

Nota tecnica
Convenzione CAA
(luglio 2023)

1 OBIETTIVI

Per mezzo di questa convenzione verranno raccolti i dati relativi a più Indagini nell'ambito agricolo per il periodo 2023-2024. Le interviste verranno svolte da personale dei Centri di Assistenza Agricola (CAA) con tecnica CAPI o con servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario.

In particolare nell'anno 2023 verrà svolta **l'indagine sulla struttura delle aziende agricole (SPA)**; si tratta di un'indagine prevista dal Programma Statistico nazionale IST-02346 in osservanza a specifiche regolamentazioni UE (Regulation (EU) 2018/1091 e Regulation (EU) 2021/2286). L'indagine, che ha cadenza triennale, mira a monitorare la struttura aziendale e la sua evoluzione nel tempo attraverso la rilevazione di caratteri riguardanti le superfici dedicate alle diverse coltivazioni, le dimensioni degli allevamenti, la forma organizzativa, i rapporti dell'azienda con il mercato, le giornate di lavoro e le varie forme di multifunzionalità. L'ultima edizione dell'indagine era riferita al 2016 (la precedente si riferiva al 2013).

Nel 2023 è previsto un campione di circa 100.000 aziende agricole con periodo di raccolta dati sul campo dal 4 dicembre 2023 al 29 marzo 2024. Le unità del campione saranno suddivise in due gruppi: il primo, costituito da circa 10.000 aziende agricole, è rappresentato dalle unità non fascicolate, dalle unità con fascicolo gestito da CAA fuori convenzione e dalle unità con fascicolo non gestito da CAA; il secondo, costituito dalle rimanenti 90.000 aziende agricole, è rappresentato dalle unità fascicolate con i CAA aderenti.

Le aziende agricole del primo gruppo (10.000 aziende) saranno assegnate alla sola tecnica CAWI. Le aziende agricole del secondo gruppo (90.000 aziende) saranno coinvolte nell'indagine con tecnica mista CAWI-CAPI: nella prima fase di indagine le aziende saranno invitate alla compilazione autonoma del questionario con tecnica CAWI; nella seconda fase di indagine le unità non rispondenti CAWI saranno contattate dal personale dei CAA per la somministrazione dell'intervista con tecnica CAPI- Si stima che circa il 14% delle unità risponda in maniera autonoma con tecnica CAWI.

In relazione all'annualità 2024 si svolgerà **l'Indagine sulle intenzioni di semina di alcune colture erbacee**, anche questa indagine è prevista dal Programma Statistico nazionale IST-00192 ed è condotta secondo quanto richiesto dal Regolamento (EC) 543/2009. La finalità dell'indagine è di intervistare un campione di aziende agricole che, sulla base di informazioni preesistenti, dovrebbero aver coltivato superfici a seminativi nell'annata agraria appena conclusa, e a cui si chiede di indicare la propensione a coltivare superfici a seminativi anche per l'annata agraria futura.

Per l'anno 2024 è previsto un campione di 20.000 aziende agricole. Le aziende, in una prima fase verranno invitate alla compilazione autonoma con tecnica CAWI; in una seconda fase verrà attivato il servizio outbound di sollecito telefonico per il recupero di interviste e compilazione web del questionario. Si stima che circa il 75% delle unità potrà essere oggetto del servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario tramite i CAA..

In relazione all'annualità 2024 verrà condotta **l'Indagine Consistenza del bestiame bovino, bufalino, suino e ovi-caprino** prevista dal Programma Statistico nazionale IST-00173. La rilevazione risponde al Regolamento Comunitario 1165/2008 del 19 novembre 2008 e successive modifiche e integrazioni.

I principali utenti dell'indagine sono le organizzazioni internazionali e le associazioni di categoria (Confindustria, Clal, Assolatte, Assocarni, Anas, Assica ecc.). Tra gli obiettivi dell'indagine, oltre a quelli indicati dai regolamenti e dalle direttive, ossia rilevare il numero di bovini, bufalini, suini e ovi-caprini posseduti dalle aziende agricole che praticano allevamento, rientrano anche le esigenze di Contabilità Nazionale (conti economici nazionali e conto satellite dell'agricoltura).

E' previsto un campione di 10.000 aziende agricole. Le aziende, in una prima fase verranno invitate alla compilazione autonoma con tecnica CAWI; in una seconda fase verrà attivato il servizio outbound di sollecito telefonico per il recupero di interviste e compilazione web del questionario. Si stima che circa il 75% delle unità potrà essere oggetto del servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario tramite i CAA.

