



Curriculum Vitae Istat

Informazioni personali

Nome / Cognome	MARISA CAPPELLA	
Indirizzo	omissis	
Telefono	omissis	Cellulare: omissis
E-mail	cappella@istat.it	
Cittadinanza	omissis	
Data di nascita	omissis	
Sesso	F	

Istruzione e formazione¹

Date	15 Marzo 1983
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Matematica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Titolo della tesi: Trasformate e serie di Fourier e loro applicazioni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università La Sapienza di Roma

Idoneità Concorsi Pubblici

Anno	2010
Concorso	Concorso per titoli ed esame, a complessivi 5 posti per il profilo di dirigente tecnologo di primo livello professionale dell'Istituto Nazionale di Statistica bandito con deliberazione n. 192/PER del 18/03/2009 (Deliberazione di approvazione della graduatoria di merito 963/PER del 27 dicembre 2010)
Anno	2007
Concorso	Concorso pubblico, per titoli ed esame, a complessivi 11 posti per il profilo di dirigente tecnologo di primo livello professionale dell'Istituto Nazionale di Statistica, di cui 2 posti per l'area informatica (Deliberazione di approvazione della graduatoria di merito 561/PER del 9 maggio 2007)

Certificazioni

Date	Sessione esame 5 novembre 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Certificazione di Project Management ISIMP-Base
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Certificazione nazionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISIPM – Istituto Italiano di Project management
Date	Sessione esame : maggio 2007

¹ Laurea, specializzazione, abilitazione professionale

<p>Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p> <p>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> <p>Date</p>	<p><i>Certified Function Point Specialist (CFPS) for Release number 4.2</i></p> <p>Certificazione internazionale</p> <p>IFPUG – International Function Point Users Group</p> <p>Sessione esame : luglio 2002</p>
<p>Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p> <p>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> <p>Date</p>	<p><i>Certified Function Point Specialist (CFPS) for Release number 4.1</i></p> <p>Certificazione internazionale</p> <p>IFPUG – International Function Point Users Group</p> <p>Sessione esame : giugno 1997</p>
<p>Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p> <p>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> <p>Date</p>	<p><i>Certified Function Point Specialist (CFPS) for Release number 4.0</i></p> <p>Certificazione internazionale</p> <p>IFPUG – International Function Point Users Group</p> <p>Sessione esame: gennaio 2008</p>
<p>Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p> <p>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p>	<p><i>Certified Early & Quick Function Points Specialist (CEQFPS) variante IFPUG versione 3.0</i></p> <p>Certificazione nazionale</p> <p>Società DPO – Data Processing Organization</p>

**Esperienza professionale
IN SINTESI**

Program e Project manager nella gestione di progetti complessi, da oltre 30 anni opera in organizzazioni pubbliche e private nell'ambito della realizzazione di sistemi informativi, della governance e della qualità del software.

Dal 1996 opera in Istat coordinando strutture tecniche e progetti di innovazione tecnologica di supporto alla produzione statistica, fornendo così un contributo all'attuazione degli obiettivi strategici che l'Istituto ha definito nel corso del tempo.

Ha acquisito conoscenze e competenze dei sistemi informativi a supporto delle varie fasi della produzione statistica, dei sistemi trasversali generalizzati e delle tematiche di integrazione dei microdati multifonte. Ha consolidato capacità e competenze relazionali, di comunicazione e di problem solving, nonché capacità di condurre progetti complessi ed eterogenei per contenuti statistici e tecnologici, per complessità di gestione sia dei gruppi di lavoro che dei fornitori o enti esterni.

Posizioni ricoperte:

- **Dal 2016 ad oggi** c/o DCRD – Direzione Centrale per la Raccolta Dati:
Dirigente responsabile della iniziativa DCRD id. 2063 "Progettazione tecnica di strumenti per la gestione dei processi di raccolta dati (ex id. 1168 "Progetti software per la raccolta dati: definizione monitoraggio stato di attuazione e messa in produzione)
- **Dal 2016 al 2019** c/o DCRD – Direzione Centrale per la Raccolta Dati:
Dirigente responsabile della iniziativa DCRD id. 1117- Messa in sicurezza dei dati (progetto innovativo PG4.2 del Programma Strategico PG4-Maggiore solidità e sicurezza.

**Esperienza professionale
IN DETTAGLIO**

- **Da gennaio 2013 a aprile 2016** c/o DISA – Dipartimento per le statistiche sociali ed ambientali:
Dirigente responsabile della struttura organizzativa DISA/2 “Coordinamento della funzione informatica del Dipartimento e definizione del nuovo modello organizzativo” alle dirette dipendenze del Capo Dipartimento
- **Da giugno 2009 a dicembre 2012** presso DCIT – Direzione Centrale per le tecnologie dell’informazione e della comunicazione
Dirigente responsabile dell’Unità Operativa RST/E “Gestione progetti di sviluppo, patrimonio applicativo e qualità del software”
- **Dal 2000 al 2009** presso DCIT – Direzione Centrale per le tecnologie e il supporto metodologico (ex-DCMT):
Dirigente responsabile della Unità Operativa MTS/D -Tecnologie per l’Ingegneria del software
- **Dal 1998 al 2000** presso DINF – Dipartimento di Informatica:
Responsabile del progetto di Migrazione degli applicativi software di tutte le statistiche economiche di competenza della DCII- Direzione Centrale delle Istituzioni ed Imprese dal sistema legacy al nuovo sistema distribuito e del loro adeguamento all’Anno 2000 e all’EURO.

Nelle esperienze professionali descritte di seguito sono indicati tra parentesi i riferimenti identificativi (numeri o lettere) dei lavori o di altri titoli che sono elencati rispettivamente nella sezione “Lavori “ e “Ulteriori informazioni” del presente CV e già presenti nel fascicolo personale

Date	<u>Da giugno 1996 ad oggi</u>
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Primo Tecnologo Il livello professionale – Esperto di sistemi informativi in ambiente distribuito</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTAT – Via Cesare Balbo, 16 - ROMA
Tipo di attività o settore	Ente di Ricerca
Date	<u>da aprile 2016 ad oggi</u> Struttura organizzativa DCRD – Direzione Centrale per la Raccolta Dati
Principali attività e responsabilità	Dirigente responsabile della iniziativa DCRD id. 2063 “Progettazione tecnica di strumenti per la gestione dei processi di raccolta dati (ex id. 1168 “Progetti software per la raccolta dati: definizione monitoraggio stato di attuazione e messa in produzione”): i compiti consistono nella definizione dei requisiti utente necessari per lo sviluppo e/o la manutenzione evolutiva dei sistemi informatici di supporto alla raccolta dati e nell’espletare il monitoraggio dello stato di attuazione dei progetti informatici e del loro rilascio in esercizio. La sottoscritta gestisce i rapporti, costituendo pertanto il punto di contatto e di raccordo, sia con le strutture di raccolta dati e di produzione per l’individuazione delle esigenze e la definizione dei requisiti e sia con la direzione informatica DCIT incaricata della loro implementazione attraverso lo sviluppo software. Pertanto In qualità di responsabile dell’iniziativa svolge in piena autonomia le attività descritte per i seguenti progetti:

- **Sistema di acquisizione e gestione flussi ANPR:** progetto innovativo finalizzato al governo dello scambio dati tra Istat e la banca dati Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR).

L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), è la banca dati nella quale confluiranno progressivamente le anagrafi comunali ed è un sistema integrato che consente ai Comuni di svolgere i servizi anagrafici. Essa diventa pertanto un punto di riferimento unico per l'intera Pubblica amministrazione e per tutti coloro che sono interessati ai dati anagrafici, in particolare i gestori di pubblici servizi.

ANPR è un progetto a responsabilità del Ministero dell'Interno, con vari soggetti promotori, quali AgID, Istat, Associazione Nazionale Comuni Italiani (AnCI) e Sogei in qualità di partner tecnologico.

In qualità di responsabile della struttura DISA/2 della precedente organizzazione dell'istituto e quale responsabile della presente iniziativa, la sottoscritta partecipa al progetto sin dalle prime fasi del processo di attuazione di ANPR iniziato nel 2014 e regolamentato da appositi decreti legislativi. Pertanto partecipa a vari tavoli di lavoro, collaborando prevalentemente con il Ministero dell'Interno, AgID e Sogei per:

- la definizione della documentazione tecnica relativa alle specifiche dei servizi ANPR per Enti e Pubblica Amministrazione, disponibile sul sito ufficiale ANPR del Ministero dell'Interno;
- il rilascio delle tabelle di decodifica di competenza Istat, quali ad esempio Titolo di studio, Comuni, Stato civile, precedentemente condivise con le strutture interne Istat di competenza.

Il progetto Istat **Sistema di acquisizione e gestione flussi ANPR** scaturisce dall'Accordo di servizio Istat e il Ministero dell'interno, formalizzato il 7/12/2016 di cui la sottoscritta cura la produzione dell'*Allegato 5 – Allegato Tecnico* i cui contenuti consistono nell'insieme dei servizi di scambio dati Istat-ANPR che sono stati definiti in modo da garantire ad Istat la continuità nella produzione dei dati statistici ufficiali sulla popolazione residente.

L'innovazione tecnologica del progetto consiste nella realizzazione di una piattaforma (infrastruttura e funzionalità) per la gestione dell'interscambio dati su rete SPC attraverso Porte di dominio (dominio ANPR ospitato presso Sogei) che consente di acquisire in tempo reale tutti gli eventi di variazione anagrafica registrati dai Comuni nella base dati ANPR.

Dal punto di vista metodologico, un'apposita console consente di acquisire tutti gli eventi di variazione anagrafica (compresi gli eventi di dinamica demografica) registrati dai Comuni, di predisporli in formati predefiniti e di rilasciarli alle strutture di competenza per la produzione statistica e per l'adeguamento dei registri interessati. La console costituisce così l'unico punto di raccolta delle informazioni di carattere anagrafico e consente di uniformare e standardizzare la fase di acquisizione dati per le indagini demografiche (di flusso e bilanci).

Il documento **ANPR - Acquisizione eventi anagrafici e gestione flussi demografici** descrive i requisiti utente per la realizzazione della nuova piattaforma che consente il governo dell'acquisizione dati degli eventi anagrafici ed il loro rilascio alle strutture di produzione.

- **ARCAM2:** manutenzione evolutiva del sistema ARCAM, il portale di acquisizione degli archivi amministrativi che consente di acquisire in modo sicuro e con diverse tecnologie standard d'Istituto gli archivi appartenenti ad enti pubblici e privati. L'intervento di manutenzione evolutiva è finalizzato a realizzare la gestione della programmazione annuale delle acquisizioni dati e l'interoperabilità di ARCAM con gli altri sistemi che fanno parte del processo di acquisizione (PSN-Programma Statistico Nazionale, SIM-Sistema Integrato Microdati).

Da aprile 2016 al 2019

Struttura organizzativa DCRD – Direzione Centrale per la Raccolta Dati

Dirigente responsabile della iniziativa DCRD id. 1117- Messa in sicurezza dei dati: progetto innovativo (PG4.2 – Messa in sicurezza dei dati) del Programma Strategico *PG4-Maggiore solidità e sicurezza*.

