



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Visto il D.lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e s.m.i. recante “Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell’ISTAT” ai sensi dell’art. 24 della Legge 23 agosto 1988 n. 400 e in particolare l’art. 15 che prevede, tra gli altri compiti dell’Istituto quello di provvedere all’esecuzione dei censimenti e delle altre rilevazioni statistiche previste nel Programma statistico nazionale (PSN);

Vista la L. 07.08.1990 n. 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il Regolamento (CE) n. 295 dell’11 marzo 2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alle statistiche strutturali sulle imprese e alla stima annuale delle variabili economiche settoriali delle imprese industriali e dei servizi;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l’art. 16 relativo alle funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

Visto il D.P.R. n. 166 del 7 settembre 2010 recante “Regolamento per il riordino dell’Istituto nazionale di Statistica”;

Visto lo Statuto dell’Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCV del 13.12.2019, ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo 25.11.2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’art. 13 della legge 07.08.2015, n. 124” e pubblicato sul sito istituzionale www.istat.it e sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020);

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCVI del 13.12.2019;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 12/2022 del 17.06.2022 e, in particolare, l’Allegato 1 “Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica” concernente il nuovo assetto organizzativo in vigore dal 1° luglio 2022 e, in particolare, l’art. 4, comma 4, lett. c) relativo ai compiti della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP), costituita nell’ambito della Direzione Generale;

Visto il piano triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione dell’Agenzia per l’Italia digitale (AGID) che costituisce il modello di riferimento per l’informatica pubblica tra cui i dati della P.A.;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCVII del 13 dicembre 2019 e pubblicato sulla GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020;

Visto il Manuale di amministrazione, finanza e contabilità approvato dal Consiglio dell’Istituto nella seduta del 17.12.2020;

Visto il budget economico annuale 2023 e il budget triennale 2023-2025, adottato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 26/2022 in data 13 dicembre 2022;

Considerato che la Presidenza del Consiglio dei Ministri con DPCM del 13 febbraio 2023 ha approvato il Budget economico annuale 2023 e budget triennale 2023-2025;

Visto il D.lgs. 25 novembre 2016, n. 218, recante “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”, che ha avviato il processo di riforma degli enti pubblici di ricerca (EPR) al fine di semplificare le attività degli enti stessi, in particolare l’articolo 10 che recita “Gli



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Enti adottano con proprio regolamento, anche ai sensi della normativa generale vigente in materia di contabilità pubblica di cui al decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91, sistemi di contabilità economico-patrimoniale anche per il controllo analitico della spesa per centri di costo.”

Vista la deliberazione DOP/356/2022 del 28.04.2022 con la quale è rinnovato al dott. Michele Camisasca l’incarico di Direttore Generale, per un triennio, a decorrere dal 1° maggio 2022;

Vista la deliberazione DOP/185/2022 del 1° marzo 2022 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Sara Zaccaria, ai sensi dell’art. 19 del d.lgs. n. 165/2001 nonché dell’art. 13 del Regolamento del personale dell’Istat, l’incarico dirigenziale di prima fascia di Direttore della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) per un triennio, a decorrere dal 1° marzo 2022;

Vista la deliberazione DOP/713/2023 del 21.06.2023 con la quale è affidato l’incarico di Direttore del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica (DIRM) al dott. Massimo Fedeli a decorrere dal 22 giugno 2023 e fino al 29 febbraio 2024;

Vista la deliberazione DOP/888/2023 del 07.08.2023 con la quale è conferito alla dott.ssa Marzia De Gregorio l’incarico di dirigente del Servizio Approvvigionamenti (AST) della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) per un triennio, a decorrere dal 1° settembre 2023;

Vista la deliberazione DOP/990/2023 del 26.09.2023 con la quale è stato conferito al dott. Andrea Malafronte l’incarico di dirigente del Servizio Programmazione, bilancio e contabilità (PBC) nell’ambito della Direzione generale a decorrere dal 1° ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1007/2023 del 28.09.2023 con la quale è affidato alla dott.ssa Cecilia Colasanti l’incarico di Direttore della Direzione centrale per le tecnologie informatiche (DCIT), nell’ambito del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica (DIRM), per un triennio a decorrere dal 18 ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1023/2023 del 05.10.2023 con la quale è conferito a Guido Rotondi l’incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e a Mariano Crea l’incarico di Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) ai sensi dell’art. 114 del D.lgs. n. 36/2023 per la procedura di affidamento tramite SDAPA per la fornitura di licenze software Informatica PowerCenter e relativi servizi per la durata di 12 mesi a decorrere dalla stipula del contratto per un importo complessivo di € 1.046.540,00= I.V.A. inclusa;