In relazione all'annualità 2024 verrà condotta l'**indagine sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari nelle coltivazioni agricole** svolta in conformità alle disposizioni Parlamento europeo e del Consiglio (Reg. CE n.1185/2009) al fine di poter disporre di dati relativi all'uso di pesticidi in agricoltura ed è prevista dal Programma statistico Nazionale IST-00792. L'indagine comprende rilevazioni campionarie annuali specifiche per ciascuna tipologia di coltura, nelle quali viene richiesto alle aziende agricole di indicare l'utilizzo dei prodotti fitosanitari nelle coltivazioni agricole indicate per l'anno di riferimento. La rilevazione è campionaria e gli universi di riferimento provengono dal Registro delle aziende agricole (aziende agricole che coltivano le due colture selezionate).

E' previsto un campione di 20.000 aziende agricole. Le aziende, in una prima fase verranno invitate alla compilazione autonoma con tecnica CAWI; in una seconda fase verrà attivato il servizio outbound di sollecito telefonico per il recupero di interviste e compilazione web del questionario. Si stima che circa il 75% delle unità potrà essere oggetto del servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario tramite i CAA.

L'Istat si riserva di poter aggiungere, nell'ambito della convenzione, moduli sperimentali secondo modalità e tempistiche che verranno concordati con i CAA aderenti nell'ambito della conduzione della convenzione stessa.

2 MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

2.1 Principali caratteristiche delle indagini e modalità di erogazione del servizio

Il progetto in oggetto prevede la conduzione e gestione di un numero massimo di **110.300** interviste complessive per tutte le indagini, da effettuarsi su tutto il territorio nazionale nel biennio 2023-2024 (**con durata del contratto pari a 24 mesi**), di cui:

- circa 73.500 interviste con tecnica CAPI per l'indagine sulla struttura e produzioni delle aziende agricole (SPA) nell'anno 2023;
- servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario con riferimento ad un numero massimo di circa 36.800 per le indagini agricole correnti annualità 2024.

L'assegnazione delle interviste da svolgere sarà definita sulla base di criteri che saranno precisati nella manifestazione di interesse. In particolare per l'indagine SPA si prevede di assegnare a ciascun CAA capofila le unità che risultano aver depositato il proprio fascicolo presso il CAA stesso; l'attribuzione agli uffici

operativi ad esso collegati avverrà con modalità condivise con il CAA stesso sulla base di un piano operativo depositato entro i 15 (quindici) giorni successivi alla ricezione della lista delle interviste assegnate .

L'assegnazione ai CAA verrà effettuato sulla base dei fascicoli depositati.

I servizi connessi e strumentali relativi alla suddetta conduzione e gestione di interviste a carico dei CAA sono:

- PC desktop per le attività di rilevazione presso la sede operativa del CAA;
- PC portatile per le attività di rilevazione presso la sede dell'unità di rilevazione;
- servizi di supervisione e monitoraggio delle attività del servizio;
- servizi logistici e organizzativi per la Formazione delle figure professionali – sono esclusi i locali necessari per la formazione delle figure che usufruiranno della formazione centralizzata a Roma;
- messa a disposizione dei locali per lo svolgimento delle attività.

Gli importi relativi al traffico telefonico per i contatti con l'unità di rilevazione o per lo svolgimento delle interviste sono a carico dei CAA.

I servizi connessi e strumentali relativi alla suddetta conduzione e gestione di interviste messi a disposizione da ISTAT sono:

- Sistema CAWI /CAPI e il relativo software di acquisizione dati;
- Sistema di monitoraggio con produzione e fornitura di reportistica;
- Numero verde con operatore per l'assistenza ai rispondenti;
- Help Desk telefonico per assistenza agli intervistatori per quanto concerne gli applicativi forniti da Istat;
- L'organizzazione, i docenti per le attività di formazione e i locali necessari per la formazione centralizzata a Roma.

Di seguito un calendario indicativo delle indagini:

Annualità di riferimento	Indagine		Avvio della raccolta dati	Conclusione della raccolta dati	Numerosità del campione¹	Unità non assegnate ai CAA	Unità assegnate ai CAA
2023	IST-02346	Indagine sulla struttura delle aziende agricole (SPA)	dic. 2023	marzo-24	100.000	90.000	10.000
2024	IST-00192	Indagine sulle intenzioni di semina di alcune colture	nov-24	gen-25	20.000	2.000	18.000
	IST-00173	Indagine Consistenza del bestiame bovino, bufalino, suino e ovi-caprino	dic-24	gen-25	10.000	1.000	9.000
	IST-00792	Indagine sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari nelle coltivazioni agricole	feb-25	mar-25	20.000	2.000	18.000

¹ DCRD non ritiene utile indicare questa informazione nella manifestazione di interesse e quindi nella convenzione per non vincolare anticipatamente la convenzione alla numerosità campionaria teorica. Si ritiene sufficiente indicare il numero stimato di interviste par. 3.1.

2.2 Le interviste CAPI

Con riferimento all'indagine SPA le interviste CAPI, verranno svolte presso la sede operativa del CAA alla presenza del conduttore dell'azienda agricola da intervistare o di un suo incaricato.

Ciascuna sede operativa dei CAA deve garantire una apertura minima di 3 giorni a settimana ed un orario giornaliero minimo di 5 ore; gli orari di apertura di ciascuna sede dovranno essere resi noti all'Istat e comunicati alle unità di rilevazione. L'Istat si riserva di concordare variazioni ritenute opportune per il corretto svolgimento delle attività.

Nel caso in cui l'operatore verifichi che l'unità di rilevazione è cessata dovrà registrare questa informazione nel sistema di gestione; qualora all'azienda agricola cessata sia subentrata una nuova azienda l'operatore dovrà registrare le informazioni anagrafiche previste nel sistema di gestione senza procedere con l'intervista. Nell'eventualità in cui il conduttore dell'azienda agricola non fosse reperibile e/o disponibile a recarsi presso la sede del CAA per effettuare l'intervista, il personale del CAA dovrà recarsi presso la sede dell'azienda agricola o l'abitazione del conduttore o, eccezionalmente, in altro luogo concordato con il rispondente per svolgere l'intervista con l'ausilio di PC portatili messi a disposizione dal CAA stesso.

La durata media di un'intervista è stimata in 40 minuti.

Le interviste dovranno essere effettuate ad opera dei soli operatori del CAA che hanno partecipato alla formazione e che saranno risultati idonei. Gli operatori potranno fornire, nel corso delle interviste, opportune informazioni ai rispondenti al fine di favorirne la collaborazione. Il testo e la sequenza delle domande, tuttavia, non dovranno in alcun modo essere alterate; l'operatore dovrà leggere integralmente il testo di ciascun quesito che comparirà sul video, incluse, laddove previsto, le relative modalità di risposta e, più in generale, dovrà seguire le regole di somministrazione del questionario che saranno impartite durante i briefing.

La realizzazione delle interviste complete potrà richiedere uno o più contatti con le unità di rilevazione.

Gli esiti dei tentativi di contatto possono essere di due tipi:

- a) esiti provvisori;
- b) esiti definitivi.

L'abbandono di un nominativo può avvenire immediatamente solo se si verifica un esito definitivo. La gestione dei tentativi di contatto avverrà secondo le specifiche fornite dall'Istat al momento della formazione relativa alla singola indagine. L'operatore dovrà registrare tutti i tentativi di contatto e gli appuntamenti con l'unità da intervistare nell'apposito diario presente nel sistema di gestione.

Qualora, a causa della mancanza di alcune informazioni, non fosse possibile il completamento dell'intervista, l'operatore dovrà procedere con ulteriori appuntamenti fino al completamento della fase di intervista.

L'intervista CAPI verrà considerata **completa** solo se, nei tempi stabiliti dal calendario di indagine, risulti effettuato l'invio tramite il sistema informatico messo a disposizione da Istat di un questionario compilato correttamente e nella sua interezza, corrispondente ad una unità attiva oppure ad una unità per la quale si sia verificato uno dei seguenti esiti: Azienda temporaneamente inattiva, Azienda esclusivamente forestale, Azienda interamente affittata o concessa ad uso gratuito ad altro conduttore, Azienda con terreni interamente abbandonati, Azienda assorbita da altra/e azienda/e preesistente/i, Azienda fusa con altre aziende, Azienda smembrata in più aziende, Azienda cessata, Non è un'azienda agricola, Azienda doppiata.

