



# Istituto Nazionale di Statistica

## **Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)**

Visto il D.lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e s. m. i. recante “Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell’ISTAT” ai sensi dell’art. 24 della Legge 23 agosto 1988 n. 400 e in particolare l’art. 15 che prevede, tra gli altri compiti dell’Istituto quello di provvedere all’esecuzione dei censimenti e delle altre rilevazioni statistiche previste nel Programma statistico nazionale (PSN);

Vista la L. 7.8.1990 n. 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il Regolamento (CE) n. 295 dell’11 marzo 2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alle statistiche strutturali sulle imprese e alla stima annuale delle variabili economiche settoriali delle imprese industriali e dei servizi;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l’art. 16 relativo alle funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

Visto il D.P.R. n. 166 del 7 settembre 2010 recante “Regolamento per il riordino dell’Istituto nazionale di Statistica”;

Visto lo Statuto dell’Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCV del 13.12.2019, ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo 25.11.2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’art. 13 della legge 07.08.2015, n. 124” e pubblicato sul sito istituzionale [www.istat.it](http://www.istat.it) e sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020);

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCVI del 13 dicembre 2019;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 18/2023 del 31 ottobre 2023 e, in particolare, l’Allegato 1 “Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica” concernente il nuovo assetto organizzativo in vigore dal 1° dicembre 2023 e, in particolare, l’art. 4, comma 4, lett. c) relativo ai compiti della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP), costituita nell’ambito della Direzione Generale;

Visto il piano triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione dell’Agenzia per l’Italia digitale (AGID) che costituisce il modello di riferimento per l’informatica pubblica tra cui i dati della P.A.;

Visto il D.lgs. 50/2016 e s.m.i. recante, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori dei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCVII del 13 dicembre 2019 e pubblicato sulla GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020;

Visto il manuale di amministrazione, finanza e contabilità, approvato dal Consiglio nella seduta del 17 dicembre 2020 e aggiornato dal Consiglio dell’Istituto nella seduta del 20 dicembre 2023;

Visto il budget economico annuale 2024 e il budget triennale 2024 – 2026, adottato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 21/2023 in data 16 novembre 2023;

Considerato che la Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM del 9 gennaio 2024 ha approvato il Budget economico annuale 2024 e budget triennale 2024-2026;



# Istituto Nazionale di Statistica

## Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Visto il D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 218, recante “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”, che ha avviato il processo di riforma degli enti pubblici di ricerca (EPR) al fine di semplificare le attività degli enti stessi, in particolare l’articolo 10 che recita “Gli Enti adottano con proprio regolamento, anche ai sensi della normativa generale vigente in materia di contabilità pubblica di cui al decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91, sistemi di contabilità economico-patrimoniale anche per il controllo analitico della spesa per centri di costo.”

Visto il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche negli appalti di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio dell’Istituto nella seduta del 29 aprile 2021;

Vista la deliberazione DOP/356/2022 del 28.04.2022 con la quale è rinnovato al dott. Michele Camisasca l’incarico di Direttore Generale, per un triennio, a decorrere dal 1° maggio 2022;

Vista la deliberazione DOP/185/2022 del 1° marzo 2022 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Sara Zaccaria, ai sensi dell’art. 19 del d.lgs. n. 165/2001 nonché dell’art. 13 del Regolamento del personale dell’Istat, l’incarico dirigenziale di prima fascia di Direttore della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) per un triennio a decorrere dal 1° marzo 2022;

Vista la deliberazione DOP/888/2023 del 07.08.2023 con la quale è conferito alla dott.ssa Marzia De Gregorio l’incarico di dirigente del Servizio AST della direzione centrale DCAP per un triennio, a decorrere dal 1 Settembre 2023;

Vista la deliberazione DOP/990/2023 del 26.09.2023 con la quale è conferito al dott. Andrea Malafronte l’incarico di dirigente del Servizio Programmazione, bilancio e contabilità (PBC), nell’ambito della Direzione Generale, per un triennio a decorrere dal 1° ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1007/2023 del 28.09.2023 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione Centrale per le tecnologie informatiche (DCIT) nell’ambito del DIRM alla dott.sa Cecilia Colasanti per un triennio, a decorrere dal 18.10.2023;

Vista la deliberazione DOP/187/2024 del 22.02.2024 con la quale è prorogato l’incarico di Direttore del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica (DIRM) affidato al dott. Massimo Fedeli a decorrere dal 1° marzo 2024 e fino al 31 dicembre 2024;