Considerato che con medesima deliberazione DOP/1023/2023 del 05.10.2023 il CDR ha nominato la struttura di supporto tecnico-amministrativo così composta:

al Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Collaboratori ambito tecnico: Pier Francesco Aureli

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo: Franca Valente e Mario Cosimo Umberto Miranno

al Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC)

Collaboratori ambito tecnico: Francesco Dell’Orco

Collaboratori ambito giuridico-amministrativo: Marco Vezza

Considerato che la Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) incarica, con nota prot n. 2299730/23 del 27.10.2023, Mario Cosimo Umberto Miranno e Franca Valente per l’esercizio dell’attività di predisposizione dei documenti di gara al fine dell’erogazione degli incentivi ai sensi dell’art. 45 e dell’allegato I.10 del D.lgs. n. 36/2023 ;

Vista la nota di avvio e prenotazione budget n. 1100000869 e i relativi allegati, nonché la Richiesta di acquisto (RDA) n. 2100000515 del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica - Direzione centrale per le tecnologie informatiche, prot. n. 2136178/23 del 05.10.2023, con la quale la Direzione medesima chiede di dare avvio alle procedure amministrative per l’acquisto di licenze software Informatica PowerCenter e relativi servizi per la durata di 12 mesi a decorrere dalla stipula del contratto tramite SDAPA da aggiudicarsi mediante il criterio del minor prezzo;



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

A tal fine:

- rappresenta che il Piano Triennale dell'IT 2023-2025 dell'Istat, in linea con le direttive a livello strategico dell'Istituto, si colloca in un periodo storico in cui la transizione digitale appare come prioritaria nell'Agenda politica ed economica del Paese e di conseguenza prevede, oltre al consolidamento delle tecnologie attualmente in uso, l'ammodernamento delle piattaforme a supporto dei processi di raccolta, elaborazione e produzione statistica reso possibile mediante l'introduzione di piattaforme di modellazione e sintesi automatizzate da applicare trasversalmente ai settori della produzione statistica, con particolare riferimento al trattamento massivo di grandi quantità di dati con caratteristiche di criticità e sensibilità ed alla possibilità di utilizzare, ove appropriato, piattaforme e servizi in cloud; questo, al fine di massimizzare la controllabilità ed riutilizzo dei moduli nell'ambito del processo istituzionale e più in generale nell'ottica dell'interoperabilità semantica tra i sistemi informativi delle PPAA, nell'ambito della Piattaforma Digitale Nazionale Dati. Il percorso di trasformazione digitale ha orientato l'acquisizione della Piattaforma Informatica finalizzata alla gestione ed alla conservazione dei dati statistici e amministrativi nelle diverse fasi del loro ciclo di vita, in risposta alle esigenze del GDPR e indirizzata tanto alla tutela, quanto alla valorizzazione del patrimonio informativo dell'Istituto. Nell'ambito dell'ambiente Informatica PowerCenter sono stati definiti diversi flussi di lavoro ereditati da processi interni, un tempo svolti mediante l'integrazione di diverse tecnologie e lavorati necessariamente mediante operazioni di supervisione diretta; le elaborazioni sono state ridisegnate attraverso lo strumento di modellazione offerto dalla Piattaforma PowerCenter e convertite in flussi di lavoro ed appropriate mappe di trasformazione;
- evidenzia gli obiettivi della fornitura, come di seguito specificato:
 - L'incremento di capacità dell'Enterprise Data Catalog, lo strumento che fornisce un punto di accesso unico per la navigazione e la gestione dei metadati dell'organizzazione, passando da un massimo di 15 risorse di metadati al livello successivo pari a 50 risorse e confermando la tipologia di licenza perpetua.
 - L'acquisizione di due ulteriori licenze d'uso utente in modalità "perpetual" dell'Axon Data Governance, l'applicazione che consente di documentare, gestire e monitorare tutti gli aspetti di un programma di data governance basata su interfaccia web.
 - L'acquisizione di 21 licenze "Data Engineering Quality" in modalità "perpetual", che abilitano l'ambiente esistente Data Engineering Integration alla profilazione, alla pulizia e alla standardizzazione dei dati nei sistemi Big Data.
 - L'acquisizione del componente DI Server Add-On, che estende l'ambiente Data Engineering Integration in esercizio consentendo all'attuale architettura di eseguire, oltre ai flussi di integrazione di tipo Big Data, flussi di integrazione dati basati su architetture tradizionali, quali Oracle, DB2 e SAP.
 - L'acquisizione del componente DQ Server Add-On, che estende l'ambiente Data Engineering Integration in esercizio consentendo di eseguire flussi di integrazione e qualità dei dati basati su architetture tradizionali quali Oracle, DB2, SAP, cioè flussi alimentati da sorgenti diverse dalle Big Data per la quali l'ambiente in esercizio è stato originariamente concepito.
 - L'acquisizione del connettore PowerExchange for Web Services, che abilita l'ambiente Data Engineering Integration in esercizio alla lettura e scrittura dei dati da un'origine o verso una destinazione di tipo Web Service e di utilizzare un servizio Web per trasformare i dati durante una sessione.
 - L'installazione delle componenti on premise MDM SaaS (Software as a Service), che permettono a valle di sottoscrizione, l'utilizzo integrato dell'ambiente esistente con le soluzioni Informatica basate sulla tecnologia cloud e conseguentemente di acquistare i seguenti servizi:
 - sottoscrizione annuale per un quantitativo di record pari a 20.000 (ventimila);
 - sottoscrizione con modalità di conteggio mensile per un periodo di mesi 12 (dodici) e di 230 unità IPU (Informatica Processing Unit) mensili.
 - L'installazione, la configurazione ed il tuning, tali servizi sono retribuiti nel valore delle licenze on premise e dei servizi cloud acquistati.
 - Il servizio di preparazione e supporto al collaudo del software, senza oneri aggiuntivi rispetto alle forniture richieste.
 - Il servizio a pacchetto di valorizzazione professionale.
 - Il servizio a pacchetto di manutenzione e supporto connesso alle licenze oggetto della fornitura.



