonché le cedole dei bollettini postali relativi ai pacchi postali;
- per i plichi "stampe", un elenco dal quale risultino i singoli destinatari dei plichi spediti e l'importo dell'affrancatura;
- documentazione attestante i risultati del monitoraggio della spedizione eseguito come specificato al successivo punto I.4.

Per le pubblicazioni che devono essere spedite in abbonamento postale la Società dovrà effettuare la spedizione nella sede postale Romanina a Roma presso cui l'Istat ha accesso i relativi libretti postali.

I.3 - PERSONALIZZAZIONE DELLE ETICHETTE PER LA SPEDIZIONE

La spedizione delle pubblicazioni o degli stampati può prevedere la sovrastampa o l'incollatura di etichette prestampate con stringhe alfanumeriche di lunghezza e struttura variabile da pubblicazione a pubblicazione, quali: codici identificativi e di controllo, denominazione e indirizzo del destinatario, numerazioni progressive, codici a barre e/o numerazioni e codici alfanumerici eventualmente combinati con le personalizzazioni sopra elencate.

I dati da stampare verranno forniti, caso per caso, dall'Istat su supporto informatico. In taluni casi l'Istat potrà fornire solo le indicazioni di personalizzazione e sarà cura della Società stampatrice realizzare gli algoritmi per la produzione del codice o di eventuali denominazioni e/o indirizzi del soggetto. Potranno anche essere utilizzate soluzioni tecnologiche concordate nel momento di affidamento dello specifico lavoro.

I.4 - MONITORAGGIO DELLE SPEDIZIONI

Le spedizioni a mezzo posta previste nel presente capitolato tecnico si intendono comprensive dell'attività di monitoraggio e accertamento dell'avvenuta consegna ai destinatari delle pubblicazioni o degli stampati, da effettuare a cura e spese della Società, nel rispetto delle modalità di seguito descritte:

- per i pacchi spediti a mezzo posta, la Società dovrà fornire all'Istat una distinta di spedizione debitamente vistata dall'Ufficio postale nonché le cedole dei bollettini postali relativi ai pacchi e/o buste postali;

su richiesta dell'Istat la Società dovrà fornire copia del fascettario di spedizione utilizzato per la spedizione in abbonamento postale.