Vista la Convenzione Consip per la fornitura Multibrand di prodotti software, manutenzione software e servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell’articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell’articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 - EDIZIONE 6 - ID SIGEF 2599 - LOTTO 6 CIG 9660185CD6 denominata Multibrand 6 lotto 6, stipulata tra Consip S.p.A. e ITALWARE S.r.l. nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo oltre alla stessa la mandante TECHNIS BLU S.r.l. e attivata in data 26.01.2024;

Considerato che la suddetta Convenzione all’art. 5 *Durata* dispone che “*la presente Convenzione ha una durata di 12 (dodici) mesi ...*” e che “*I singoli Contratti di Fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, hanno durata che potrà variare, a seconda della durata dei Prodotti Software acquistati, da 12 (dodici) a 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalla Data di Accettazione della fornitura fornitura, o, laddove sia stato acquistato il Rinnovo della Manutenzione dei Prodotti Software già in uso, una durata di 12 (dodici) mesi dalla data di avvio del rinnovo della manutenzione (che coinciderà con la scadenza della precedente manutenzione);*”

Vista la deliberazione DOP/404/2024 del 17.04.2024 con la quale è conferito a Ercole Riccitelli l’incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) e a Daniela Carbone l’incarico di DEC per l’acquisizione dei Servizi SAP 2024-25 tramite Convenzione Consip Multibrand 6 Lotto 6 per 18 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto per un importo complessivo di € 426.884,45= I.V.A. inclusa

Considerato che con medesima deliberazione DOP/404/2024 del 17.04.2024 il CDR ha nominato la struttura di supporto tecnico-amministrativo al Responsabile unico del progetto (RUP), così composta:

Collaboratori ambito tecnico: Serenella Caponi



# Istituto Nazionale di Statistica

## Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo: Silvia Fraccascia

Struttura a supporto del DEC

Collaboratori ambito tecnico: Massimiliano Barone

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo: Demetrio Serra

Considerato che la Direzione centrale amministrazione e patrimonio incarica Silvia Fraccascia e Franca Valente per l'esercizio della funzione di predisposizione e controllo delle procedure di gara ed esecuzione dei contratti pubblici come previsto dalla circolare DGEN n. 0519683/21 del 04.02.2021 e nella successiva circolare DCAP n. 1470299/22 del 1° agosto 2022;

Vista la nota di avvio con prenotazione di budget n. 1100001336 e relativi allegati, e la richiesta di acquisto (RDA) n. 2100000679 del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica - Direzione centrale per le tecnologie informatiche, prot. n. 1208378/24 del 18.04.2024, con le quali la Direzione medesima chiede l'acquisizione dei Servizi SAP 2024-25 tramite adesione alla Convenzione Consip Multibrand 6 Lotto 6 per 18 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto.

A tal fine:

- fa presente che nell'ambito del progetto ERP avviato nell'anno 2019, l'Istituto aveva come obiettivo la reingegnerizzazione dell'area gestionale su piattaforma SAP per i moduli di Pianificazione Strategica e Operativa e per l'area Contabile; nel 2019 si è proceduto con l'avvio del progetto, la redazione del nuovo manuale contabile, fino alla pianificazione dei due go-live rispettivamente del modulo di pianificazione strategica (luglio 2021) e del nuovo sistema contabile (gennaio 2022); al fine di impostare una serie di attività tese alla stabilizzazione della soluzione SAP implementata, si rende necessario il supporto specialistico di consulenti SAP, con professionalità Technical Quality e Business Process Performance Optimization;
- evidenzia che, come previsto dalla convenzione consip Multibrand 6 Lotto 6, articolo 8 comma 4, "per Ordinatori di Fornitura con importo complessivo dei prodotti contenuti nel "Listino 1 - Altri Prodotti" maggiore di 200.000,00 €, le Amministrazioni avranno diritto ad un ulteriore sconto del 2% sull'importo di tali prodotti", pertanto tale sconto è applicato nella tabella dei prodotti da acquisire;
- ha autorizzato la spesa di € 433.624,74= I.V.A. inclusa sulle relative posizioni finanziarie pluriennali per l'acquisizione di cui alle premesse, inclusa la spesa di € 6.740,29= (prenotazione 1100001337) per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art art. 113 del d.lgs. n. 50/2016
- dichiara che l'acquisto è stato previsto nella programmazione acquisti 2024/2026 con codice CUI n. S80111810588202400033;
- fornisce il dettaglio della fornitura, con relative quantità e costi unitari e complessivi, come di seguito riportato:

Codice Prodotto	Nome Prodotto	Numero Blocchi	gg/uu del blocco	Tot gg/uu	prezzo singolo blocco a catalogo	prezzo singolo blocco scontato	Anno 2024 scontato	Anno 2025 scontato
9504704	UX and UI Architecture	1	12	12	18.709,85 €	18.335,65 €	18.335,65 €	
9504221	Analytics Strategy	1	20	20	31.183,08 €	30.559,41 €	30.559,41 €	
9501194	IT Planning Workshop	1	20	20	31.183,08 €	30.559,41 €	30.559,41 €	
9504916	Data Management solution	1	12	12	18.709,85 €	18.335,65 €	18.335,65 €	
9500188	Starter Pack for SAP Solution Manager	1	10	10	15.591,54 €	15.279,71 €	15.279,71 €	
9500171	Business Process Performance Optimization	1	25	25	38.978,84 €	38.199,27 €		38.199,27 €
9504052	Scoping Workshop for Prototyping	1	15	15	23.387,31 €	22.919,56 €		22.919,56 €
9500320	Data Volume Management	1	25	25	38.978,84 €	38.199,27 €		38.199,27 €
9500163	Focus Technical Quality Manager	9	10	90	15.591,54 €	15.279,71 €	61.118,83 €	76.398,53 €
			TOT gg/uu	229				
							174.188,66 €	175.716,63 €
							<b>Totale</b>	<b>349.905,28 €</b>



# Istituto Nazionale di Statistica

## Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Considerato che i controlli in ordine al possesso dei requisiti soggettivi del fornitore aggiudicatario della predetta Convenzione sono di competenza della Consip S.p.A.;

Visto il Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026 nei quali rientra l'acquisizione di cui trattasi prevista con CUI n. S80111810588202400033;

Ritenuto, pertanto, di aderire alla convenzione Multibrand 6 Lotto 6 per l'acquisizione dei Servizi SAP 2024-25 per 18 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto per l'importo complessivo di € 426.884,45= (€ 349.905,29 + I.V.A. € 76.979,16) I.V.A. inclusa;

Considerato che il centro di responsabilità competente ha autorizzato la spesa sulle relative posizioni finanziarie pluriennali e che il competente Servizio Programmazione Bilancio e Contabilità della Direzione generale dovrà, in sede di controllo, confermare tale autorizzazione;

Visto il supporto della DCAP/Servizio AST e dell'Iniziativa Acquisizioni ICT (OdS/59/2024 del 28.03.2024) alla predisposizione degli atti amministrativi di cui al presente procedimento e alle decisioni di cui in premessa;

Per quanto già premesso,

### D E T E R M I N A

**1.** di aderire alla Convenzione Consip Multibrand 6 Lotto 6 per l'acquisizione dei Servizi SAP 2024-25 per 18 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto a favore di **ITALWARE S.r.l. - Via della Maglianella n.65/e, 00166 Roma**, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo con mandante **TECHNIS BLU S.r.l.**, per l'importo complessivo di **€ 426.884,45= (euro quattrocentoventiseimilaottocottantaquattro/45) I.V.A. inclusa;**

**2.** di dare atto che:

- l'importo di 426.884,45= (€ 349.905,29 + I.V.A. € 76.979,16) è stato prenotato sull'annualità 2024 del budget economico annuale 2024, e sull'annualità 2025 del budget triennale 2024-2026 secondo il prospetto allegato;
- la somma di € 6.740,29= per gli incentivi, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, è stata prenotata (prenotazione 1100001337) sull'annualità 2024 del budget economico annuale 2024, e sull'annualità 2025 del budget triennale 2024-2026 secondo il prospetto allegato;

**3.** di dare atto che il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'area Amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituto in "Bandi di gara e contratti" nella apposita sezione "Informazioni sulle singole procedure".

Sede,

IL DIRETTORE CENTRALE DCAP

IL CENTRO DI RESPONSABILITÀ  
IL DIRETTORE DIPARTIMENTO DIRM

FIRMA DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IL DIRIGENTE IL SERVIZIO PBC