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

- dichiara che l'acquisto è stato previsto nella programmazione acquisti 2023-2024 e che il codice CUI è F80111810588202300022;
- quantifica l'importo stimato dell'affidamento in € 845.000,00= I.V.A. esclusa, così ripartito:

Tipologia acquisizione	Costi Anno 2023 (I.V.A. esclusa)	Costi Anno 2024 (I.V.A. esclusa)	Costo Totale (I.V.A. esclusa)
CAPEX – SW licenze	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 500.000,00
CAPEX – Servizi	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 140.000,00
OPEX – Manutenzione software	€ 0,00	€ 205.000,00	€ 205.000,00
Totale	€ 570.000,00	€ 275.000,00	€ 845.000,00 (*)

(*) Non sono previste modifiche al contratto in corso di esecuzione, pertanto, il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 845.000,00;

- autorizza la spesa complessiva prevista di € 1.046.540,00= I.V.A. inclusa sulle relative posizioni finanziarie, comprensiva degli incentivi di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023;
- allega il capitolato tecnico;

Preso atto che il RUP ha specificato con mail del 24.10.2023 che:

In relazione all'elevato livello di specializzazione richiesto l'Appaltatore, in caso intenda avvalersi dell'opzione di subappalto, deve in ogni caso eseguire direttamente la fornitura dei prodotti richiesti alle condizioni e nelle modalità indicate nel capitolato, nonché l'erogazione del servizio di supporto alla diagnosi dei presunti malfunzionamenti anche di tipo prestazionale, finalizzata alla risoluzione di eventuali anomalie attraverso il servizio di manutenzione della Casa madre del software e di supporto e manutenzione in difetto della Casa madre del software. Questo in ragione di minimizzare le possibili interferenze con soggetti terzi nella delicata gestione dei sistemi informatici di Istituto finalizzati alla diagnosi di eventuali anomalie ed alla corretta veicolazione dei prodotti richiesti sulla base delle caratteristiche indicate.

In particolare, le attività eventualmente subappaltabili, quali la fornitura dei documenti tecnici relativi ai prerequisiti per l'installazione dei prodotti ufficialmente riconosciuti dalla Casa madre del software o per il loro aggiornamento, la revisione del disegno architettuale ed il trasferimento di conoscenze sull'infrastruttura installata da svolgersi anche in modalità di training on the job, l'assistenza post installazione autorizzata ed ufficialmente riconosciuta dalla Casa madre del software, possono essere subappaltate esclusivamente in modalità diretta, ovvero escludendo ulteriori livelli di subappalto (subappalto a cascata), in quanto le piattaforme informatiche oggetto dei suddetti servizi nonché i sistemi ad esse afferenti o da esse alimentate trattano dati di elevata criticità per l'Istituto e pertanto è richiesto un controllo puntuale dei soggetti abilitati ad effettuare, conoscere o proporre modificazioni relative alla configurazione di esercizio.