Il progetto è finalizzato a garantire il rilascio sicuro dei dati al personale formalmente autorizzato (nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali e delle politiche di Istituto sulla sicurezza dei dati). Consiste nella realizzazione di un sistema informativo integrato trasversale per la messa in sicurezza logico/fisica dei dati acquisiti da fonte amministrativa o da indagine, ed assicura sia la gestione di un repository standardizzato per l'acquisizione dei dati grezzi e sia l'integrazione con la gestione delle delibere di incarico all'accesso ed al trattamento dei dati personali al fine di individuare gli utenti interni formalmente autorizzati ai quali rilasciare i dati. Il sistema è pertanto finalizzato al governo della raccolta dati (da fonte amministrativa o da indagine) e del rilascio agli utenti.

La progettazione del sistema richiede una rivisitazione degli attuali sistemi di acquisizione (ARCAM, Portale IMPRESE, GINO++, SGR,...) per individuare le criticità di carattere metodologico, tecnologico e di copertura dei requisiti sulla sicurezza, da risolvere in fase di ridisegno dei processi

La sottoscritta costituisce il punto di contatto e di raccordo sia con le strutture della raccolta dati per l'individuazione delle esigenze e la definizione dei requisiti che con la direzione informatica DCIT incaricata dello sviluppo software. Inoltre monitora sia lo stato di attuazione degli sviluppi, verificandone la completezza e correttezza rispetto ai requisiti richiesti, che il loro rilascio in esercizio. Alcuni sottosistemi del sistema integrato trasversale che sono in fase di realizzazione o già realizzati :

- **Delibere di incarico:** progettazione e realizzazione del sistema interdipartimentale di gestione delle delibere di incarico all'accesso ed al trattamento dei dati personali. Il sistema, utilizzato dalle varie direzioni dell'Istituto, consente di predisporre e gestire le delibere di competenza secondo le indicazioni della Direzione Generale. Il sistema garantisce l'integrazione con i sistemi di acquisizione dati, per assicurare la totale coerenza tra incarichi ed accessi, e la storizzazione di questi ultimi, garantisce l'integrazione con il sistema URBI per assicurare l'allineamento con i flussi del personale nelle varie strutture organizzative dell'istituto e garantisce l'integrazione con il sistema PSN per assicurare la congruenza con il personale indicato come autorizzato all'accesso.
- **ARCAM per indagini :** sulla base dei requisiti definiti dalla sottoscritta, il portale di acquisizione degli archivi amministrativi ARCAM , attraverso un intervento di manutenzione evolutiva, è stato adattato per consentire l'invio in sicurezza da parte dei soggetti esterni coinvolti nelle indagini di alcune tipologie di dati riguardanti le rilevazioni, in modo da standardizzare e rendere il più possibile omogenei i metodi e gli strumenti di acquisizione dei dati (indipendentemente dalla loro natura). Ad oggi questo sistema consente di ricevere in sicurezza i file dati relativi alla fase di raccolta dati per 12 indagini.

Il documento **Requisiti utente Soluzione integrata per la messa in sicurezza dei dati e Repository unico** descrive gli obiettivi del progetto, la situazione attuale (AS IS) in termini di contesto organizzativo ed applicativo e fornisce i requisiti per la realizzazione dei sottosistemi componenti suindicati.

Membro della iniziativa DCSS id. 1039-MIDEA (Micro demographic accounting)-ANVIS (Anagrafe virtuale statistica): collabora ai tavoli di lavoro di questa iniziativa di competenza DCSS e fornisce un contributo per individuare e condividere le evoluzioni del sistema ANVIS in termini di alimentazione ed estrazione dei dati per il primo popolamento del Registro base degli individui.

Partecipazione a gruppi di lavoro :

- **Coordinatore del Gruppo di Lavoro SISAM - Sistema Sanzioni amministrative per violazione obbligo di risposta** finalizzato all'automazione del processo sanzionatorio che va dall'accertamento della violazione dell'obbligo di fornire i dati da parte delle unità di rilevazione, sino alla spedizione delle lettere di contestazione. Il processo è di carattere trasversale interdipartimentale: la DCRD, nell'ambito dell'organizzazione della raccolta dati, espleta le attività tecniche necessarie all'istruttoria delle sanzioni relative all'obbligo di risposta, la DCAA avvalendosi dei risultati dell'istruttoria, cura la gestione dei procedimenti di definizione e applicazione delle sanzioni.
- Membro in qualità di rappresentante della DCRD del **gruppo di lavoro informale sul Nuovo Regolamento europeo n. 2016/679** relativi al trattamento dei dati personali presieduto dal Direttore Generale e finalizzato a definire, organizzare e monitorare le attività necessarie per la verifica della conformità dei trattamenti di dati personali dell'Istat al nuovo Regolamento europeo. A tal fine la sottoscritta partecipa ai tavoli di lavoro e fornisce un contributo per l'attuazione del Registro delle attività di trattamento (obbligatorio da regolamento), per la definizione della procedura di valutazione di impatto, per l'esecuzione della valutazione di impatto per alcuni lavori PSN segnalati nel Parere del Garante e per l'individuazione della durata del periodo di conservazione dei dati.

Date **Da gennaio 2013 a aprile 2016**

Struttura organizzativa DISA - Dipartimento per le statistiche sociali ed ambientali

Lavoro o posizioni ricoperti

Dirigente responsabile della struttura organizzativa DISA/2 "Coordinamento della funzione informatica del Dipartimento e definizione del nuovo modello organizzativo" alle dirette dipendenze del Capo Dipartimento.

In linea con l'attuazione dei risultati del progetto di Change Management della Funzione Informatica dell'Istituto, la struttura rappresenta il "Polo Informatico Dipartimentale" con il compito di coordinare le risorse IT del dipartimento e di garantire il ruolo di interfaccia con la DCIT per i processi di competenza. In qualità di responsabile della struttura la sottoscritta ha svolto il ruolo di Program Manager per la funzione informatica del dipartimento ed è stata responsabile delle attività descritte di seguito.

Principali attività e responsabilità

Responsabile della Programmazione delle attività informatiche del dipartimento e predisposizione dei piani settoriali inerenti l'informatica: ha pianificato annualmente le attività informatiche del dipartimento che riguardano sia i progetti di natura ICT a carattere innovativo, definiti nell'ottica di attuare una innovazione tecnologica, metodologica ed organizzativa dei sistemi di produzione basata sulla standardizzazione e sull'industrializzazione dei processi di produzione, e sia l'insieme delle attività finalizzate alla gestione operativa e alla manutenzione evolutiva e/o adattativa dei sistemi correnti del dipartimento.

Ha definito, per la parte di competenza del dipartimento DISA, i contenuti dei piani strategici e dei piani settoriali d'Istituto, quali:

- il Piano Triennale per l'informatica (PIT) - documento strategico di pianificazione ICT dell'Istituto riferito al triennio successivo alla data di definizione, redatto annualmente dalla DCIT, approvato dagli organi di governo dell'Istituto e trasmesso all'Agenzia per l'Italia Digitale(AgiD);
- il piano settoriale Programma Sviluppo Software - piano operativo annuale che fornisce un quadro organico dei progetti inclusi nel PIT, la cui realizzazione è pianificata per l'anno successivo alla sua definizione.

Responsabile del Coordinamento delle attività di sviluppo e manutenzione dei sistemi informativi del dipartimento in conformità agli standard d'Istituto: ogni anno ha coordinato le attività della funzione informatica finalizzate all'attuazione del Programma di Sviluppo Software del dipartimento, ha assicurato l'adozione degli standard d'istituto, ha monitorato lo stato di avanzamento dei singoli progetti ed ha effettuato l'allocatione delle risorse umane informatiche disponibili. Pertanto a tal fine ha espletato anche il coordinamento delle due strutture organizzative di carattere informatico (DISA/C-Supporto e sviluppo IT ai processi di acquisizione, trattamento e diffusione dati, DISA/3 - Sistema di monitoraggio delle indagini in tecnica mista) per la progettazione e realizzazione dei sistemi trasversali generalizzati a supporto della raccolta dati GINO++ e SIGIF2. Complessivamente le strutture informatiche erano composte da circa 25 risorse.

Responsabile di progetto:

- **Sistema integrato di gestione delle indagini sulle famiglie ed istituzioni** (progetto innovativo master OB2624 del Programma STAT2015). Progettazione e realizzazione del sistema generalizzato finalizzato all'integrazione di più sistemi informatici generalizzati preposti alla gestione e conduzione della raccolta dati (GINO++, SIGIF2, ARCO) per un governo centralizzato ed una gestione unificata degli aspetti comuni ai processi di raccolta dati delle indagini. L'ambito applicativo è rappresentato dalle indagini sociali ed ambientali caratterizzate dalla fase di raccolta dati effettuata con una o più tecniche di rilevazione (PAPI, CATI, CAWI, CAPI) presso imprese, istituzioni e persone fisiche. Rappresenta pertanto uno dei primi sistemi realizzati in Istituto con le seguenti caratteristiche innovative: la gestione unificata delle modalità di accesso (autenticazione e profilazioni) ai servizi applicativi e il supporto alla gestione dell'acquisizione dati multi-tecnica (mixed mode).

In linea con il Programma STAT2015 questo sistema ha consentito di attuare il passaggio dei sistemi di produzione statistica da un modello di tipo stovepipe a modelli basati su una infrastruttura comune.

- **Sistema gestionale ANVIS - Anagrafe Virtuale Statistica sugli individui e famiglie** (progetto innovativo master OB2231 del Programma STAT2015).

Progettazione e realizzazione del sistema che consente la gestione dell'archivio degli Individui e famiglie, costituito dai microdati della Popolazione Legale del 15° censimento della popolazione ed alimentato in modo continuo con i microdati di flusso relativi agli eventi della dinamica demografica (Nascite, Decessi, Migrazioni interne, Migrazioni internazionali). Tale sistema implementa aspetti metodologici innovativi di rilievo:

- una metodologia radicalmente innovativa di contabilità demografica basata sull'approccio micro-demographic accounting (MIDEA), che prevede la generazione dei livelli/stock di popolazione attraverso la contabilizzazione continua dei flussi degli eventi individuali della dinamica demografica, e si basa sulla standardizzazione e sull'industrializzazione dei processi di produzione delle statistiche demografiche sulla popolazione residente;
- l'adozione del codice Individuo SIM (Sistema Integrato dei Microdati) quale identificativo univoco delle persone, previa valutazione di qualità dello stesso, ai fini dell'utilizzo da parte delle procedure di record linkage tra lo stock e della popolazione e gli eventi dei flussi demografici.
- le modalità di interscambio dati tra i sistemi ANVIS e SIM per i flussi demografici le LAC e Popolazione legale

Inoltre il sistema è finalizzato a garantire :

- la costruzione dell'archivio storico delle persone fisiche residenti per supportare le analisi longitudinali,
- l'individuazione della popolazione residente e l'utilizzo di alcune variabili per l'alimentazione e l'aggiornamento del RBI (Registro Base gli Individui)
- il supporto alla funzione istituzionale di vigilanza anagrafica su base individuale
- gli adempimenti per i Regolamenti Comunitari.