2.3 Servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario per le indagini agricole correnti: Indagine sulle intenzioni di semina di alcune colture erbacee, Indagine Consistenza del bestiame bovino, bufalino, suino e ovi-caprino, Indagine sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari nelle coltivazioni agricole.

Il servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario sarà impiegato per le indagini agricole correnti che verranno svolte secondo il calendario riportato al par 3.1.

Per queste indagini la compilazione del questionario verrà svolta nel periodo di rilevazione previsto suddiviso in due fasi: inizialmente le unità potranno rispondere solo con tecnica CAWI², nel periodo successivo le unità non rispondenti saranno assegnate agli operatori CAA che provvederanno a contattarle telefonicamente per la compilazione del questionario accedendo ai sistemi con utenza apposita; la compilazione dovrà avvenire nell'ambito del contatto telefonico con il conduttore dell'azienda agricola da intervistare o di un suo incaricato.

Il servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario dovrà essere gestito garantendo che l'attività venga svolta per almeno 3 giorni a settimana con un orario giornaliero minimo di 5 ore; gli orari di apertura di ciascuna sede dovranno essere resi noti all'Istat. L'Istat si riserva di concordare variazioni ritenute opportune per il corretto svolgimento delle attività.

La durata media di un'intervista è stimata per ciascuna indagine come segue:

- Intenzioni di semina: 15 minuti;
- Consistenza allevamenti: 10 minuti;
- Uso fitosanitari (in specie vegetali): 20 minuti.

² La durata della fase CAWI sarà differente per ogni indagine e verrà comunicata al momento dell'avvio delle attività preliminari di ciascuna di esse.

L'attività di outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario dovrà essere effettuata ad opera dei soli operatori del CAA che hanno partecipato alla formazione per ciascuna indagine e che saranno risultati idonei. Gli operatori potranno fornire, nel corso delle interviste, opportune informazioni ai rispondenti al fine di favorirne la collaborazione. Il testo e la sequenza delle domande, tuttavia, non dovranno in alcun modo essere alterate; l'operatore dovrà leggere integralmente il testo di ciascun quesito che comparirà sul video, incluse, laddove previsto, le relative modalità di risposta e, più in generale, dovrà seguire le regole di somministrazione del questionario che saranno impartite durante i briefing.

La realizzazione dell'attività di outbound di sollecito telefonico e compilazione web potrà richiedere uno o più contatti con le unità di rilevazione.

Gli esiti dei tentativi di contatto possono essere di due tipi:

- a) esiti provvisori
- b) esiti definitivi

L'abbandono di un nominativo può avvenire immediatamente solo se si verifica un esito definitivo. La gestione dei tentativi di contatto avverrà secondo le specifiche fornite dall'Istat al momento della formazione relativa alla singola indagine. La modalità di gestione dei contatti con l'unità di rilevazione sarà definita in fase di avvio delle attività.

Qualora, a causa della mancanza di alcune informazioni, non fosse possibile il completamento della compilazione del questionario, l'operatore dovrà procedere con ulteriori appuntamenti telefonici fino al completamento della compilazione.

Il servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web del questionario verrà considerato **completo** solo se, nei tempi stabiliti dal calendario di indagine, risulti effettuato l'invio tramite il sistema informatico messo a disposizione da Istat di un questionario compilato correttamente e nella sua interezza, corrispondente ad una unità attiva oppure ad una unità per la quale si sia verificato uno dei seguenti esiti: Azienda temporaneamente inattiva, Azienda esclusivamente forestale, Azienda interamente affittata o concessa ad uso gratuito ad altro conduttore, Azienda con terreni interamente abbandonati, Azienda assorbita da altra/e azienda/e preesistente/i, Azienda fusa con altre aziende, Azienda smembrata in più aziende, Azienda cessata, Non è un'azienda agricola, Azienda doppiata.

