Istat
Istituto Nazionale di Statistica

Indagine sulle biblioteche

Questionario

FAC-SIMILE

Anno 2026

FAC-SIMILE

ALCUNI DATI DELLE SEZIONI A e B SONO PRECARICATI.

VERIFICARE QUANTO RIPORTATO E COMPILARE I CAMPI CORRISPONDENTI SOLO IN CASO DI INFORMAZIONI ERRATE O MANCANTI.

Sezione A: LOCALIZZAZIONE, RECAPITI E APERTURA

IL QUESTIONARIO CHE STA COMPILANDO E' RELATIVO ALLA:

Campo non editabile

1. DENOMINAZIONE DELLA STRUTTURA: _____

Campo non editabile

1.1 CON ID-UTENTE (Codice_Istat)_____

1.2 LA DENOMINAZIONE DELLA BIBLIOTECA E' CORRETTA E AGGIORNATA?

Sì *1* ☐

No *2* ☐ ⟶*1.2.1 Se No, riportare la denominazione corretta* _____

2. INDIRIZZO DELLA STRUTTURA:
Fare riferimento all'indirizzo dell'accesso principale per gli utenti.

2.1 Denominazione Urbanistica Generica*: (es. Corso, Via, Piazza, Largo, etc.)* |_____|

2.2 Toponimo *(es. Vittorio Emanuele II)* _____

2.3 Numero civico: |__|__|__|__|__|

2.4 CAP: |__|__|__|__|__|

2.5 Sigla provincia: |__|__|

2.6 Comune: _____

2.7 Sito Web: _____

3. RECAPITI UFFICIALI DELLA BIBLIOTECA:
Indicare i recapiti ufficiali pubblicati in elenchi, registri e/o fonti pubbliche. Non indicare recapiti personali.

3.1 Telefono: |__|__|__|__|__| - |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Prefisso *Numero*

3.2 Altro recapito telefonico: |__|__|__|__|__| - |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Prefisso *Numero*

3.3 E-mail: _____ @ _____

3.4 Altra e-mail: _____ @ _____

3.5 PEC: _____ @ _____

FAC-SIMILE

4. IL CODICE ISIL DELLA BIBLIOTECA È ***IT*** |__|__|__|__|__|__| **?** ***Campo non editabile***

Il codice ISIL (International Standard Identifier for Libraries and related organizations), è l'identificativo standard internazionale conforme alla norma ISO 15511 per le biblioteche e le organizzazioni collegate come archivi e musei ed è ovviamente utilizzato nella base dati Anagrafe dell'ICCU.

- Sì .....*1* ☐
- No .....*2* ☐ ⟶ *Se no 4.1- Riportare il codice corretto* ***IT*** |__|__|__|__|__|__|

5. LA BIBLIOTECA È:

(Una sola risposta)

- Una struttura singola..... *1* ☐
- Una struttura principale con sedi/sezioni distaccate ..... *2* ☐
- Una sede/sezione distaccata di altra biblioteca ..... *3* ☐

SOLO SE 5= 3

6. SPECIFICARE DI SEGUITO IL NOME DELLA STRUTTURA PRINCIPALE E IL RELATIVO CODICE ISIL

6.1. NOME DELLA STRUTTURA PRINCIPALE: _____

6.2. CODICE ISIL DELLA BIBLIOTECA SEDE PRINCIPALE: *IT* |__|__|__|__|__|__|

Per tutti

7 LA BIBLIOTECA FA PARTE DI UNA RETE O DI UN SISTEMA DI BIBLIOTECHE? (ESCLUDERE L'EVENTUALE ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO NAZIONALE - SBN)

Per sistema bibliotecario si intende un'organizzazione formale, generalmente regolata da un accordo legale, che coordina la cooperazione tra più biblioteche. Per rete bibliotecaria si intende un insieme di biblioteche che collaborano, sia formalmente sia informalmente, senza necessariamente disporre di una struttura gestionale rigida.

(Possibili più risposte)

Sì, fa parte di una rete di biblioteche	*1* ❑ *Se Sì* ➔ **7.1a**	**Come si chiama la rete di cui fa parte?** _____	
Sì, fa parte di un sistema di biblioteche	*2* ❑ *Se Sì* ➔ **7.1b**	**Come si chiama il sistema di cui fa parte?** _____	
No, non fa parte di alcuna rete o sistema di biblioteche	*3* ❑		

FACSIMILE

8. NEL 2025 LA STRUTTURA:

- È stata aperta al pubblico per meno di 30 giorni (anche non consecutivi).... 1 ❑ *(vai al quesito 9)*
- È stata aperta al pubblico per più di 30 giorni totali (anche non consecutivi)..... 2 ❑ *(vai al quesito 9)*
- È stata chiusa al pubblico per tutti i dodici mesi.....3 ❑ *(vai al quesito 8.1 e poi a quesito 8.1.1)*
- Ha cessato definitivamente la sua attività .....4 ❑ *(vai al quesito 8.1 e poi a SEZ. I)*
- Era ancora in progettazione e/o allestimento.....5 ❑ *(vai al quesito 8.1.1 e poi a SEZ. I)*