- **Sistema Informativo Indagine Cause di morte (CODSAN):** reingegnerizzazione informatica e rilascio in esercizio del nuovo sistema per la gestione delle schede di morte, a supporto delle seguenti fasi del processo di produzione statistica: acquisizione dati, controllo, correzione e codifica automatica delle cause di morte. La reingegnerizzazione ha comportato sia l'innovazione tecnologica che l'innovazione metodologica attraverso l'adozione del prodotto IRIS, software europeo per l'armonizzazione della codifica delle cause di morte. Considerando la presenza di dati personali, la fase di acquisizione dati è stata progettata in armonia con le indicazioni previste dalla normativa sul trattamento dei dati personali, separando fisicamente i dati tematici da quelli personali.
- **Decision Table Editor (DTE):** progettazione e realizzazione del sistema web sviluppato nell'ambito di una collaborazione internazionale dell'Istat con IRIS Institute. Il sistema è lo strumento attraverso il quale esperti in diverse parti del mondo possono collaborare in modo coordinato e simultaneo alla manutenzione e aggiornamento delle tavole di decisione usate a livello internazionale per codifica della mortalità. Il sistema consente quindi di applicare alle tavole di decisione gli aggiornamenti della Classificazione Internazionale delle Malattie (ICD10) pubblicati in formato cartaceo dall'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS). I risultati di questo lavoro hanno dato luogo alla pubblicazione Istat Working Papers 6/2016 ***Decision Table Editor: a web application for the management of the international tables for mortality coding***, disponibile anche sul sito www.istat.it.
- **CENSimento SANitario (CENSSAN):** progettazione e realizzazione dell'applicazione web follow-up sulla mortalità che consente l'integrazione dei dati della Mortalità con i dati relativi alla Popolazione del Censimento ed è finalizzato all'analisi statistica per la produzione dei principali dati e indicatori demografici socio-sanitari riferiti alla popolazione residente al Censimento.

Partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro:

- Componente effettivo del **Comitato Informativo per il DISA – Dipartimento delle statistiche sociali ed ambientali**, organo collegiale permanente con il compito di contribuire al miglioramento della governance della funzione di Information Technology (IT) dell'Istituto e di provvedere all'avvio e al corretto funzionamento della rete degli informatici dell'istituto.
- Componente del **Gruppo di lavoro interdipartimentale per la migrazione e la messa in sicurezza dei database (DB)** (Deliberazione DGEN/97 del 26 giugno 2013): in qualità di referente per il dipartimento DISA ha condotto una ricognizione delle utenze DB di competenza presenti sui DB server Oracle, ha condiviso la priorità di intervento finalizzata alla migrazione verso la nuova piattaforma basata su DB machine Exadata (che rappresenta l'architettura di disaster recovery e business continuity per le basi dati Oracle dell'istituto), ha definito il piano di migrazione DISA in termini di attività, tempi e risorse umane coinvolte ed ha coordinato la realizzazione delle attività di migrazione pianificate.
- Vice-coordinatore del **Gruppo di lavoro interdipartimentale Nuova Procedura Famiglie** (Deliberazione DGEN/159 del 17 ottobre 2013 e successiva DGEN/107 del 11 novembre 2014): reingegnerizzazione metodologica e tecnologica della Procedura Famiglie. Trattandosi di una soluzione applicativa generalizzata e trasversale, l'ambito applicativo è rappresentato da tutte le indagini campionarie sulle famiglie, a prescindere dalla loro tecnica di rilevazione.
- Componente del **Gruppo di lavoro ACQUAM** (Deliberazione DGEN/38 del 2 aprile 2014) per la progettazione e realizzazione del sistema centralizzato di acquisizione degli archivi amministrativi, ora denominato ARCAM. Ha collaborato alla predisposizione dei requisiti del sistema ed ha predisposto la descrizione del flusso del processo di acquisizione e di accesso ai dati da parte degli utenti:

- Coordinatore del **Gruppo di Lavoro Interdipartimentale ANVIS** (Deliberazione DGEN/120 del 23 luglio 2013 e successive) : definizione dei requisiti relativi all'architettura complessiva del sistema.
- Componente del **Gruppo di lavoro** con il compito di definire le specifiche tecniche della posta elettronica certificata (deliberazione DGEN/55 del 17/04/2013)
- Collaborazione continuativa con il **Comitato Tecnico** per il coordinamento complessivo delle attività volte alla corretta esecuzione tecnica del Contratto Repertorio n. 92 del 26 ottobre 2012, in termini di attuazione, controllo e monitoraggio dei servizi di sviluppo e manutenzione evolutiva del software-Fornitore RTI-TopNetwork. L'incarico è stato assegnato alla sottoscritta per le competenze acquisite nell'ambito delle attività da svolgere, come esplicitato nella Deliberazione 11/DIQR del 25 febbraio 2013.

Date **Da giugno 2009 a dicembre 2012**

Struttura organizzativa DCIT (ex DCMT)

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente responsabile dell'Unità Operativa RST/E "Gestione progetti di sviluppo, patrimonio applicativo e qualità del software"

Principali attività e responsabilità

Responsabile della Pianificazione operativa dei progetti/interventi di sviluppo software dell'Istituto. Ha programmato e predisposto annualmente il Piano operativo annuale dei progetti di sviluppo software dell'Istituto da attuare con le risorse informatiche gestite dalla DCIT (interne alla direzione o esterne del fornitore) e secondo gli standard dell'Istituto.

Il Piano operativo annuale, organizzato a livello di Istituto e a livello di singola Direzione, è stato formulato previa analisi delle singole richieste di sviluppo software provenienti dai Dipartimenti/Direzioni, ha tenuto conto di vari fattori (priorità, vincoli temporali,...) ed ha coinvolto un gruppo di lavoro (DCIT e esterni) di 45 risorse (circa 10.000 giorni/persona).

Responsabile Istat dell'esecuzione del Contratto per la fornitura dei servizi di sviluppo e assistenza manutentiva del software applicativo Istat, Repertorio n. 114/2008, Fornitore RTI-ALMAVIVA)

e

Responsabile, per l'intera durata contrattuale (2008 – 2012), del Comitato Tecnico del contratto per la fornitura dei servizi di sviluppo e assistenza manutentiva del software applicativo Istat, Repertorio n. 114/2008, Fornitore RTI-ALMAVIVA

La fornitura oggetto del contratto è articolata in una pluralità di interventi di sviluppo software per sistemi informativi statistici e gestionali dell'Istituto; l'impegno complessivo contrattuale è di oltre 22.0000 giorni/persona per un impegno economico di oltre 7 milioni di euro. I singoli interventi sono a supporto di una o più fasi del processo di produzione statistica di competenza dell'Istituto.

La sottoscritta, in qualità di responsabile Istat, ha svolto attività finalizzate a controllare e a verificare la regolare esecuzione degli interventi ai fini dell'accettazione da parte dell'Istituto delle applicazioni software realizzate dal fornitore. Inoltre ha assicurato il controllo delle attività, attraverso l'approvazione di periodici Stato Avanzamento Lavori sottoposti dal fornitore e la gestione di tutti gli aspetti contrattuali, compreso quello economico.

Ha così svolto il ruolo di Program Manager per il governo dell'intera fornitura (programma) attraverso la pianificazione, l'avvio e il monitoraggio di una pluralità di progetti, coordinati in modo da assicurare il rispetto dei termini contrattuali e la coerenza con le linee strategiche e gli standard di Istituto.

Nella fase di startup ha predisposto gli strumenti per la gestione, il monitoraggio e il controllo delle attività, ha definito le linee guida, i punti di controllo finanziari e i processi da utilizzare per la realizzazione dei singoli progetti.

A livello di governo della fornitura ha svolto attività di controllo della produttività di sviluppo e della qualità in termini di processi e di prodotti (livelli di servizio), di stima e consuntivazione dei servizi erogati (dimensione del software, giorni/persona erogati, tempi di esecuzione), attività connesse alla liquidazione delle fatture ed all'emissione dei mandati di pagamento nel rispetto dell'impegno di spesa annuale indicato nel contratto e successivi atti aggiuntivi.

Per ogni singolo progetto in accordo con il Responsabile RTI del contratto, ha definito il piano di lavoro con gli obiettivi, la tipologia d'intervento, gli ambienti tecnologici, la dimensione, la tempificazione e l'individuazione delle figure professionali necessarie all'esecuzione dell'intervento.

In qualità di unico specialista certificato Function Point in ambito Istat, è stata validatore e garante del conteggio in FP (function point) della dimensione degli applicativi software realizzati dal fornitore, che viene assunto come riferimento ai fini della fatturazione.

Nell'arco della durata contrattuale di quattro anni (compresi gli atti aggiuntivi) sono stati realizzati oltre 300 interventi di varie dimensioni, tipologia ed ambiente tecnologico, ma che nel complesso coprono l'intero processo produttivo dell'Istituto e riguardano sia le Direzioni di produzione statistica che la Direzione Generale.

Quale strumento di controllo della fornitura è stato adottato il sistema automatizzato System Process Management (SPM), accessibile via WEB, utilizzato congiuntamente da Istat e dal Fornitore; che ha consentito ad Istat la visibilità in qualsiasi momento dello stato di avanzamento della fornitura e dei singoli interventi. I dati di sintesi suindicati, i documenti di governo della fornitura e i documenti tecnici dei singoli progetti sono disponibili e consultabili nelle apposite sezioni del sistema stesso (www.spm.istat.it).

Supporto alla Commissione per l'Audit informatico (Delibera n.583 del 19 agosto 2010 - Presidenti: prof. Guido Maccari e ing. Stefano Isgrò) avente il compito effettuare la rilevazione e l'analisi sulle varie strutture e funzioni informatiche dell'Istat, sullo stato di automazione dell'Istituto, mettendo in evidenza la qualità, l'efficienza e l'efficacia al fine di migliorare i servizi informatici offerti (Deliberazione n.583 del 19 agosto 2010). La sottoscritta ha partecipato ai tavoli di lavoro organizzati con i Direttori per la fase di rilevazione basata su un ciclo di interviste e su questionari. Ha pertanto fornito un rilevante contributo nella preparazione ed elaborazione dell'allegato *"Rilevazione analitica del Patrimonio Software"* del rapporto finale della commissione *"Rilevazione e valutazione dello stato di automazione dell'ISTAT al 30 settembre 2010"*, come esplicitamente riportato nella sezione Premessa del Rapporto finale stesso.

Referente Istat per il GUFPI-ISMA (Gruppo Utenti Function Point Italia – Italian Software Metrics Association) per il periodo 2009-2012 - In qualità di specialista Function Point certificato:

- ha partecipato con regolarità al comitato tecnico CPC (Counting Practices Committee) ed ha fornito un contributo alla discussione, al chiarimento e alle proposte di variazione delle Regole di Conteggio dei Function Point IFPUG, e alla identificazione delle linee guida esplicative per una loro omogenea interpretazione a livello nazionale. I risultati sono disponibili sul sito www.gufpi-isma.org.
- ha collaborato in qualità di *revisore* e *traduttore*, alla traduzione dall'inglese all'italiano del Manuale IFPUG "Function Point Counting Practices Manual Release 4.3.1" da utilizzare come riferimento ufficiale a livello nazionale e tuttora in vigore (il nominativo della sottoscritta è riportato nella sezione Revisori e Traduttori del manuale stesso).

