



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Micaela Jouvenal**

Telefono +39 06 4673 2764

Cellulare: +39 3346947743

E-mail jouvenal@istat.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita 14.05.1960

Sesso femminile

Esperienza professionale

Dirigente della Segreteria per il coordinamento tecnico-scientifico e le relazioni istituzionali e internazionali

Date **1995 a oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Dal 16/03/2011 a oggi**

Dirigente tecnologo

e

dal 16/09/2003 al 16/03/2011

Primo Ricercatore, II l.p.

- dal 22/03/2010 al 31/10/2012
Segreteria del Presidente, PRES/U
Coordinatore

- dal 10/04/2009 al 22/03/2010
Direzione Centrale Relazioni istituzionali e coordinamento e sviluppo del Sistan
Servizio Relazioni internazionali e cooperazione tecnica, DCRS-REL
Dirigente l'U.O. Cooperazione Tecnica
e
Ufficio delle Relazioni internazionali e della Cooperazione internazionale (RIN)
Ufficio di diretta collaborazione, Presidenza

dal 01/09/1998 al 16/09/2003

Ricercatore, III l.p.

Ufficio delle Relazioni Internazionali (RIN)

dal 01/04/1998 al 01/09/1998

Tecnologo, III l.p.

Ufficio delle Relazioni Internazionali (RIN)

dal 18/04/1995 al 01/04/1998

Ricercatore, III l.p. a termine ex art. 23

Direzione Generale, Relazioni Internazionali

Unità di Cooperazione tecnica, DGEN/B

Principali attività e responsabilità

Dal 22/03/2010 ad oggi

Responsabile del coordinamento delle funzioni assegnate alla Segreteria del Presidente, e poi alla Segreteria per il coordinamento tecnico-scientifico e le relazioni istituzionali e internazionali, e in particolare:

- delle attività di supporto necessarie al coordinamento tecnico-scientifico e dell'innovazione;
- del monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni di indirizzo emanate dal Presidente;
- del raccordo tra il Presidente e le strutture tecniche ed amministrative dell'Istituto;

- della segreteria del Comitato di Presidenza, della partecipazione alle relative riunioni, della stesura dei verbali e del monitoraggio degli adempimenti;
- delle attività internazionali di supporto al Presidente finalizzate al rafforzamento dei rapporti con le autorità statistiche dell'Unione Europea, le organizzazioni internazionali e gli altri Paesi;
- dell'approfondimento di tematiche specifiche, su richiesta del Presidente o in relazione alla sua partecipazione ad impegni istituzionali in Istituto e all'esterno o all'attività corrente dell'Istituto;
- della supervisione delle attività di progettazione e realizzazione di analisi su temi socio-economici richieste per fini istituzionali, quali ad esempio le audizioni parlamentari, incontri scientifici, note tecniche, relazioni, nonché note sulla divulgazione delle attività dell'Istituto;

Dal 18/04/1995 al 22/03/2010

Servizio Relazioni Internazionali e Cooperazione Tecnica

U.O. Cooperazione Tecnica, Dirigente

e

Ufficio delle Relazioni Internazionali e della Cooperazione internazionale

Svolgimento delle attività assegnate con diversi livelli di complessità, dal momento dell'assunzione in ruolo, fino al progressivo raggiungimento di importanti livelli di responsabilità ed autonomia, quali:

- coordinamento dei rapporti istituzionali dell'Istituto nel settore della cooperazione statistica con l'Eurostat, la Commissione dell'Unione Europea, il Ministero degli Affari Esteri ed altri organismi nazionali, le Nazioni Unite, la Banca Mondiale, il Fondo Monetario Internazionale ed altre organizzazioni internazionali e della cooperazione bilaterale di altri paesi, e coordinamento e gestione delle attività di cooperazione tecnica, sia con gli enti donatori sia con i paesi partner;
- studio e analisi delle politiche comunitarie ed internazionali in materia di cooperazione tecnica in relazione ai programmi della Commissione dell'Unione Europea e delle strategie, delle politiche e dei programmi dedicati delle altre istituzioni internazionali e bilaterali, e, in particolare, del Sistema delle Nazioni Unite;
- coordinamento della posizione italiana nel settore statistico, in particolare nei Balcani, coordinamento dei programmi con gli altri attori internazionali e rappresentante italiano alle riunioni di donatori e stakeholders;
- valutazione delle opportunità internazionali di cooperazione, analisi della fattibilità in relazione alla posizione dell'Istituto ed alle richieste dei paesi beneficiari, identificazione delle risorse interne adatte e disponibili e verifica in termini di costi e benefici e per l'immagine istituzionale;
- supporto agli organi di governo per l'effettuazione delle scelte in materia di cooperazione tecnica e per la partecipazione a gare internazionali e predisposizione di relazioni e note sulle attività;
- formulazione, realizzazione, coordinamento, monitoraggio e gestione – in qualità di Responsabile del Progetto verso l'Istat e gli enti finanziatori e beneficiari – dei programmi di cooperazione dell'Istituto, per un totale nel periodo 2005-2010 di € 9.829.025;
- coordinamento all'interno dell'Istituto, sia delle attività delle strutture tecniche e degli esperti impegnati nella realizzazione delle attività di cooperazione, sia delle attività delle strutture interessate dalle attività amministrative, finanziarie e di rendicontazione relative ai progetti stessi;
- redazione di documenti tecnici per la partecipazione a gare internazionali, rapporti intermedi e finali per l'approvazione delle attività tecniche, relazioni tecniche e finanziarie di valutazione e monitoraggio e documenti interni, presentazioni a conferenze e convegni;
- svolgimento di più di 190 missioni internazionali tecniche, sia per la definizione, il coordinamento e il monitoraggio dei progetti di cooperazione, sia per la partecipazione a riunioni internazionali, quali Working/Management/Expert Group e Task Force