Solo se 8 =3 o 4

8.1 PUO' INDICARE IL MOTIVO PRINCIPALE PER CUI HA CESSATO O SOSPESO L'ATTIVITÀ?
(Una sola risposta)

- Per carenza di risorse finanziarie.....1 ☐
- Per carenza di personale.....2 ☐
- Per trasferimento/trasloco in altra sede .....3 ☐
- Per lavori di ristrutturazione .....4 ☐
- Per inagibilità dei locali a causa di calamità naturali.....5 ☐
- Per attività di catalogazione del patrimonio posseduto.....6 ☐
- Per basso numero di appuntamenti o di aperture su richiesta.....7 ☐
- Perché confluita in altra biblioteca.....8 ☐
- Altro, *specificare*: _____ .....9 ☐

[Se 8= 3 o 5 vai a quesito 8.1.1; Se 8 = 4 vai a SEZIONE I]

Se 8 =3 o 5

8.1.1* QUANDO SI PREVEDE L'APERTURA AL PUBBLICO*?
(Una sola risposta)

- Ha già aperto al pubblico .....1 ❑ *(vai a SEZ. I)*
- Prima della fine di quest'anno 2 ❑ *(vai a SEZ. I)*
- Non si sa se e quando aprirà .....3 ❑ *(vai a SEZ. I)*

Solo se 8 = 1 o 2

9. LA BIBLIOTECA PREVEDE UN'APERTURA AL PUBBLICO CON ORARIO PRESTABILITO?
(Una sola risposta)

- Sì..... 1 ❑ *(vai al quesito 10)*
- No, è aperta solo su richiesta o per appuntamento 2 ❑ *(vai al quesito 11)*

Solo se 9 = 1

10. LA BIBLIOTECA QUANTI GIORNI A SETTIMANA DI APERTURA AL PUBBLICO PREVEDE?
Considerare in una settimana "tipo", i giorni in cui era consentito al pubblico **l'accesso fisico** alla struttura per svolgere qualunque attività.

- N. di giorni di apertura in una settimana ……|__|__|__| *(vai al quesito 10.1)*

10.1 NEL 2025 IN UNA SETTIMANA "TIPO", QUANTE ORE E' STATA APERTA ALL'UTENZA?
Considerare in una settimana "tipo", le ore complessive in cui era consentito **l'accesso fisico** dell'utenza alla struttura per svolgere qualunque attività.

- N. di ore totali in una settimana……|__|__|__|

FAC-SIMILE

(Per tutti)

11. COMPLESSIVAMENTE, QUANTI GIORNI E' STATA APERTA ALL'UTENZA NEL 2025?

Considerare i giorni in cui era consentito al pubblico **l'accesso fisico** alla struttura per svolgere qualunque attività (laboratori didattici, corsi, eventi, presentazione di libri, etc…).

- N. totale di giorni di apertura all'utenza nel 2025 |__|__|__|

In mancanza di una quantificazione esatta, fornire una stima.

FAC-SIMILE

Sezione B: TIPOLOGIA E TITOLARITÀ

12. LA BIBLIOTECA:
(Una sola risposta)

- Prevede l'accesso ad una utenza esterna, con servizi e prestiti anche fisici *1* ☐
- Prevede l'accesso ad una utenza esterna solo per la consultazione (non sono consentiti prestiti fisici)..... *2* ☐
- Ha un patrimonio esclusivamente digitale ..... *3* ☐ *(Vai a SEZ. I)*
- E' riservata esclusivamente ad una utenza interna e/o privata ..... *4* ☐ *(Vai a SEZ. I)*

13. IL TITOLARE DELLA BIBLIOTECA È UN ENTE PUBBLICO O PRIVATO? *Una sola risposta*

- Pubblico *1* ☐ *andare alla 13.1A*
- Privato ..... *2* ☐ *andare alla 13.1B*

13.1 QUAL È IL SOGGETTO TITOLARE? *(Una sola risposta)*

13.1A SE PUBBLICO:

- Ministero per la cultura (MiC) ..... *01* ☐
- Altra Amministrazione centrale (*specificare*_____)..... *02* ☐
- Regione o Provincia autonoma ..... *03* ☐
- Provincia o Città metropolitana ..... *04* ☐
- Comune ..... *05* ☐
- Comunità montane o isolane/unioni di Comuni ..... *06* ☐
- Istituto o scuola pubblica di ogni ordine e grado ..... *07* ☐ *(vai a SEZ. I e esci)*
- Università pubblica, Istituti AFAM riconosciuti (es: Accademie, Conservatori, etc.)..... *08* ☐ *(vai a SEZ. I e esci)*
- Istituto o ente di ricerca ..... *09* ☐
- Consorzio/Ente autonomo di diritto pubblico..... *10* ☐
- Altro ente pubblico (*specificare:* _____)..... *11* ☐

8.1B SE PRIVATO:

- Ente ecclesiastico o religioso ..... *12* ☐
- Società di persone (*senza personalità giuridica: società semplice, società in nome collettivo S.N.C. o società in accomandita semplice S.A.S.)* ..... *13* ☐
- Società di capitali *(con personalità giuridica: S.p.A., S.r.l., S.r.l.s., S.a.p.a..)* ..... *14* ☐
- Società cooperativa (*incluse le cooperative sociali, di produzione e lavoro, etc.*) ..... *15* ☐
- Consorzio o altra forma di cooperazione tra imprese..... *16* ☐
- Ente pubblico economico, azienda speciale o azienda pubblica di servizi..... *17* ☐
- Associazione riconosciuta (*iscritta al registro delle persone giuridiche*)..... *18* ☐
- Associazione non riconosciuta (*non iscritta al registro delle persone giuridiche*) ..... *19* ☐
- Fondazione bancaria..... *20* ☐
- Fondazione (*non bancaria*) ..... *21* ☐
- Privato cittadino ..... *22* ☐
- Università, accademia privata o scuola privata (*di qualsiasi ordine e grado*) ..... *23* ☐ *(vai a SEZ. I e esci)*
- Altro soggetto privato (*specificare:* _____) ..... *24* ☐

FAC-SIMILE

14. CHI GESTISCE LA BIBLIOTECA È …

(Una sola risposta)

- Lo stesso soggetto titolare .....*1* ❑ *(vai al quesito 15)*
- Un soggetto diverso da chi possiede la titolarità .....*2* ❑ *(vai al quesito 14.1)*

Solo se 14=2

14.1 SPECIFICARE CHI È IL SOGGETTO CHE GESTISCE LA BIBLIOTECA

(Una sola risposta)

- Ministero della Cultura (MiC)..... *01* ☐
- Altra Amministrazione centrale *02* ☐
- Regione o Provincia autonoma ..... *03* ☐
- Provincia o Città metropolitana ..... *04* ☐
- Comune *05* ☐
- Comunità montane o isolane/unioni di Comuni..... *06* ☐
- Istituto o scuola pubblica di ogni ordine e grado ..... *07* ☐
- Università pubblica..... *08* ☐
- Istituto o ente di ricerca ..... *09* ☐
- Consorzio di diritto pubblico..... *10* ☐
- Altro ente pubblico *11* ☐
- Ente ecclesiastico o religioso..... *12* ☐
- Società di persone (*senza personalità giuridica: società semplice, società in nome collettivo S.N.C. o società in accomandita semplice S.A.S.)* ..... *13* ☐
- Società di capitali *(con personalità giuridica: S.p.A., S.r.l., S.r.l.s., S.a.p.a..)* ..... *14* ☐
- Società cooperative (tra le quali cooperative sociali, cooperative di produzione e lavoro, etc..) *15* ☐
- Consorzio o altra forma di cooperazione tra imprese..... *16* ☐
- Ente pubblico economico, azienda speciale o azienda pubblica di servizi..... *17* ☐
- Associazione riconosciuta (*iscritta al registro delle persone giuridiche*)..... *18*☐
- Associazione non riconosciuta (*non iscritta al registro delle persone giuridiche*) ..... *19* ☐
- Fondazione bancaria ..... *20* ☐
- Fondazione *(non bancaria)* ..... *21* ☐
- Privato cittadino ..... *22* ☐
- Università o scuola privata di ogni ordine e grado ..... *23* ☐
- Altro soggetto privato..... *24* ☐

FAC-SIMILE

(Per tutti)

15. QUAL È LA FUNZIONE PREVALENTE DELLA BIBLIOTECA?

Una sola risposta

- La pubblica lettura ..... *1* ☐
  (*ad es. biblioteche civiche che rispondono ai bisogni informativi, formativi e ricreativi dell'intera collettività, offrendo servizi quali il prestito librario)*

- L'erogazione di servizi specializzati rivolti a una specifica categoria di utenti e/o inerenti specifiche discipline o materie ..... *2* ☐
  (biblioteche con servizi rivolti a categorie specifiche di utenti e/o inerenti particolari discipline o ambiti tematici; ad esempio biblioteche dedicate a un pubblico con competenze specifiche, utenti interni a un'istituzione o organizzazione di appartenenza, oppure focalizzate su materie specialistiche)

- La conservazione del materiale ..... *3* ☐
  (*assicura la conservazione del proprio patrimonio bibliografico con particolare riguardo alle sue componenti materiali e ne favorisce la pubblica fruizione e la valorizzazione)*

FAC-SIMILE

SOLO SE DOMANDA 5 = 3
SCRIPT 1 (da visualizzare in tutte le schermate delle sezioni seguenti)
ATTENZIONE: TUTTE LE RISPOSTE ALLE DOMANDE CHE SEGUONO DEVONO ESSERE RIFERITE ALLA SUA SEDE/SEZIONE DISTACCATA E NON ALLA SEDE PRINCIPALE DI CUI FA PARTE.

Sezione C: SEDE

(Per tutti)

16. LA BIBLIOTECA SI TROVA. . .

Una sola risposta

- All'interno di una struttura che ospita altri uffici, istituzioni, enti, appartamenti, cioè altri locali destinati ad usi diversi (es. sede comunale, centro culturale, struttura polifunzionale, etc.) ..... *1* ☐
- All'interno di una struttura scolastica ..... *2* ☐
- All'interno di una struttura museale e/o complesso monumentale (es. castello, casa museo, etc.)..... *3* ☐
- All'interno di una struttura completamente ed esclusivamente ad uso della biblioteca..... *4* ☐

16.1 I LOCALI DELLA BIBLIOTECA SONO OSPITATI IN UNA SEDE O EDIFICIO MONUMENTALE O DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO (COME DEFINITO AI SENSI DEL D.LGS 42/2004)?