Responsabile di progetto:

- Sistema Informativo **Catalogo Applicazioni**: progettazione e realizzazione del sistema Catalogo Applicazioni finalizzato alla raccolta della conoscenza sul patrimonio applicativo dell'Istituto. Il Catalogo si basa sul concetto di "applicazione" - intesa come insieme di funzionalità a supporto di sottoprocessi/attività/servizi - che rappresenta l'unità minima di memorizzazione del catalogo. Attraverso la descrizione delle caratteristiche funzionali, tecnologiche e qualitative delle applicazioni software e l'archiviazione della documentazione tecnica di progetto, questo sistema ha la finalità di diffondere la conoscenza dettagliata e aggiornata in tempo reale del patrimonio applicativo dell'Istituto. Le applicazioni sono tutte quelle presente negli ambienti di esercizio relative al contesto statistico o al contesto gestionale e include distinte categorie di software, quali, software generalizzati, applicazioni riusabili, applicazioni ad hoc. Il Catalogo rappresenta pertanto lo strumento innovativo che consente alla DCIT di acquisire un mandato forte per quanto riguarda il governo del Patrimonio software dell'Istituto, il rispetto degli standard tecnologici e documentali, l'aumento dell'omogeneità metodologica nello sviluppo software e l'adozione del riuso applicativo (consente ricercare applicazioni simili già esistenti).
- **System Process Management (SPM)** : progettazione e realizzazione della manutenzione evolutiva del sistema SPM, Portale per la governance dei progetti, finalizzata a realizzare ulteriori funzionalità a supporto delle attività di consuntivazione, verifica e monitoraggio dei livelli di servizio. Questo strumento è stato utilizzato per il governo degli ultimi contratti pluriennali di fornitura di servizi di sviluppo applicativo

Partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro:

- Coordinatore (dal 2008 al 2012) del **Comitato Tecnico** a supporto del Responsabile Istat per la gestione del contratto per la fornitura dei servizi di sviluppo e assistenza manutentiva – Fornitore RTI-ALMAVIVA (Deliberazione DPTS/141 del 28 novembre 2008) (continuazione dal periodo precedente) (già citato)
- Membro del **Gruppo di lavoro per la gestione degli interventi di sviluppo applicativo e/o manutenzione evolutiva** (.Deliberazione 104/DPTS del 12 settembre 2008) (continuazione dal periodo precedente).

- Membro della **Commissione tecnica** per la scelta delle società da invitare a formulare un'offerta per la fornitura di beni e servizi informatici e di telecomunicazioni (Deliberazione 150/PER del 02/03/2009)
- Membro della **Commissione Tecnica** per l'espletamento della procedura per la fornitura dei servizi di sviluppo e assistenza manutentiva del software applicativo(Deliberazione 921/PER del 14/12/2010)
- Membro della **Commissione Tecnica** che procede all'individuazione delle Società aventi i requisiti necessari per essere invitate a formulare un'offerta per le procedure ristrette da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa, relativamente alla fornitura di beni e servizi informatici (Deliberazione 978/PER del 05/12/2001)
- Membro del **Comitato Informatico** avente compiti consultivi nell'adozione delle scelte di fondo sui sistemi informatici (Deliberazione 108/DPTS del 16/06/2009)
- Componente del **Comitato Qualità** con il compito di sovrintendere con il coinvolgimento delle diverse aree dell'Istituto (deliberazione 10/PRES del 13/02/2012)

Date **Dal 2000 a giugno 2009**

Struttura organizzativa DCMT

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente responsabile della Unità Operativa MTS/D -Tecnologie per l'Ingegneria del software .

Principali attività e responsabilità

La struttura ha coinvolto ruoli caratterizzati dalla componente tecnico-specialistica e dal know-how specifico nel campo delle metodologie per l'Ingegneria del Software. L'attività della sottoscritta, in qualità di responsabile della struttura è stata orientata al coordinamento e alla conduzione diretta di attività di consulenza, training, promozione e diffusione, a favore della Direzione Generale e delle Direzioni di produzione statistica, sulle tecniche e metodologie sul ciclo di vita dei progetti software, sulle tematiche di Project Management e sulle metriche di dimensionamento del software. A tal fine la sottoscritta ha maturato una pluriennale e notevole competenza sulle tematiche sopra menzionate e sulla metrica di dimensionamento dei Function Point suggerita dal CNIPA (ora AgID) consolidata da formazioni e aggiornamenti professionali che sono testimoniate con:

- certificazioni nazionali e internazionali per la stima e la misurazione del software attraverso la metrica dei Function Points
- certificazioni nazionali sul Project Management
- attestati di partecipazione al ciclo di circa 30 seminari sulla "Gestione dei progetti di automazione" organizzato dal CNIPA (ora AgID) per le pubbliche amministrazioni.

Sulla base dell'attività di consulenza unitamente a quella di studio, sperimentazione ed applicazione di nuove tecnologie, ha predisposto apposite linee guida orientate ad assicurare un impiego ottimale ed appropriato delle metodologie e tecnologie adottate via via dall'Istituto ed utilizzate come riferimento sia dagli informatici interni e sia dai consulenti informatici esterni (fornitore Finsiel) quali :

- Linee Guida per la Definizione dei Requisiti Utente (21)
- Linee Guida sulla definizione del Modello Dati e l'utilizzo del tool ErWin (22)
- Linee Guida sulla definizione del Modello dei Processi e l'utilizzo del tool BpWin (23)
- Linee Guida sul controllo formale dei Modelli dei dati e dei processi (24)
- Linee Guida per la stima e la misura dimensionale del software in Istat, compreso nel **Titolo -Attività professionale8**

Responsabile, per l'intera durata contrattuale (2002 – 2007), del coordinamento delle attività di gestione tecnica del "Contratto pluriennale per la fornitura di

assistenza manutentiva del software applicativo dei Sistemi Informativi Statistici" – Repertorio ISTAT n. 67 del 1 agosto 2002", fornitore RTI – FINSIEL s.p.a .

La fornitura oggetto del contratto consiste in una molteplicità di interventi di sviluppo software e di manutenzione evolutiva a supporto di una o più fasi del processo di produzione statistica (dall'acquisizione, all'elaborazione alla diffusione).

Il contratto è stato caratterizzato da una consistente complessità legata alla dimensione della fornitura, ma anche all'importanza che essa ha avuto per l'Istituto, essendo articolata su più aree di intervento corrispondenti alle direzioni di produzione statistica e gestionali.

La sottoscritta, ha svolto il ruolo di Program Manager per la pianificazione l'avvio e il monitoraggio di una pluralità di progetti (programma) , coordinati in modo da assicurare il rispetto dei termini contrattuali e la coerenza con le linee strategie e gli standard di Istituto. A tal fine ha definito un'organizzazione sistematica delle attività da svolgere secondo processi opportunamente coordinati tra loro, che si concludono con l'emissione di prodotti su cui si esercitano operazioni di riesame, verifica e validazione.

Il documento **Il governo del Contratto di assistenza manutentiva del software** descrive il metodo di lavoro adottato articolato in processi trasversali (a livello di contratto) che riguardano la pianificazione, il monitoraggio ed il controllo della fornitura nel complesso, e in processi verticali (a livello di singolo intervento) connessi alla realizzazione dei singoli progetti, è

Nella fase iniziale del contratto ha collaborato con il management RTI per definire e condividere i contenuti di alcuni strumenti trasversali di supporto al governo del contratto, quali, il Piano di Qualità, il Piano di Massima Annuale e lo Stato Avanzamento Lavori (SAL), Linee guida per l'applicazione della metrica function points in ambito statistico.

Nell'ambito della durata contrattuale, per ogni singolo progetto, nel rispetto delle linee strategiche e gli standard di Istituto ha definito e condiviso con il Responsabile RTI del contratto, il piano di lavoro con gli obiettivi, la tipologia d'intervento, gli ambienti tecnologici, la dimensione, la tempificazione e l'individuazione delle figure professionali necessarie all'esecuzione dell'intervento.

Inoltre, in qualità di unico specialista certificato Function Point in ambito Istat, è stato validatore e garante del conteggio in FP (function point) della dimensione degli applicativi software realizzati dal fornitore, che è stato assunto come riferimento ai fini della fatturazione.

A consuntivo, nell'ambito della durata contrattuale sono stati realizzati circa 250 interventi di varie dimensioni, presso 13 direzioni/aree organizzative dell'Istituto, con l'erogazione di 24.380 giorni/persona corrispondenti ad un impegno economico di oltre 9 milioni di euro.

Altri risultati di questa esperienza:

- Gestione Tecnica del Contratto di assistenza manutentiva del software" (28)
- Linee Guida per l'applicazione della metrica function point nei sistemi informativi statistici dell'Istat" (29)

Responsabile della sperimentazione di strumenti di change e configuration management e di soluzioni applicative finalizzate alla realizzazione di una soluzione tecnica e metodologia di riferimento per la tematica di catalogazione e gestione del software applicativo dell'istituto (Coordinatore del gruppo di lavoro Deliberazione 1/07/DPTS del 1/01/2007) . La sottoscritta ha :

- coordinato le attività di sperimentazione dello strumento di change e configuration management scelto dall'Istituto e le attività di realizzazione di un prototipo finalizzate ad internalizzare la conoscenza tecnica dello strumento e ad individuare eventuali personalizzazioni
- coordinato, revisionato ed in alcuni casi predisposto, le seguenti linee guida e template per la documentazione di progetto , finalizzate ad aumentare il livello di omogeneità metodologica nello sviluppo del software in Istituto: Template per la stesura del documento di Requisiti Utente (54), Template per la stesura del documento di Specifiche Funzionali (55), Template per la stesura del documento di Disegno dell'interfaccia utente (56), Template per la stesura del documento dell'Architettura software (57), Template per la stesura del documento dell'Architettura tecnologica (58), Template per la stesura del documento di test (59), Indicazioni operative per le Specifiche Funzionali (60), Indicazioni operative per i test (61)

- coordinato l'analisi e l'approfondimento del tema della riusabilità del software nelle pubbliche amministrazioni al fine di individuare le modalità tecniche ed organizzative da adottare per promuovere tali pratiche all'interno dell'Istituto.

Il documento **La gestione del riuso del software** descrive i risultati raggiunti che sono stati formalizzati in linee guida :

- o fornire un inquadramento della tematica del riuso, in termini di definizioni, caratteristiche di qualità del software riusabile e descrizione delle possibili modalità di applicazione del riuso.
- o definire un'approccio per valutare la riusabilità del software esistente nell'ambito di un nuovo sviluppo, che può dar luogo alla definizione di un progetto di riuso (valutare l'opportunità di riusare il software già realizzato)
- o definire un insieme di linee guida per lo sviluppo di software riusabile, da consultare e da utilizzare nelle varie fasi del ciclo di produzione del software e sono orientate a fornire indicazioni utili affinché il software prodotto risponda almeno ai requisiti minimi di qualità per il riuso (sviluppare software che possa essere riusato in futuro)

Tutti i documenti suindicati, risultato di questa esperienza, sono disponibili e consultabili sul sito wiki.istat.it

Responsabile della pianificazione annuale dei fabbisogni di sviluppo software della direzione DCMT da soddisfare con i servizi erogati dalle risorse esterne del RTI, e del monitoraggio dell'attuazione e della corretta esecuzione degli interventi pianificati. (deliberazione n 104/DPTS del 12 settembre 2008). Annualmente ha programmato le attività informatiche della direzione sulla base della strategia di direzione relativa alla integrazione e alla qualità dell'informazione statistica. A tal fine, ha coordinato la pianificazione e l'esecuzione di interventi per la realizzazione dei seguenti sistemi centralizzati:

- SIDI - Sistema informativo di documentazione delle indagini;
- SIQUAL- Sistema Informativo sulla Qualità;
- SDOSIS- Sistema di documentazione dei contenuti informativi delle indagini Istat.

Referente Istat per il GUFPI-ISMA (Gruppo Utenti Function Point Italia – Italian Software Metrics Association) **per il periodo 2000-2009**. La sottoscritta ha partecipato regolarmente al comitato tecnico CPC (Counting Practices Committee) e in qualità di Specialista Function Point Certificato ha contribuito alla stesura del documento "LGC-FP Linee Guida per l'uso contrattuale dei Function Points – Documento tecnico 2006/01".

I contenuti di questo documento ritenuti di particolare interesse dal CNIPA (ora AgID) sono stati inseriti nelle "Linee Guida sulla qualità dei beni e dei servizi ICT per la definizione e il governo dei contratti della P.A.", e precisamente nel "Manuale 2 - Strategie di Acquisizione delle Forniture ICT" per l'aspetto relativo all'uso della misura dimensionale del software in ambito pubblico.

Responsabile della gestione dei rapporti con i fornitori esterni: ha espletato tutte le attività che scaturiscono dai contratti di acquisizione di licenze di prodotti software, quali la corretta applicazione delle condizioni contrattuali, predisposizione dei nulla osta a pagamenti per forniture di prodotti/servizi pertinenti alla struttura organizzativa di cui è responsabile.

Partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro

- Coordinatore (dal 2003 al 2007) del **Comitato Tecnico** a supporto del Responsabile Istat per la gestione del contratto pluriennale per la fornitura dei servizi di sviluppo e assistenza manutentiva- Fornitore RTI-FINSIEL (Deliberazione 01/03/DIST dell'8 gennaio 2003 e successiva 140/04/DPTS del 10 giugno 2004 (già citato))
- Membro del **Gruppo di lavoro per la gestione degli interventi di sviluppo applicativo** e/o manutenzione evolutiva (Deliberazione 104/DPTS del 12 settembre 2008) (già citato)
- Membro del **Comitato delegato all'individuazione degli standard applicativi dello sviluppo del software** (Deliberazione 27/07/DPTS-DCMT del 16 febbraio 2007): **coordinatore** del sottogruppo Strumenti di project management, analisi, progettazione e sviluppo software e produzione del rapporto Strumenti di

progettazione, project management, workflow e monitoraggio”

- Presidente della **Commissione Tecnica** incaricata di provvedere alla stesura del capitolato tecnico, del bando e di tutti gli atti necessari all'espletamento della gara per la fornitura di assistenza manutentiva del software applicativo per lo sviluppo e la manutenzione dei sistemi informativi dell'Istituto (Deliberazione 105/05/DPTS del 6 settembre 2005).
L'oggetto della fornitura da acquisire tramite una licitazione privata internazionale da aggiudicarsi con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, consiste in servizi di sviluppo e manutenzione del software pari a 15.000 giorni/persona, equivalenti a 40.000 function points, per la durata di 36 mesi per un importo complessivo presunto di € 5.167.500,00.
Referente (Lettera d'invito prot. 3636 del 30.05.07) per le richieste di chiarimenti di ordine tecnico scaturite durante il periodo di espletamento della gara,
Il risultato di questa esperienza è il documento Capitolato Tecnico per la Fornitura di sviluppo e manutenzione evolutiva del software applicativo dei sistemi informativi dell'ISTAT” (46)
- Membro della **Commissione** per l'Accettazione e il Collaudo dei sottosistemi del sistema informativo SIGED (Deliberazione 1164/02 DIPA-PER del 29/11/2002).
L'attività ha comportato il controllo e la verifica della rispondenza delle funzionalità software ai requisiti espressi dall'utente attraverso la definizione delle Specifiche Funzionali, e la valutazione della qualità del software consegnato.
- Membro del **Gruppo di Lavoro** per il monitoraggio delle attività di manutenzione del software e per l'analisi tecnica delle richieste di intervento sui sottosistemi Provveditorato e Personale del SIGED.
La sottoscritta, in qualità di esperta nelle tecniche di “misurazione del software” , su esplicita richiesta del Dipartimento DIPA e con Lettera di incarico Prot. 907/DCIT del 2 aprile 2003 (A), pertanto ha provveduto alla stima ed alla consuntivazione degli interventi in Function Point.
- Membro della **Commissione Tecnica permanente** avente il compito di procedere all'aggiudicazione delle gare relative alla fornitura di beni e servizi informatici e di telecomunicazione (Deliberazione n. 3/DIST del 5 febbraio 2001).
Nel periodo di circa quattro anni di permanenza della sottoscritta nella Commissione, sono state aggiudicate oltre 30 gare pubbliche e per licitazione privata, aventi per oggetto l'acquisizione di beni e servizi informatici e di telecomunicazione.
- Membro (dal 2003 al 2009) del **Comitato Informatico** organo collegiale permanente presieduto da referenti delle direzioni centrali del DPTS e della DGEN, che ha compiti orientati all'adozione delle scelte di fondo sui sistemi informatici, sul software di sistema e sugli ambienti di sviluppo (Deliberazione 61/03/DPTS del 17 dicembre 2003 e successiva 144/DPTS del 28/11/2008).
 - coordinatore del Sottogruppo per la formazione informatica Sistemi Informativi e produzione del rapporto “Proposta formativa per l'area informatica Professionale” (43).
 - coordinatore del Sottogruppo per l'esame dell'attuale assetto organizzativo dell'informatica in Istat e produzione del rapporto “La gestione dello sviluppo applicativo in ISTAT” (47).
- Coordinatore del **Gruppo di lavoro** avente il compito di sperimentare l'attuale versione della soluzione “Sistema catalogo applicazioni e CCM” (Deliberazione 1/07/DPTS del 1/01/2007) (già citato)

Date **Da luglio 1998 a dicembre 2002**

Principali attività e responsabilità

La sottoscritta, ha partecipato alle varie iniziative (gruppi di lavoro istat, progetti AIPA) descritte di seguito che sono state intraprese dall'Istituto per l'adeguamento all'Euro e all'Anno2000 dei sistemi informativi statistici o gestionali.

Responsabile del progetto di **Migrazione degli applicativi software di tutte le statistiche economiche di competenza della direzione DCII dal sistema legacy al nuovo sistema distribuito e del loro adeguamento all'Anno 2000 e all'EURO.**

La direzione DCII, era articolata in sei servizi di produzione e il progetto ha interessato le applicazioni software di circa 80 sistemi informativi a supporto di altrettante indagini

statistiche di competenza della direzione. Per ciascun sistema informativo sono state eseguite le attività necessarie per :

- effettuare la migrazione degli applicativi dal sistema legacy al nuovo sistema distribuito dell'Istituto;
- adeguare gli applicativi all'Anno 2000;
- adeguare gli applicativi alla gestione dell'Euro.

La sottoscritta ha risposto direttamente ai due Direttori DCII e DINF ed ha svolto il ruolo di Program Manager per la pianificazione, l'avvio e il monitoraggio del progetto di migrazione (programma) articolato in una pluralità di progetti, coordinati in modo da conseguire gli obiettivi del progetto di migrazione e da assicurare la coerenza con le strategie e gli standard di Istituto. Per il governo e il coordinamento complessivo del progetto di migrazione, la sottoscritta ha definito un approccio metodologico ed operativo che ha comportato la predisposizione, per ciascun servizio della direzione, dei seguenti documenti:

- il "Piano dei Sistemi": un quadro complessivo dello stato dell'arte delle applicazioni software (AS-IS), con l'indicazione per ciascuna di esse, dei tipi di intervento necessari e prioritari per raggiungere tutti gli obiettivi del progetto, e precisamente, il software migrato sulle nuove piattaforme e conforme sia all'Anno 2000 che all'Euro (TO BE);
- il "Piano di Migrazione": a livello di singolo sistema informatico a supporto della singola indagine, programmazione delle attività informatiche necessarie, della stima dell'effort e assegnazione delle risorse umane alle singole attività. Il Piano di migrazione, completo della rappresentazione grafica con i diagrammi di GANTT, tiene conto delle priorità di intervento dettate da normative ed obblighi per le Pubbliche Amministrazioni, da implicazioni tecniche e da eventuali segnalazioni della Direzione DCII.

La Direzione DCII ha formalmente approvato e divulgato in Istituto i Piani di Migrazione di ciascun servizio attraverso l'emissione di apposite deliberazioni aventi come allegati i Piani di migrazione stessi

Nel complesso sono state pianificate e realizzate attività per un impegno complessivo di oltre 10.000 giorni/persona, attraverso il coordinamento di gruppi di lavoro misti (risorse dedicate allo sviluppo interne Istat e consulenti esterni) composti complessivamente da circa 60 risorse.

Inoltre, la sottoscritta è stata **responsabile di progetto** dei seguenti dei seguenti progetti innovativi di application engineering di competenza del servizio SCO:

- Sistema informativo Indagine Fatturato ed ordinativi
- Sistema informativo Indagine Vendite al dettaglio

L'aspetto prettamente innovativo per il periodo, è stata la realizzazione dei suindicati sistemi a supporto di processi di produzione statistica mediante l'adozione di architetture client/server e di gestori di basi di dati relazionali, unitamente alla individuazione e alla realizzazione di applicativi/servizi condivisi (Gestione Anagrafica Campione Imprese, Gestione Tabelle di servizio) integrati con entrambi i suindicati sistemi.

Il documento ***La transizione informatica dai sistemi legacy e l'adeguamento ad euro delle Statistiche economiche – Relazione Finale*** – compreso nel **Titolo-Attività professionale¹⁰** - redatto dalla sottoscritta a chiusura lavori ed inoltrata ai Direttori DINF (ora DCIT), DCII e del Capo Dipartimento DIST con *lettera di trasmissione Prot. SIN/364 del 27/11/2000 (H)*, fornisce un quadro d'insieme dell'intero processo di lavoro eseguito, inoltre, a livello di singolo servizio DCII, per ogni progetto riporta la sintesi in termini di attività espletate, tempi, risorse impegnate, e risultati raggiunti. Allegato del documento è il Piano di Migrazione del servizio AMP con diagrammi di GANTT e la relativa delibera di approvazione.

Referente Istat per il **progetto AIPA (ora AgID "Valutazione del rischio Anno 2000 ed Euro nelle Amministrazioni pubbliche destinatarie D.Lgs. 39/93")**, finalizzato al il monitoraggio del livello di adeguamento alla problematica Euro della Pubblica Amministrazione nel periodo transitorio. La sottoscritta ha partecipato ai tavoli di lavoro

AIPA ed ha contribuito alla produzione del documento "Valutazione del rischio Anno 2000 ed Euro nelle Amministrazioni pubbliche destinatarie D.Lgs. 39/93 – ISTAT – Rapporto ESA ver. 1.0" del 30 luglio 1999 (40) (limitatamente al paragrafo Progetto Anno 2000" e all'Appendice); a pag. 3 si evince l'incarico di referente di progetto per Istat.