2.4 Tasso di contatto e tasso di completezza

Per ogni indagine verranno calcolati due differenti tassi

Tasso di contatto =

$$\frac{\text{Nr. di unità per le quali è stato attribuito almeno un esito da parte dell'Ufficio CAA nazionale}}{(\text{Nr. di unità CAPI assegnate da Istat all'Ufficio CAA nazionale})(*)} \times 100 \geq 95,0\%$$

- Tasso di completezza =

$$\frac{\text{Nr. di unità completate con l'invio del questionario completo(**) da parte dell'Ufficio CAA nazionale}}{(\text{Nr. di unità CAPI assegnate da Istat all'Ufficio CAA nazionale})(*)} \times 100 \geq 85,0\%$$

Per l'indagine Spa verrà calcolato anche il tasso di completezza a livello regionale

$$\frac{\text{Nr. di unità completate con l'invio del questionario completo(**) da parte dell'Ufficio CAA nazionale per ciascuna regione}}{(\text{Nr. di unità CAPI assegnate da Istat all'Ufficio CAA nazionale per ciascuna regione})(*)} \times 100 \geq 50,0$$

(*) Il numero di unità Capi assegnate corrisponde al totale delle unità assegnate al momento dell'avvio della rilevazione CAPI . Non saranno considerate le unità che hanno risposto attraverso il canale CAWI.

(**) per invio del questionario completo si intende l'invio tramite il sistema informatico messo a disposizione da Istat di un questionario compilato correttamente e nella sua interezza, corrispondente ad una unità attiva oppure ad una unità per la quale si sia verificato uno dei seguenti esiti: Azienda temporaneamente inattiva, Azienda esclusivamente forestale, Azienda interamente affittata o concessa ad uso gratuito ad altro conduttore, Azienda con terreni interamente abbandonati, Azienda assorbita da altra/e azienda/e preesistente/i, Azienda fusa con altre aziende, Azienda smembrata in più aziende, Azienda cessata, Non è un'azienda agricola, Azienda doppia

Qualora i tassi calcolati risultino inferiori alla soglia stabilita si procederà all'applicazione delle penali previste.

2.5 Tempistiche

Per ciascuna occasione di indagine sarà previsto un periodo di predisposizione delle attività relative all'organizzazione della rete e alla formazione. Si stima che la fase di predisposizione delle attività sia pari a 30 giorni .

2.6 Le Risorse

Ciascun CAA sottoscrittore della convenzione deve indicare le seguenti figure³:

- un coordinatore nazionale;
- una figura di supporto al coordinatore nazionale per ciascuna regione in cui sono presenti le sedi operative;
- un referente per ciascuna sede operativa messa a disposizione per le interviste;
- almeno un operatore per le interviste per ogni sede CAA.

³ Si precisa che la stessa persona può essere indicata anche per più di una delle funzioni richieste.

L'elenco completo dei nominativi relativi alle risorse, con indicazione del ruolo e della sede di attività dovrà essere comunicato nel piano operativo inoltrato dal CAA nazionale all'avvio delle attività preliminari delle singole occasione di indagine.

2.7 Formazione

2.7.1 Indagine sulla struttura delle aziende agricole (SPA)

2.7.1.1 Formazione in fase di avvio

Per l'indagine **sulla struttura delle aziende agricole (SPA)** sarà adottato un approccio formativo che combina esperienze di apprendimento in presenza e a distanza attraverso momenti formativi in aula virtuale. Tale approccio consentirà così di soddisfare i fabbisogni formativi dei diversi soggetti da formare.

L'approccio formativo adottato prevede due differenti fasi formative descritte nella tabella 1.

Tabella 1

Fase	Destinatari	Modalità formativa	Contenuti formativi	Aspetti logistici	Sessioni	Obiettivo
<i>Prima fase</i>	Coordinatori nazionali e figure di supporto al coordinatore nazionale	In presenza presso Istat*	Tematici e pratici sui (1,5 giorni max) e esercitazioni su sistemi informativi (1,5 giorni);	Presso i locali Istat: briefing teorico in aula magna; briefing tecnici in aula Istat dotata di PC	Due o tre sessioni per consentire aule di circa 30 supervisori	Il personale formato nella fase 1 costituirà un presidio continuo di formazione ed assistenza a supporto degli operatori CAA che sarà formato nella fase 2.
<i>Seconda fase</i>	Operatori CAA.	In aula virtuale	Tematici e pratici sui (1 giorno max) e esercitazioni su sistemi informativi (1 giorno);	Aula virtuale su piattaforma Teams** <i>Alla fine della formazione sarà effettuato un test finale sulla piattaforma Moodle</i>	<i>Quattro o cinque sessioni per consentire aule di circa 120 operatori</i>	

*Spese di trasferta a carico CAA, spese di organizzazione della formazione a carico Istat

** Per certificare la presenza dei partecipanti alla formazione in aula virtuale sarà predisposto un foglio firma in apertura sessione formativa.

2.7.1.2 Formazione continua

Saranno previsti 2 o 3 briefing periodici nel periodo di rilevazione.