- Sì ..... *1* ☐
- No..... *2* ☐

17 **NEL 2025, QUANTI POSTI ERANO DISPONIBILI PER LA LETTURA E LA CONSULTAZIONE (ESCLUSE LE POSTAZIONI DEDICATE AL PERSONALE DELLA BIBLIOTECA)?**

In mancanza di una quantificazione esatta, fornire una stima.

1. Numero totale di posti lettura e per la consultazione ..... |__|.|__|__|__| *In caso di valore nullo indicare "0".*

Di cui:

2. Postazioni con PC..... |__|.|__|__|__| *In caso di valore nullo indicare "0".*
3. Postazioni attrezzate per persone con disabilità motoria ..... |__|.|__|__|__| *In caso di valore nullo indicare "0".*

18 LA BIBLIOTECA DISPONEVA DI CONNESSIONE WI-FI GRATUITA UTILIZZABILE DAGLI UTENTI?

Una sola risposta

- Sì..... *1* ☐
- No..... *2* ☐

Solo se 15 = 1

19 NEL 2025 LA BIBLIOTECA DISPONEVA DEI SEGUENTI SPAZI?

Una risposta per riga.
Rispondere "Sì" anche se temporaneamente inagibile o se accessibile solo al personale interno della biblioteca per motivi di lavoro, di studio o di ricerca.

	SÌ	NO
a. Spazi per incontri, seminari, attività culturali, esposizioni, spettacoli cinematografici e/o teatrali.....	*1* ☐	*2* ☐
b. Spazi specificatamente attrezzati per l'infanzia (0-6 anni)	*1* ☐	*2* ☐
c. Spazi specificatamente attrezzati per bambini e ragazzi (7-17 anni)	*1* ☐	*2* ☐

Solo se 19.b = 1 oppure 19.c = 1

19.1 LO SPAZIO SPECIFICATAMENTE DEDICATO ALL'UTENZA 0-17 ANNI È:

Una sola risposta.

- Uno spazio all'interno della biblioteca riservato esclusivamente a loro *1* ☐
- Uno spazio all'interno della biblioteca usato anche per altre occasioni e/o eventi *2* ☐
- Uno spazio distaccato in un altro edificio (es: punto di prestito, spazio lettura, bibliobus, etc.) *3* ☐

FAC-SIMILE

Sezione D: ATTIVITÀ E SERVIZI IN PRESENZA E ON-LINE

Solo se 15 = 1

20. NEL 2025 LA BIBLIOTECA HA SVOLTO LE SEGUENTI ATTIVITA'?
(Una risposta per riga)

	Si, solo in presenza	Si, solo online	Sì, sia in presenza che online	No
1. Promozione della lettura, laboratori del libro, gruppi di lettura, incontri con gli autori (*escluse le attività dedicate ai bambini)*	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
2. Assistenza o supporto ai cittadini nello scrivere curriculum, gestione di pratiche e servizi online, compilazione di moduli, supporto per i compiti, etc.	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
3. Animazioni e/o laboratori per bambini (*0-13 anni*)	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
4. Alfabetizzazione informativa (Information Literacy – *iniziative volte a sviluppare l'abilità di identificare, valutare e utilizzare le informazioni)*	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
5. Facilitazione digitale (Digital Literacy - *iniziative volte a sviluppare le conoscenze necessarie per comprendere e utilizzare le tecnologie e i servizi digitali)*	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
6. Corsi per adulti	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑

Solo se 15 = 1

20.1a NEL 2025, LA BIBLIOTECA HA ORGANIZZATO GRUPPI DI LETTURA?
(Una sola risposta)

- Sì ..... *1* ☐ *Se Sì* ➔ **20.1b – Quanti gruppi di lettura nel corso del 2025?** |__|__|
  Indicare il numero di gruppi organizzati dalla biblioteca, e non il numero di incontri svolti.
- No ..... *2* ☐

(Per tutti)

21. LA BIBLIOTECA, NEL 2025, HA SVOLTO:
(Una risposta per riga)

.....	SI	NO
1. Conferenze, convegni, seminari	*1* ❑	*2* ❑
2. Mostre ed esposizioni temporanee	*1* ❑	*2* ❑
3. Concerti, rappresentazioni teatrali e/o altri spettacoli dal vivo.....	*1* ❑	*2* ❑
4. Proiezioni di film	*1* ❑	*2* ❑
5. Visite guidate della biblioteca	*1* ❑	*2* ❑

Solo se 15 = 1

6. Laboratori/attività didattico-educative rivolte esclusivamente a gruppi scolastici	*1* ❑	*2* ❑
7. Presentazioni di libri rivolte esclusivamente a gruppi scolastici	*1* ❑	*2* ❑

FAC-SIMILE

Solo se 12= 1

22. COMPLESSIVAMENTE QUANTI SERVIZI DI PRESTITO FISICO LOCALE – ESCLUSI I RINNOVI – HA EFFETTUATO LA BIBLIOTECA NEL 2025?

*Si intendono i prestiti diretti (**NON vanno conteggiati i prestiti interbibliotecari**).*
In mancanza di un sistema di registrazione e/o di una quantificazione esatta, fornire una stima.
In caso di valore nullo indicare "0".