Referente Istat per il **progetto AIPA (ora AgID) "Valutazione del rischio EURO nelle Amministrazioni Pubbliche destinatarie D.Lgs. 39/93" – Periodo definitivo** finalizzato al monitoraggio del livello di adeguamento alla problematica Euro della Pubblica Amministrazione nel periodo definitivo. La sottoscritta ha partecipato ai tavoli di lavoro AIPA ed ha contribuito alla produzione del documento "Valutazione del rischio Euro nelle Amministrazioni pubbliche destinatarie D.Lgs. 39/93 – ISTAT – Rapporto di Analisi" (41) (limitatamente al paragrafo "Metodologia", supervisionato dalla sottoscritta in quanto i contenuti sono strettamente connessi con le proprie attività di ricognizione, raccolta dati e validazione); a pag. 6 si evince l'incarico di referente di progetto per Istat..

Membro del **Gruppo di Lavoro tecnico inter-dipartimentale** (Deliberazione n.17/DIST del 6 aprile 2001) incaricato di valutare le problematiche che potranno presentarsi nel periodo di transizione dalla lira all'euro, di definire le procedure standard da adottare nelle fasi di produzione e diffusione dell'informazione statistica nonché nell'attività gestionale dell'Istituto. Produzione del documento "Lo stato di adeguamento ad Euro dei sistemi informativi dell'Istituto" (39).

Date **Dal 1 giugno 1996 a giugno 1998**

Principali attività e responsabilità

La sottoscritta ha collaborato con gli allora dipartimenti di produzione statistica DCII – Direzione Centrale delle Statistiche su Istituzioni ed Imprese e DCPT-Direzione Centrale delle statistiche su Popolazione e Territorio svolgendo le seguenti attività:

- predisposizione dello studio di fattibilità del progetto "Collegamento telematico tra la BNL e gli Enti Pubblici (PRO.TE.O)". Si tratta di un progetto di manutenzione evolutiva del **sistema distribuito** "Gestione dei Sospesi bancari", realizzato in ambiente Windows/Access, ed integrato con l'applicazione SIAC presente su host e realizzata con tecnologia ADABAS/NATURAL..
- Responsabile del progetto di reverse-engineering del Sistema Informativo per l'Indagine "Censimento Demografico (della popolazione e delle abitazioni) del 2001". Il documento "*Reingegnerizzazione del Sistema Informativo per il Censimento demografico del 1991*" (15) descrive dettagliatamente la fase di reverse-engineering dei dati e delle funzioni, con allegata la documentazione prodotta con il case tool CAYENNE.
- progettazione concettuale del SISAST - Sistema Informativo Amministrativo Storico del territorio, nell'ottica di fornire nella nuova architettura distribuita adottata dall'Istituto, un ambiente integrato con il sistema geografico GISTAT (Gis ARC-INFO) ed orientato all'utente per l'interrogazione di basi di dati statistiche sul territorio.
A supporto dell'intera fase di progettazione concettuale, si è utilizzato il case tool CAYENNE, come risulta dal documento allegato "*SISAST - Sistema informativo Storico Amministrativo Statistico del Territorio*" - *Progettazione concettuale* (16).
- **docente** delle varie sessioni del Corso "Metodologie di progettazione software", INF 3.09, incluso nel Piano di Formazione Interna dell'Istituto; di tale corso ha curato la preparazione in termini di contenuti e di materiale. Nel fascicolo personale è inclusa una copia del manuale del corso (13) e la documentazione del PDR attestante la docenza

Date **1988 al marzo 1996**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Software AG Italia S.P.A. – Via Mar della Cina, 190 -ROMA

Tipo di attività o settore

Information Technology

Responsabile di progetto:

- **ANALISI DI GESTIONE:** progettazione e realizzazione del sistema informativo a supporto delle analisi delle quantità di materiali utilizzati e prodotti dalle raffinerie AGIP e della relativa valorizzazione come voce di bilancio o consuntivo; analisi degli scostamenti tra bilancio e budget espressi a livello di anno e di mese.

La fase di disegno (dati e funzioni) e' stata effettuata direttamente con il tool PREDICT Dizionario Dati aziendale del Committente, pertanto non possiede una copia della documentazione ottenibile con le funzionalità di report del tool stesso.

(Committente AGIP PETROLI - Siar)

- **ATTI DI CONTROLLO DEL GOVERNO SULLA LEGISLAZIONE REGIONALE:** realizzazione di un database testuale a supporto dell'iter procedurale delle delibere legislative di Regioni e Province e realizzazione di un relativo Sistema di Information Retrieval.

La fase di analisi di tale progetto e' stata espletata modellando i dati secondo il Modello Entita'-Relazione, e modellando le funzioni secondo i diagrammi SADT.

Il documento "Gestione Atti di Controllo sulla Legislazione Regionale" (10) e' la documentazione relativa all'analisi funzioni.

(Committente PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI)

- **GESTIONE DEI LISTINI PREZZI:** progettazione e realizzazione del sistema di gestione dei listini prezzi dei prodotti petroliferi commercializzati dal committente, in linea con la normativa che regola la liberalizzazione dei prezzi avvenuta il 15/9/1991, e valorizzazione dei movimenti di merce.

(Committente JACOROSI)

GESTIONE BREVETTI NAZIONALI: progettazione e realizzazione del sistema che permette la gestione dell'iter procedurale per il rilascio del brevetto industriale nazionale, dalla gestione del deposito delle Domande di brevetto presso i vari UPICA - Uffici Provinciali del Commercio ed Artigianato, alla concessione del Brevetto Industriale, previo il superamento di un esame amministrativo e tecnico, da parte dell'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi. Il sistema distribuito è costituito da un elaboratore centrale ubicato presso il CED del Ministero dell'Industria, Commercio ed Artigianato e collegato via rete privata Planet agli UPICA.

(Committente Ministero dell'INDUSTRIA COMMERCIO ED ARTIGIANATO)

- **INTERROGAZIONE DELLA BASE DATI TESTUALE BREVETTI NAZIONALI":** progettazione della base di dati testuale Brevetti Nazionali, e realizzazione di un sistema di interrogazione con le caratteristiche di un Sistema di Information Retrieval integrato con il Sistema di Archiviazione di Immagini FileNet.

Tale Sistema di interrogazione , ha l'obiettivo di essere uno strumento di consultazione necessario per l'attività degli esaminatori che devono verificare l'univocità del brevetto da rilasciare, e per gli utenti finali con eventuali interessi di tipo industriale e/o commerciale.

(Committente Ministero dell'INDUSTRIA COMMERCIO ED ARTIGIANATO)

- **CONTROLLO DI GESTIONE:** raccolta automatica dagli archivi in produzione, dei dati di Budget, dei dati di Consuntivo lavori, dei dati di Consuntivo Merci mensile e dei dati di Consuntivo Merci giornaliero, necessari per la produzione di reports di carattere comparativo da indirizzare alla Direzione Amministrativa e Finanziaria. Il Sistema prevede la possibilità da parte dell'utente di gestire dati di budget/consuntivo, indipendentemente da quelli raccolti automaticamente.

(Committente JACOROSI)

- **GESTIONE ORDINI:** progettazione e realizzazione del sistema informativo finalizzato all'acquisizione degli ordini di consegna merce, all'evasione degli ordini da parte dei depositi aziendali, all'approvvigionamento di questi ultimi dalle basi di carico e alla quadratura contabile giornaliera del deposito.

(Committente JACOROSI).

Attività di consulenza professionale:

- **SISTEMA INFORMATIVO DI SETTORE PER LA LOGISTICA:** in qualità di esperto di progettazione di basi dati distribuite ha condotto uno studio orientato ad individuare delle linee guida di carattere metodologico per la trasformazione di un sistema centralizzato in un sistema distribuito.

Tale studio è documentato nel lavoro allegato *“Progettazione di una base di dati distribuita per il Sistema Informativo di Settore per la Logistica AGIP Petroli” (14)*.
(Committente AGIP PETROLI)
- In qualità di esperto della Metodologia Integrata per lo Sviluppo di Sistemi (MISS-INA) adottata dal Committente, ed esperto del tool PREDICT CASE, ha fornito consulenza all'Istituto Nazionale delle Assicurazioni, al fine di verificare se l'introduzione di una tecnologia case, ed in particolare PREDICT CASE

Gli ottimi risultati ottenuti con questa esperienza sono illustrati nella relazione ***L'utilizzo di un prodotto CASE integrato nell'ambito di una metodologia strutturata per lo sviluppo di sistemi : un'esperienza*** presentata al Congresso Annuale A.I.C.A. del 1989 e pubblicata nei relativi Atti.
(Committente INA - Istituto Nazionale delle Assicurazioni)
- In qualità di esperto di metodologie e del CASE integrato Predict_Case, ha collaborato nel **“MOBARAKEH INFORMATION SYSTEM**, relativamente alla analisi e progettazione del Sistema Informativo Gestionale del complesso siderurgico a ciclo integrale Mobarakeh Steel Complex ubicato in IRAN.

Tale Sistema Informativo e' composto da nove sottosistemi suddivisi in 45 progetti, coinvolge 17 gruppi di lavoro (220 persone), e l'interfaccia utente è stata progettata per consentire la gestione del bilinguismo (inglese e farsi).

Per la realizzazione di tale sistema, il Committente ha adottato il case tool PREDICT CASE, un case per mainframe della classe I-CASE che copre l'intero ciclo di vita del software; questa e' una delle più importanti esperienze di utilizzo di PREDICT CASE a livello mondiale.

La consulenza è stata fornita in qualità di metodologo e di esperto del tool PREDICT CASE, ed ha avuto l'obiettivo di trasferire know-how sulle metodologie e sull'utilizzo appropriato del case tool, ai vari gruppi di lavoro. Inoltre è stata fornita consulenza per definire la fase di governo del progetto (dalla definizione degli standard, alla individuazione dell'organizzazione dello sviluppo) e la fase di analisi dei processi. Tutte le suindicate attività sono state svolte in Italia presso lo stabilimento ILVA della sede di Genova, mentre la fase di realizzazione del progetto informatico è avvenuta a Mobarakeh (IRAN).
(Committente GTI-ILVA Genova)
- Ha fornito consulenza all'Istituto Nazionale delle Assicurazioni con l'obiettivo di analizzare l'evoluzione dei sistemi informativi a seguito dell'adozione della tecnologia PREDICT CASE

I due documenti *“Dallo sviluppo tradizionale del software allo sviluppo industriale” (2)* e *“Dallo sviluppo centralizzato al workgroup development” (3)*, sono il risultato di tale attività'.
(Committente INA - Istituto Nazionale delle Assicurazioni)

Date
 Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di attività o settore
 Lavoro o posizione ricoperti
 Principali attività e responsabilità

Dal 1987 al 1988

Sipe Optimization S.P.A. – Viale Erminio Spalla, 53 -ROMA

IT

Analista

Ha partecipato all'analisi, progettazione e sviluppo del sistema “Censimento degli immobili” avvalendosi della metodologia adottata dall'Istituto Nazionale delle Assicurazioni MISS - Metodologia Integrata Sviluppo Sistemi, che copre l'intero ciclo di vita del software ed integra le seguenti tecniche: modello entità-relazione per l'analisi dati, modello SADT per l'analisi funzioni, diagrammi HIPO per la fase di disegno funzioni.