È opportuno prevedere eventuali briefing su focus tematici su tutta la rete o concentrati su un gruppo di operatori per eventuali ritorni formativi.

Tutti i briefing saranno organizzati in aula virtuale.

2.7.2 Indagini correnti sulle aziende agricole: Indagine sulle intenzioni di semina di alcune colture erbacee, Indagine Consistenza del bestiame bovino, bufalino, suino e ovi-caprino, Indagine sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari nelle coltivazioni agricole

2.7.2.1 Formazione in fase di avvio

La formazione verrà svolta completamente in aula virtuale, prevedendo due diversi percorsi:

- per gli operatori che, nell'ambito della convenzione, dovranno lavorare per la prima volta alle indagini correnti agricole la formazione avrà durata complessiva di una giornata lavorativa, da erogare possibilmente in due mezze giornate;
- per gli operatori che, nell'ambito della convenzione, hanno già lavorato ad indagini correnti agricole Istat nell'ambito della stessa convenzione (escludendo l'Indagine SPA) la formazione avrà durata complessiva di mezza giornata lavorativa.

2.7.2.2 Formazione continua

Saranno previsti massimo 2 briefing periodici nel periodo di rilevazione.

Tutti i briefing saranno organizzati in aula virtuale.

3 LA CONVENZIONE

3.1 Importo massimo stimato

L'Istituto ha stimato per il presente contratto un corrispettivo contrattuale massimo complessivo pari a € 3.380.500,00 (Iva esclusa) così suddiviso:

-per l'indagine SPA € 2.645.100,00;

-per le indagini agricole correnti € 735.400,00.

3.2 Criteri per la definizione dei costi per l'indagine SPA

I valori unitari che contribuiscono alla definizione dell'importo stimato sono:

- Costo unitario intervista CAPI: €33;
- Costo unitario per l'attività di accertamento dei dati anagrafici e la conseguente registrazione di un set minimo di informazioni relative alle aziende agricole che subentrano ad aziende cessate o trasformate: € 5;
- Contributo fisso per ciascun fascicolo depositato presso il CAA relativo alle unità campionarie: €2;
- Contributo fisso per la formazione dei Coordinatori nazionali e figure di supporto al coordinatore nazionale presso Istat: €162 per l'intero periodo di formazione (3 giorni di formazione in presenza).

- Contributo fisso per la formazione degli Operatori CAA in aula virtuale: €40 per l'intero periodo di formazione (2 giorni di formazione da remoto).

3.3 Criteri per la definizione dei costi per le indagini correnti agricole

Il valore che contribuisce alla definizione dell'importo è dato dall'importo unitario per intervista tramite il servizio outbound di sollecito telefonico e compilazione web: €20;

3.4 Requisiti minimi di adesione alla manifestazione di interesse

La suddetta convenzione a titolo oneroso sarà stipulata dall'Istat con i CAA che risultino in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti minimi basati sul numero di fascicoli depositati dalle aziende agricole presso ciascun CAA secondo i dati disponibili presso AGEA alla data del 15 febbraio 2023:

- numero di fascicoli depositati superiore a 50.000 con riferimento all'intero territorio nazionale;
- numero di fascicoli depositati superiore alla soglia regionale indicata nell'apposito allegato con riferimento ad almeno una regione.

ALLEGATO

Distribuzione regionale dei fascicoli delle aziende agricole depositati presso CAA

Codice REGIONE	REGIONE	TOTALE	Soglia minima di fascicoli depositati per regione
01	Piemonte	49.164	9.830
02	Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste	2.250	450
03	Lombardia	50.201	10.040
04	Trentino-Alto Adige/Südtirol	34.460	6.890
05	Veneto	81.508	16.300
06	Friuli-Venezia Giulia	16.188	3.240
07	Liguria	8.771	1.750
08	Emilia-Romagna	57.049	11.410
09	Toscana	37.825	7.570
10	Umbria	21.791	4.360
11	Marche	32.171	6.430
12	Lazio	48.544	9.710
13	Abruzzo	33.708	6.740
14	Molise	15.878	3.180
15	Campania	63.328	12.670
16	Puglia	165.362	33.070
17	Basilicata	28.428	5.690
18	Calabria	75.560	15.110
19	Sicilia	113.121	22.620
20	Sardegna	38.690	7.740

Fonte: Agea al 15 febbraio 2023 e Censimento Agricoltura 2020