Numero di prestiti fisici locali: |__|.|__|__|__|.|__|__|__|

(Per tutti)

23. NEL 2025, LA BIBLIOTECA HA FORNITO . . .
(Una risposta per riga)

	SÌ	NO
1. Servizio di prestito digitale	1 ❑	2 ❑
2. Servizio di prestito interbibliotecario	1 ❑	2 ❑
3. Servizio di *document delivery*, cioè la consegna all'utente di copie riprodotte, richieste ad altre biblioteche, di documenti, articoli di riviste o parti di libri	1 ❑	2 ❑

24. NEL 2025, QUALI CONTENUTI E/O SERVIZI DIGITALI LA SUA BIBLIOTECA HA MESSO A DISPOSIZIONE DELL'UTENZA?
(Una risposta per riga)

	SÌ	NO
1. Cataloghi digitali (es. OPAC, *On-line Public Access Catalogue)* sia della singola biblioteca che condivisi con una rete o sistema di biblioteche	1 ❑	2 ❑
2. Patrimonio digitalizzato disponibile su una biblioteca digitale condivisa con una rete o sistema di biblioteche o con altri istituti culturali (es: archivi, musei)	1 ❑	2 ❑
3. Patrimonio digitalizzato disponibile solo sulla biblioteca digitale della singola struttura, ovvero non condiviso con altri enti/istituzioni	1 ❑	2 ❑
4. Contenuti digitali (ebook, audiolibri, periodici, etc.) accessibili tramite servizi di prestito digitale (es. MLOL, ReteIndaco, EBSCO, Jstor, Casalini Torrossa, etc.) offerti dalla biblioteca oppure dalla rete/sistema bibliotecario di appartenenza	1 ❑	2 ❑
5. Servizio di *reference* digitale, cioè consulenza, orientamento e supporto alla ricerca bibliografica (comprese fonti digitali), fornito a distanza tramite canali digitali (es: videoconferenza, chat, email, etc.)	1 ❑	2 ❑
6. Servizio di *comunicazione e condivisione* digitale di contenuti fornito attraverso canali web (es: sito, blog, social network, newsletter, etc.)	1 ❑	2 ❑
7. Servizio di prenotazione online per accessi, postazioni, documenti, eventi, etc. fornito tramite piattaforme digitali	1 ❑	2 ❑

FAC-SIMILE

Sezione E: UTENZA E PATRIMONIO

(Per tutti)

25. COMPLESSIVAMENTE, QUANTE PERSONE HANNO USUFRUITO DI ALMENO UN SERVIZIO DELLA BIBLIOTECA NEL CORSO DEL 2025?

Indicare il numero di "utenti attivi", cioè quelli iscritti o frequentatori della biblioteca che hanno effettuato almeno una transazione formalizzata (per esempio, una consultazione con rilascio di ricevuta; un prestito librario; etc.) nell'anno di riferimento.
In mancanza di una quantificazione esatta, fornire una stima. In caso di valore nullo indicare "0".

Numero di utenti attivi nel 2025: |__|__|__|.|__|__|__|

26. NEL 2025 QUANTI ACCESSI FISICI TOTALI HA REGISTRATO LA BIBLIOTECA?

Indicare il numero complessivo di visite in loco, ingressi, effettuati dagli utenti per svolgere qualunque attività.
In mancanza di un sistema di registrazione e/o di una quantificazione esatta, fornire una stima.
In caso di valore nullo indicare "0".

Numero accessi fisici nel 2025: |__|.|__|__|__|.|__|__|__|

27. QUANTIFICHI IL PATRIMONIO POSSEDUTO DALLA BIBLIOTECA NEL 2025:

In mancanza di una quantificazione esatta, fornire una stima.

Totale patrimonio |__|__|.|__|__|__|.|__|__|__|
(compresi audiovisivi, banche dati, manoscritti, periodici, etc. purché inventariati)

Di cui:
In caso di valore nullo indicare "0".

1. Volumi e/o opuscoli a stampa moderni (*esclusi periodici*) ..... |__|__|.|__|__|__|.|__|__|__|
2. Testi a stampa pubblicati prima del 1831 ..... |__|__|.|__|__|__|.|__|__|__|
3. Periodici a stampa (*n. di annualità delle testate, incluse quelle incomplete, nonché quelle di periodici spenti o non più in abbonamento*) |__|__|.|__|__|__|.|__|__|__|
4. Manoscritti ..... |__|__|.|__|__|__|.|__|__|__|
5. Documenti cartografici *(atlanti, carte geografiche, globi, etc.)* ..... |__|__|.|__|__|__|.|__|__|__|
6. Documenti grafico-iconici *(fotografie, cartoline, disegni, manifesti, etc.)*..... |__|__|.|__|__|__|.|__|__|__|
7. Documenti musicali a stampa *(partiture, spartiti, etc.)* ..... |__|__|.|__|__|__|.|__|__|__|
8. Documenti audiovisivi *(Cd, Dvd, nastri VHS, dischi, pellicole, etc.)* ..... |__|__|__|.|__|__|__|
9. Tesi di laurea e/o altro materiale di letteratura grigia ..... |__|__|__|.|__|__|__|
10. Banche dati e CD–rom e altre risorse elettroniche (es. videogiochi) ..... |__|__|__| |__|__|__|

28. DEL PATRIMONIO TOTALE POSSEDUTO, PRECEDENTEMENTE QUANTIFICATO IN [TESTO MOBILE = Inserire valore riportato alla domanda 27] UNITÀ, QUANTO È STATO ACQUISITO NEL 2025?