Date	Dal 1985 al 1987
Lavoro o posizione ricoperti	Analista
Principali attività e responsabilità	Ha partecipato all'analisi, e progettazione e sviluppo del sistema informativo della SIAE.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consulsistemi S.P.A. – Via Castello della Magliana, 38 - ROMA
Tipo di attività o settore	IT
Date	Dal 1983 al 1985
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di Matematica e Fisica
Principali attività e responsabilità	Docente di Matematica e Fisica presso il Liceo Linguistico Italia di Tivoli
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Linguistico ITALIA – Tivoli (RM)
Tipo di attività o settore	Scuola superiore parificata
Corsi formazione	
Date	12 settembre 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Metodi di progettazione, implementazione e utilizzo delle ontologie
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso interno Istat
Date	14 dicembre 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Introduzione alla gestione delle iniziative sulla piattaforma PPO
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso interno Istat
Date	30 novembre 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Project management Expo 2015
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISIPM – Istituto Italiano di Project Management
Date	26 novembre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Project management Expo 2012
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISIPM – Istituto Italiano di Project Management
Date	31 marzo 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PRINCE2 in Italia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISIPM – Istituto Italiano di Project Management
Date	24 novembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenze professionali possedute	Quanto siamo maturi nel Project Management?
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISIPM – Istituto Italiano di Project Management
Date	20 ottobre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PRINCE2 Project management Executive Workshop
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	QRP s.r.l. Management Methods International
Date	16 settembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Donne e Project Management
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISIPM – Istituto Italiano di Project Management
Date	26 maggio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Misuro Ergo Controllo (Project Monitoring and Control)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISIPM – Istituto Italiano di Project Management
Date	2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Project Management e Pubblica Amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università LUISS Guido Carli (RM)
Date	27-30 maggio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Software Measurement European Forum 2008
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IIR- Istituto Internazionale di Ricerca
Date	2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Le competenze distintive per la gestione dei progetti di innovazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Telematica delle Camere di Commercio Italiane
Date	2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Prince2: una metodologia “best practice” di project management in ambito PA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	QRP s.r.l. Management Methods International c/o Forum PA 2008
Date	2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Project Portfolio Management: la gestione integrata di attività, iniziative e progetti

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Computer Associates c/o Forum PA 2008
Date	21/05/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Come gestire contratti e progetti ICT della Pubblica Amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISIPM – Istituto Italiano di Project Management
Date	16-18/03/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Software Measurement European Forum 2005
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IIR – Istituto Internazionale di Ricerca
Date	
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Prevedere, controllare e migliorare le performance applicative in un ambiente complesso
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Compuware
Date	2002
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Business Object – Progettazione Universi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso interno Istat
Date	2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Advanced Function Point Analysis
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Technology Transfer
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Impatto organizzativo delle scelte tecnologiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Strategie di acquisto: analisi dei pro e dei contro e impatto organizzativo sulla funzione IT
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	L'osservatorio del mercato ICT
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Lo studio di fattibilità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	La pianificazione dei progetti ICT
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Metodi e tecniche per la stima dell'impegno in ambienti innovativi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Iniziativa normative ISO per la definizione di metriche funzionali per la misura del software e applicazione del metodo dei Function Points
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Aspetti giuridici dei contratti delle pubbliche amministrazioni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Contratti informatici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	La definizione dei servizi e dei livelli di servizio nel settore ICT
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Governo dei Contratti Informatici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Utilizzo della certificazione della qualità EN ISO 9000 nei contratti informatici

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Il controllo di qualità del software
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Direzione lavori, elementi di project management e case studies
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	2001/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Impostazione ed utilizzo della rilevazione della custom satisfaction
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIPA
Date	29-31/03//2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Qualità del software, metriche e testing
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Technology Transfer
Date	20-21/03/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Contratti di outsourcing e metriche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Technology Transfer
Date	9-11/02/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Gestione dei progetti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Technology Transfer
Date	22/07/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Anno 2000 ed EURO
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ICT-Infinite Connction Topology
Date	9-11-/10/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Function Point Analysis
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Tecnology Transfer
Date	04-05/11/1996

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Advanced Function Point
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Technology Transfer
Date	06/11/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Training di certificazione del Function Point Specialist
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Technology Transfer
Date	11-12/11/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Client/Server e computing distribuito: designing the application
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Technology Transfer
Date	13-15/11/1996
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Client/Server: tecnologie e prodotti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Technology Transfer
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	SAS EIS
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ORACLE: tecnica overview e linguaggi di interrogazione e manipolazione SQL e PL/SQL
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ORACLE: introduzione ai linguaggi SQL
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ORACLE: sviluppo di applicazioni con Oracle 7 distributed option
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ORACLE:Develop applications using PL/SQL

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ORACLE: performance delle istruzioni SQL in Oracle 7
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Modelli statistici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Conduzione delle indagini statistiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Introduzione alle reti geografiche e locali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Introduzione ad INTERNET
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	Fascicolo personale
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Metodologie di analisi dati e funzioni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Interno Istat
Date	14-18/03/1994
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Metodologie di progettazione Obiect Oriented
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software aG Italia
Date	21-25/02/1994
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Introduzione all'Object Oriented
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software aG Italia
Date	22-26/11/1993

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PREDICT CASE: Analisi dei requisiti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software aG Italia
Date	15-19/11/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PREDICT CASE: Disegno & Implementazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software aG Italia
Date	11-15/10/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PREDICT CASE Funzionalità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software aG Italia
Date	20-21/09/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Natural Document Management
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software aG Italia
Date	06-07/09/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Natural Security - funzionalità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software aG Italia
Date	12-16/07/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ADABAS – Disegno del DB
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software AG Italia
Date	10-13/05/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	NATURAL – Disegno delle applicazioni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software AG Italia
Date	29-02/04/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	NATURAL – Programmazione II
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software AG Italia
Date	25/02/1992
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	European Object Oriented Conference

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software AG Germany
Date	15-19/02/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	NATURAL – Programmazione I
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software AG Italia
Date	10-11/02/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ADABAS - Architettura
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software AG Italia
Date	25-26/01/1993
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Introduzione ai DBMS
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software AG Italia
Date	20-22/03/1991
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	HYPERTEXT e MULTIMEDIA SYMPOSIUM
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SystemTechnology Institute
Date	9-12/07/1990
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	European Summer School in Information Retrieval
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	A.I.C.A.
Date	31/05/1989
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Dove il CASE incontra il DBMS
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Software AG Germany
Date	4-6/10/1989
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Congresso Annuale A.I.C.A. 1989
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	A.I.C.A.
Capacità e competenze personali	
Madrelingua(e)	Italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	autonomo	B1	autonomo	B1	autonomo	B1	autonomo	B1	autonomo

Publicazioni

Autori Simone Navarra, Marisa Cappella, Lars Age Johansson, László Pelikan, Luisa Frova, Francesco Grippo

Titolo **Decision Table Editor: a web application for the management of the international tables for mortality coding**

Data pubblicazioni 2016

Autori Nicola Argentieri, Ivana Beni, Luigi Buglione, Marisa Cappella, Ciro Coppola, Filippo De Carli, Tommaso Iorio, Gianfranco Lanza, Monica Lelli, Marco Motta, Mauro Pescara, Roberto Reggiani, Carmine Russo, Luca Santillo

Titolo **Function Point: Manuale delle Regole di Conteggio – versione 4.3.1.**

Data pubblicazioni Luglio 2011

Autori *M.Cappella, D.Segreto, A.De Sanctis*

Titolo **La rilevazione statistica sul Fatturato e Ordinativi delle imprese italiane**

Data pubblicazioni ottobre 1999

Autori *E.Virardi, M.Cappella, G.Colasanti*

Titolo **L'utilizzo di un prodotto di CASE integrato nell'ambito di una metodologia strutturata per lo sviluppo di sistemi: un'esperienza**

Data pubblicazioni ottobre 1989

Autori: *Marisa Cappella*

Titolo: **Il Sistema informativo Multimediale dei Brevetti Nazionali**

Data pubblicazioni giugno 1991

Lavori (note e relazioni tecniche)

I lavori elencati di seguito sono inclusi nel fascicolo personale e i numeri identificativi indicati dopo il titolo sono stati riportati tra parentesi nelle esperienze professionali

Autori: Marisa Cappella

Titolo: **Brevetti: Il Sistema di Interrogazione (1)**

Data: 1993

Autori: Marisa Cappella

Titolo: **Dallo sviluppo tradizionale del software allo sviluppo industriale (2)**

Data: 1996

Autori: Marisa Cappella

Titolo: **Dallo sviluppo centralizzato al workgroup development (3)**

Data: 1996

Autori: Marisa Cappella

Titolo: **Il Sistema di Gestione dei Brevetti Nazionali – fase di analisi (4)''**

Data: 1991

Autori: Marisa Cappella

Titolo: **Il sistema di interrogazione della base di dati testuale Brevetti Nazionali (5)**

Data: 1993

Autori: Marisa Cappella

Titolo: **Il Sistema di Analisi di Gestione (6)**

Data: 1989

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Controllo di Gestione - fase di analisi (7)**
 Data: Giugno 1992

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Controllo di Gestione - fase di disegno (8)**
 Data: Luglio 1992

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Gestione Ordini (9)**
 Data: 1993

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Gestione Atti di Controllo sulla Legislazione Regionale (10)**
 Data: 1989

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Gestione Prezzi (11)**
 Data: 1992

Autori: Marisa Cappella, Antonio Toma
 Titolo: **Integrazione alla richiesta del 30/6/1996 relativamente al Collegamento Telematico tra l'ISTAT e la BNL (12)**
 Data: 1996

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Manuale del corso "Metodologie di progettazione software" (13)**
 Data: 1996

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Progettazione di una base di dati distribuita per il Sistema di Settore per la Logistica AGIP Petroli Petroli (14)**
 Data: Aprile 1990

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Fase di Reingegnerizzazione del Sistema Informativo per il Censimento Demografico del 1991 (15)**
 Data: Settembre 1997"

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **SISAST - Sistema Informativo Storico Amministrativo Statistico del Territorio " - Progettazione Concettuale (16)**
 Data: Maggio 1998

Autori: Marisa Cappella, Antonio Toma
 Titolo: **Un approccio strutturato per lo sviluppo dei Sistemi Informativi della DCII (17)**
 Data: Ottobre 1997

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Prototipo del Sistema Informativo delle Statistiche Strutturali (18)**
 Data: Novembre 1997

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Progetto di massima del Sistema Informativo Statistico delle Imprese (19)**
 Data: 1998

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Proposte operative per la transizione del S.I. PRODCOM in ambiente distribuito (20)**
 Data: Maggio 1998

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Linee Guida per la Definizione dei Requisiti (21)**
 Data: 2003

Autori: Co-autore e Revisore: Marisa Cappella in qualità di responsabile dell'U.O. Tecnologie per l'Ingegneria del software
 Titolo: **Linee Guida sull'utilizzo di ErWin : definizione Modello Dati (22)**
 Data: 2003

Autori: Co-autore e Revisore: Marisa Cappella in qualità di responsabile dell'U.O. Tecnologie per l'Ingegneria del software
 Titolo: **Linee Guida sull'utilizzo di BpWin : definizione Modello dei Processi (23)**
 Data: 2003

Autori: Co-autore e Revisore: Marisa Cappella in qualità di responsabile dell'U.O. Tecnologie per l'Ingegneria del software
 Titolo: **Linee Guida sulla reportistica e il controllo formale dei modelli dati e dei processi (24)**
 Data: 2003

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Function Point Analysis (25)**
 Data: 2001

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **L'architettura di riferimento di un Enterprise Portal (26)**
 Data: Luglio 2002