Inoltre, con riferimento alle certificazioni per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, in caso di raggruppamento, almeno una Società debba garantire il livello "Gold Delivery" e tutte le Società partecipanti risultino "partner" nel programma di affiliazione ufficiale della Casa madre del software.

Ritenuto di rivolgere il procedimento agli operatori economici abilitati allo SDAPA per la categoria merceologica "Software";

Vista la mail del 26.10.2023 con la quale il Responsabile Unico del Progetto (RUP) trasmette la versione aggiornata del capitolato tecnico;

Considerato che ai sensi e per gli effetti dell'art. 58, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 la presente acquisizione non viene suddivisa in lotti funzionali poiché il progetto espresso nel capitolato tecnico, l'interconnessione tra le varie prestazioni oggetto dell'appalto e l'impossibilità di renderle in maniera autonoma non rendono possibile la suddivisione in lotti;

Considerato che l'acquisizione di cui trattasi è prevista nel Programma biennale di forniture e servizi relativo al biennio 2023-2024 con CUI F80111810588202300022;



Istituto Nazionale di Statistica

Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Vista la mail del 27.10.2023 con la quale si trasmettono al Responsabile Unico del Progetto (RUP), per la sua approvazione, gli atti di gara predisposti per l'acquisizione suindicata;

Vista la mail del 31.10.2023 con la quale il RUP approva gli atti relativi all'appalto specifico di cui trattasi;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'espletamento della gara mediante il ricorso al Sistema Dinamico di Acquisizione SDAPA sul portale www.acquistinrete.it di Consip per la fornitura di licenze software "Informatica" e relativi servizi per la durata di 12 mesi a decorrere dalla stipula del contratto per un importo complessivo di € 1.030.900,00= (€ 845.000,00 + I.V.A. € 185.900,00) I.V.A. inclusa;

Considerato che il centro di responsabilità competente ha autorizzato la spesa sulle relative posizioni finanziarie pluriennali e che il competente Servizio Programmazione bilancio e contabilità della Direzione generale dovrà, in sede di controllo, confermare tale autorizzazione;

Visto il supporto della DCAP/Servizio AST e dell'Iniziativa Acquisizioni ICT (OdS/102/2023 del 15.03.2023) alla predisposizione degli atti amministrativi di cui al presente procedimento e alle decisioni di cui in premessa;

Per quanto già premesso,

D E T E R M I N A

1) l'espletamento della gara mediante il ricorso al Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) sul portale www.acquistinrete.it di Consip, per la fornitura di licenze software "Informatica" e relativi servizi per la durata di 12 mesi a decorrere dalla stipula del contratto per l'importo complessivo stimato di € **1.030.900,00= (euro unmillionetrentamilanovecento/00) - CIG n. A0215D2691**;

Alla partecipazione all'appalto specifico per la suddetta acquisizione saranno invitate le Società ammesse dalla Consip e in possesso dei requisiti di capacità richiesti;

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il minor prezzo poiché i servizi e le forniture hanno caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato, e anche in presenza di una sola offerta valida.

La presente procedura sarà conclusa entro i termini (sei mesi) di cui all'allegato I.3, comma 2, lett. b) del D.lgs n. 36/2023.

2) di dare atto che:

- l'importo di € 1.030.900,00= (€ 845.000,00 + I.V.A. € 185.900,00) I.V.A. inclusa per l'espletamento della suindicata gara, è stato prenotato sull'annualità 2023 del budget economico annuale 2023 e sull'annualità 2024 del budget triennale 2023-2025 secondo il prospetto allegato;

- l'importo di € 15.640,00= per gli incentivi ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, è stato prenotato sull'annualità 2023 del budget economico annuale 2023 e sull'annualità 2024 del budget triennale 2023-2025 secondo il prospetto allegato;

3) di dare atto che il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'area Amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituto in "Bandi di gara e contratti" nella apposita sezione "Informazioni sulle singole procedure".

IL DIRETTORE CENTRALE DCAP

FIRMA DI REGOLARITA' CONTABILE
IL DIRIGENTE IL SERVIZIO PBC