In mancanza di una quantificazione esatta fornire una stima. Se nel 2025 non sono state effettuate nuove acquisizioni, riportare "0".

Totale materiale acquisito nel 2025 |__|__|__|.|__|__|__|

29. LA BIBLIOTECA DISPONE DI UNA SEZIONE CON LIBRI, RIVISTE, CD, DVD O ALTRO MATERIALE IN LINGUE STRANIERE?

(Una sola risposta)

- Sì..... *1* ☐
- No..... *2* ☐

FAC-SIMILE

Sezione F: PERSONALE

30. NEL 2025, TRA PERSONALE INTERNO, ESTERNO, VOLONTARI E OPERATORI CIVILI, QUANTE PERSONE HANNO LAVORATO NELLA BIBLIOTECA?

Sono comprese anche le persone che - pur operando presso altri uffici, strutture o istituzioni - hanno lavorato in via prevalente per la biblioteca e per un periodo di almeno un mese. ***In mancanza di una quantificazione esatta fornire una stima.***

Totale unità di personale: |__|.|__|__|__|

Solo se 30 > 0

31. DI QUESTE UNITA' DI PERSONALE QUANTI ERANO . . .

(Una risposta per riga)

In mancanza di una quantificazione esatta, fornire una stima. Se non presenti indicare "0".

1 Personale interno della biblioteca |__||__|__|__|

2 Personale esterno di enti, imprese o associazioni (ad es. *di cooperative sociali*) ..... |__||__|__|__|

3 Collaboratori/consulenti esterni (*liberi professionisti a Partita Iva, lavoratori autonomi*) |__||__|__|__|

4 Volontari impiegati a titolo gratuito ..... |__||__|__|__|

5 Operatori del Servizio Civile Universale ..... |__||__|__|__|

32. TRA IL PERSONALE IMPIEGATO, ERA PRESENTE ALMENO UN BIBLIOTECARIO, CIOE' UNA PERSONA CON UNA FORMAZIONE SPECIALISTICA? *Ad esempio: laurea magistrale a indirizzo biblioteconomico (classe LM 5), o laurea triennale unitamente a master di I livello di indirizzo biblioteconomico, o titolo post-laurea in biblioteconomia (scuola di specializzazione, master di II Livello, Scuola Vaticana, dottorato di ricerca di indirizzo biblioteconomico).*

(Una sola risposta)

- Sì..... *1* ☐ *(vai al quesito 32.1)*
- No..... *2* ☐ *(vai al quesito 33)*

Solo se 32 = 1

32.1 NEL 2025, QUANTI ERANO I BIBLOTECARI IN TOTALE?

(Una risposta per riga)

In mancanza di una quantificazione esatta, fornire una stima.

– **In totale**: ..... |__|__|__|

Di cui:

a) Bibliotecari interni ..... |__|__|__|
Se non presenti mettere 0.

b) Bibliotecari esterni di enti, imprese o associazioni (ad es. *di cooperative sociali, etc.*) |__|__|__|
Se non presenti mettere 0.

c) Collaboratori/consulenti esterni (*liberi professionisti a Partita Iva, lavoratori autonomi*) .. |__|__|__|
Se non presenti mettere 0.

d) Volontari ..... |__|__|__|
Se non presenti mettere 0.

e) Altro (specificare……) ..... |__|__|__|

FAC-SIMILE

(Per tutti)

33. NEGLI ULTIMI TRE ANNI (DAL 2023), IL PERSONALE DELLA BIBLIOTECA HA FREQUENTATO CORSI DI FORMAZIONE E/O DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ANCHE ONLINE?

Sì .....*1* ❑

No .....*2* ❑ *(vai a quesito 35)*

Solo se 33 = 1

34. I CORSI FREQUENTATI QUALI ARGOMENTI RIGUARDAVANO?

(Una risposta per riga).

		SÌ	NO
1.	Catalogazione e metadatazione	*1* ❑	*2* ❑
2.	Promozione ed educazione alla lettura rivolta specificatamente ai minori (0-17 anni)	*1* ❑	*2* ❑
3.	*Media e Information Literacy* (Mil) e *Digital Literacy* per la consulenza, l'orientamento e il supporto agli utenti	*1* ❑	*2* ❑
4.	Sviluppo delle raccolte fisiche e digitali, revisione, gestione e conservazione delle collezioni	*1* ❑	*2* ❑
5.	Gestione amministrativa, finanziaria e progettuale della biblioteca (es: fundraising, partecipazione a bandi, project management, etc.).	*1* ❑	*2* ❑
6.	Comunicazione digitale tramite blog, post, newsletter, audio, video, etc.	*1* ❑	*2* ❑
7.	Misurazione, monitoraggio e valutazione d'impatto di progetti	*1* ❑	*2* ❑
8.	Sviluppo di competenze trasversali (Soft Skill) per migliorare la qualità del lavoro svolto (ad esempio: capacità comunicative, capacità relazionali, gestione dei conflitti, etc.)	*1* ❑	*2* ❑
9.	Accoglienza e inclusività rivolta all'utenza con difficoltà e fragilità motorie e psico-cognitive	*1* ❑	*2* ❑
10.	Organizzazione di eventi (convegni, seminari, concerti, presentazioni di libri, etc.) da offrire in presenza, a distanza e ibridi	*1* ❑	*2* ❑

FAC-SIMILE

Sezione G: ACCESSIBILITA' E INCLUSIONE

(Per tutti)

35. NEL 2025 ERA/ERANO DISPONIBILE/I PER L'UTENZA I SEGUENTI SERVIZI:

(Una risposta per riga).