Autori: Co-autore : Marisa Cappella
 Titolo: **LGC-FP Linee Guida per l'uso contrattuale dei Function Points – Documento Tecnico 2006/01 (27)**
 Data: Gennaio 2006

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Gestione Tecnica del Contratto di assistenza manutentiva del software (28)**
 Data: Maggio 2004

Autori: Co-autore: Marisa Cappella
 Titolo: **Linee Guida per l'applicazione della metrica function point nei Sistemi Informativi Statistici dell'Istat (29)**
 Data: 2003

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Proposta sui contenuti del Rapporto Stato di avanzamento Lavori (SAL) (30)**
 Data: Dicembre 2002

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Gestione operativa della Difettosità del software (31)**
 Data: Aprile 2004

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Specifiche Funzionali (template) (32)**
 Data: 2003

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Manuale Utente (template) (33)**
 Data: 2003

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Manuale Tecnico (template) (34)**
 Data: 2003

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Piano di Migrazione del servizio SSI – allegato alla Deliberazione 6/DCII del 1/6/1999 (35)**
 Data: 1999

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Modello Logico dei dati – Servizio SCO – Statistiche congiunturali (36)**
 Data: Gennaio 1999

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **La transizione informatica dai sistemi legacy e l'adeguamento ad Euro delle Statistiche Economiche (37)**
 Data: 1999

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Gestione del piano di stampa per la diffusione dell'indagine Vendite del Commercio fisso al dettaglio (38)**
 Data: 1999

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Lo stato di adeguamento ad Euro dei sistemi informativi dell'Istituto (39)**
 Data: Dicembre 2001

Autori: Revisore : Marisa Cappella
 Titolo: **Valutazione del rischio Anno 2000 ed Euro nelle Amministrazioni pubbliche**

	destinatarie D.Lgs. 39/93 – ISTAT (40)
Data	Luglio 1999
Autori:	Revisore : Marisa Cappella
Titolo:	Valutazione del rischio Euro nelle amministrazioni pubbliche destinate D-Lgs. 39/93 – ISTAT (41)
Data	Aprile 2001
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Sintesi attuazione del Contratto nel periodo gennaio-novembre 2005 (42)
Data	2005
Autori:	Marisa Cappella, Antonio Toma
Titolo:	Proposta formativa per l'area Informatica Professionale: subarea tematica "Sistemi Informativi" (43)
Data	Aprile 2008
Autori:	Marisa Cappella, Antonio Toma
Titolo:	Sottogruppo di analisi: Strumenti di project management, analisi, progettazione e sviluppo software, workflow (44)
Data	Ottobre 2007
Autori:	Marisa Cappella, Antonio Toma
Titolo:	Sottogruppo di analisi: Strumenti di project management, analisi, progettazione e sviluppo software, workflow" – presentazione (45)
Data	Ottobre 2007
Autori:	Marisa Cappella, Antonio Toma
Titolo:	Capitolato Tecnico per la Fornitura di sviluppo e manutenzione evolutiva del software applicativo dei sistemi informativi dell'ISTAT (46)
Data	2006"
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	La gestione dello sviluppo applicativo in ISTAT (47)
Data	Marzo 2008
Autori:	Giulio Barcaroli, Marisa Cappella
Titolo:	La gestione dello sviluppo applicativo in ISTAT – presentazione (48)
Data	Giugno 2008
Autori:	Revisore: Marisa Cappella in qualità di coordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Catalogo Applicazioni: Manuale del Capo Progetto per il caricamento delle applicazioni nel repository Harvest (49)
Data	Febbraio 2008
Autori:	Revisore : Marisa Cappella in qualità di coordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Catalogo Applicazioni: Manuale dell'Amministratore per la creazione di un nuovo progetto nel repository Harvest (50)
Data	Febbraio 2008
Autori:	Revisore : Marisa Cappella in qualità di coordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Catalogo Applicazioni: Manuale Utente per la gestione del Catalogo Applicazioni Istat (51)
Data	Febbraio 2008
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Rapporto sull'andamento del Contratto – Periodo di riferimento 14/07/2008-31/12/2008 (52)
Data	Dicembre 2008
Autori:	Co-autore e Revisore : Marisa Cappella in qualità di coordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	La gestione del riuso del software (53)
Data	2008
Autori:	Co-autore e Revisore : Marisa Cappella in qualità di ordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Template per la stesura del documento di Requisiti Utente (54)
Data	Settembre 2008
Autori:	Co-autore e Revisore : Marisa Cappella in qualità di ordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Template per la stesura del documento di Specifiche Funzionali (55)
Data	

	Settembre 2008
Autori:	Revisore : Marisa Cappella in qualità di ordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Template per la stesura del documento di Disegno dell'interfaccia utente (56)
Data	Settembre 2008
Autori:	Revisore : Marisa Cappella in qualità di ordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Template per la stesura del documento dell'Architettura software (57)
Data	Settembre 2008
Autori:	Revisore : Marisa Cappella in qualità di ordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Template per la stesura del documento dell'Architettura tecnologica (58)
Data	Settembre 2008
Autori:	Revisore : Marisa Cappella in qualità di ordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Template per la stesura del documento di test (59)
Data	Settembre 2008
Autori:	Revisore : Marisa Cappella in qualità di ordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Indicazioni operative per le Specifiche Funzionali (60)
Data	Settembre 2008
Autori:	Revisore : Marisa Cappella in qualità di ordinatore del GdL Catalogo Applicazioni
Titolo:	Indicazioni operative per i test (61)
Data	Settembre 2008
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Requisiti per l'implementazione della seconda versione del sistema Catalogo Applicazioni (62)
Data	Ottobre 2008
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Avvio all'utilizzo del sistema informativo Catalogo Applicazioni: stato Avanzamento Lavori (63)
Data	Aprile 2008
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Catalogo Applicazioni: risultati della sperimentazione" – presentazione (64)
Data	Luglio 2007
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	La soluzione software Sistema CCM-Catalogo Applicazioni – presentazione (65)
Data	Ottobre 2007
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Lo stato dell'arte del sistema informativo Catalogo Applicazioni" – presentazione (66)
Data	Dicembre 2007
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Il Sistema Informativo Catalogo Applicazioni dell'ISTAT" – presentazione (67)
Data	Febbraio 2008
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Il Piano di popolamento del sistema informativo catalogo applicazioni" - presentazione (68)
Data	Febbraio 2008
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Il risultato del lavoro svolto nella fase di avvio all'utilizzo del Catalogo Applicazioni" - presentazione (69)
Data	Settembre 2008
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Catalogo Applicazioni: le prossime azioni" – presentazione (70)
Data	Settembre 2008
Autori:	Revisore : Marisa Cappella in qualità di coordinatore del Comitato Tecnico
Titolo:	Linee guida per la stima e la misura dimensionale del software in ISTAT (71)
Data	2008
Autori:	Marisa Cappella
Titolo:	Processo di attuazione del Piano annuale per la DCMT/1 (72)

Data Dicembre 2008

Autori: Marisa Cappella, Caterina Prestinenzi
 Titolo: **Lettera d'invito prot. 3636 del 30.05.07: risposte ai chiarimenti pervenuti (73)**
 Data Luglio 2007

Autori: Revisore : Marisa Cappella in qualità di coordinatore del Gruppo Tecnico
 Titolo: **Stato Avanzamento Lavori n. 20 - Contratto Repertorio 67 del 1 agosto 2002 (74)**
 Data 2007

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Pianificazione di massima degli interventi di sviluppo e manutenzione del software- Periodo: 2° semestre 2008 (75)**
 Data 2008

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Gestione di progetti di sviluppo software (76)**
 Data Dicembre 2009

Autori: Co-autore e Revisore: Marisa Cappella
 Titolo: **Stato di Avanzamento Lavori n. 7 – Periodo di riferimento: 01 aprile 2010 – 30 giugno 2010 (77)**
 Data Giugno 2010

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **ANPR – Acquisizione eventi anagrafici e gestione flussi demografici 2018**
 Data 2018

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Soluzione integrata per la messa in sicurezza dei dati e repository unico 2017**
 Data 2017

Autori: Co-autore
 Titolo: **Il sistema integrato per la gestione delle indagini – Lo stato di avanzamento delle Attività 2014**
 Data 2014

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **ANVIS – Anagrafe Virtuale Statistica 2017**
 Data 2017

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Gestione dei progetti di sviluppo software – Il processo di pianificazione annuale 2009**
 Data 2009

Autori: Co-autore
 Titolo: **Contratto RTI-Almaviva - Gestione Tecnica anno 2012 2012**
 Data 2012

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Il Sistema Informativo Catalogo Applicazioni 2012**
 Data 2012

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Il governo del contratto di assistenza manutentiva del software 2003**
 Data 2003

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **La transizione informatica dai sistemi legacy e l'adeguamento ad Euro delle statistiche economiche – Relazione finale 2000**
 Data 2000

Autori: Marisa Cappella
 Titolo: **Sanzioni amministrative per violazione obbligo di risposta 2018**
 Data 2018

Conoscenze informatiche

Metodologie

E-R CHEN, UML, DFD, DE MARCO, YOURDON&CONSTANTINE, SADT, ISOTEC, metodo di dimensionamento Function Point IFPUG, metododi stima Early function point

Linguaggi

Natural, COBOL, Visual Basic, HTML, XML, XSL.

Sistemi Operativi

MVS/Ibm, Unix –AIX, MS/DOS, Windows XX.

DBMS e RDBMS

Oracle, ADABAS, Access.

Strumenti CASE (Analisi, Progettazione e Sviluppo)

BpWin, ErWin, Predict Case, Natural Construct, Natural Architetc Workstation, Rational Suite Analyst Studio, Designer 2000 e Developer 2000, Allfusion Modeling Suite Bundle.

Strumenti di Office Automation e Pianificazione

Microsoft Office, Microsoft PowerPoint, Microsoft Project, SFERA.

Sistemi Information Retrieval

TRS (Text retrieval system), STAIRS, SIRTEX, NDM (Natural Document Management)

Ulteriori informazioni**TITOLI VARI:**

Le lettere identificative utilizzate per i titoli sottostanti, già inclusi nel fascicolo personale, sono anche indicate tra parentesi nelle esperienze professionali:

- A) Lettera comunicazione incarico Prot. 907/DCIT del 2/04/2003
- B) Dichiarazione GUFPI-ISMA del 4 ottobre 2005
- C) Lettera trasmissione Prot. 62 del 24/03/2003
- D) Lettera trasmissione Prot. 212 del 30/10/2003
- E) Lettera trasmissione Prot. 1324 del 22/06/2004
- F) Lettera trasmissione Prot. 62/SIN del 4/02/1999
- G) Deliberazione 6/DCII del 1 giugno 1999 (primo foglio)
- H) Lettera trasmissione Prot. 364/SIN del 27/11/2000
- I) Richiesta nominativa prot. 422/97 del 23/11/1997
- L) Scheda individuale di incarico
- M) Lettera incarico prot. 776/DINF del 18/09/2002
- N) Comitato Informatico: Resoconto Riunione del 25/06/2008
- O) Comitato Informatico: Resoconto Riunione del 7/12/2007

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, le dichiarazioni di cui al presente curriculum sono da considerare come rese a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

Dichiara, altresì, di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Roma, 17 febbraio 2021

Firma

Marisa CAPPELLA
