

<b>Curriculum Vitae</b>	<b>Talitha Vassalli di Dachenhause</b>	
<b>Informazioni personali</b>		
Nome / Cognome	Talitha Vassalli di Dachenhause	
Indirizzo		
Telefono		Cellulare:
Fax		
E-mail		
Cittadinanza	Italiana	
Data di nascita		
Sesso	Femminile	
<b>Formazione professionale</b>		
Date	1 novembre 2012 – 28 aprile 2013	
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato superamento corso di formazione obbligatoria per Dirigenti pubblici	
Principali tematiche/competenze professionali possedute		
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (ora Scuola Nazionale della Pubblica Amministrazione)	

Date	1994 - 1995
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di specializzazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Formazione ampia in diritto amministrativo, civile ed ordinamento Ministero Interno
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno

Date	Novembre 1993
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione alla professione di Avvocato
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corte di Appello di Roma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

Date	10 ottobre 1991
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza con Lode
Principali tematiche/competenze professionali possedute	in Scienza delle Finanze
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università La Sapienza di Roma

## Esperienze lavorative

Date	29 aprile 2013 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Servizio Affari Legali e Contenzioso
Principali attività e responsabilità	Cura il contenzioso civile ed amministrativo, con l'avvalimento dell'Avvocatura dello Stato. In particolare quello conseguente all'indizione di gare pubbliche, a decreti ingiuntivi, a richieste di risarcimento danni, così come il contenzioso derivante dall'impugnazione di bandi di concorso per l'assunzione di personale e quello derivante da selezioni pubbliche. Dirige l'attività relativa alla predisposizione di pareri legali nelle materie di interesse dell'Istituto, quali ad esempio la materia degli appalti e della contrattualistica pubblica o collegati a casi specifici (ad esempio disciplinari relativi a rapporti con altri organismi come la SNA), coordina e cura la risoluzione di questioni a carattere precontenzioso su richiesta delle strutture interne interessate.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istat, via Cesare Balbo, 16 Roma
Tipo di attività o settore	Giuridico
Date	2 novembre 2010- 30 ottobre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente del Servizio Affari giuridici - organizzativi e regolamentazione
Principali attività e responsabilità	coordina l'attività relativa agli affari giuridici e alla regolamentazione, predisponendo gli atti e provvedimenti relativi all'organizzazione dell'ente, gli accordi, le convenzioni, protocolli e tirocini aventi ad oggetto lo sviluppo di rapporti di collaborazione, ad esempio con università o con la Scuola Superiore dell'amministrazione in materia di formazione o finalizzati alla produzione statistica ufficiale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istat, via Cesare Balbo, 16 Roma
Tipo di attività o settore	Giuridico
Date	Maggio 2007- ottobre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Primo Tecnologo giuridico di II livello professionale
Principali attività e responsabilità	Ha coordinato l'attività legale, collegata in particolare agli atti relativi all'organizzazione degli uffici, ai rapporti con i fornitori, ai contratti alle gare pubbliche, inerente la materia del pubblico impiego e al personale, così come il contenzioso conseguente alla revoca conferimento di incarichi dirigenziali nonché relativo alle procedure concorsuali di competenza del Giudice Amministrativo e alla responsabilità erariale dei pubblici impiegati nei giudizi davanti alle Corti dei Conti, all'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istat, via Cesare Balbo, 16 Roma
Tipo di attività o settore	Giuridico

Date	Marzo 1997- maggio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Tecnologo giuridico di III livello professionale
Principali attività e responsabilità	Ha curato la risoluzione di questioni giuridico- amministrative inerenti la materia del pubblico impiego, la contrattualistica pubblica, i rapporti con i fornitori, l'ordinamento statistico. Ha curato l'attività di predisposizione di bandi di gara e contratti per l'aggiudicazione di appalti di interesse dell'Istat.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istat, via Cesare Balbo, 16 Roma
Tipo di attività o settore	Giuridico
Date	Ottobre 1994-marzo 1997
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere di Prefettura
Principali attività e responsabilità	Ha coordinato l'attività giuridica inerente il settore degli illeciti amministrativi depenalizzati, le attività inerenti le procedure espropriative, le attività amministrative inerenti imprese sul territorio. Ha curato l'attuazione di progetti inerenti l'ordinamento europeo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Interno-Prefettura di Grosseto
Tipo di attività o settore	Giuridico
Date	11 ottobre 1991- settembre 1993
Lavoro o posizione ricoperti	Pratica notarile
Principali attività e responsabilità	Supporto nella predisposizione degli atti notarili da stipulare, quali contratti e atti civilistici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Notaio Paola Cardelli in Roma
Tipo di attività o settore	

Precisare madrelingua(e)

Lingua Inglese  
Lingua Francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
C1	C1	C1	C1	C1
A1	A1	A1	A1	A1

Lingua Inglese  
Lingua Francese

C1	C1	C1	C1	C1
A1	A1	A1	A1	A1

Conoscenze informatiche

Principali sistemi operativi

Ulteriori informazioni

Dal 2009 ad oggi delegata per l'Istat al Working Group for Statistical Confidentiality in Lussemburgo presso la Commissione europea-Eurostat.

Responsabile per la Trasparenza in Istat dal 2011 al 2013.

Ha svolto a Washington D.C. dal dicembre 1997 a maggio 1998 ricerche e studi per una Relazione sul Censimento del 2000 negli Stati Uniti in collegamento con il Census of Bureau.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, le dichiarazioni di cui al presente curriculum sono da considerare come rese a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

Dichiara, altresì, di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Roma, 10.4.2016

Firma

Allega copia fotostatica leggibile fronte-retro non autenticata di un documento d'identità in corso di validità, debitamente sottoscritta.