	SÌ	NO
1. Rampe, cunei e/o scivoli, ascensori o piattaforme elevatrici per superare eventuali dislivelli	1 ❑	2 ❑
2. Servizi igienici a norma per le persone con disabilità	1 ❑	2 ❑
3. Pavimenti antiscivolo e/o antiriflesso	1 ❑	2 ❑
4. Segnaletica esterna e/o interna chiara e leggibile, a grandi caratteri e corredata di pittogrammi	1 ❑	2 ❑
5. Mappe tattili orientative, fisse e/o portatili, degli spazi fisici della struttura	1 ❑	2 ❑
6. Percorsi tattili	1 ❑	2 ❑
7. Video nella Lingua Italiana dei Segni (LIS), dotato anche di sottotitoli in italiano e voce narrante	1 ❑	2 ❑
8. Documenti e libri in simboli della Comunicazione Aumentativa Alternativa - CAA	1 ❑	2 ❑
9. Documenti e libri in altri formati speciali (*Braille, giornali parlati, silent book, audiolibri, libri digitali, documenti tattili, libri ad alta intellegibilità etc.*)	1 ❑	2 ❑
10. Altro (Specificare…….)	1 ❑	2 ❑

Solo se 35.1 = 2 oppure 35.2 = 2

36. QUAL È IL MOTIVO PRINCIPALE PER IL QUALE NON SONO PRESENTI LE RAMPE E/O I SERVIZI IGIENICI?

(Una sola risposta)

- La struttura ha dei vincoli architettonici e strutturali che non permettono la loro installazione ..... 01 ❑
- La struttura non ha barriere fisiche che impediscono l'accesso a persone con disabilità motoria ..... 02 ❑
- Mancanza di risorse finanziarie per affrontare le spese di installazione ..... 03 ❑
- Mancanza di spazio ..... 04 ❑
- Sono ancora in fase di progettazione ..... 05 ❑
- Altro (specificare_____) ..... 06 ❑

Solo se 15 = 1

37. NEL 2025 LA BIBLIOTECA HA REALIZZATO ATTIVITA' E/O PROGETTI DI INCLUSIONE RIVOLTI ALLE SEGUENTI CATEGORIE DI UTENTI?

Nel caso la biblioteca abbia realizzato dei progetti sia in autonomia che in partenariato con altre istituzioni, selezionare entrambe le opzioni di risposta.

	Sì, in autonomia	Sì, in collaborazioni formali con altre biblioteche, enti, associazioni, istituzioni, etc.	No
1. Persone con disabilità fisiche	1 ❑	2 ❑	3 ❑
2. Persone con disabilità sensoriale, emotiva e/o con disturbi cognitivi	1 ❑	2 ❑	3 ❑
3. Persone vulnerabili che vivono in povertà economica, educativa o culturale	1 ❑	2 ❑	3 ❑
4. Persone straniere e/o migranti	1 ❑	2 ❑	3 ❑

FAC-SIMILE

5.	Persone detenute in istituti penali e/o in strutture di comunità (es: comunità di recupero, casa famiglia, etc.)	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑
6.	Persone anziane (oltre i 65 anni)	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑
7.	Minori di età (0-17 anni)	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑

(Per tutti)

38. SE OGGI LA BIBLIOTECA POTESSE BENEFICIARE DI UN FINANZIAMENTO E INCREMENTARE IL BUDGET DI SPESA DISPONIBILE, QUALI SAREBBERO LE <u>DUE ATTIVITA'</u> PIU' STRATEGICHE SULLE QUALI INVESTIREBBE?

<u>Indicare le aree d'intervento ritenute più urgenti o strategiche.</u>

<u>Le chiediamo gentilmente di selezionare esattamente due risposte.</u>

- Campagne di informazione e di comunicazione rivolte alla cittadinanza ..... *01* ❑
- Organizzazione di incontri culturali ed eventi per ampliare l'offerta ..... *02* ❑
- Potenziamento dell'offerta di attività e servizi online…….. .. *03* ❑
- Nuove acquisizioni di libri..... *04* ❑
- Collaborazioni con enti, istituzioni scolastiche e/o associazioni per la realizzazione di progetti culturali e sociali sul territorio..... *05* ❑
- Nuove assunzioni di personale per garantire la continuità e la qualità di servizi essenziali ..... *06* ❑
- Interventi formativi per la qualificazione del personale..... *07* ❑
- Riorganizzazione degli spazi comuni (es. per la consultazione o per accogliere specifici target d'utenza)…….. ..... *08* ❑
- Interventi di ristrutturazione dell'edificio e/o di adeguamento degli impianti..... *09* ❑
- Potenziamento del servizio di prestito digitale…… .*10* ❑

FAC-SIMILE

Sezione H: SCENARI EVOLUTIVI E PREVISIONI PER IL FUTURO

(Per tutti)

39. TRA LE SEGUENTI AFFERMAZIONI SCELGA QUELLA CHE RITIENE ESPRIMA MEGLIO IL RUOLO PRINCIPALE CHE SVOLGERANNO LE BIBLIOTECHE TRA 10 ANNI

Indicare UNA SOLA RISPOSTA

- La biblioteca sarà prima di tutto un luogo in cui classificare e conservare la conoscenza per la produzione culturale di contenuti in base alle esigenze degli utenti..... *01* ❑
- La biblioteca sarà prima di tutto uno strumento al servizio dello sviluppo del territorio e della comunità nell'ottica della costruzione del benessere e della salute ..... *02* ❑
- La biblioteca esisterà principalmente per diffondere la conoscenza, per promuovere l'alfabetizzazione, per la democratizzazione della cultura, come luogo di dibattito, scambio e incontro *03* ❑
- La biblioteca sarà prima di tutto uno spazio per il tempo libero, un luogo di piacere, di scoperta, di convivialità *04* ❑
- La biblioteca sarà principalmente un luogo in cui offrire contenuti digitali e una vasta gamma di opzioni conoscitive facilmente fruibili a distanza……..... *05* ❑
- La biblioteca sarà principalmente un punto di riferimento multiservizi rivolto alla comunità locale: aperta, inclusiva e accessibile a tutti, nell'architettura e nei servizi……..... *06* ❑

40. PER AFFRONTARE LE SFIDE FUTURE, QUANTO PENSA SIA IMPORTANTE CHE LE BIBLIOTECHE. . .

(Una risposta per riga)

	Molto importante	Abbastanza importante	Poco importante	Per niente importante
1. Sviluppino attività di consulenza e di orientamento, digitale e non, per l'utenza (*Information e Digital Literacy*)	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
2. Investano sulle competenze professionali del personale	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
3. Condividano *servizi* e *acquisti* con le biblioteche del proprio territorio	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
4. Svolgano attività educative e/o culturali finalizzate a promuovere il benessere e la salute della comunità	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
5. Collaborino con le *agenzie educative* del territorio (ad esempio con scuole, università, centri di formazione)	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑
6. Collaborino con il settore *sociale* del territorio (ad esempio partenariato con istituzioni, associazioni, enti per progetti di coesione sociale e inclusione)	*1* ❑	*2* ❑	*3* ❑	*4* ❑

FAC-SIMILE

41. SECONDO LEI, TRA 10 ANNI, QUANTO È PROBABILE CHE LE BIBLIOTECHE. . .

Esprima la sua opinione sul futuro, immaginando scenari possibili al di là degli attuali vincoli normativi.

(Una risposta per riga)

	Molto probabile	Abbastanza probabile	Poco probabile	Per niente probabile
1. Forniranno servizi non direttamente legati alla lettura e alla conoscenza (ad esempio, servizi di spedizione pacchi, pratiche amministrative, servizi postali, etc.)	1 ❑	2 ❑	3 ❑	4 ❑
2. Destineranno i propri spazi per usi commerciali (ad esempio, spazio per negozi, ristoranti, auditorium, fiere o mercati)	1 ❑	2 ❑	3 ❑	4 ❑
3. Decentreranno gli spazi e i punti di lettura in aziende o centri commerciali	1 ❑	2 ❑	3 ❑	4 ❑
4. Svilupperanno servizi specificatamente rivolti alle imprese (ad esempio, spazi di coworking)	1 ❑	2 ❑	3 ❑	4 ❑

42. TRA QUESTI SCENARI "PESSIMISTICI" DEL TUTTO IPOTETICI, QUAL È QUELLO CHE RITIENE PIÙ CRITICO PER LE BIBLIOTECHE TRA 10 ANNI?

(Una sola riposta).

- Il ruolo delle biblioteche subirà l'impatto della progressiva diffusione dell'IA, degli assistenti virtuali e dei motori di ricerca sempre più avanzati 1 ❑
- Le biblioteche si adatteranno all'aumento degli abbonamenti e delle piattaforme di streaming di libri e audiolibri, e alla crescente offerta a pagamento dei contenuti culturali. 2 ❑
- Le biblioteche faticheranno ad adeguare servizi e collezioni ai bisogni reali delle persone (benessere psico-fisico, multilinguismo, superamento *digital divide,* etc.) 3 ❑
- Le biblioteche rischieranno di perdere rilevanza culturale per i cittadini, a causa di una ridotta offerta del servizio di promozione della lettura. 4 ❑

FAC-SIMILE

Sezione I: OSSERVAZIONI, SUGGERIMENTI E/O NOTE

OSSERVAZIONI E/O NOTE:
Riportare ogni eventuale osservazione e informazione che possa risultare utile alla descrizione della biblioteca e alla corretta interpretazione delle risposte fornite.

_____

_____

_____

_____

Il questionario termina qui. La ringraziamo per la preziosa collaborazione.

FAC-SIMILE