Inoltre, specifici incarichi ad personam, sia sul fronte internazionale sia sul fronte interno, hanno corredato l'esperienza maturata con aspetti di carattere istituzionale e/o trasversale, tra cui quelli legati al coordinamento dei donatori internazionali nel settore statistico e quello della promozione e messa in atto di meccanismi interni per ottimizzare l'organizzazione e la gestione delle attività di cooperazione.

E' stata inoltre membro di 10 Comitati Scientifici e Gruppi di Lavoro interni all'Istituto, di 20 Gruppi di Lavoro / Gruppi di Esperti / Steering Committees a livello internazionale, e di 10 Commissioni di concorso; ha partecipato come speaker a numerose Conferenze e incontri internazionali e ha effettuato docenze interne.

E' autore e/o ha scritto in collaborazione numerose pubblicazioni, lavori, note e relazioni tecniche (agli atti nel fascicolo personale); ha fatto presentazioni a conferenze e incontri nazionali e internazionali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istat, Istituto Nazionale di Statistica Via C. Balbo, 16, 00184 Roma
Tipo di attività o settore	Ente di Ricerca, settore internazionale
Date	1991 – 1995
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente per l'analisi della legislazione e per la creazione della Banca Dati legislativa FAOLEX
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FAO (Food and Agriculture Organization of the United Nations) Ufficio Legale Via delle Terme di Caracalla, 00153 Roma
Tipo di attività o settore	Organizzazione internazionale
Date	1992 – 1993
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente per l'analisi dei dati e l'impatto ambientale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TECNITER – ENEL Via del Babuino, 51, 00187 Roma
Tipo di attività o settore	Società di consulenza
Date	1990 – 1991
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore di progetto e cura dell'attività internazionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	GETECNA (Società per la Gestione della Tecnologia) Villaggio Tecnologico "La Selva" di Paliano, Parco "La Selva", 03018 Paliano (FR)
Tipo di attività o settore	Società di consulenza internazionale
Date	1985 – 1987
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore per i progetti internazionali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TEAM (Tecnologia Energia Ambiente e Materiali) Via F. S. Nitti, 15, 00191 Roma
Tipo di attività o settore	Società di consulenza internazionale
Date	1985
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente per la valutazione dei progetti in Africa sub-Sahariana
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNFSTSD (United Nations Financing System for Science and Technology for Development) Nazioni Unite, 1, UN Plaza, New York, USA
Tipo di attività o settore	Organizzazione internazionale
Date	1983 – 1985
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente (e socio della società fino al 1996) per l'acquisizione, validazione ed analisi statistica dei dati sui Conti Consuntivi degli Enti Locali e sui Trasferimenti Erariali (Ministero dell'Interno)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISIS (Istituto di Studi per l'Integrazione dei Sistemi) Via Flaminia, 21, 00196 Roma
Tipo di attività o settore	Società di consulenza internazionale
Date	1983
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISIS – FAO Via delle Terme di Caracalla, 00153 Roma
Tipo di attività o settore	Società di consulenza internazionale, organizzazione internazionale

Date	1983
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNITAR (United Nations Institute for Training and Research) Nazioni Unite, Via Giulia, Roma
Tipo di attività o settore	Organizzazione internazionale

Date	1982
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente per le attività internazionali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISIS (Istituto di Studi per l'Integrazione dei Sistemi) Via Flaminia, 21, 00196 Roma
Tipo di attività o settore	Società di consulenza internazionale

Istruzione e formazione

Date	1988-1990
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-internazionale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Ammessa al quarto anno per conversione laurea estera e convalida esami Titolo della Tesi: "I modelli globali per la pianificazione dello sviluppo internazionale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Trieste

Date	1979-1982
Titolo della qualifica rilasciata	Bachelor of Arts, Political Science, International Relations "Wien International Scholar" (borsa di studio per full tuition)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Relazioni internazionali, organizzazioni internazionali, economia, economia dello sviluppo, ICT, lingue straniere
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Brandeis University, USA

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiana
Altre lingue	Inglese, francese, spagnolo

Autovalutazione	
<i>Livello europeo (*)</i>	

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato
C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato	C2	Avanzato
C1	Intermedio	C1	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B1	Intermedio

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza e utilizzo delle tecnologie di office automation, degli strumenti web e delle piattaforme di collaborazione.

Pubblicazioni / lavori / note e relazioni tecniche

Pubblicazioni, lavori e note tecniche presenti nel fascicolo personale.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma